Instituto Nacional de Estadísticas • Chile



TOMO I

Plan Nacional de Recopilación Estadística 2018

Plan Nacional de Recopilación Estadísticas

Instituto Nacional de Estadísticas
Departamento de Calidad Estadística
Departamento de Comunicaciones e Imagen Corporativa
Unidad de Relaciones Internacionales
División Jurídica

Período de la información: 2018

Fecha de publicación: Marzo 2018
Paseo Bulnes 418
Fono: (56-2) 2892 4000
Casilla de correo: 498 – Correo 3
Sitio web: www.ine.cl
Correo electrónico: ine@ine.cl
facebook: ChileINE
twitter: @INE_Chile
Santiago de Chile

Cursa con alcance al decreto N° 156 del Ministerio de Economía Fomento y Turismo, con fecha 14 de diciembre de 2017, a través del cual, se aprueba el Plan Nacional de Recopilación Estadística para el año 2018.

Presentación

El Instituto Nacional de Estadísticas (INE), en su rol rector del Sistema Estadístico Nacional (SEN), prepara anualmente el Plan Nacional de Recopilación Estadística (PNRE) que consiste en la compilación de la producción estadística de instituciones públicas y una selección de privadas, con el objetivo de aportar información oportuna, confiable y pertinente para la toma de decisiones, del ámbito público y privado.

El PNRE es una herramienta de recopilación sistematizada que pretende constituir una guía de la producción estadística planificada en el país para el año 2018, de utilidad para investigadores, diseñadores y evaluadores de políticas públicas, toda vez que simplifica la búsqueda de datos estadísticos para tomar decisiones de manera informada.

Con el objetivo de dar cumplimiento a esta tarea, en junio de 2017 nuestra institución dio inicio al proceso de consulta a los ministerios, servicios públicos y organismos relacionados y dependientes, organismos autónomos, además de universidades públicas y privadas, solicitándoles declarar a través de una ficha estándar la planificación de su producción estadística para el 2018.

Este año fueron incorporadas a la consulta por primera vez las universidades, los poderes del Estado y entidades autónomas, reportando éstas una gran cantidad de productos, que pueden ser de gran utilidad para diferentes tipos de investigaciones.

En este proceso se consultó a un total de 259 instituciones, de las cuales 162 respondieron y 118 de ellas declararon producir estadísticas. En total esta publicación reporta 738 productos estadísticos planificados para el año 2018.

Entre los principales objetivos del PNRE 2018 destacan:

- Identificar las instituciones productoras de estadísticas.
- Registrar las operaciones estadísticas planificadas para el año 2018
- Responder interrogantes acerca de cuáles son las estadísticas asociadas al sector público: quién produce la información, con qué periodicidad, qué propiedades contiene y cuáles son los pasos a seguir para acceder a esa información.
- Entregar criterios de utilidad para servicios y el Sistema Estadístico Nacional
- Guiar al usuario en la búsqueda de datos.

Por la naturaleza propia de las funciones del INE, la primera parte de los productos aquí reportados corresponden a nuestra institución, dado que estas estadísticas tienen por objetivo satisfacer las necesidades de información básica y general del país, permitiendo enriquecer de manera importante al Sistema Estadístico Nacional en su conjunto.

Se presentan entonces primero los productos estadísticos del INE, ordenados en base a la Guía de Estadísticas Internacionales, clasificador elaborado de manera conjunta por la Oficina de Estadística de las Naciones Unidas, las Divisiones de Estadística de las Comisiones Regionales y organismos internacionales especializados. Posteriormente, se presentan las demás instituciones organizadas alfabéticamente en base a instituciones matrices a las cuales pertenece y/o se relaciona cada servicio.

Para finalizar, agradezco en nombre del INE a todas las instituciones que participaron de este proceso, y los invito a hacer uso de esta importante herramienta de planificación.

XIMENA CLARK NÚÑEZ
Directora Nacional
Instituto Nacional de Estadísticas

Índice

PRESENTACIÓN 3
Alcance temático 13

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS INE
Estadísticas Demográficas
Estadísticas de Población
Resultados Censo 2017 19

Estadísticas Vitales
Anuario de Estadísticas Vitales 20

Estadísticas del Trabajo y Previsión
Población económicamente activa o fuerza de trabajo
Encuesta Nacional del Empleo (ENE) 21
Estadísticas de Informalidad Laboral 23

Salarios
Encuesta Suplementaria de Ingresos (ESI) 24
Índice de Remuneraciones (IR) e Índice de la Mano de Obra (ICMO) 26

Estadísticas de Educación, Cultura y Medios de Comunicación
Cultura y Recreación
Estadísticas Culturales, Informe Anual 27
Encuesta de Espectáculos Públicos 29
Medios de Comunicación
Encuesta de Radios 30

Estadísticas de Distribución de Ingreso y Consumo y de la Seguridad Social
Estadísticas de Distribución
VIII Encuesta de Presupuestos Familiares (EPF) 31
Estadísticas de Justicia
XV Encuesta Nacional Urbana de Seguridad Ciudadana (ENUSC) 33
Encuesta de Juzgados de Policía Local 35
Justicia, Informe Anual 36
Estadísticas de Policía
Carabineros de Chile, Informe Anual 37
Policía de Investigaciones, Informe Anual 38

Estadísticas Agropecuarias
Agricultura, Ganadería y Pesca
Encuesta de Superficie Sembrada de Cultivos Anuales 2017 39
Encuesta de Cosecha de Cultivos Anuales 40
Cultivo de Hortalizas
Encuesta de Superficie Hortícola 2017 41
Número y Productos de Ganado y Aves de Corral
Encuesta de Mataderos de Ganado 43
Encuesta de Mataderos de Aves 44
Encuesta de Ferias de Ganado 45
Encuesta de Ganado Caprino 47
Encuesta de Ganado Ovino 48
Encuesta de Ganado Bovino 49
Elaboración de Productos Lácteos
Encuesta de la Industria Láctea Menor 50
Criaderos de Aves y Cerdos
Encuesta de Establecimientos de Criaderos de Aves 51
Encuesta de Establecimientos de Criaderos de Cerdos 53
Elaboración de Cecinas
Encuesta de la Industria de Cecinas 54

Estadísticas de Minas y Canteras, Industriales y de la Construcción
Producción Industrial
Índice de Producción Industrial (IPI) 55
Minas y Canteras
Índice de Producción Minera (IPMin) 56
Encuesta Nacional Anual de Minería 58
Índice de Inventarios de la Minería del Cobre (IIMCu) 59
Índice de Producción Manufacturera
Índice de Producción Manufacturera (IPMan) 60

Encuesta Nacional Industrial Anual (ENIA) 62
Molienda de Trigo 63
Índice de Inventarios de la Industria Manufacturera (IIMan) 64
Electricidad, Gas y Agua
Índice de Producción Electricidad, Gas y Agua (IPEGA) 66
Encuesta Nacional Anual de Empresas Distribuidoras de Electricidad 67
Encuesta Nacional Anual de Empresas Generadoras de Electricidad 68
Encuesta Nacional Anual de Empresas Transmisoras de Electricidad 70
Encuesta Nacional Anual de Empresas de Gas 71
Encuesta Nacional Anual de Empresas Sanitarias de Agua Potable 72
Construcción
Índice de Materiales e Insumos de Construcción (IPMIC) 73
Permisos de Edificación: Superficie Autorizada 75
Índices de Ingresos de la Construcción de Grandes Empresas: Edificación y Obras de Ingeniería 76

Estadísticas de Comercio y Económicas
Inventarios de Comercio
Índice de Inventarios del Comercio (IICom) 77
Índice de Actividad del Comercio (IAC) 78
Comercio al por Menor
Índice de Ventas de Supermercado (ISUP) 80
Otras Estadísticas Económicas
Encuesta Estructural de Comercio 82
V Encuesta Longitudinal de Empresas 83
Índices de Ventas de Servicios
Índices de Ventas de Servicios (IVS) 85
Encuesta Estructural de Servicios, Alojamiento y Servicios de Comida 87
Encuesta Mensual a Establecimientos de Alojamiento Turístico
Encuesta Mensual de Alojamiento Turístico (EMAT) 88

Transporte y Comunicaciones
Transporte
Encuesta Mensual de Ferrocarriles 90
Encuesta Anual de Ferrocarriles 91
Encuesta Anual de Vehículos en Circulación 92
Estadística de Licencias de Conducir 93
Encuesta Mensual de Plazas de Peaje 94
Encuesta Estructural de Transporte de Carga por Carretera 95
Encuesta Estructural de Transporte Interurbanos de Pasajeros por Carretera 97
Transporte de Pasajeros en Metro de Santiago 98
Movimiento Internacional de Pasajeros 99
Comunicaciones
Encuesta Mensual de Telefonía 100
Encuesta Mensual de Correos 101

Estadísticas de Precios
Precios al Consumidor
Índice de Precios al Consumidor (IPC) 102
Precios de Productor
Índice de Precios de Productor de Minería (IPPMin) 104
Índice de Precios de Industria Manufacturera (IPPMan) 105
Índice de Precios de Agricultura y Ganadería (IPAG) 106
Índice de Precios de Distribución de Electricidad, Gas y Agua (Ipdega) 107
Índice de Costos del Transporte
Índice de Costos del Transporte (ICT) 108

Estadísticas de Ciencia, Tecnología y Patentes
Encuesta de Gasto y Personal en Investigación y Desarrollo (I+D) 110

Otras Estadísticas
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer). Base Promedio Año 2011 = 100 111
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer). Base Promedio Año 2014 = 100 113

Estadísticas del Medio Ambiente
Resumen de Algunos Indicadores Ambientales
Medio Ambiente, Informe Anual 114
Series Cronológicas de Variables Básicas Ambientales (SVBA) 115
Residuos Sólidos
Encuesta Nacional Anual de Empresas de Servicios de Gestión de Desechos 116

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS REGIONES
Región de Arica y Parinacota
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 118
Región de Tarapacá
Producción Minera y Productos Industriales Relacionados 119
Movimiento de Carga Portuaria 120

Boletín de Turismo....121
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 122
Región de Antofagasta
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 123
Región de Atacama
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 124
Región de Coquimbo
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 125
Región de Valparaíso
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) -Trimestral....126
Boletín Mensual de Carga Portuaria....127
Boletín Anual Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)....128
Región del Libertador General Bernardo O'Higgins
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 129
Región del Maule
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 130
Región del Biobío
Boletín Movimiento de Carga Portuaria....131
Informe Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 132
Región de la Araucanía
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 133
Región de Los Ríos
Boletín Trimestral Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 134
Región de Los Lagos
Caracterización Empresarial de la Industria del Salmón en la Macrozona Sur 135
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 137
Región de Aysén del General Carlos Ibáñez Del Campo
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 138
Región de Magallanes y la Antártica Chilena
Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) 139

AUTÓNOMOS
BANCO CENTRAL
Cuentas Nacionales Anuales....143
Producto Interno Bruto (PIB) Trimestral 144
IMACEC (Indicador Mensual de Actividad Económica)....145
Cuentas Nacionales por Sector Institucional....146
Balanza de Pagos y Posición de Inversión Internacional 147
Estadísticas Monetarias y Financieras....148
Producto Interno Bruto Regional (PIBR) 149
CONSEJO NACIONAL DE TELEVISIÓN (CNTV)
Anuario Estadístico de Oferta y Consumo de Televisión Abierta 2017....150
Balance de Denuncias 2017....151
Balance de Cargos y Sanciones 2017....152
INSTITUTO NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS (INDH)
Encuesta Nacional de Derechos Humanos....153
CONSEJO NACIONAL CULTURA Y ARTES
Estadísticas Culturales. Informe Anual 2017 156

MINISTERIO DE AGRICULTURA
Comisión Nacional de Riego (CNR)
Evaluación de la Satisfacción de los Productos Estratégicos de la CNR....158
Corporación Nacional Forestal (CONAF)
Estadísticas Generales de Aplicación del Decreto Ley 701....159
Estadísticas Generales de Aplicación de la Ley 20.283 sobre Recuperación del Bosque Nativo y Fomento Forestal....160
Catastro de Usos de Suelo y Recursos Vegetacionales 161
Denuncias de Terceros....162
Acciones de Fiscalización del Decreto de Ley 701 Sobre Fomento Forestal....163
Acciones de Fiscalización de la Ley 20.283 de Bosque Nativo....164
Acciones de Fiscalización del D.S. 490 sobre Alerce 165
Controles de Cumplimiento a Estudios Técnicos. 166
Estadísticas de Visitantes a Unidades del Sistema Nacional de Áreas Silvestres Protegidas (Snaspe) . 167
Número Total de Asistentes a Capacitaciones Referidas al Cuidado, Mantención y Valoración del Arbolado Urbano....168
Número Total de Plantas Existentes en las Unidades Productivas de CONAF....169
Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
Precios de Cereales, Fuente Cotrisa....170
Informe Mensual de Colocaciones Bancarias para el Sector Silvoagropecuario....171
Estadísticas de Precios y Volúmenes de Aves y Ganado en Centros de Distribución de Santiago....172
Series Históricas Indicadores Industria Láctea - Sofofa 173
Precios de Insumos. Mercado interno....174
Precios de Insumos y Commodities. Mercado Internacional 175
Cifras Económicas Mensuales - Índice de Precios al Productor (IPP) de EE.UU, (Ex WPI) 176
Precios Vinos (Burdeo, Cabernet, País, Semillón) 177
Precios Internacionales de Lácteos 178
Precios de Productos Lácteos, Fuente Global Dairy Trade....179

Costos Alternativos de Internación de Cereales....180
Actualización Catastro Frutícola Nacional 181
Precios Mayoristas de Productos Hortofrutícolas y Flores....182
Precios al Consumidor de los Principales Alimentos de la Canasta Familiar....183
Industria Láctea Mayor: Recepción y Producción....184
Servicio Agrícola Ganadero (SAG)
Estudio de la Satisfacción con el Servicio de Inspección del Equipaje de Pasajeros en Controles Fronterizos....185
Semilleros y Ensayos por Región y Especie....186
Exportación de Semilla OGM (Organismo Genéticamente Modificado) por Especie y País de Destino....187
Estudio de la Satisfacción con Procesos de Negocio....188
Comité de Seguros del Agro (Agroseguros)
Estadísticas de Contratación de Pólizas....189
Estadísticas de Subsidio....190
Estadísticas de Siniestralidad....192

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
Estadísticas de Pensiones de Retiro....193
Estadísticas de Pensión de Montepío....194
Estadística de Asignaciones Familiares....195
Estadísticas de Devolución de Imposiciones....196
Estadísticas de Comisiones de Servicio al Extranjero....197
Estadísticas de Retiros y Bajas....198
Estadísticas de Nombramientos....199
Estadísticas de Ascensos....200
Estadísticas de Consultas Ciudadanas de la Subsecretaría para las Fuerzas Armadas....201
Estadística del Indicador Transversal de Solicitudes de Acceso a la Información Pública Reportado a la Segpres....202
Ejército de Chile
Reporte de Responsabilidad Social del Ejército....203
Memoria del Ejército....204
Dirección General de Movilización Nacional (DGMN)
Control de Armas y Explosivos - Informe Estadístico....205
Dirección General del Territorio Marítimo y de Marina Mercante (Directemar)
Catálogo de Naves Mayores y Menores....206
Personal Marítimo....207
Cabotaje....208
Emergencias Marítimas....209
Accidentes Estivales....210
Habilitación de Playas....211
Servicio Hidrográfico y Oceanográfico de la Armada (SHOA)
Promedio Mensual de la Temperatura Superficial del Mar (TSM)....212
Promedio Mensual del Nivel del Mar (NM)....213
Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
Informe Estadístico de Solicitudes OIRS Procesadas a Través de Plataforma Informática....214
Inventario de Emisiones Atmosféricas y Modelación de Dispersión de Contaminantes Atmosféricos en el Aeropuerto Arturo Merino Benítez....215
Pronóstico Aeronáutico TAF....216
Aviso, Alerta y Alarma Meteorológica....217
Boletín de Horas de Frío....218
Boletín Decadal Agrometeorológico....219
Boletín Decadal Grados Día....220
Boletín Agroclimático Mensual....221
Boletín de Tendencia Agroclimática....222
Anuario Agro Climatológico....223
Informe de Riesgo Agro Climatológico....224
Servicios Climatológicos....225

MINISTERIO DEL DEPORTE
Encuesta de Hábitos de Actividad Física y Deporte....226

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Encuesta CASEN 2017....228
Publicaciones de Análisis de Resultados y Cuadros Estadísticos de la Tercera Ronda Encuesta Longitudinal de Primera Infancia (ELPI III)....229
Estimaciones del Porcentaje de Personas en Situación de Pobreza por Ingresos a Nivel Comunal, año 2017, Mediante Metodología de Estimación para Áreas Pequeñas....231
Valor de la Canasta Básica de Alimentos y Líneas de Pobreza....232
Encuesta de Actividades de Niños, Niñas y Adolescentes (EANNA) 2018....233
Subsecretaría de Evaluación Social
Sistema Integrado de Información Social con Desagregación Territorial (SIIS-T)....234
Corporación Nacional de Desarrollo Indígena (Conadi)
Compras de Tierras por Artículo 20 Letra A y B, Base de Datos Histórica....235
Fondo de Solidaridad e Inversión Social (FOSIS)
Encuesta Nacional de Usuarios FOSIS....236

Instituto Nacional de la Juventud (INJUV)
Encuesta Nacional de Juventud 237
Levantamiento de Datos a Través de Seis Encuestas Telefónicas para Estudios de Coyuntura del Instituto Nacional de la Juventud 239
Servicio Nacional del Adulto Mayor (Senama)
2° Estudio Nacional de la Dependencia en las Personas Mayores 240

MINISTERIO DE ECONOMÍA, FOMENTO Y TURISMO
Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño
Quinta Encuesta de Microemprendimiento (EME 5) 242
Quinta Encuesta Longitudinal de Empresas (ELE 5) 243
Encuesta de Gasto y Personal en Investigación y Desarrollo (I+D) 245
Estadísticas Concurso Institutos Ciencias Naturales 2017 246
Estadísticas Concurso Núcleos Ciencias Naturales 2017 247
Estadísticas Concurso Núcleos Ciencias Sociales 2017 248
Subsecretaría de Turismo
Turismo Interno 2016 249
Medición y Caracterización del Empleo Directo en las Actividades Características del Turismo 250
Turismo Receptivo 251
Turismo Emisivo 252
Tasa de Ocupabilidad 253
Estudio Cruceros 254
Llegada de Turistas Extranjeros al País 255
Visitas de Chilenos y Extranjeros al Sistema Nacional de Áreas Silvestres Protegidas del Estado (Snaspe) 256
Estadísticas de Establecimientos de Alojamiento Turístico 257
Servicio de Cooperación Técnica (Sercotec)
Caracterización de los Beneficiarios de los Programas Crece y Emprende 258
Servicio Nacional de Turismo (Sernatur)
Medición en Fronteras 259
Estudios Centros Invernales 260
Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura (Sernapesca)
Anuario Estadístico de Pesca y Acuicultura 261
Instituto Nacional de Propiedad Industrial (INAPI)
Presentación de Solicitudes de Marcas y Patentes 262
Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento (Superir)
Boletín Estadístico Ley N° 20.720 263

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Subsecretaría de Educación
Estadísticas de la Educación 2017 264
Estudiantes: Matrícula Educación Escolar 265
Estudiantes: Rendimiento Educación Escolar 266
Estudiantes: Asistencia Mensual Declarada 268
Establecimientos: Directorio de Establecimientos Educacionales Reconocidos Oficialmente por el Estado 269
Docentes: Cargos Docentes 270
Asistentes de la Educación: Cargos Asistentes de la Educación 271
Sostenedores: Directorio de Sostenedores de Establecimientos Educacionales Reconocidos Oficialmente por el Estado 273
Servicio de Información de Educación Superior (SIES) - División de Educación Superior
Matrícula de Educación Superior 274
Titulados de Educación Superior 276
Personal Académico 277
Matrícula Extranjera 278
Consejo de Rectores de las Universidades Chilenas (CRUCH)
Anuario Estadístico 2017 279
Panel Estadístico Interactivo CRUCH 280
Comisión Administradora del Sistema de Créditos para Estudios Superiores (Ingresa)
Cuenta Pública 282
Estadísticas y Estudios 283
Datos Estadísticos sobre Ejecución Presupuestaria, Asignación y Renovación del Crédito con Aval del Estado (CAE), Información sobre Morosidad y Proyecciones Financieras 284
Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM)
Estadísticas de Acceso y Uso de Museos (Visitantes, Usuarios(as), Productos y Servicios de los Diferentes Museos DIBAM) 285
Estadísticas de Acceso y Uso de Bibliotecas (Visitantes, Usuarios (as), Uso de Documentos, Productos y Servicios Presenciales y Remotos de Archivos) 286
Estadísticas de Acceso y Uso de Archivos (Usuarios (as), Uso de Documentos, Productos y Servicios Presenciales y Remotos de Archivos) 288
Estadísticas Respecto al Rescate, Conservación y Restauración del Patrimonio Cultural, en cuanto a Asesorías Realizadas, Objetos Diagnosticados e Investigación Patrimonial 289
Estadísticas de Acceso y Uso del Registro de la Propiedad Intelectual de Autores Chilenos, en cuanto a Número de Inscripciones, Emisión de Certificados (Inscripción de Obras, Registros de Seudónimos, Cesiones de Derecho de Autor y Contratos de Edición), entre otros 290
Consejo de Monumentos Nacionales
Número de Monumentos Nacionales Declarados por Decreto, según Categoría y Región 291

Número de Solicitudes de Declaración de Monumentos Nacionales, según Categoría y Región 292
Número de Actividades y Visitas en el Día del Patrimonio Cultural, en la Región Metropolitana y Otras Regiones del País 293
Número de Actividades y Visitas en el Día del Patrimonio para Niñas y Niños, en la Región Metropolitana y Otras Regiones del País 294
Número de Piezas y Autorizaciones de Salida de Monumentos Nacionales del Territorio, según Categoría y Destino 295
Comisión Nacional de Investigación en Ciencia y Tecnología (Conicyt)
Compendio Estadístico 2015-2017 296
Análisis de la Participación Femenina en Programas de CONICYT 2001 - 2017 297
II Encuesta Nacional de Cultura Científica: Percepción Social sobre la Ciencia y Tecnología en Chile 298
Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas (Junaeb)
Encuestas de Vulnerabilidad 299
Registro de Madres, Padres o Estudiantes Embarazadas 300
Mapa Nutricional 301
Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)
Boletín Estadístico Anual 302
Reporte Cuatrimestral 303
Información mensual 304
Encuesta de Satisfacción de Familias 305
Encuesta de Satisfacción de Usuarios/as del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC) Junta Nacional de Jardines Infantiles, JUNJI 306
Comisión Nacional de Acreditación (CNA)
Informe de Contexto Acreditación de Pregrado 307
Informe de Contexto Acreditación de Posgrado 307
Informe de Contexto, Acreditación Institucional 309

MINISTERIO DE ENERGÍA
Balance Nacional de Energía 311
Encuesta Nacional de Opinión y Percepción Pública de Energía 312
Potencial Hidroeléctrico 313
Emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) por Energía Generada en Sistemas Eléctricos 314
Instrumentos de Gestión Ambiental Territorial 315
Organizaciones con Certificación Ambiental y/o Energética 316
Rendimiento Térmico de Ciclo de Vapor Simple para el Sistema Interconectado Norte Grande (SING) y Sistema Interconectado Central (SIC) 317
Fiscalización Ambiental del Sector Energía 318
Intensidad de las Emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) 319
Superintendencia de Electricidad y Combustibles (SEC)
Ranking de Calidad de Servicio Eléctrico 320
Balance Estadístico Anual de Combustibles 321

MINISTERIO DE HACIENDA
Dirección de Presupuestos (Dipres)
Estadísticas de Recursos Humanos del Sector Público 322
Estadísticas de Finanzas Públicas 323
Estado de Operaciones del Gobierno Central 324
Estado de Operaciones del Gobierno General 325
Deuda del Gobierno Central 326
Informe Fondo de Estabilización Económica y Social 327
Informe Fondo de Reserva de Pensiones 328
Activos Consolidados del Tesoro Público 329
Reporte Fondo para Diagnósticos y Tratamientos de Alto Costo 330
Informe Programas de Empleo con Apoyo Fiscal 331
Dirección Nacional del Servicio Civil
Informe Personal a Honorarios 332
Informe Monitoreo Medida Administrativa N°5 de la Agenda de Probidad y Transparencia. Seguimiento Compromisos de Gobierno Junio 2017 333
Unidad de Análisis Financiero (UAF)
Serie Estadística 334
Informe Estadístico Anual 335
Servicio de Impuestos Internos (SII)
Estadísticas Generales de Bienes Raíces 336
Estadísticas Generales de Bienes Raíces Serie No Agrícola 337
Estadísticas Generales de Bienes Raíces por Zona Geográfica 338
Ingresos Tributarios Anuales 339
Estadísticas de Principales Formularios de Declaración 340
Estadísticas de Personas Naturales 341
Estadísticas de Empresa 342
Estadísticas de Inicios de Actividades y Términos de Giro 343
Servicio Nacional de Aduanas
Estadísticas 2017 344
Compendio Estadístico 345
Reporte Mensual 346
Importaciones 347
Exportaciones 348
Tráfico Terrestre 349

Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)

Reporte Mensual de Información Financiera 350
Reporte Mensual de Instrumentos Financieros No Derivados y Derivados 351
Adecuación Consolidada de Capital 352
Indicadores de Provisiones por Riesgo de Crédito de Bancos 353
Indicadores de Cartera Vencida 354
Índice de Patrimonio Efectivo Respecto a Riesgo de Mercado y Riesgo de Crédito 355
Estados Financieros Trimestrales por Institución Financiera (Consolidados) 356
Estados Financieros Anuales Bancos y Cooperativas de Ahorro y Crédito 357
Panorama de la Industria Bancaria 358
Reporte Financiero de Cooperativas de Ahorro y Crédito 359
Tasa de Interés Corriente y Máxima Convencional 360
Índices Comparativos de Tasas de Interés (Instituciones Bancarias) 361
Compendio Estadístico de Tasas de Interés (Instituciones Bancarias) 362
Índices Comparativos de Tasas de Interés (Instituciones No Bancarias) 363
Compendio Estadístico de Tasas de Interés (Instituciones No Bancarias) 364
Descuentos por Planilla 365
Empleados, Sucursales y Dirección Cooperativas 366
Índices de Provisiones por Riesgo de Crédito en Cooperativas 367
Número de Deudores del Sistema Bancario 368
Información Financiera Regional 369
Colocaciones por Región e Institución 370
Colocaciones por Comuna e Institución 371
Número y Monto de las Cuentas Corrientes, Depósitos y Cuentas de Ahorro por Región 372
Cheques, Letras y Pagarés Presentados y su Porcentaje de Protestos por Región 373
Reporte Mensual de Cajeros Automáticos 374
Captaciones por Comuna e Institución 375
Captaciones por Región e Institución 376
Colocaciones Regionales por Actividad Económica 377
Serie de Tasas de Interés Promedio 378
Cuentas Corrientes con Pago de Intereses 379
Número y Monto de las Cuentas Corrientes según Tipo de Clientes 380
Evolución Mensual de Cheques Protestados 381
Colocaciones por Actividad Económica 382
Cartera Comercial por Tamaño 383
Flujos de Créditos Comerciales por Tamaño de Deuda 384
Créditos para el Financiamiento de Estudios Superiores 385
Informe de Tarjetas de Crédito 386
Informe de Tarjetas de Débito y ATM 387
Ahorro Previsional Voluntario - Estadísticas Conjuntas 388
Situación del Ahorro Previsional Voluntario en la Banca 389
Ahorro Previsional Voluntario - Presentación Conjunta 390
Operaciones en Mutuos Hipotecarios Endosables 391
Financiamiento de Vivienda 392
Ahorro para la Vivienda (Segregado por Región) 393
Ahorro para la Vivienda (Segregado por Institución Financiera) 394
Depósitos y Captaciones - Composición Institucional 395
Estadísticas Banca Internet 396
Estudio de Género 397
Productos Bancarios Segregados por Género 398
Emisión de Bonos 399
Informe de Tarjetas de Crédito No Bancarias 400
Informe Mensual de Cajeros Automáticos por Comuna e Institución Financiera 401
Empleados, Sucursales y Dirección Bancos 402
Morosidad por Cartera (Distribución por Región) 403
Índice de Morosidad (por Comuna y Cartera, para Mora de 90 días o más) 404
Índice de Morosidad (por Comuna y Cartera, para Mora Menor a 90 días) 405
SM Sociedad Matriz Banco de Chile (Trimestral) 406
Informe del Desempeño del Sistema Bancario y Cooperativas (Mensual) 407
Índice de Morosidad de 90 Días o Más Individual (Mensual) 408
Importe en el Exterior (Mensual) 409
Serie: Estados de Situación Financiera y Estado de Resultados por Banco Desde Año 2008 (Actualización Anual) 410
Serie Indicadores de Provisiones por Riesgo de Créditos Sistema Bancario Desde 2011 en Adelante (Actualización Anual) 411
Evolución Principales Cifras e Indicadores Cooperativas de Ahorro y Crédito – Período 2006-2016 412
Clasificación de Instrumentos de Oferta Pública 413
Clasificación de Empresas de Almacenes Generales de Depósito (Warrant) 414
Almacenes Generales de Depósito 415
Estados Financieros Anuales Sociedades Filiales y Apoyo al Giro 416
Letras de Crédito 417
Emisiones de Bonos por Banco 418
Acciones 419
Fichas de Instituciones Reguladas, Excepto Bancos y Cooperativas 420
Estados de Situación Mensual 421
Serie Anual - Principales Activos, Pasivos y Resultados del Sistema Bancario Chileno 422
Acreencias Bancarias Afectas a Caducidad 423

Informaciones Esenciales 424
Filiales y Sociedades de Apoyo al Giro (Digital) 425
Operaciones Reajustables 426
Operaciones No Reajustables 427
Operaciones en Moneda Extranjera 428
Cuentas de Depósito a la Vista por Institución Financiera 429
Cuentas Vista (por Región e Institución Financiera) 430
Cuentas de Ahorro a la Vista (por Región e Institución Financiera) 431
Superintendencia de Valores y Seguros (SVS)
Informe Estadístico Corredoras de Seguros Filiales Bancarias 432
Informe Estadístico Grandes Tiendas 433
Informe Trimestral Comité Superintendentes sobre APV y APVC (Bancos, Pensiones, Valores y Seguros) 434
Informe anual SCOMP 435
Informe Financiero Mercado Asegurador 436
Informe de Reclamos del Mercado Asegurador (IRMA) 437
Informe Estadístico Trimestral del Mercado de Valores y Seguros 438
Superintendencia de Casinos de Juego (SCJ)
Boletín Estadístico de los Casinos de Juego 439

Alcance temático

Economía [1]
Comercio, industria y mercados [2]
Empleo y trabajo [3]
Política [4]
Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5]
Educación [6]
Información y comunicación [7]
Salud [8]
Medio ambiente [9]
Vivienda y política de suelo [10]
Transportes, viajes y movilidad [11]
Estratificación social y grupos sociales [12]
Sociedad y cultura [13]
Demografía y población [14]
Estado del bienestar: política y sistemas [15]
Ciencia y tecnología [16]
Psicología [17]
Historia [18]
Fuentes de referencia y material educativo [19]

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Proyecto Censo 2017
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Carolina Cavada Herrera
	3.2 Correo electrónico	carolina.cavada@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Daniel Allende Lizama
	4.2 Correo electrónico	daniel.allende@ine.cl
	4.3 Teléfono	228269637
5. Fecha llenado ficha		12 de Septiembre de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Resultados Censo 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Producir información sociodemográfica básica que actualice los datos sobre el tamaño de la población, su composición y distribución territorial, así como de los hogares y las viviendas existentes en el país, que permita proveer información para las estimaciones y proyecciones de población y para la conformación de un marco muestral base para las encuestas de hogares.
	3.2 Objetivos específicos	· Proveer información para actualización y elaboración de las estimaciones y proyecciones de población. · Conformar un nuevo marco muestral para las encuestas de hogares. · Suministrar información para el seguimiento y caracterización de políticas públicas que no posean fuentes de información complementarias.
	3.3 Unidad de análisis	Viviendas, hogares y personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sexo, edad, parentesco con jefatura de hogar, residencia habitual, residencia habitual 5 años antes, residencia habitual al momento de nacer, año de llegada al país (solo para quienes nacieron fuera del territorio nacional), asistencia a educación formal, último nivel y curso aprobado, completitud del nivel, pertenencia a pueblos originarios, pueblo originario al que pertenece, situación en el empleo, rama de actividad y fecundidad para mujeres de 15 años o más.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Educación [6].
		Vivienda y política de suelo [10].
		Demografía y población [14].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, comunal, distritos censales, zonas y manzanas urbanas, localidades y entidades rurales.
	6.2 Población objetivo	Todas las personas que estaban dentro del territorio nacional entre las 00:00 y las 23:59 del 19 de abril del 2017.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	· Día del Censo: 19 de abril de 2017. · Recuperación de cobertura: 20 al 29 de abril de 2017. · Sistema de atención de citaciones: 22 de abril al 15 de mayo de 2017. · Recuperación Atacama: 16 de Junio al 15 de Julio de 2017.
	8.2 Método	Cuestionario en papel aplicado por censista y cuestionario web de autoaplicación.
	8.3 Periodicidad de captura	Cada 10 años.
	8.4 Período de referencia	19 de abril del 2017.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	· Rama de actividad económica: CIIU Rev. 4 (1 dígito). · Comunas: Código Único Territorial (CUT). Países: en base a clasificación internacional de países (ISO y ONU). · Pueblos originarios: en base a pueblos reconocidos en Chile (Ley 19.253) y pueblos reconocidos en América Latina (Catastro CELADE).
	9.2 Digitación	Procesamiento a través de escaneo de cuestionarios y lectura óptica, en este proceso se realiza una digitación de campos alfanuméricos en caso de que lectura indique algún carácter no reconocido.
	9.3 Validación	· Validación de campos obligatorios, rangos, saltos y filtros en el llenado de cuestionario. · Validación de consistencia lógica entre variables.
	9.4 Depuración	Edición de datos anómalos mediante técnicas de atribución estática y dinámica.
	9.5 Tabulación	Generación de tablas a nivel comunal con los principales cruces entre las variables del cuestionario.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Conferencia de prensa, documento de resultados oficiales (web y papel), síntesis de resultados (web), tablas descargables (web), indicadores en mapa (web), memoria censal (web y papel).
	11.2 Bases de datos	Redatam web. Descarga desde portal web; por solicitud de transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Demografía y Vitales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Miguel Ojeda Labourdette
	3.2 Correo electrónico	miguel.ojeda@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jacqueline Salinas P.
	4.2 Correo electrónico	jacqueline.salinas@ine.cl
	4.3 Teléfono	228269256
5. Fecha llenado ficha		11 de Agosto 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Anuario de Estadísticas Vitales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Producir y elaborar las estadísticas vitales (nacimientos, defunciones, defunciones fetales, matrimonios, entre otros).
	3.2 Objetivos específicos	Evaluar, analizar, actualizar y mejorar las metodologías y procedimientos de recopilación de los registros de hechos vitales.
	3.3 Unidad de análisis	Inscripción en un año calendario de los nacidos vivos para nacimientos, los contrayentes para matrimonios, los fallecidos para las defunciones y los nonatos para defunciones fetales, entre otros.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Ocupación, educación, estado civil, edad, lugar de residencia.
5. Alcance temático		Demografía y población [14].
		Salud [8].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y tabulados con resumen comunal de acuerdo a la División Político Administrativa (DPA) vigente.
	6.2 Población objetivo	Nacidos vivos, matrimonios, defunciones y defunciones fetales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	En el transcurso de un año calendario.
	8.2 Método	Inscripciones en el Servicio de Registro Civil e Identificación (SRCeI) por año calendario, de los hechos vitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	INE codifica: · Ocupación a nivel de grandes grupos, de acuerdo a la Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones CIUO-88. · Área geográfica urbano-rural de acuerdo a la DPA vigente a la fecha. Minsal codifica: · Causas de muerte a partir de la Clasificación Internacional de Enfermedades CIE-10.
	9.2 Digitación	Solo cuando corresponde a información faltante se rescata directamente en el Archivo Nacional del SRCeI.
	9.3 Validación	En la producción de las bases de datos de los hechos vitales se consideran varias etapas de validación. Estas no solo son internas sino con Minsal, institución participante del convenio tripartito quien coteja datos de salud sensibles y del cual es responsable, ya que hasta último momento pueden variar (peso, talla y semanas de gestación en nacimientos, causas de muerte en defunciones y defunciones fetales, entre otros). Esto afecta directamente a nacimientos, defunciones y defunciones fetales.
	9.4 Depuración	Se aplican procedimientos de análisis de consistencia, utilizando reglas de coherencia entre la glosa de la variable, la educación, la edad, entre otras, con cada población objetivo.
	9.5 Tabulación	Diversos cruces estadísticos, acorde a las recomendaciones de Naciones Unidas y de elaboración propia.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Indicadores demográficos que muestran las tendencias y se comparan con los de Minsal.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación impresa, web y CD.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/demograficas-y-vitales
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estadísticas de Hogares Departamento de Estudios Laborales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sara Rojas Arancibia David Niculcar Castillo
	3.2 Correo electrónico	sara.rojas@ine.cl david.niculcar@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rodrigo Machuca Méndez Verónica Huaracán Riveros
	4.2 Correo electrónico	rodrigo.machuca@ine.cl veronica.huaracan@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395250 228924524
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional del Empleo (ENE)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Clasificar, de acuerdo a estándares internacionales definidos por la Organización Internacional del Trabajo (OIT), a la Población en Edad de Trabajar (de sigla PET, cuya edad sea quince años cumplidos o más) con residencia habitual en Chile, según su condición de actividad.
	3.2 Objetivos específicos	· Distinguir, entre los ocupados, a los tradicionales de los no tradicionales, en consideración de si el entrevistado reconoce o identifica en primera instancia su actividad como trabajo; caracterizarla según variables internacionales según sector económico, grupo ocupacional y categoría en el empleo. · Actualizar la conceptualización de población desocupada, incorporando los criterios de haber buscado empleo en las últimas cuatro semanas y de estar disponible para trabajar en, al menos, las dos semanas siguientes a las de la entrevista. · Clasificar las personas fuera de la fuerza de trabajo, según razones de inactividad, así como también, según su potencialidad de participar en el mercado del trabajo. · Proveer los principales indicadores del mercado laboral como la tasa de desocupación, tasa de ocupación y tasa de participación laboral.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Para mayor información ver el cuestionario ENE – Informalidad 2017 en el siguiente link: www.ine.cl/estadisticas/laborales/ene sección antecedentes metodológicos
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional (15), provincial (26) y grandes ciudades (33).
	6.2 Población objetivo	Personas pertenecientes a la denominada población en edad de trabajar (PET), cuya edad sea 15 años cumplidos o más, que residen habitualmente en los hogares dentro de las viviendas particulares ocupadas en territorio chileno.
7. Muestreo (solo si corresponde)		I. Marco Muestral: La Encuesta Nacional de Empleo considera la utilización de un Marco Muestral híbrido, diferenciado para zonas urbanas y rurales: · Marco Muestral en zonas urbanas: corresponde a un listado de manzanas. · Marco Muestral en zonas rurales: corresponde a un listado de secciones. II. Estratificación del Marco Muestral: Tanto en zonas urbanas como rurales, se realiza una estratificación del Marco Muestral según su condición geográfica (división político administrativa) y según el número de viviendas y población que contenían al Censo 2002, además de una segregación dependiendo de la actividad económica preponderante en el área. III. Descripción del diseño muestral: Se define como probabilístico, bietápico, estratificado: · Selección de manzanas o secciones. · Viviendas particulares ocupadas. Las probabilidades de selección, tanto de primera y segunda unidad de selección, difieren según tipo de estrato.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara (presencial).
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Semana anterior de lunes a domingo.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Esta área de trabajo está estrechamente vinculada a la revisión, pero para efectos explicativos se le considera como aparte, dada la especificidad de las tareas realizadas. Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes para ocupación y rama de actividad económica (CIIU_CAENES; CISE; CIUO; DEPA).
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	En la producción de la encuesta se consideran dos etapas de validación: · La primera es manual y corresponde a la etapa de revisión/codificación. · La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones *Batch* y en línea.
	9.4 Depuración	La base es depurada en relación a preguntas abiertas que deben ser codificadas. Este proceso busca que exista correspondencia entre la codificación uniforme (especialmente de ocupación y rama de actividad económica) y los textos de las glosas de las preguntas.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos para publicación y análisis interno.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de logro efectiva y coeficientes de variación de las estimaciones y tasas.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín nacional y uno por cada región del país (incluida Región Metropolitana y Gran Santiago), además de tabulados, bases de datos, actualización del banco de datos ENE y comunicado de prensa. Adicionalmente, se responden una serie de solicitudes específicas vía transparencia, consultas ciudadanas o de organismos internacionales.
	11.2 Bases de datos	Publicadas en la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/laborales/ene
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estadísticas de Hogares Departamento de Estudios Laborales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sara Rojas Arancibia David Niculcar Castillo
	3.2 Correo electrónico	sara.rojas@ine.cl david.niculcar@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rodrigo Machuca Carla Arellano
	4.2 Correo electrónico	rodrigo.machuca@ine.cl carla.arellano@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395250 227962422
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Informalidad Laboral
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar estadísticas sobre el empleo informal y el empleo en el sector informal, como parte del desarrollo de un sistema de estadísticas del trabajo acorde con las necesidades del país y en línea con los marcos conceptuales de medición promovidos actualmente por OIT-OCDE, mejorando de manera integral el seguimiento del mercado laboral y aportando información para el sistema de cuentas nacionales que tiene actualmente el país.
	3.2 Objetivos específicos	· Fortalecer el sistema de estadísticas del trabajo del país, a través de la ampliación temática en la producción de indicadores oficiales, permitiendo mejorar el análisis y seguimiento coyuntural como estructural del mercado laboral, a través de boletines, separatas y documentos de difusión de resultados. · Suministrar mayores insumos para el marco de cuentas nacionales del país, a través de la medición de estadísticas de fenómenos en donde existen vacíos de información, como es el caso de la economía informal. · Avanzar en la comparabilidad internacional y armonización de los indicadores del mercado laboral a través del cumplimiento de las metas del grupo de trabajo de indicadores del mercado laboral que lidera Chile y que incluye dentro de sus metas, la armonización de indicadores de informalidad en la región.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Para mayor información ver el cuestionario ENE – informalidad 2017 en el siguiente link: www.ine.cl/estadisticas/laborales/ene sección antecedentes metodológicos.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
		Estratificación social y grupos sociales [12].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional (15), provincial (26) y grandes ciudades (33).
	6.2 Población objetivo	Personas pertenecientes a la denominada población en edad de trabajar (PET), cuya edad sea 15 años cumplidos o más, que residen habitualmente en los hogares dentro de las viviendas particulares ocupadas en territorio chileno.
7. Muestreo (solo si corresponde)		I. Marco Muestral: La Encuesta Nacional de Empleo (ENE) considera la utilización de un marco muestral "híbrido", diferenciado para zonas urbanas y rurales: · Marco Muestral en zonas urbanas: corresponde a un listado de "manzanas". · Marco Muestral en zonas rurales: corresponde a un listado de "secciones". II. Estratificación del Marco Muestral: Tanto en zonas urbanas como rurales, se realiza una estratificación del Marco Muestral según su condición geográfica (División Político Administrativa) y según el número de viviendas y población que contenían al CENSO 2002, además de una segregación dependiendo de la actividad económica preponderante en el área. III. Descripción del diseño muestral: Se define como probabilístico, bietápico y estratificado: · Selección de manzanas o secciones. · Viviendas particulares ocupadas. Las probabilidades de selección, tanto de primera y segunda unidad de selección, difieren según tipo de estrato.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara (presencial).
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Semana anterior de lunes a domingo.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	En la producción de la encuesta se consideran dos etapas de validación: · La primera es manual y corresponde a la etapa de revisión/codificación. · La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones *Batch* y en línea.
	9.4 Depuración	La base es depurada en relación a preguntas abiertas que deben ser codificadas. Este proceso busca que exista correspondencia entre la codificación uniforme (especialmente de ocupación y rama de actividad económica) y los textos de las glosas de las preguntas.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos para publicación y análisis interno.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de logro efectiva y coeficientes de variación de las estimaciones y tasas.
11. Difusión	11.1 Resultados	En proceso de definición.
	11.2 Bases de datos	En proceso de definición.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/laborales/ene
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estadísticas de Hogares. Departamento Estudios Laborales.
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sara Rojas David Niculcar.
	3.2 Correo electrónico	sara.rojas@ine.cl david.niculcar@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Randy Fuentes Loreto Díaz
	4.2 Correo electrónico	randy.fuentes@ine.cl loreto.diazm@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395251 228924521
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Suplementaria de Ingresos (ESI)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Obtener indicadores de ingresos laborales de personas que son clasificadas como ocupados en la Encuesta Nacional de Empleo (ENE) y otras fuentes de ingresos de hogares.
	3.2 Objetivos específicos	· Medir los ingresos provenientes del trabajo actual, para trabajadores dependientes e independientes. · Medir los ingresos provenientes de algún otro trabajo distinto del actual. · Completar los ingresos del hogar, recogiendo aquellas fuentes de ingreso que no provienen de las ocupaciones declaradas.
	3.3 Unidad de análisis	Personas y hogares.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Nivel educacional. · Grupo ocupacional. · Categoría en la ocupación. · Rama de actividad. · Tamaño de la empresa.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Toda población del país, cuya residencia habitual corresponde a alguno de los hogares pertenecientes a las viviendas particulares ocupadas y que han sido seleccionadas como unidades muestrales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		I. Marco Muestral: La ENE considera la utilización de un Marco Muestral híbrido, diferenciado para zonas urbanas y rurales: · Marco Muestral en zonas urbanas: corresponde a un listado de manzanas. · Marco Muestral en zonas rurales: corresponde a un listado de secciones. II. Estratificación del Marco Muestral: Tanto en zonas urbanas como rurales, se realiza una estratificación del Marco Muestral según su condición geográfica (división político administrativa) y según el número de viviendas y población que contenían al Censo 2002, además de una segregación dependiendo de la actividad económica preponderante en el área. III. Descripción del diseño muestral: Se define como probabilístico, bietápico, estratificado: · Selección de manzanas o secciones. · Viviendas particulares ocupadas. Las probabilidades de selección, tanto de primera y segunda unidad de selección, difieren según tipo de estrato.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	9 de octubre de 2017 hasta 7 de enero de 2018.
	8.2 Método	Entrevista presencial (cara a cara). Método PAPI (*Paper And Pencil Interview*).
	8.3 Periodicidad de captura	Último trimestre de cada año.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de levantamiento ENE. La ESI, al igual que la ENE puede contar con 4 o 5 semanas de levantamiento, pero el mes de referencia es siempre el mes anterior al período de levantamiento ENE independiente de la semana.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La ESI no contiene variables a codificar.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	En la producción de la encuesta se consideran dos etapas de validación. · La primera es manual y corresponde a la etapa de levantamiento y supervisión. · La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones online y *Batch*.
	9.4 Depuración	La base es depurada en relación a preguntas asociadas al módulo. Este proceso busca que exista consistencia de respuesta de los informantes y los módulos de empleo.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos para publicación y análisis interno.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de logro efectiva y tasa de respuesta parcial.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional de tabulados oficiales, síntesis de resultados y documentos asociados. Documentos PDF relativos a análisis de perfiles específicos de ingresos.
	11.2 Bases de datos	Publicadas en página web institucional, sección ingresos y gastos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/ingresos-y-gastos/esi?categoria=Ingreso%20de%20Hogares%20y%20Personas
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Remuneraciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	David Niculcar Castillo Felipe López
	3.2 Correo electrónico	david.niculcar@ine.cl felipe.lopez@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Lucy Moreno Sarmiento Francisco Cifuentes
	4.2 Correo electrónico	lucy.moreno@ine.cl francisco.cifuentes@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924063
5. Fecha llenado ficha		7 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Remuneraciones (IR) e Índice de Costo de la Mano de Obra (ICMO)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar indicadores que midan la evolución mensual de las remuneraciones y los costos de la mano de obra, de las empresas e instituciones a nivel nacional.
	3.2 Objetivos específicos	· Contar con indicadores a nivel general, por actividad económica, tamaño de empresa y grupo ocupacional. · Generar estimaciones mensuales de las remuneraciones, costos laborales y horas pagadas.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas formales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Remuneración Ordinaria (RO), Costo de la mano de obra (C), Hora Ordinaria (HO), Hora Extraordinaria (HE), Hora Total (HT), Número de Trabajadores (NT).
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Salud [8].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas e instituciones con cinco o más trabajadores del Marco Muestral. Excluye: · Actividades económicas de agricultura, ganadería, caza y silvicultura, pesca, defensa y orden público, hogares privados con servicio doméstico, organizaciones y organismos extraterritoriales. · Trabajadores con licencia médica o que por algún motivo no fueron remunerados. · Trabajadores independientes, subcontratados y sin contrato escrito (honorarios).
7. Muestreo (solo si corresponde)		· La muestra coyuntural se genera como una submuestra del Marco Muestral de la Encuesta Estructural de Remuneraciones y del Costo de la Mano de Obra 2014, de las empresas que declaran contratar 5 o más trabajadores contratados en forma directa. De un total de 7.228 empresas logradas, 6.112 informaron que contaban con este tipo de trabajadores. · La muestra coyuntural tiene las mismas características de la encuesta estructural, es decir, igual estratificación de actividad en CIIU4.CL 2012 y tamaño de empresas de acuerdo al número de trabajadores. · Esta submuestra permite estimar las variables de interés en forma mensual, tales como: remuneraciones, costos laborales, número de trabajadores y horas pagadas, todas estas variables por actividad económica, tamaño de empresa, sexo y grupo ocupacional. · Para la estimación del tamaño muestral de la encuesta coyuntural se aplica un muestreo probabilístico estratificado según actividad económica y tamaño de las empresas, con un nivel de confianza del 95%, alcanzando a 1.727 unidades muestrales, lo que corresponde a 28,3% del total de unidades contenidas en el Marco Muestral proveniente de la encuesta estructural. Esta alcanzó un error relativo de 0,95%. También se seleccionaron 170 empresas como sobremuestreo, para cubrir las pérdidas de empresas en los distintos sectores económicos.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018. Es una encuesta continua que se levanta todos los meses.
	8.2 Método	Encuesta autoaplicada (formulario electrónico y archivo Excel).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	37 días antes de la publicación de los índices. Las cifras se publican los primeros 7 días del mes.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Actividad económica de las empresas CIIU Rev. 4. CL 2012, ocupaciones de los trabajadores (CIUO 88) y tamaño de empresas según número de trabajadores (pequeña, mediana y grande).
	9.2 Digitación	Transcripción a través de digitación en la base de datos del sistema informático, tanto de encuestas que entran por la web como las que llegan por correo electrónico.
	9.3 Validación	· Validación de primer nivel: es aquella en que se verifican las correctas sumas de los cuadros de las secciones de la encuesta y se vela por la consistencia lógica de los datos. Además, no permite el ingreso de encuestas vacías. · Validación de segundo nivel: verifica que las variaciones de las variables se muevan dentro de una banda de más o menos 5% entre dos periodos consecutivos, además de los valores máximos y mínimos de las variables, apertura y cierre de grupos ocupacionales.
	9.4 Depuración	Cada mes, en una primera etapa, una vez ingresados los datos al sistema informático, por medio de los validadores de segundo nivel se detectan los errores y las variaciones muy altas o muy bajas, las cuales se verifican con los proveedores de datos (empresas) y se corrigen si así corresponde. En una segunda etapa de revisión, un equipo de auditores revisan las bases de datos de las encuestas ya analizadas, en busca de posibles errores o variaciones sin justificar, para asegurar la calidad de los datos. Posteriormente a este último análisis se calculan los índices en SQL y en SAS.
	9.5 Tabulación	Tabulación de resultados es como sigue: los índices a nivel general y desagregados por actividad económica, tamaño de empresa y grupo ocupacional. Además, tabulados de estimaciones de remuneraciones, costos laborales y horas pagadas. Series anuales, referenciales e históricas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través del sitio web se publican mensualmente el boletín y tabulados de indicadores. Además anualmente se publican en el compendio estadístico.
	11.2 Bases de datos	Base entregada en forma digital al Banco Central por convenio institucional y solicitudes por Ley de Transparencia y Sistema Único de Registro de Usuarios (SURU).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/laborales/ir-icmo
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Registros Administrativos Sociales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Bilbao Quiroga
	3.2 Correo electrónico	francisco.bilbao@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Marco Gambra Garrido
	4.2 Correo electrónico	marco.gambra@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395264
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2018
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Culturales, Informe Anual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contribuir a la generación de estadísticas oportunas y sistemáticas sobre las actividades de agentes participantes en el sector cultural, mediante la integración de fuentes de información disponibles (registros administrativos de organismos públicos y privados y encuestas basadas en registros administrativos).
	3.2 Objetivos específicos	· Medir las distintas áreas del quehacer cultural de acuerdo a los lineamientos conceptuales y operativos entregados por Unesco 2009 y el MEC Chile 2012 (CNCA). · Identificar fuentes de información, públicas y privadas, representativas del sector cultural, artístico y patrimonial. · Compilar anualmente los registros administrativos de diversas instituciones, públicas y privadas, representativas del sector cultural, artístico y patrimonial del país (levantar, sistematizar y contrastar). · Analizar el comportamiento y la evolución del sector cultural, artístico y patrimonial a través de las series de registros administrativos recopiladas. · Publicar series estadísticas del sector cultural.
	3.3 Unidad de análisis	Personas, instituciones u organizaciones y empresas vinculadas alguna disciplina o área atingente a la cultura.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Número de autores que generaron derechos de autor en instituciones vinculadas al sector cultural. · Número de trabajadores de instituciones vinculadas a la cultura (radios, empresas distribuidoras de cines, bibliotecas, etc.). · Número de espectadores de actividades culturales (espectáculos públicos, teatro, cine, museos, bibliotecas, etc.). · Número de visitantes vinculadas al patrimonio natural (monumentos naturales, reservas nacionales, áreas silvestres, etc.). · Número de socios a agrupaciones o asociaciones gremiales vinculadas al sector cultural. · Número de detenidos por delitos de la Ley de Propiedad Intelectual (Ley 17.336) o Ley de Daños o apropiación de Monumentos Nacionales (Ley 17.288). · Número de beneficiarios de proyectos, programas o becas de estudio vinculados al sector cultural. Por ejemplo: educación artísticas, deportes o pueblos originarios. · Número de usuarios de la biblioteca y museos. · Total de trabajadores de empresas vinculadas al sector cultural en Chile.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones del ámbito cultural, artístico y patrimonial, públicas y privadas, que mantengan registros administrativos sobre su gestión y que permitan dar cuenta de la actividad anual del sector cultural. Estas deben encontrarse en MEC-Chile 2012, como marco referencial de datos, sin perjuicio de la incorporación de nuevos dominios y subdominios.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de marzo hasta el 30 de junio de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico vía web institucional, planillas de datos de Excel y bases de datos.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Las bases de datos procesadas son recodificadas para generar montos por sectores de la cultura.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La producción del informe considera la validación manual de la información enviada por los informantes. La consistencia de la cifra reportada y la variación de la cifra con lo reportado los años anteriores.
	9.4 Depuración	Los datos que sean inconsistentes o notoriamente erróneos y que generen dudas, son consultados con los informantes para su corrección o la justificación interna de los productores. Estas son traducidas en notas aclaratorias que ayuden al usuario a interpretar la cifra.
	9.5 Tabulación	Se obtienen y/o revisan tabulados con la información enviada por el informante respecto a diversas variables que describen a cada dominio y subdominio cultural cubierto por la publicación durante el año de referencia, según desagregaciones tales como: sexo; distribución geográfica y temporal; entre otras variables caracterizadoras.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	El lanzamiento de la publicación cuenta con la presencia de las máximas autoridades del Instituto Nacional de Estadísticas (INE) y el Consejo Nacional de la Cultura y las Artes (CNCA) y prensa.
	11.2 Bases de datos	Se publica el libro y las tablas estadísticas en la página wen del Instituto Nacional de Estadísticas (INE) y el Consejo Nacional de la Cultura y las Artes (CNCA).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/sociales/cultura
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Registros Administrativos Sociales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Bilbao Quiroga
	3.2 Correo electrónico	francisco.bilbao@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Daniela Fuentealba Navarro
	4.2 Correo electrónico	daniela.fuentealba@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395322
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Espectáculos Públicos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar estadísticas oficiales respecto a la realización de espectáculos públicos en recintos culturales o deportivos a lo largo del país y el número de funciones, número de asistentes pagados y gratuitos en cada espectáculo.
	3.2 Objetivos específicos	· Realizar un catastro de los recintos que han presentado espectáculos públicos en el país durante el período de referencia. · Medir el número de funciones y el número de asistentes pagados y gratuitos a espectáculos culturales o deportivos realizados en el país durante el período de referencia.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos que presentan espectáculos públicos en recintos cerrados y/o delimitados, tales como teatros, centros culturales, estadios, gimnasios y similares, cuya actividad principal, permanente o temporal, sea presentar espectáculos públicos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Asistentes pagados y asistentes gratuitos a espectáculos públicos.

5. Alcance temático		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos cerrados o delimitados del país cuya actividad principal, permanente o temporal, sea presentar espectáculos públicos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Primer semestre 2017: 1 hasta 31 de julio de 2017. Segundo semestre 2017: 1 hasta 31 de enero de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico vía web institucional y formulario Excel (cuando corresponda).
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Si llega formulario en Excel vía correo electrónico, se digita en el sistema web institucional.
	9.3 Validación	Validaciones en línea y por lotes.
	9.4 Depuración	La base es depurada manualmente, revisando inconsistencia y actividades fuera de ámbito.
	9.5 Tabulación	Se obtienen cruces de variables respecto al número de funciones y asistentes a espectáculos públicos presentados en recintos cerrados o delimitados, según variables tales como: tipo y materia del espectáculo; presencia o ausencia de pago por parte de los asistentes; y distribución geográfica y temporal de las funciones.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe anual de cultura y tiempo libre publicado en página web e impresa.
	11.2 Bases de datos	No se difunde base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/sociales/cultura
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Registros Administrativos Sociales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Bilbao Quiroga
	3.2 Correo electrónico	francisco.bilbao@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	María Cristina Navarrete Parra
	4.2 Correo electrónico	cristina.navarrete@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395338
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Radios
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar estadísticas oficiales respecto a las radioemisoras, las señales operativas y la emisión de radio en el país.
	3.2 Objetivos específicos	· Realizar un catastro de las radioemisoras y señales operativas durante el período de referencia a nivel nacional. · Caracterizar las radioemisoras del país, según naturaleza de su programación, ingresos y gastos, y dotación de trabajadores. · Medir y caracterizar emisiones de radio realizadas a nivel nacional durante el período de referencia.
	3.3 Unidad de análisis	Radioemisoras y señales operativas a nivel nacional.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Personal que trabaja en la radio. · Personal encargado de la producción y transmisión de contenido. · Personal que trabaja solo en radiodifusión y personal que trabaja en radiodifusión y televisión.

5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Radioemisoras y señales operativas a nivel nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de mayo hasta 30 de junio de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico vía web institucional y formulario Excel (cuando corresponda).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Si llega formulario en Excel vía correo electrónico, se digita en el sistema web institucional.
	9.3 Validación	Validaciones en línea y por lotes.
	9.4 Depuración	La base es depurada manualmente, revisando inconsistencias en la identificación del informante.
	9.5 Tabulación	Se obtienen cruces de variables respecto a radioemisoras y señales de radio operativas en el país, y número de horas transmitidas durante el año de referencia, según variables tales como: tipo de señal, banda de transmisión y potencia, distribución geográfica de radioemisoras, y contenido y día de la semana de las transmisiones.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe anual de cultura y tiempo libre publicado en página web institucional y de forma impresa.
	11.2 Bases de datos	No se difunde base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/sociales/cultura
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Presupuestos Familiares
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Leonardo González Allendes
	3.2 Correo electrónico	leonardo.gonzalez@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Leonardo González Allendes
	4.2 Correo electrónico	leonardo.gonzalez@ine.cl
	4.3 Teléfono	232463851
5. Fecha llenado ficha		11 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	VIII Encuesta de Presupuestos Familiares (EPF)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Identificar la estructura y características del gasto en consumo final de los hogares urbanos, en las capitales regionales de Chile y algunas de sus zonas conurbadas, con un período de referencia de un año.
	3.2 Objetivos específicos	Identificar la estructura del ingreso total disponible de los hogares urbanos, en las capitales regionales de Chile y algunas de sus zonas conurbadas, con un período de referencia de un año.
	3.3 Unidad de análisis	Hogares.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Características sociodemográficas: parentesco con jefe de hogar, edad, sexo, estado civil o conyugal, sustentador del hogar, administrador de gastos. · Educación: años de escolaridad, nivel educacional y curso más alto alcanzado, gastos en educación formal, CINE-2011. · Ingresos: ingreso disponible de asalariados, ingresos bruto de asalariados, ingreso disponible de honorarios, ingreso bruto de honorarios, ingreso disponible de quienes tienen negocio por cuenta propia, ingreso neto de quienes tienen negocio por cuenta propia, ingreso disponible de profesionales independientes, ingreso neto de profesionales independientes, ingreso disponible en jubilaciones, ingreso bruto en jubilaciones. · Descuentos legales: montos de salud, impuestos y previsión. · Ocupación: condición de actividad económica (activo, inactivo; ocupado, desocupado), situación de empleo (CISE-93). Concordancia entre período de referencia de la actividad principal y los ingresos del trabajo. · Situación en el sistema de salud: afiliado y cotizante; afiliado y no cotizante; no afiliado (mayores de 18 años). · Situación en el sistema previsional: afiliado y cotizante; afiliado y no cotizante; no afiliado (mayores de 18 años).
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
		Educación [6].
		Salud [8].
		Vivienda y política de suelo [10].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Área urbana de las capitales regionales de Chile y algunas de sus zonas conurbadas. La desagregación geográfica de acuerdo al diseño muestral corresponde a Gran Santiago y resto de capitales regionales.
	6.2 Población objetivo	Hogares (1 o más personas) que residen habitualmente en las viviendas particulares ocupadas de las capitales regionales del país (incluyendo sus zonas conurbadas más importantes). Se excluye a la población que reside habitualmente en viviendas colectivas como hospitales, cárceles, conventos, cuarteles y otros, pero se incluye a las personas que residen habitualmente en viviendas particulares dentro de dichos centros, como porteros, conserjes y otros.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· El diseño muestral corresponde a un muestreo probabilístico, estratificado (según área geográfica, grupo de tamaño y clasificación socioeconómica) y bietápico, donde las unidades muestrales de primera etapa se denominan manzanas y corresponden a delimitaciones geográficas fijas. · Las unidades muestrales de segunda etapa son las viviendas particulares que se encuentran al interior de las manzanas. · Las manzanas se seleccionan con probabilidad igual dentro de cada comuna por clasificación socioeconómica y dentro de cada grupo de tamaño. Luego, la selección de viviendas dentro de cada manzana se realiza en forma aleatoria con igual probabilidad. · Para la VIII EPF se utilizó como variable objetivo el gasto per cápita de los hogares a nivel de las regiones y clasificación socioeconómica, las que se calcularon a partir de la VII EPF; además, se consideraron las tasas de no respuesta y la proporción de unidades no elegibles (por desactualización). Por otro lado, se utilizó un diseño de sobremuestreo, a diferencia de la VII EPF, que correspondió a una muestra con reemplazo.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Julio 2016 hasta junio 2017.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara. El período de colaboración de cada hogar al momento de aplicar la encuesta es de aproximadamente 15 días con una libreta de registro personal; en el transcurro de este período, un encuestador se visita el hogar en cuatro oportunidades y aplica cinco cuestionarios adicionales.
	8.3 Periodicidad de captura	Periodicidad quinquenal, realizándose desde su VII versión cada 5 años.
	8.4 Período de referencia	Un año completo (12 meses).

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La codificación consiste en asignar códigos a: los registros sobre bienes y servicios, ocupaciones, establecimientos educacionales y establecimientos en general, de los cuestionarios aplicados a las viviendas seleccionadas en el estudio. Para ello se utilizan como herramientas la Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones (CIUO), la Clasificación del Consumo Individual por Finalidades (CCIF), el Clasificador de Establecimientos Educacionales (RBD) y el Clasificador de Establecimientos (CE). Este proceso se encuentra a continuación de la digitación de los datos. Para esta versión de la encuesta se ha implementado codificación automatizada, a través de programación en Stata, para la aplicación de los clasificadores CCIF y CE. Se realiza en bases de datos especiales, que luego son combinadas con las bases de datos validadas.
	9.2 Digitación	El proceso de digitación se realizó en el sistema informático diseñado para la VIII EPF.
	9.3 Validación	El equipo técnico realiza la validación interna, comprobando que la información presentada en las bases de las distintas libretas cumpliera con criterios específicos que permitan asegurar la calidad de los datos. Se verifica que los distintos criterios como rangos, flujo (saltos y filtros) y consistencia hayan sido realizado de manera correcta, en la aplicación y digitación de la encuesta. De no ser así, la validación interna permite la detección del error para su posterior recuperación y corrección.
	9.4 Depuración	La base es depurada a través del análisis descriptivo, detectando la existencia de posibles errores de rango o la presencia de valores perdidos. A su vez, se analiza la presencia de *outliers*, para lo cual se utilizaran los métodos de Teorema de Chebyshev, Recorrido Intercuartil, Modelos Adaptados Multivariante (Hadi), entre otros.
	9.5 Tabulación	Para la base de datos a nivel personas, los tabulados se obtienen mediante cruces estadísticos con variables sociodemográficas. Para la base de datos a nivel de gastos, debe considerarse que esta base se encuentra organizada a nivel de productos o servicios adquiridos por los hogares, y el gasto asociado a ese producto. La suma de la columna correspondiente a un mismo hogar corresponderá al gasto total de ese hogar declarado en la encuesta. Por otro lado, la suma del gasto de todos los productos y servicios de la encuesta, dividido por el total de hogares que representa la encuesta, corresponderá al promedio de gasto de los hogares chilenos. Se publicarán al menos los mismos 55 tabulados con información desagregada que fueron publicados para la VII EPF.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Los indicadores de calidad que se utilizaran para la VIII EPF son: coeficiente de variación, error relativo, error absoluto, tasa de logro general objetivo, tasa de logro específica objetivo, tasa de respuesta, tasa de *break-off*.
11. Difusión	11.1 Resultados	Se tiene contemplado realizar una conferencia de prensa, y entregar un documentocon los principales resultados y materiales de difusión.
	11.2 Bases de datos	Se publicará en la página web institucional y bajo solicitudes específicas se darán respuesta a las consultas específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/epf/

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Sociales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Bilbao
	3.2 Correo electrónico	francisco.bilbao@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	María Paz Pizarro
	4.2 Correo electrónico	mariapaz.pizarro@ine.cl
	4.3 Teléfono	227975843
5. Fecha llenado ficha		17 de Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	XV Encuesta Nacional Urbana de Seguridad Ciudadana (ENUSC)
	1.2 Año de publicación	2019.
2. Fuente de información		Muestra.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Obtener información sobre la percepción de inseguridad, la reacción frente al delito y la victimización de personas y hogares, a partir de una muestra representativa de zonas urbanas a nivel nacional y regional.
	3.2 Objetivos específicos	· Caracterizar la percepción de inseguridad de las personas de 15 años o más a nivel nacional y regional urbano. · Conocer la reacción frente al delito de las personas de 15 años o más y hogares a nivel nacional y regional urbano. · Obtener información sobre la victimización de los hogares y personas a nivel nacional y regional urbano, respecto a delitos consumados y a intentos de delitos. · Caracterizar los delitos e intentos de delitos que afectan a la población y los hogares a nivel nacional y regional urbano.
	3.3 Unidad de análisis	Personas y hogares.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Variables de percepción y victimización personal.
5. Alcance temático		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional-urbano y regional-urbano para las quince regiones del país.
	6.2 Población objetivo	Hogares que habitan las viviendas particulares ocupadas y las personas de 15 o más años que los componen.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestra probabilística, estratificada geográficamente y por tamaño poblacional en el área urbana. Es un diseño trietápico, con igual probabilidad de selección de las unidades de primera etapa (manzanas) dentro de cada comuna, de las unidades de segunda etapa (viviendas) dentro de cada manzana seleccionada, y de las unidades de tercera etapa (persona) dentro de la vivienda. Se usa como base muestral el Marco Muestral de Manzanas (MMM) el cual se encuentra formado por el universo de límites geográficos fijos, denominados manzanas, de las cuales se dispone de información cartográfica y del número de viviendas contenidas en cada una de ellas, según información recabada en el Censo de Población y Viviendas del año 2002, parcialmente actualizada al año 2015.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Septiembre hasta diciembre.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara (presencial). Cuestionario en papel.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Se informa sobre los doce meses previos al momento de realizar la entrevista.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se codifica el oficio, labor u ocupación declarados por los informantes, según clasificador internacional CIUO-88 a 2 dígitos.
	9.2 Digitación	Transcripción de los cuestionarios al sistema informático.
	9.3 Validación	Validaciones en línea y *Batch*.
	9.4 Depuración	En fase de análisis se evalúa consistencia de los datos registrados, depurando cantidad de delitos o tipo de delito cuando corresponda y ajustándose a procedimientos consensuado entre equipos técnicos del INE y contraparte.
	9.5 Tabulación	Frecuencia relativa y absoluta por sexo, rango de edad y clasificación socioeconómica para las variables a nivel de personas. Frecuencia relativa y absoluta por clasificación socioeconómica para las variables a nivel de hogares.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Error relativo y/o absoluto, tasa de respuesta, tasa de logro, tasa de cooperación, tasa de contacto, tasa de rechazo.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/sociales/encuesta-de-seguridad-ciudadana
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Registros Administrativos Sociales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Bilbao Quiroga
	3.2 Correo electrónico	francisco.bilbao@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Fernando Aguirre Elizondo
	4.2 Correo electrónico	fernando.aguirre@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395323
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Juzgados de Policía Local
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar estadísticas oficiales sobre las infracciones ingresadas y causas falladas durante el año en los juzgados de policía local instalados a lo largo del país.
	3.2 Objetivos específicos	· Medir la cantidad de causas ingresadas a juzgados de policía local durante el período de referencia. · Medir la cantidad de causas falladas en juzgados de policía local durante el período de referencia · Caracterizar causas ingresadas y falladas según materia de la infracción.
	3.3 Unidad de análisis	Juzgados de policía local con juez letrado a nivel nacional.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Juzgados de policía local con juez letrado a nivel nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Primer trimestre 2017: 1 de febrero hasta 30 de abril de 2017. Segundo trimestre 2017: 1 de mayo hasta 31 de julio de 2017. Tercer trimestre 2017: 1 de agosto hastal 31 de octubre de 2017. Cuarto trimestre 2017: 1 de noviembre de 2017 hasta 31 de enero de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico vía web institucional y formulario Excel (cuando corresponda).
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Si llega formulario en Excel vía correo electrónico, se digita en el sistema web institucional.
	9.3 Validación	Validaciones en línea y por lotes.
	9.4 Depuración	De existir variaciones en las cifras, se realiza contacto con el informante para que él confirme o corrija los valores informados.
	9.5 Tabulación	Se obtienen cruces de variables respecto al número de causas ingresadas y falladas, por concepto de infracciones, en juzgados de policía local del país durante el año de referencia, según materia y distribución geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe anual de justicia publicado en página web institucional y de forma impresa.
	11.2 Bases de datos	No se difunde base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/sociales/justicia
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Registros Administrativos Sociales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Bilbao Quiroga
	3.2 Correo electrónico	francisco.bilbao@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Nora Cvjetkovic Zuñiga
	4.2 Correo electrónico	nora.cvjetkovic@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395332
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Justicia, Informe Anual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar estadísticas oficiales en base a estadísticas judiciales del Poder Judicial, del Servicio Nacional de Menores (Sename) y de los juzgados de policía local del país.
	3.2 Objetivos específicos	Publicar cantidad de causas ingresadas y a nivel nacional, por motivo del término, materia, tribunales, juzgado y corte, según sea el caso a nivel nacional.
	3.3 Unidad de análisis	· Cortes. · Juzgados. · Centros Sename. · Juzgados de policía local.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de niños y adolescentes vulnerados atendidos por el Servicio Nacional de Menores (Sename) en diciembre del año de referencia.
5. Alcance temático		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y provincial.
	6.2 Población objetivo	Todos los tribunales de justicia del país, los cuales a través de la CAPJ, entregan información sobre los Códigos Únicos de Materia (CUM) emanada como resumen estadístico desde las causas ingresadas, falladas y pendientes, que involucran a personas en el territorio nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 marzo de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico vía web institucional.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La producción del informe considera la validación manual de la información enviada por los informantes.
	9.4 Depuración	Los datos que sean inconsistentes o notoriamente erróneos y que generen dudas, son consultados con los informantes para su corrección o la justificación interna de los productores. Estas son traducidas en notas aclaratorias que ayuden al usuario a interpretar la cifra.
	9.5 Tabulación	Se obtienen y/o revisan tabulados con la información enviada por la Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ) respecto a número de causas ingresadas, falladas y pendientes, esto incluye a: Corte Suprema, Cortes de Apelaciones y Juzgados pertenecientes a dicho poder. Se obtienen cruces del número de causas en las competencias: civil, penal, criminal, de familia y laboral, según materia del delito, motivos de término y distribución regional. Además se obtienen y/o revisan tabulados con la información enviada por el Servicio Nacional de Menores respecto a número de niños y adolescentes vulnerados que estaban siendo atendidos al 31 de diciembre del año de referencia, según institución que solicita el ingreso, sexo, distribución geográfica, edad y causal de ingreso. Finalmente, se obtienen tabulados con la información enviada por los juzgados de policía local del país respecto a causas ingresadas y falladas por comisión de infracciones según distribución geográfica y dependencia administrativa.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de no respuesta. Nivel de completitud de las variables.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional y de forma impresa.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/sociales/justicia
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Registros Administrativos Sociales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Bilbao Quiroga
	3.2 Correo electrónico	francisco.bilbao@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Nora Cvjetkovic Zuñiga
	4.2 Correo electrónico	nora.cvjetkovic@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395332
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Carabineros de Chile, Informe Anual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Publicar estadísticas policiales oficiales que reflejen el movimiento anual de Carabineros sobre diversas materias de interés policial, según tipo de delito, prefectura y región.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	· Unidades policiales. · Prefecturas de Carabineros.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Aprehendidos según sexo, región, estado civil, sexo, nivel de educación, grupo de edad, etc.
5. Alcance temático		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y provincial.
	6.2 Población objetivo	Todas las unidades policiales de Carabineros del país, las cuales a través de la unidad de estudios, entregan información sobre los Códigos Únicos de Materia (CUM) emanada como resumen estadístico sobre casos con detenidos, casos sin detenidos, cantidad de denuncias y aprehendidos, que involucran a personas en el territorio nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 marzo de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico vía web institucional.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La producción del informe considera la validación manual de la información enviada por los informantes.
	9.4 Depuración	Los datos que sean inconsistentes o notoriamente erróneos y que generen dudas, son consultados con los informantes para su corrección o la justificación interna de los productores. Estas son traducidas en notas aclaratorias que ayuden al usuario a interpretar la cifra.
	9.5 Tabulación	Se obtienen y/o revisan tabulados con la información enviada por el informante respecto al número de casos policiales, detenciones y detenidos de acuerdo a materia de delito involucrado. Se obtienen cruces de estas variables, según su distribución geográfica, sexo y otras variables sociodemográficas de los detenidos. Además se obtienen y/o revisan tabulados con la información enviada por el informante respecto a accidentes en el tránsito, las personas participantes y accidentadas en ellos, y los vehículos participantes. Se obtienen cruces de variables, según sus causas y consecuencias, la gravedad de las lesiones, los roles de los participantes, tipos de vehículos participantes y sus tipos de servicio automovilístico.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de no respuesta. Nivel de completitud de las variables.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web e impresa.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/sociales/informe-anual-de-carabineros
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Registros Administrativos Sociales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Bilbao Quiroga
	3.2 Correo electrónico	francisco.bilbao@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Nora Cvjetkovic Zuñiga
	4.2 Correo electrónico	nora.cvjetkovic@ine.cl
	4.3 Teléfono	229395332
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Policía de Investigaciones, Informe Anual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Publicar estadísticas oficiales sobre la cantidad de causas ingresadas a nivel nacional, por motivo del término, materia, tribunales, juzgado y corte, según sea el caso a nivel nacional.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar las frecuencias de los días y tramos de hora en la comisión de los delitos y las denuncias y en cuanto a los detenidos clasificarlos por tramos de edad, nivel educacional, nacionalidad, profesión, sexo y estado civil.
	3.3 Unidad de análisis	Prefecturas, informes policiales, partes denuncias y partes con detenidos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de detenidos, estado civil, sexo, nivel de educación, número de personas puestas a disposición de los tribunales de justicia, nacionalidad, etc.
5. Alcance temático		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y provincial.
	6.2 Población objetivo	Todos los cuarteles de PDI a nivel nacional, los cuales a través de su sistema informático entregan información sobre los Códigos Únicos de Materia (CUM) emanada como resumen estadístico desde los delitos investigados y cantidad de detenidos, que involucran a personas en el territorio nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de marzo de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico vía web institucional.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La producción del informe considera la validación manual de la información enviada por los informantes para verificar consistencia.
	9.4 Depuración	Los datos que sean inconsistentes o notoriamente erróneos y que generen dudas, son consultados con los informantes para su corrección o la justificación interna de los productores. Estas son traducidas en notas aclaratorias que ayuden al usuario a interpretar la cifra.
	9.5 Tabulación	Se obtienen y/o revisan tabulados con la información enviada por el informante respecto a delitos investigados y cantidad de droga incautada. Se obtienen cruces según materia del delito, resultados de la investigación, el día de ocurrencia, distribución geográfica y administrativa, y una caracterización sociodemográfica de los detenidos.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de no respuesta. Nivel de completitud de las variables.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web e impresa.
	11.2 Bases de datos	No aplica
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/sociales/polic%C3%ADa-de-investigaciones
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Labra Isabel Pimentel Rodriguez
	4.2 Correo electrónico	jorge.labra@ine.cl isabel.pimentel@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962484
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Superficie Sembrada de Cultivos Anuales 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar la superficie de los cultivos anuales por especie y región.
	3.2 Objetivos específicos	· Estimar la superficie sembrada de cereales, leguminosas-tubérculos y cultivos industriales, por especie y región. · Determinación de variables agroeconómicas. · Creación de una submuestra para la Encuesta de Cosecha de Cultivos Anuales.
	3.3 Unidad de análisis	Explotación agrícola, la cual puede pertenecer a una empresa o persona natural, ubicada en las regiones de estudio.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	El estudio comprende las regiones de: Coquimbo, Valparaíso, Libertador General Bernardo O´Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía, Los Ríos, Los Lagos y Metropolitana. Para este período se agrega al estudio la nueva región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	Corresponde a todas las explotaciones agrícolas sembradas con una o más hectáreas de cultivos anuales contenidas en el VII Censo Nacional Agropecuario y Forestal 2007.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo aleatorio estratificado, por especie y región: 1 hectárea o más del total de cultivos anuales.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	El levantamiento se realiza entre el 25 de septiembre y el 11 de diciembre, la publicación se realiza a principios de abril.
	8.2 Método	Presencial por medio de encuestadores previamente capacitados.
	8.3 Periodicidad de captura	La periodicidad es una vez en el año con respecto a año agrícola del levantamiento.
	8.4 Período de referencia	Corresponde al año agrícola 2017.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen 3 tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o *Batch*, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	Se reencuestan aproximadamente un 20% de las encuestas levantadas, seleccionando los folios de acuerdo a los siguientes criterios: · Encuestas con valores atípicos o con errores conceptuales temáticos. · Extremas variaciones de tendencia. · Encuestas con cultivos por sembrar, con superficie cero de cultivos anuales y con cambio de uso de suelo definitivo, entre otras. · Duplicidad de información (RUT, nombre explotación, nombre productor, nombre razón social, entre otros).
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de región y por cultivos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Cálculo de coeficientes de variación de la muestra lograda para la determinación de la representatividad de los datos.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Las bases de datos es innominada y no publicable. El archivo es entregable a solicitudes específicas canalizadas a través de las OIRS.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_agricolas/agricolas.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Labra Isabel Pimentel Rodriguez
	4.2 Correo electrónico	jorge.labra@ine.cl isabel.pimentel@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962484
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Cosecha de Cultivos Anuales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar la producción y rendimiento de las principales especies que integran la Encuesta de Superficie de Cultivos Anuales.
	3.2 Objetivos específicos	· Elaborar un diseño muestral para la obtención de información de cosecha de las principales especies cultivadas, cereales, leguminosas y tubérculos, y cultivos industriales, para nueve regiones comprendidas entre Coquimbo y Los Lagos. · De acuerdo al diseño especificado, obtener un tamaño de muestra que para un error dado, en la principal variable de interés, minimice el costo de muestreo. · De acuerdo al diseño y tamaño de muestra obtenido, seleccionar las unidades que conformaran el directorio de la muestra.
	3.3 Unidad de análisis	Explotación que haya informado siembra en cultivos anuales al momento de ejecutar la Encuesta de Superficie de Cultivos Anuales 2017/2018.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Corresponde a las regiones de Coquimbo, Valparaíso, Metropolitana de Santiago, Libertador General Bernardo O´Higgins, Del Maule, Biobío, La Araucanía, Los Ríos, y Los Lagos. Para este período se agrega al estudio la nueva región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	Explotaciones que hayan informado superficie sembrada con cultivos anuales en el VII Censo Nacional Agropecuario y Forestal 2007.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Submuestra del directorio de siembra período 2017/2018
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Se realiza entre abril y mayo. Publicación a mediados de julio.
	8.2 Método	Presencial, por medio de encuestadores previamente capacitados.
	8.3 Periodicidad de captura	La periodicidad es una vez en el año con respecto a año agrícola de la recolección de datos.
	8.4 Período de referencia	Corresponde al año agrícola 2017/2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen 3 tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o Batch, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	Se reencuestan aproximadamente un 20% de las encuestas levantadas, seleccionando los folios de acuerdo a los siguientes criterios: · Encuestas con valores atípicos o con errores conceptuales temáticos. · Extremas variaciones de tendencia. · Encuestas con producción cero y con pérdidas que superen el 50%, entre otras. · Duplicidad de información (RUT, nombre explotación, nombre productor, nombre razón social, entre otros).
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de región y por cultivos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Cálculo de coeficientes de variación de la muestra lograda para la determinación de la representatividad de los datos.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Las bases de datos es innominada y no publicable. El archivo es entregable a solicitudes específicas canalizadas a través de las OIRS.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_agricolas/agricolas.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Christian Rojas Isabel Pimentel Rodriguez
	4.2 Correo electrónico	christian.rojas@ine.cl isabel.pimentel@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962484
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Superficie Hortícola 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar la superficie de hortalizas por especie y región.
	3.2 Objetivos específicos	· Estimar la superficie sembrada de las 28 principales especies de hortalizas, a nivel regional para el año 2017. · Adicionalmente, estimar la superficie sembrada de frutillas a nivel regional, para el año 2017. · Estimar la superficie sembrada del resto de especies sembradas, para obtener a nivel regional la superficie total sembrada de hortalizas para el año 2017.
	3.3 Unidad de análisis	Explotación agrícola, la cual puede pertenecer a una empresa o persona natural, ubicada en las regiones de estudio.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	La encuesta se realiza en las regiones de: Arica y Parinacota, Atacama, Coquimbo, Valparaíso, Libertador Gral. Bernardo O'Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía y Metropolitana de Santiago. Para este período se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	La población objetivo corresponde a las explotaciones que tienen superficie sembrada y/o plantada con alguna de las 28 especies hortícolas seleccionadas, y que declararon poseer desde 0.01 hectáreas de cultivos hortícolas, en el VII Censo Agropecuario y Forestal (2007). Adicionalmente se incluye a las explotaciones que declararon poseer desde 0.01 hectáreas con cultivos de frutilla.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo aleatorio estratificado, por especie y por región: 0,01 hectárea o más de superficie sembrada o plantada.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	El levantamiento se realiza entre el 25 de septiembre y el 11 de diciembre, la publicación se realiza a principios de abril.
	8.2 Método	Presencial por medio de encuestadores previamente capacitados.
	8.3 Periodicidad de captura	La periodicidad es una vez en el año con respecto al año calendario del levantamiento.
	8.4 Período de referencia	Corresponde al año calendario (2017).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura, las encuestas se digitan en un dispositivo portátil (Personal Digital Assistant: PDA).
	9.3 Validación	Existen 3 tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o Batch, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	Se reencuestan aproximadamente un 20% de las encuestas levantadas, seleccionando los folios de acuerdo a los siguientes criterios: · Encuestas con valores atípicos o con errores conceptuales temáticos. · Extremas variaciones de tendencia. · Ausencia de explotaciones, encuestas no levantadas y cero producción. · Duplicidad de información (RUT, nombre explotación, nombre productor, nombre razón social, entre otros).
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de región y por cultivos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Cálculo de coeficientes de variación de la muestra lograda para la determinación de la representatividad de los datos.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Las bases de datos es innominada y no publicable. El archivo es entregable a solicitudes específicas canalizadas a través de la Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_agricolas/agricolas.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Christian Rojas Juan Pablo Arancibia
	4.2 Correo electrónico	christian.rojas@ine.cl juanpablo.arancibia@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962478
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Mataderos de Ganado
	1.2 Año de publicación	2018
2. Fuente de información		Censo
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer el número de animales beneficiados en mataderos y la producción de carne en vara para las especies bovinos, ovinos, porcinos, equinos (caballares, asnos y mulares) y caprinos, desagregando las categorías de bovinos (novillos, vacas gordas, vacas de carnaza, vacas total, bueyes, toros y torunos, vaquillas, terneros y terneras).
	3.2 Objetivos específicos	· Generar antecedentes que aporten para la formulación de políticas públicas de desarrollo del rubro de producción pecuaria. · Entregar un análisis detallado del número de animales beneficiados por especie y por categorías de bovino. · Entregar un análisis detallado de la producción de carne en vara por especie y por categorías de bovino. · Establecer un directorio actualizado de empresas o establecimientos que conforman el sector industrial de carne.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento de mataderos de ganado que se encuentra ubicado en una región determinada.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	El estudio se realiza en todas aquellas regiones donde exista un establecimiento de mataderos de ganado que beneficie alguna de las especies consideradas. Se publica el detalle regional en todas aquellas que poseen más de tres mataderos de ganado. En caso contrario, se agrupan para preservar el secreto estadístico. Para publicaciones con referencia 2018 se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos de mataderos de ganado que beneficien alguna de las especies consideradas en el estudio (bovino, ovino, porcino, equino y caprino) y que tienen la infraestructura necesaria exigida por la autoridad sanitaria.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Desde el 1 hasta el 25 del mes siguiente al mes de referencia.
	8.2 Método	Encuestas informadas en sistema web por informantes y presenciales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual y los datos se publican con un rezago de 33 días aproximadamente respecto al mes de referencia.
	8.4 Período de referencia	Un mes de rezago (mes de diciembre de 2017).

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel y el ingreso de los datos por parte de los informantes.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas online o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o *Batch*, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	La depuración se lleva a cabo a través de procesos de detección de encuestas fuera de rango de producción y rellamados a informantes para corrección de inconsistencias.
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de especies y región.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada, no se publica en página web institucional, se entrega a solicitudes específicas canalizadas por Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_agroindustriales/series_historicas/matadero_ganado.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Labra Juan Pablo Arancibia
	4.2 Correo electrónico	jorge.labra@ine.cl juanpablo.arancibia@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962478
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Mataderos de Aves
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer el número de aves beneficiadas y la producción de carne para *broilers*, gallinas, pavos y otras aves de corral (patos, gansos, emúes, avestruces) en los mataderos censados.
	3.2 Objetivos específicos	· Generar antecedentes que aporten para la formulación de políticas públicas de desarrollo del rubro de producción pecuaria. · Entregar el número preciso mensual de aves beneficiadas. · Entregar la producción mensual de carne de aves por especie. · Establecer un directorio actualizado de empresas o establecimientos que conforman el sector industrial de aves.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento de mataderos de aves que se encuentran ubicados en una región determinada.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	El estudio se realiza en todas aquellas regiones donde existen establecimientos o plantas faenadoras que beneficien alguna de las especies consideradas. Se publican todas aquellas regiones que posean más de tres mataderos de aves. En caso contrario, se agrupan para preservar el secreto estadístico (para publicaciones con referencia 2018 se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble).
	6.2 Población objetivo	La población objetivo de este censo la constituyen todos los establecimientos de mataderos de aves que beneficien algunas de las especies consideradas en el estudio (*broilers*, gallina, pavos, patos, gansos, emúes, avestruces, entre otras aves de corral) y que cumplan con los requisitos exigidos por la autoridad sanitaria.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 hasta 25 del mes siguiente al mes de referencia.
	8.2 Método	Encuestas informadas en sistema web por informantes y presenciales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual y los datos se publican con un rezago de 33 días aproximadamente respecto al mes de referencia.
	8.4 Período de referencia	Un mes de rezago (mes de diciembre de 2017).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel y el ingreso de los datos por parte de los informantes.
	9.3 Validación	Existen 3 tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas online o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o *Batch*, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	La depuración se lleva a cabo a través de procesos de detección de encuestas fuera de rango de producción y re-llamados a informantes para corrección de inconsistencias.
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de especies y región.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada, no se publica en página web institucional, se entrega a solicitudes específicas canalizadas por la Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_agroindustriales/series_historicas/matadero_ganado.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Labra Juan Pablo Arancibia
	4.2 Correo electrónico	jorge.labra@ine.cl juanpablo.arancibia@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962478
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Ferias de Ganado
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer el volumen de animales transados mediante remates en los establecimientos de ferias de ganado para las especies ovina, porcina, equina, caprina y mular, desagregando la categoría de bovino (novillos gordos, novillos para crianza y engorda, vacas gordas, vacas otras, bueyes, toros y torunos, vaquillas gordas, vaquillas otras, terneros y terneras).
	3.2 Objetivos específicos	· Generar antecedentes que aporten para la formulación de políticas públicas de desarrollo del rubro de producción pecuaria. · Entregar un análisis detallado del número de animales rematados por especie y por categorías de bovino. · Establecer un directorio actualizado de empresas o establecimientos que conforman el sector pecuario.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento de ferias de ganado que se encuentra ubicado en una región determinada.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	El estudio se realiza en todas aquellas regiones donde existan establecimientos de ferias de ganado que transen alguna de las especies consideradas. Se publica el detalle regional en todas aquellas que poseen más de tres establecimientos de ferias de ganado. Actualmente los establecimientos se encuentran desde la Región de Valparaíso hasta la Región de Aysén, incluyendo la Región Metropolitana. Para publicaciones con referencia 2018 se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	Todos los establecimientos de ferias de ganado que transen alguna de las especies consideradas en el estudio (bovina, ovina, porcina, equina, caprina y mular) y que posean la infraestructura necesaria cumpliendo con los requisitos exigidos por la autoridad sanitaria.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Desde el 1 al 25 del mes siguiente al mes de referencia.
	8.2 Método	Encuestas informadas en sistema web por informantes y presenciales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual y los datos se publican con un rezago de 33 días aproximadamente respecto al mes de referencia.
	8.4 Período de referencia	Un mes de rezago (mes de diciembre de 2017).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel y el ingreso de los datos por parte de los informantes.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas online o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o *Batch*, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	La depuración se lleva a cabo a través de procesos de detección de encuestas fuera de rango de producción y rellamados a informantes para corrección de inconsistencias.
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de especies y región.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada, no se publica en página web institucional, se entrega a solicitudes específicas canalizadas por OIRS.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_agroindustriales/series_historicas/matadero_ganado.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Christian Rojas Marisol González Goye
	4.2 Correo electrónico	christian.rojas@ine.cl marisol.gonzalez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962481
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Ganado Caprino
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar las existencias de ganado caprino a nivel regional a través de explotaciones ganaderas que al momento del Censo Agropecuario y Forestal realizado en 2007, indicaban existencias de 20 o más cabezas.
	3.2 Objetivos específicos	Estimar las existencias de caprinos por categorías y razas y antecedentes de manejo y producción de las explotaciones caprinas, tales como encaste, pariciones, época de lactancia, destino de la producción de productos y subproductos caprinos y caracterización de los productores.
	3.3 Unidad de análisis	Explotación ganadera con 20 o más cabezas de ganado caprino. La unidad de información es el encargado de la explotación ganadera.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Comprende a las explotaciones que se ubican territorialmente en las regiones de Atacama, Coquimbo, Valparaíso, Libertador General Bernardo O'Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía, y Metropolitana de Santiago, las cuales concentran la mayor actividad caprina. Para este período se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble. (Para publicaciones con referencia 2018, se agrega al estudio la nueva región.)
	6.2 Población objetivo	La población objetivo de la encuesta está constituida por las explotaciones que informaron tener ganado caprino de 20 cabezas o más, en el VII Censo Agropecuario y Forestal de 2007.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo aleatorio estratificado, por región.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	8 de agosto hasta 30 de septiembre de 2017.
	8.2 Método	Presencial, por medio de encuestadores previamente capacitados.
	8.3 Periodicidad de captura	Bienal.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o *Batch*, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	Se re-encuestan aproximadamente un 20% de las encuestas levantadas, seleccionando los folios de acuerdo a los siguientes criterios: · Encuestas con valores atípicos o con errores conceptuales temáticos. · Extremas variaciones de tendencia. · Ausencia de explotaciones, encuestas no levantadas y cero producción. · Duplicidad de información (RUT, nombre explotación, nombre productor, nombre razón social, entre otros).
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de categorías y región.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Cálculo de coeficientes de variación de la muestra lograda para la determinación de la representatividad de los datos.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada, no se publica en página web institucional y se entrega a solicitudes específicas canalizadas por Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_pecuarias/pecuarias.php
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Christian Rojas Pablo Martínez Torres
	4.2 Correo electrónico	christian.rojas@ine.cl pablo.martinez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962475
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Ganado Ovino
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Determinar las existencias nacionales de ganado ovino en explotaciones desde 60 cabezas y más a nivel regional, como también estadísticas de gestión y manejo productivo del rubro a nivel regional.
	3.2 Objetivos específicos	· Publicar las existencias de ganado ovino en rebaños de 60 cabezas de ganado y más a nivel regional. · Obtener los tipos de manejo, tecnologías utilizadas y parámetros productivos de la actividad ganadera ovina.
	3.3 Unidad de análisis	Explotación ganadera.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	La encuesta comprende las regiones Libertador General Bernardo O'Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía, Los Ríos, Los Lagos, Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo y Magallanes y Antártica Chilena, en las cuales la actividad ganadera ovina es de fundamental importancia en el desarrollo económico. Para este período se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	La población objetivo de esta encuesta la constituyen todas las explotaciones que informaron tener 60 cabezas o más de ganado ovino en el VII Censo Nacional Agropecuario y Forestal de 2007, y en las regiones señaladas en la cobertura geográfica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica muestra dado que es un directorio de tipo censal.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Dependiendo de la región: las más australes, en marzo y abril; las demás del 3 de julio hasta 31 de agosto de 2017.
	8.2 Método	Presencial por medio de encuestadores previamente capacitados.
	8.3 Periodicidad de captura	Bienal.
	8.4 Período de referencia	2017.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o *Batch*, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	Se re-encuestan aproximadamente un 20% de las encuestas levantadas, seleccionando los folios de acuerdo a los siguientes criterios: · Encuestas con valores atípicos o con errores conceptuales temáticos. · Extremas variaciones de tendencia. · Ausencia de explotaciones, encuestas no levantadas y cero producción. · Duplicidad de información (RUT, nombre explotación, nombre productor, nombre razón social, entre otros).
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de categorías, región con nivel provincial.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada e indeterminada, no se publica en página web institucional y se entrega a solicitudes específicas canalizadas por Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_pecuarias/pecuarias.php
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Labra Pablo Martínez Torres
	4.2 Correo electrónico	jorge.labra@ine.cl pablo.martinez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962475
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Ganado Bovino
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar la existencia de ganado bovino, así como también conocer las características tecnológicas en el manejo y la infraestructura de las explotaciones bovinas.
	3.2 Objetivos específicos	· Estimar las existencias de ganado bovino desglosado por categorías y por razas. · Obtener antecedentes sobre el manejo sanitario, alimenticio, reproductivo, de ordeña y crianza de terneros. · Conocer aspectos sobre infraestructura y equipos. · Conocer aspectos sobre comercialización y destino de la producción. · Acercar antecedentes sobre coyuntura y perspectivas sectoriales.
	3.3 Unidad de análisis	Explotación ganadera.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	La encuesta comprende las regiones de Valparaíso, Metropolitana de Santiago, Libertador General Bernardo O'Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía, Los Ríos, Los Lagos, Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo y Magallanes y Antártica Chilena, en las cuales la actividad ganadera bovina es de fundamental importancia en el desarrollo económico. Para este período se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	Explotaciones que hayan informado tener 10 cabezas o más de ganado bovino, en las regiones señaladas en la cobertura geográfica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo aleatorio estratificado, por región.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Dependiendo de la región, las regiones más australes en marzo y abril, las demás del 3 de julio hasta 31 de agosto de 2017.
	8.2 Método	Presencial por medio de encuestadores previamente capacitados.
	8.3 Periodicidad de captura	Bienal.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas online o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel o *Batch*, aplicadas informáticamente. · Validaciones de tercer nivel, revisadas por el supervisor del levantamiento.
	9.4 Depuración	Se re-encuestan aproximadamente un 20% de las encuestas levantadas, seleccionando los folios de acuerdo a los siguientes criterios: · Encuestas con valores atípicos o con errores conceptuales temáticos. · Extremas variaciones de tendencia. · Ausencia de explotaciones, encuestas no levantadas y cero producción. · Duplicidad de información (RUT, nombre explotación, nombre productor, nombre razón social, entre otros).
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de categorías, región con nivel provincial.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Cálculo de coeficientes de variación de la muestra lograda para la determinación de la representatividad de los datos.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada y no se publica en página web institucional, solo se entrega a través de solicitudes específicas canalizadas por Oficina de Información Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_pecuarias/pecuarias.php
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zuñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Christian Rojas Marcelo Núñez Iturrieta
	4.2 Correo electrónico	christian.rojas@ine.cl marcelo.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962485
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de la Industria Láctea Menor
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Determinar nacionalmente la producción mensual por producto de las empresas con un mínimo de recepción anual de leche de 20.000 litros.
	3.2 Objetivos específicos	· Determinar la producción de leche procesada por región que no levanta la Oficina de Estudios y Políticas Agrarias ODEPA del Ministerio de Agricultura. · Determinar la elaboración de productos lácteos de las empresas encuestadas por región. · Servir de complemento para la encuesta de industria láctea mayor que levanta ODEPA.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos con producción de leche con un mínimo de recepción anual de 20.000 litros.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regiones de Arica y Parinacota, Coquimbo, Valparaíso, O´Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía, Los Ríos, Los Lagos y Metropolitana. Para publicaciones con referencia 2018 se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	Empresas con un mínimo de recepción anual de leche de 20 mil litros y que no levanta la Oficina de Estudios y Políticas Agrarias ODEPA del Ministerio de Agricultura.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Es trimestral: En enero se levanta la información correspondiente al 4° trimestre del año anterior (t-1). En abril se levanta el 1° trimestre del año t. En julio se levanta el 2° trimestre del año t y en octubre el 3° trimestre del año t.
	8.2 Método	Existen dos métodos: · Presencial por medio de encuestadores previamente capacitados. · Digitación de datos por informantes en sistema de captura electrónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Periodicidad trimestral.
	8.4 Período de referencia	Corresponde al cuarto trimestre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel y el ingreso de los datos por parte de los informantes.
	9.3 Validación	Existen dos tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas online o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel de rangos históricos.
	9.4 Depuración	La depuración se lleva a cabo a través de procesos de detección de encuestas fuera de rango de producción y rellamados a informantes para corrección de inconsistencias.
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de productos y región.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada e indeterminada, no se publica en página web institucional, se entrega a solicitudes específicas canalizadas por OIRS.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_agroindustriales/estadisticas_agroindustriales.php
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Labra Marcelo Nuñez Iturrieta
	4.2 Correo electrónico	jorge.labra@ine.cl marcelo.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962485
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Establecimientos de Criaderos de Aves
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Determinar las existencias de aves y producción de huevos y aves en los criaderos del país, y definir características del rubro de producción avícola.
	3.2 Objetivos específicos	· Facilitar la toma de decisiones en el rubro de producción avícola, tanto en el ámbito público como privado. · Satisfacer las demandas de información de los productores e industriales del sector avícola. · Determinar las existencias de aves productoras, reproductoras y de incubación. · Determinar las existencias y producción de aves broilers para producción de carne. · Determinar la producción de huevos. · Determinar las ventas semestrales de aves y huevos. · Actualizar el directorio de las empresas y/o establecimientos que conforman el sector industrial de producción avícola semestral.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento de criadero de aves que puede pertenecer a una empresa o persona natural.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Mano de obra utilizada por los establecimientos.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, pero la publicación se realiza en las siguientes regiones: Arica y Parinacota, Tarapacá, Antofagasta, Coquimbo, Valparaíso, O'Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía y Metropolitana. Para publicaciones con referencia 2018 se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	Todos los establecimientos de criaderos de aves con un mínimo de 150 aves (*broilers* y/o gallinas) y que tienen la infraestructura básica necesaria para desarrollar la actividad de manera comercial. Un criadero puede estar formado por uno o más planteles, siempre que la responsabilidad técnica y económica sea de un mismo productor.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Es semestral: Desde enero hasta febrero se levanta la información correspondiente al 2° semestre del año anterior (t-1) y de julio a agosto, se levanta el 1° semestre del mismo año (t).
	8.2 Método	Existen cuatro métodos: · Presencial por medio de encuestadores previamente capacitados. · Envío de información vía telefónica. · Correo electrónico. · Digitación de datos por informantes en sistema de captura electrónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Periodicidad semestral.
	8.4 Período de referencia	Corresponde al segundo semestre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel y vía telefónica, además del ingreso de los datos por parte de los informantes.
	9.3 Validación	Existen dos tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas *online* o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel de rangos históricos.
	9.4 Depuración	La depuración se lleva a cabo a través de procesos de detección de encuestas fuera de rango de producción y rellamados a informantes para corrección de inconsistencias.
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de productos y región.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada e indeterminada, no se publica en página web institucional, se entrega a solicitudes específicas canalizadas por Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_pecuarias/pecuarias.php
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Christian Rojas Marcelo Nuñez Iturrieta
	4.2 Correo electrónico	christian.rojas@ine.cl marcelo.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962485
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Establecimientos de Criaderos de Cerdos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Determinar las existencias y ventas de cerdos en los criaderos del país y definir las características del rubro pecuario porcino.
	3.2 Objetivos específicos	· Cuantificar las existencias y ventas de cerdos. · Cuantificar los parámetros reproductivos de la producción porcina. · Cuantificar mortalidad y enfermedades de los cerdos. · Actualizar semestralmente el directorio de establecimientos que conforman el sector industrial de la crianza y reproducción de cerdos.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento de criaderos de cerdos, el cual puede pertenecer a una empresa o persona natural.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Mano de obra utilizada por los establecimientos.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, pero la publicación se realiza en las regiones de: Valparaíso, Libertador General Bernardo O'Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía, Los Lagos y Metropolitana. Para publicaciones con referencia 2018 se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble.
	6.2 Población objetivo	Todos los establecimientos de criaderos de cerdos con un mínimo de 40 cerdos o 20 vientres reproductores y que poseen infraestructura necesaria para desarrollar la actividad comercialmente. Un criadero puede estar formado por uno o más planteles, siempre que la responsabilidad técnica y económica sea de un mismo productor.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Es semestral: Desde enero hasta febrero se levanta la información correspondiente al 2° semestre del año anterior (t-1) y desde julio hasta agosto, se levanta el 1° semestre del mismo año (t).
	8.2 Método	Existen cuatro métodos: · Presencial por medio de encuestadores previamente capacitados. · Envío de información vía telefónica. · Correo electrónico. · Digitación de datos por informantes en sistema de captura electrónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Periodicidad semestral.
	8.4 Período de referencia	Corresponde al segundo semestre 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel y vía telefónica, además del ingreso de los datos por parte de los informantes.
	9.3 Validación	Existen dos tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas online o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel de rangos históricos.
	9.4 Depuración	La depuración se lleva a cabo a través de procesos de detección de encuestas fuera de rango de producción y re llamados a informantes para corrección de inconsistencias.
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de existencias y región.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada e indeterminada, no se publica en página web institucional, se entrega a solicitudes específicas canalizadas por Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_pecuarias/pecuarias.php
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales Subdepartamento de Estadísticas Agropecuarias
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Ruz Zúñiga Julián Pradenas
	3.2 Correo electrónico	pedro.ruz@ine.cl julian.pradenas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Labra Marcelo Núñez Iturrieta
	4.2 Correo electrónico	jorge.labra@ine.cl marcelo.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924527 227962485
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de la Industria de Cecinas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer la producción por tipo de producto en el país y definir características del rubro de producción cecinera.
	3.2 Objetivos específicos	· Obtener información semestral del volumen de elaboración de cecinas por tipo de producto. · Determinar el número de trabajadores por género, tipo de empleo en el proceso productivo (directo o indirecto) y tipo de contrato (permanente o temporal) al último día del último mes levantado. · Mantener un directorio actualizado con los establecimientos dedicados a elaboración de productos cecineros.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos elaboradores de cecinas que cuentan con iniciación de actividades en el SII y resolución sanitaria vigente.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Mano de obra utilizada por los establecimientos.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, pero la publicación es desde la Región de Coquimbo hasta la Región de Magallanes y de la Antártica Chilena (para publicaciones con referencia 2018 se agrega al estudio la nueva Región del Ñuble).
	6.2 Población objetivo	Establecimientos con producción superior a 5.000 kilos, anuales de cecinas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Es semestral: Desde enero a febrero se levanta la información correspondiente al 2° semestre del año anterior (t-1), y de julio a agosto, se levanta el 1° semestre del mismo año (t).
	8.2 Método	Existen dos métodos: Presencial por medio de encuestadores previamente capacitados, y digitación de datos por informantes en sistema de captura electrónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Periodicidad semestral.
	8.4 Período de referencia	Corresponde al segundo semestre 2017.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los productos se encuentran codificados de acuerdo a la CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel y el ingreso de los datos por parte de los informantes.
	9.3 Validación	Existen dos tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas online o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel de rangos históricos.
	9.4 Depuración	La depuración se lleva a cabo a través de procesos de detección de encuestas fuera de rango de producción y rellamados a informantes para corrección de inconsistencias.
	9.5 Tabulación	Se realizan a nivel de productos y región.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos es innominada e indeterminada, no se publica en la página web institucional, sino que se entrega a solicitudes específicas canalizadas por Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_agropecuarias/estadisticas_agroindustriales/estadisticas_agroindustriales.php
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Sub departamento de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramón Becerra Carreño Ismael Andrade Díaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristian Edgardo Aracena Soto Fernanda Cepeda Francese
	4.2 Correo electrónico	cristian.aracena@ine.cl fernanda.cepeda@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924409 228924536
5. Fecha llenado ficha		7 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Producción Industrial (IPI)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad productiva de los sectores económicos industriales chilenos de minería; Industria Manufacturera, y Electricidad, Gas y Agua (EGA), a través de un indicador compuesto, que derivará de la agregación o suma ponderada de los índices generales asociadas a estas actividades económicas.
	3.2 Objetivos específicos	· Generar comparabilidad con los índices de producción industrial publicados por organizaciones estadísticas internacionales tales como Statcan, Eurostat, OCDE, entre otras. · Facilitar los estudios acerca de la evolución y las tendencias del sector y sus componentes, a través del cálculo de variaciones porcentuales mensuales, anuales, acumuladas, estacionalidad y otros. · Poner a disposición de los usuarios un indicador, con diferentes tipos de desagregación, actualizado, consistente y oportuno, que de cuenta de la dinámica conjunta de estos sectores a nivel nacional.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento y/o empresa de los sectores que lo componen.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica

5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile Continental).
	6.2 Población objetivo	Establecimientos y/o empresas que desarrollan estas actividades en el país.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre los días 1 y 22 del mes siguiente al de referencia.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico), formulario físico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes por rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	La validación de datos ocurre en dos etapas. · La primera de ellas considera validaciones de carácter lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · La segunda etapa corresponde a una revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores provistos por el sistema informático, que tiene por finalidad revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc. En los casos en que se considere que un dato no es consistente, se procede a verificar directamente con la fuente primaria que reporta la información (informante), con el fin de tener una explicación o corrección. En caso de no tener una respuesta satisfactoria se procede a la depuración de la información.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplan con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista serán imputados utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto. También se imputará la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	Generación solamente de tabulados (índice, variaciones e incidencias) con desagregación (división, grupo y clase) correspondiente a los sectores de: minería, manufactura y electricidad, gas y agua. Se generarán también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del índice a todos los niveles, junto con variaciones e incidencias.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados publicados en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados de índices, con diferentes niveles de desagregación, junto con variaciones e incidencias, a través de la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/sectores-industriales-mineria-manufactura-y-ega?categoria=Base%20Promedio%20A%C3%B1o%202014=100
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramón Becerra Carreño Ismael Andrade Díaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristian Aracena Soto Felipe Jaramillo Mariángel
	4.2 Correo electrónico	cristian.aracena@ine.cl felipe.jaramillo@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924409 228924535
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Producción Minera (IPMin)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad del sector minería, a través de un índice tipo Laspeyres, base promedio año 2014, con estructura de ponderaciones 2013.
	3.2 Objetivos específicos	Estimar la evolución mensual del volumen de producción de la actividad de la industria minera a través de la producción física de productos elaborados por los establecimientos mineros dentro del territorio nacional.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento minero.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile Continental)
	6.2 Población objetivo	Establecimientos que desarrollan la actividad minera dentro del territorio nacional y que clasifican en la gran, mediana y pequeña minería.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre los días 1 y 22 del mes siguiente al de referencia.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico) y formulario físico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes por rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	La validación de datos ocurre en dos etapas. · La primera de ellas considera validaciones de carácter lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · La segunda etapa corresponde a una revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores provistos por el sistema informático, que tiene por finalidad revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc. En los casos en que se considere que un dato no es consistente, se procede a verificar directamente con la fuente primaria que reporta la información (informante), con el fin de tener una explicación o corrección. En caso de no tener una respuesta satisfactoria se procede a la depuración de la información.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplan con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista serán imputados utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto. También se imputará la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con información de cantidades, producida por producto por cada establecimiento seleccionado. Esta base de datos contendrá además algunas variables de directorio (clasificación, nombre del establecimiento etc.) de cada establecimiento. Se generarán también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del índice a todos los niveles, junto con variaciones e incidencias.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados publicados en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados de índices, con diferentes niveles de desagregación, junto con variaciones e incidencias, a través de la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/mineria?categoria=%C3%8Dndice%20de%20Producci%C3%B3n%20Minera%20-%20IPMIN
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Industria Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sergio Fontalva Urrutia Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	sergio.fontalva@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Bianca Sánchez Garay Jenny Núñez Hormazábal
	4.2 Correo electrónico	bianca.sanchez@ine.cl jenny.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924933 228924529
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional Anual de Minería
	1.2 Año de publicación	No aplica.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización detallada de la actividad minera extractiva y de procesamiento del país, en términos de insumos utilizados y factores productivos que participan en ella.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar una caracterización económica del sector a través de información contable tributaria detallada de ingresos, costos, gastos, movimientos de activos y existencias, además de caracterizar el empleo y remuneraciones por categorías de interés. · Caracterizar el proceso minero en relación a los materiales insumidos y a la producción de bienes y servicios de los establecimientos mineros. · Contar con información sobre gastos y cantidades físicas por tipo de energético utilizados por el establecimiento minero. · En el marco de la contabilidad nacional, proveer la información relevante para la elaboración de la cuenta de producción del sector minero. · Ser una referencia para el diseño y actualización de los indicadores coyunturales del sector minero que elabora el INE.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento minero.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas directamente contratadas por el establecimiento y personal subcontratado por categorías de funciones realizadas al final de cada semestre.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos mineros, pertenecientes a la mediana y gran minería, que realizaron actividades económicas dentro del país durante el año de referencia y que llevaron a cabo la actividad minera extractiva, correspondiente a las Divisiones 04, 05, 06, 07 y 08 del CIIU Rev.4. Además se incluyen las actividades de fundición y refinación cuando están integradas verticalmente y encadenadas productivamente a las actividades extractivas; estas actividades corresponden a las clases 2410, 2420, 2431 y 2432 del CIIU Rev. 4.CL 2012. A pesar de no tener establecimientos mineros, se incluye a la empresa nacional de minería, para capturar la producción de la pequeña minería.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017 hasta febrero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario auto-aplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Procedimiento de codificación de productos, para el cual se utiliza el Clasificador CPC20.cl. Este procedimiento se encuentra dentro de la etapa de análisis de las encuestas.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información, que busca la consistencia lógica de los datos individuales ingresados. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente buscando la consistencia de información de la empresa en términos estáticos (período de referencia) y en comparación con el periodo anterior. · Auditorías, revisiones de forma manual.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	No se realizan publicaciones.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramon Becerra Carreño Ismael Andrade Diaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Christian Aracena Soto Stephanie Alfaro Saavedra
	4.2 Correo electrónico	cristian.aracena@ine.cl stephanie.alfaro@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924409 228924555
5. Fecha llenado ficha		8 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Inventarios de la Minería del Cobre (IIMCu)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir el nivel y evolución de los inventarios físicos valorados contablemente en dólares estadounidenses, en empresas cuya actividad económica principal es la minería del cobre.
	3.2 Objetivos específicos	Proporcionar información útil para el análisis de esta variable dentro del contexto del ciclo económico local, además de ser un *input* para la contabilidad nacional.
	3.3 Unidad de análisis	La unidad de estadística y recopilación de información es la empresa, que cuenta con iniciación de actividad independiente y la desarrolla dentro de los límites territoriales del país.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile continental).
	6.2 Población objetivo	Empresas de la gran minería del cobre, según clasificación del Servicio Nacional de Geología y Minería (Sernageomin), que desarrollan la actividad en el país. Se dirá que una empresa pertenece a la gran minería del cobre, o minería a gran escala, si produce más de 30.000 toneladas de cobre fino (T.M.F.) al año y, a su vez, emplea más de 400 trabajadores en promedio.
7. Muestreo (solo si corresponde)		El Marco Muestral del IIMCu se construye a partir del anuario Sernageomin, año 2013. El muestreo realizado corresponde a una selección determinística de las empresas que concentraron alrededor del 90% de la producción nacional de cobre en el año 2013. Las empresas seleccionadas pertenecen a la clase 0400 en CIIU Rev. 4 en su versión nacional.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre los días 1 hasta el 30 del mes siguiente al de referencia.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico), formulario físico y entrevista telefónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes por rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	La validación de datos será en dos etapas. La primera de ellas considerará validaciones de carácter lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. La segunda etapa corresponderá a una revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores provistos por el sistema informático, que tendrá por finalidad revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc. En los casos en que se considere que un dato no es consistente, se procede a verificar directamente con la fuente primaria que reporta la información (informante), con el fin de tener una explicación o corrección. En caso de no tener una respuesta satisfactoria se procede a la depuración de la información.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplan con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista serán imputados utilizando los métodos estipulados en la metodología del producto. También se imputará la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con información de inventarios separados por tipo y producto. Esta base de datos incluirá además algunas variables de directorio (clasificación, etc.) de cada informante. Se generarán también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del índice a diferentes niveles de desagregación, junto con variaciones e incidencias.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados (digital) y portal web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados de índices, con diferentes niveles de desagregación (Índice de Insumos Industriales e Índice de Productos de la Minería del Cobre), junto con variaciones e incidencias, a través del portal web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/mineria?categoria=%C3%8Dndice%20de%20Inventarios%20de%20la%20Miner%C3%ADa%20del%20Cobre%20-%20IIMCu
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramón Becerra Carreño Ismael Andrade Díaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristian Aracena Ingrid Escobar Portillo
	4.2 Correo electrónico	cristian.aracena@ine.cl ingrid.escobar@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924409 228924534
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Producción Manufacturera (IPMan)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar la evolución mensual del volumen de producción de la industria manufacturera.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar la evolución mensual del sector manufacturero a nivel agregado y desagregado. · Facilitar los estudios acerca de la evolución y las tendencias del sector y sus componentes, a través del cálculo de variaciones porcentuales mensuales, anuales y acumuladas, estacionalidad y otros. · Ser un insumo para el indicador de actividad económica (Imacec).
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile Continental).
	6.2 Población objetivo	Establecimientos y/o empresas cuya actividad principal es la manufactura y operan dentro del territorio nacional, los que cuentan con 10 trabajadores o más y forman parte del universo contemplado en la Encuesta Nacional Industrial Anual (ENIA), año 2013.
7. Muestreo (solo si corresponde)		El Marco Muestral del IPMan se construyó a partir de la ENIA 2013. El muestreo realizado corresponderá a una selección determinística de establecimientos y clases (4 dígitos en CIIU Rev. 4 en su versión nacional). La selección comprende todas las clases dentro de la ENIA que concentren el 95% del valor agregado. Dentro de cada clase seleccionada se consideran los establecimientos que concentran el 80% del valor agregado de la misma. Posteriormente, se seleccionan los productos que acumulan como mínimo el 80% del valor bruto de producción de los establecimientos elegidos anteriormente. Existen otras clases que su selección de establecimientos fue mediante muestreo aleatorio estratificado, considerando dos tramos (inclusión forzosa y tramo aleatorio). En estos casos el muestreo se realizó sobre los establecimientos que acumulan el 80% del valor agregado de la clase y la variable de interés para el muestreo es el valor agregado de cada establecimiento.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre los días 1 y 22 del mes siguiente al de referencia.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico) y formulario físico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las adaptaciones chilenas de las clasificaciones internacionales vigentes por rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información y hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	La validación de datos ocurre en dos etapas: · Validaciones lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · Revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores provistos por el sistema informático, para revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc. En los casos en que se considere que un dato no es consistente, verifica directamente con los informantes, para tener una explicación o corrección. En caso de no tener una respuesta satisfactoria se procede a la depuración de la información.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplan con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista serán imputados utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto. También se imputará la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con información de cantidad producida por producto, ventas/inventarios y/o horas hombres por cada establecimiento seleccionado. Esta base de datos contendrá además algunas variables de directorio (clasificación, etc.) de cada establecimiento. Se generarán también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del índice a todos los niveles, junto con variaciones e incidencias.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados pblicados en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados de índices, con diferentes niveles de desagregación, junto con variaciones e incidencias, a través de la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/manufactura?categoria=%C3%8Dndice%20de%20Producci%C3%B3n%20Manufacturera%20-%20IPMAN
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Industria Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sergio Fontalva Urrutia Pedro Ruz Zuñiga
	3.2 Correo electrónico	sergio.fontalva@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Leonel Bello Sanhueza Jenny Núñez Hormazábal
	4.2 Correo electrónico	leonel.bello@ine.cl jenny.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924939 228924529
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional Industrial Anual (ENIA)
	1.2 Año de publicación	2019.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización detallada de la actividad manufacturera del país, en términos de insumos utilizados, productos elaborados y factores productivos que participan en el proceso de transformación.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar una caracterización económico-productiva del sector manufacturero, a través de información detallada de ingresos, costos, existencia, empleo y activos de las distintas unidades que lo componen. · Caracterizar el proceso manufacturero en relación a las materias primas consumidas y a la producción de bienes y servicios de los establecimientos manufactureros. · Proveer la información relevante para la elaboración de la cuenta de producción del sector manufacturero. · Ser una referencia para el diseño y actualización de los indicadores coyunturales del sector manufacturero que elabora el INE.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento manufacturero.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas directamente contratadas por el establecimiento y personal subcontratado por categorías de funciones realizadas al final de cada trimestre.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos manufactureros con 10 o más trabajadores y que tengan a lo menos un semestre de funcionamiento durante el año. La restricción del número de trabajadores no se aplica para aquellos establecimientos pertenecientes a empresas que se desempeñan en más de una actividad económica y/o tienen más de una planta. En estos casos, la información del establecimiento se levanta aun cuando trabajen en él menos de 10 trabajadores.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017 hasta febrero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Procedimiento de codificación de productos, para el cual se utiliza el clasificador CPC20.cl. Este procedimiento se encuentra dentro de la etapa de análisis de las encuestas.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Se aplican cuatro tipos de validaciones durante el proceso de producción estadística: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente. · Auditorías, revisiones de forma manual. · Validaciones estáticas e intertemporales (microdato) y validaciones económicas (macrodato), las cuales se aplican informáticamente y con análisis manual.
	9.4 Depuración	Revisión de los principales agregados económicos mediante contraste con fuentes externas.
	9.5 Tabulación	Conjunto de variables calculadas contenidas en una base de datos innominada e indeterminada a nivel de establecimientos. Estas pueden ser agrupadas según tamaño de los establecimientos, región y/o actividad económica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/manufactura?categoria=Encuesta Nacional Industria Anual - ENIA
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramón Becerra Carreño Ismael Andrade Díaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gloria Muñoz Álvarez Fernanda Cepeda Francese
	4.2 Correo electrónico	gloria.munoz@ine.cl fernanda.cepeda@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924408 228924536
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Molienda de Trigo
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la molienda de trigo, los productos y subproductos que se producen en forma periódica, a través de información de producción física de los establecimientos que realizan esta actividad dentro del territorio nacional.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar la evolución mensual de la molienda de trigo a nivel agregado y desagregado. · Facilitar los estudios acerca de la evolución y las tendencias del producto y sus componentes, a través del cálculo de variaciones porcentuales mensuales, anuales y acumuladas.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile Continental).
	6.2 Población objetivo	Establecimientos que desarrollan esta actividad en el país. Comprende a establecimientos molineros de más de 10 trabajadores.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 hasta el 22 del mes siguiente al de referencia.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico) y formulario físico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes para rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	La validación de datos ocurre en dos etapas. · La primera de ellas considera validaciones lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · La segunda etapa corresponde a una revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores provistos por el sistema informático, que tiene por fin revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplen con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista son imputados utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto. También se imputa la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	La generación de base de datos, entrega información de productos separados por tipo de molienda y totales por establecimiento. Esta base de datos contiene además algunas variables de directorio (clasificación, nombre del establecimiento etc.) de cada informante. Se generan también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del indicador.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados publicados en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados con diferentes niveles de desagregación, junto con variaciones, a través de la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/manufactura?categoria=Molienda%20de%20Trigo%20-%20MT
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramon Becerra Carreño Ismael Andrade Diaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristian Aracena Stephanie Alfaro Saavedra
	4.2 Correo electrónico	cristian.aracena@ine.cl stephanie.alfaro@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924409 228924560
5. Fecha llenado ficha		8 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Inventarios de la Industria Manufacturera (IIMan)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar mensualmente la evolución, a precios corrientes, del nivel de los inventarios valorados contablemente del sector Industria Manufacturera, con el fin de entregar antecedentes que faciliten un análisis más acabado de la economía nacional.
	3.2 Objetivos específicos	Proporcionar información útil para el análisis de esta variable dentro del contexto del ciclo económico local, además de ser un *input* para la contabilidad nacional.
	3.3 Unidad de análisis	La unidad de estadística y de recopilación de información es la empresa, la cual, cuenta con iniciación de actividad independiente y, la desarrolla dentro de los límites territoriales del país.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile Continental).
	6.2 Población objetivo	Empresas que se clasifican en actividades relacionadas con la Industria Manufacturera, y que desarrollan su actividad dentro de territorio nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		El Marco Muestral del IIMan se construyó a partir de la Encuesta Nacional de Industria Anual (ENIA) 2013, junto con el Directorio Nacional de Empresas (DNE) 2014. Se conformó un marco de 5.061 unidades. El muestreo realizado fue del tipo probabilístico estratificado, con dos tramos. El primer tramo fue un censo (Inclusión Forzosa o IF), mientras que el segundo fue muestreado de forma aleatoria (Tramo Aleatorio o TA). El método de selección del tramo censado fue forzoso. Por su parte, para el tramo a muestrear se realizó una selección sistemática por cada sector y tamaño. La muestra es representativa a diferentes niveles de desagregación (2, 3 y 4 dígitos) en CIIU Rev. 4 en su versión nacional.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre los días 1 y 30 del mes siguiente al de referencia.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico), formulario físico y entrevista telefónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes por rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	La validación de datos ocurre en dos etapas: · Validaciones lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · Revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores provistos por el sistema informático, para revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc. En los casos en que se considere que un dato no es consistente, se procede a verificar directamente el informante, con el fin de tener una explicación o corrección. En caso de no tener una respuesta satisfactoria se depura la información.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplan con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista serán imputados utilizando los métodos estipulados en la metodología del producto. También se imputará la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con información de inventarios separados por tipo, y totales, empresa informante. Esta base de datos incluirá además algunas variables de directorio (clasificación, tramo, etc.) y las ventas mensuales de cada informante. Se generarán también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del índice a todos los niveles para los que la muestra sea representativa, junto con variaciones e incidencias.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Tabulados (digital) y portal web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados de índices, con diferentes niveles de desagregación, junto con variaciones e incidencias, a través del portal web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/manufactura?categoria=%C3%8Dndice%20de%20Inventarios%20de%20la%20Industria%20Manufacturera%20-%20IIMAN
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramón Becerra Carreño Ismael Andrade Díaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristian Aracena Soto Fernanda Felicia Cepeda Francese
	4.2 Correo electrónico	cristian.aracena@ine.cl fernanda.cepeda@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924409 228924536
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Producción Electricidad, Gas y Agua (IPEGA)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad del sector Electricidad, Gas y Agua (EGA), a través de un índice tipo Laspeyres, base promedio año 2014, con estructura de ponderaciones 2013.
	3.2 Objetivos específicos	· Medir la evolución mensual del sector electricidad, gas y agua a nivel agregado y desagregado. · Facilitar los estudios acerca de la evolución y las tendencias del sector y sus componentes, a través del cálculo de variaciones porcentuales mensuales, anuales y acumuladas, estacionalidad y otros. · Ser un insumo para el Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer), entregando antecedentes necesarios para la elaboración del sector electricidad, gas y agua a nivel regional.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimiento y/o empresa del sector EGA.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile continental).
	6.2 Población objetivo	Corresponde a los establecimientos y/o empresas que desarrollan esta actividad en el país y pertenecen a electricidad, generación y distribución; en gas a los establecimientos de distribución de gas natural por cañería y regasificación de gas natural licuado, y en agua a los establecimientos de distribución de agua potable.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 hasta el 22 del mes siguiente al de referencia.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico) y formulario físico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes para rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	La validación de datos ocurre en dos etapas: · Validaciones lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · Revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores provistos por el sistema informático, para revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplen con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista son imputados utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto. También se imputa la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con información de cantidades distribuidas y producidas en el período de análisis. Se generan también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del índice a todos los niveles para los que la muestra es representativa, junto con variaciones e incidencias.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados publicados en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados de índices, con diferentes niveles de desagregación, junto con variaciones e incidencias, a través de la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/electricidad-gas-y-agua?categoria=%C3%8Dndice%20de%20Producci%C3%B3n%20de%20Electricidad%20Gas%20y%20Agua%20-%20IPEGA
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Industria Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sergio Fontalva Urrutia Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	sergio.fontalva@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Bianca Sánchez Garay Jenny Núñez Hormazábal
	4.2 Correo electrónico	bianca.sanchez@ine.cl jenny.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924933 228924529
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional Anual de Empresas Distribuidoras de Electricidad
	1.2 Año de publicación	No se realizan publicaciones.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización detallada de la actividad de distribución de energía eléctrica del país, en términos de insumos utilizados y factores productivos que participan en la gestión de los sistemas de distribución.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar una caracterización económica del sector a través de información contable tributaria detallada de ingresos, costos, gastos, movimientos de activos y existencias, además de caracterizar el empleo y remuneraciones por categorías de interés. · Contar con información detallada sobre energía eléctrica distribuida y tipos de clientes. · En el marco de la contabilidad nacional, proveer la información relevante para la elaboración de la cuenta de producción del sector de distribución de energía eléctrica. · Ser una referencia para el diseño y actualización de los indicadores coyunturales del sector de distribución de energía eléctrica que elabora el INE.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa formal.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas directamente contratadas por el establecimiento y personal subcontratado por categorías de funciones realizadas al final de cada semestre.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas (unidad legal o institucional) que durante el año en curso llevaron a cabo la actividad de distribución de energía eléctrica del país, actividad económica correspondiente a la Subclase 35103 del CIIU Rev.4.CL 2012.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017 hasta febrero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información, que busca la consistencia lógica de los datos individuales ingresados. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente buscando la consistencia de información de la empresa en términos estáticos (período de referencia) y en comparación con el período anterior. · Auditorías, revisiones de forma manual.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	No se realizan.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Industria Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sergio Fontalva Urrutia Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	sergio.fontalva@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Bianca Sánchez Garay Jenny Núñez Hormazábal
	4.2 Correo electrónico	bianca.sanchez@ine.cl jenny.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924933 228924529
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional Anual de Empresas Generadoras de Electricidad
	1.2 Año de publicación	No se realizan publicaciones.
2. Fuente de información		Censo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización detallada de la actividad de generación de energía eléctrica del país, en términos de insumos utilizados y factores productivos que participan en la gestión de instalaciones de generación de energía eléctrica.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar una caracterización económica del sector a través de información contable tributaria detallada de ingresos, costos, gastos, movimientos de activos y existencias, además de caracterizar el empleo y remuneraciones por categorías de interés. · Contar con información sobre producción de energía eléctrica y capacidad instalada de las empresas generadoras. · En el marco de la contabilidad nacional, proveer la información relevante para la elaboración de la cuenta de producción del sector de generación de energía eléctrica. · Ser una referencia para el diseño y actualización de los indicadores coyunturales del sector de generación de energía eléctrica que elabora el INE.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa formal.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas directamente contratadas por el establecimiento y personal subcontratado por categorías de funciones realizadas al final de cada semestre.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas (unidades legales o institucionales) cuya actividad principal es la gestión de instalaciones de generación de energía eléctrica, incluidas las instalaciones térmicas, nucleares, hidroeléctricas, de turbina de gas, de diésel y de energías renovables; actividades que corresponden a la Subclase 35101 del CIIU Rev.4.CL 2012.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017 hasta febrero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información, que busca la consistencia lógica de los datos individuales ingresados. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente buscando la consistencia de información de la empresa en términos estáticos (período de referencia) y en comparación con el período anterior. · Auditorías, revisiones de forma manual.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	No se realizan.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Industria Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sergio Fontalva Urrutia Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	sergio.fontalva@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Bianca Sánchez Garay Jenny Núñez Hormazábal
	4.2 Correo electrónico	bianca.sanchez@ine.cl jenny.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924933 228924529
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional Anual de Empresas Transmisoras de Electricidad
	1.2 Año de publicación	No se realizan publicaciones.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización detallada de la actividad de transmisión de energía eléctrica del país, en términos de insumos utilizados y factores productivos que participan en la gestión de los sistemas de transmisión.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar una caracterización económica del sector a través de información contable tributaria detallada de ingresos, costos, gastos, movimientos de activos y existencias, además de caracterizar el empleo y remuneraciones por categorías de interés. · En el marco de la contabilidad nacional, proveer la información relevante para la elaboración de la cuenta de producción del sector de transmisión de energía eléctrica. · Ser una referencia para el diseño y actualización de los indicadores coyunturales del sector de transmisión de energía eléctrica que elabora el INE.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa formal.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas directamente contratadas por el establecimiento y personal subcontratado por categorías de funciones realizadas al final de cada semestre.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas (unidades legales o institucionales) que operaron algún sistema de transmisión de energía, dentro de los sistemas interconectados del país; estas actividades corresponden a la subclase 35102 del CIIU Rev. 4.CL 2012.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017 hasta febrero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información, que busca la consistencia lógica de los datos individuales ingresados. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente buscando la consistencia de información de la empresa en términos estáticos (período de referencia) y en comparación con el período anterior. · Auditorías, revisiones de forma manual.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	No se realizan.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Industria Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sergio Fontalva Urrutia Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	sergio.fontalva@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Bianca Sánchez Garay Jenny Núñez Hormazábal
	4.2 Correo electrónico	bianca.sanchez@ine.cl jenny.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924933 228924529
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional Anual de Empresas de Gas
	1.2 Año de publicación	No se publica.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización detallada de la actividad de fabricación, distribución y venta de gas del país, en términos de insumos utilizados y factores productivos que participan de ella a través de los sistemas de tuberías.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar una caracterización económica del sector, a través de información contable tributaria detallada de ingresos, costos, gastos, movimientos de activos y existencias, además de caracterizar el empleo y remuneraciones por categorías de interés. · Contar con información sobre gastos y cantidades físicas por tipo de energético utilizado por la empresa. · Contar con información detallada sobre medios de abastecimiento y tipos de clientes de las empresas que distribuyen gas. · En el marco de la contabilidad nacional, proveer la información relevante para la elaboración de la cuenta de producción del sector de fabricación y distribución de gas. · Ser una referencia para el diseño y actualización de los indicadores coyunturales del sector de fabricación y distribución de gas que elabora el INE.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa formal, es decir, la organización que tiene iniciación de actividades en forma independiente, con RUT, contabilidad propia y cuyo giro lo puede realizar en uno o más establecimientos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas directamente contratadas por el establecimiento y personal subcontratado por categorías de funciones realizadas al final de cada semestre.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas (unidades legales o institucionales) cuya actividad principal es la operación de algún sistema de distribución de gas por sistema de tuberías, y/o realizaron servicios de licuefacción y regasificación de gas integrados dentro de una cadena de distribución del gas; y/o que vendieron gas a través de sistemas de tuberías, según la Subclase 3520 del CIIU Rev 4.CL 2012.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017 hasta febrero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario auto-aplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información, que busca la consistencia lógica de los datos individuales ingresados. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente buscando la consistencia de información de la empresa en términos estáticos (período de referencia) y en comparación con el período anterior. · Auditorías, revisiones de forma manual.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	No se realizan publicaciones.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Industria Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sergio Fontalva Urrutia Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	sergio.fontalva@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Bianca Sánchez Garay Jenny Núñez Hormazábal
	4.2 Correo electrónico	bianca.sanchez@ine.cl jenny.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924933 228924529
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional Anual de Empresas Sanitarias de Agua Potable
	1.2 Año de publicación	No se realizan publicaciones.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización detallada de la actividad de captación, tratamiento, distribución de agua, además de evacuación de aguas residuales, en términos de insumos utilizados y factores productivos que participan en ella.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar una caracterización económica del sector, a través de información contable tributaria detallada de ingresos, costos, gastos, movimientos de activos y existencias, además de caracterizar el empleo y remuneraciones por categorías de interés. · Contar con información sobre gastos y cantidades físicas por tipo de energético utilizado por la empresa. · Contar con información detallada sobre medios de abastecimiento y tipos de clientes de las empresas que distribuyen gas. · En el marco de la contabilidad nacional, proveer la información relevante para la elaboración de la cuenta de producción del sector de fabricación y distribución de gas. · Ser una referencia para el diseño y actualización de los indicadores coyunturales del sector de fabricación y distribución de gas que elabora el INE.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa formal.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas directamente contratadas por el establecimiento y personal subcontratado por categorías de funciones realizadas al final de cada semestre.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas (unidades legales o institucionales) cuya actividad principal es captación, tratamiento y distribución de agua, y las actividades de evacuación de aguas residuales, correspondientes a las clases 3600 y 3700 del CIIU Rev.4.CL 2012, respectivamente.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017 hasta febrero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Procedimiento de codificación de productos, para el cual se utiliza el clasificador CPC20.cl. Este procedimiento se encuentra dentro de la etapa de análisis de las encuestas.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información, que busca la consistencia lógica de los datos individuales ingresados. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente buscando la consistencia de información de la empresa en términos estáticos (período de referencia) y en comparación con el período anterior. · Auditorías, revisiones de forma manual.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	No se realizan.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Consumidor
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Pablo Ortiz Gómez
	3.2 Correo electrónico	juanpablo.ortiz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Carmen Faundez Araneda
	4.2 Correo electrónico	carmen.faundez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924756
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Materiales e Insumos de Construcción (IPMIC)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir las variaciones mensuales de los precios de una canasta de materiales e insumos representativa de los costos del sector de la construcción, y que son utilizados en diferentes tipos de obras a nivel nacional, como edificios habitacionales, no habitacionales y obras de ingeniería.
	3.2 Objetivos específicos	· Ser deflactor de cuentas nacionales, componente del índice coyuntural de construcción. · Ser indicador para el análisis de la inflación de corto plazo, y utilizar el índice para la comparación internacional efectuada por organismos internacionales.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos productores y/o distribuidores nacionales de materiales e insumos de construcción.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos productores y/o importadores de materiales e insumos para el sector de la Construcción.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo Dirigido. Para la conformación de la canasta se considera la información del Itemizado Estándar de Especificaciones Técnicas de Proyectos de Edificación (Ieetpe), el Formulario Único de Edificación (FUE), los resultados de las reuniones con organismos públicos y privados, y privilegiando la factibilidad de levantamiento mensual. Estos productos seleccionados son utilizados en la mayoría de las diversas obras de edificación e ingeniería representativas del sector constructor. Obtenida la canasta de materiales se seleccionan los establecimientos que elaboran y/o distribuyen dichos productos. La muestra está conformada por establecimientos que se levantan mensualmente en el Índice de Precios de Productor (IPP) de Manufactura, y que corresponden al sector de construcción. Esta muestra es complementada con los establecimientos productores, importadores y mayoristas, de materiales no levantados por IPPMan. El método asociado corresponde al muestreo dirigido.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Desde el último día hábil del mes consultado hasta el 15 (o el día hábil más cercano) del mes siguiente al consultado.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y en formato Excel).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al periodo de recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se utiliza la CIIU Rev. 4 para los niveles de actividad (categoría, división). A nivel de materiales se aplica el Clasificador Único de Productos (CUP) utilizado por el Banco Central de Chile (BCCh). A su vez, a nivel de productos se utiliza CPC Rev. 2.
	9.2 Digitación	El proceso de digitación del precio del mes y las correspondientes observaciones que justifican un alza, baja o ausencia de precios, en el 80% de los casos es digitado por el informante directamente en el formulario web. El 20% restante se realiza a través de digitadores especializados que trabajan en el subdepartamento de estadísticas de precios al productor.
	9.3 Validación	Existen dos niveles de validación: · Validación de primer nivel: se valida que la encuesta contenga toda la información requerida del establecimiento, de la empresa y del informante. · Validación de segundo nivel: se comparan los precios del mes actual con el anterior. Además, se revisan las justificaciones de las variaciones de precios en el sistema informático. Cuando esas variaciones están por sobre el 15 % (positiva o negativa), se verifica la justificación por parte del informante.
	9.4 Depuración	Durante el proceso de revisión de la información, las inconsistencias y errores se corrigen una vez que se detectan.
	9.5 Tabulación	Mensualmente se generan los tabulados con las cifras mensuales (valor del índice, variación mensual, variación acumulada, variación a 12 meses y sus correspondientes incidencias), por nivel del índice, además de generar los tabulados con la serie histórica del índice.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcula la tasa de respuesta (encuestas logradas).
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual y publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/precios/ipp?categoria=Base%202014=100
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramon Becerra Carreño Ismael Andrade Díaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Pablo Araya Sepúlveda Gabriela Aguilera Scarpati
	4.2 Correo electrónico	pablo.araya@ine.cl gabriela.aguilera@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924410 228924539
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Permisos de Edificación: Superficie Autorizada
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la actividad de la construcción a través de la intención de construir dentro de los limites territoriales del país, para los destinos habitacional y no habitacional.
	3.2 Objetivos específicos	Informar número de viviendas y superficie en metros cuadrados destinados a viviendas, Industria, Comercio y Establecimientos Financieros (ICEF) y servicios.
	3.3 Unidad de análisis	Todo bien raíz que cumpla con los requisitos legales establecidos para autorizar el inicio de proyectos de construcción habitacional y no habitacional, ya sean, obras nuevas o ampliaciones y/o regularizaciones de éstas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile Continental).
	6.2 Población objetivo	Todos los permisos de edificación habitacional y no habitacional en metros cuadrados autorizados en un mes determinado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre los días 1 y 22 del mes siguiente al de referencia.
	8.2 Método	Permisos de edificación, registro administrativo proveniente de las Direcciones de Obras Municipales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Esta área de trabajo está estrechamente vinculada a la revisión, pero para efectos explicativos se le considera como aparte, dada la especificidad de las tareas realizadas. Comprende la asignación de códigos numéricos en función de los destinos vigentes para cada tipo de obra.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	Validación de datos a través del sistema SQL previo a proceso de tabulación.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	A nivel país, región, provincia y comuna con variables de superficie, destino, público, privado y materialidad en obras nuevas y ampliaciones.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados publicados en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados con diferentes niveles de desagregación, a través de la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/construccion/edificaci%C3%B3n-superficie-autorizada
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Dpto. de Estadísticas Económicas Coyunturales de Industrias Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ramón Becerra Carreño Ismael Andrade Díaz
	3.2 Correo electrónico	ramon.becerra@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Diego Llano Moraga Gabriela Aguilera Scarpati
	4.2 Correo electrónico	diego.llano@ine.cl gabriela.aguilera@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924420 228924539
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índices de Ingresos de la Construcción de Grandes Empresas: Edificación y Obras de Ingeniería
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir trimestralmente la evolución de la actividad económica de la construcción a través de información de ingresos proporcionados por las grandes empresas constructoras que se clasifican en la división 41 y 42 de acuerdo al clasificador CIIU Rev.4 y operan dentro del territorio nacional ejecutando proyectos de construcción.
	3.2 Objetivos específicos	· Reflejar el comportamiento de las subactividades de edificación y obras de ingeniería civil, según CIIU Rev.4 de acuerdo a las características propias de cada actividad de la construcción. · Actualizar y mejorar las estadísticas económicas de corto plazo del sector construcción ya existentes, tal como, los permisos de edificación.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional (Chile Continental).
	6.2 Población objetivo	Empresas cuya actividad principal corresponde a las actividades de construcción definido en las divisiones 41 y 42 de la clasificación CIIU Rev.4 con ventas superiores a las 100.000 UF anuales y que se encuentren ejecutando proyectos de construcción. · Estrato mega: ventas sobre las 200.000 UF anuales. · Estrato grande: ventas entre 100.000 y 200.000 UF anuales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	La información se levanta todos los trimestres en el mes posterior del trimestre consultado. La información proveniente de Registros Administrativos del Formulario 29 del SII se captura todos los meses con plazo de respuesta hasta el día 28 del mes siguiente al período tributario que se desea declarar.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico) y formulario físico.
	8.3 Periodicidad de captura	Encuesta trimestral y registro administrativo mensual.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al mes de recolección de información.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Esta área de trabajo está estrechamente vinculada a la revisión, pero para efectos explicativos se le considera como aparte, dada la especificidad de las tareas realizadas. Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes para actividad económica. Adicionalmente, se le asigna un código al tamaño de las unidades en el trimestre.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	En la producción de la encuesta se consideran dos etapas de validación. · La primera es manual y corresponde a la etapa de revisión/codificación. · La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones lógicas de primer y segundo nivel, adicional a validaciones manuales realizadas por los analistas operativos.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplen con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista son imputados utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto. También se imputa la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con información, con apertura de ingresos por tipo de obra. Esta base de datos contiene además algunas variables de directorio (clasificación, tramo, etc.) de cada informante. Se generan también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del indicador.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta del indicador.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados publicados en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Tabulados de índices de las divisiones 41 y 42, junto con variaciones, a través de la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/construccion/%C3%ADndices-de-ingresos-de-la-construccion-de-grandes-empresas
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Coyunturales de Comercio y Servicios Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pablo Flores Bustos Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	pablo.flores@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Alicia Ferreira Stephanie Alfaro
	4.2 Correo electrónico	alicia.ferreira@ine.cl stephanie.alfaro@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924826 228924560
5. Fecha llenado ficha		8 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Inventarios del Comercio (IICom)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar mensualmente la evolución, a precios corrientes, del nivel de los inventarios valorados contablemente del sector Comercio, con el fin de entregar antecedentes que faciliten un análisis más acabado de la economía nacional.
	3.2 Objetivos específicos	Proporcionar a los usuarios datos confiables y oportunos para el análisis de esta variable, dentro del contexto del ciclo económico local. Lo anterior, en la forma de índices que muestran el comportamiento de los inventarios totales del sector, así como también a diferentes niveles de desagregación. Ser un insumo para la generación de las Cuentas Nacionales (CCNN) trimestrales y anuales. Ser un complemento a los índices de coyuntura ya existentes, los que en conjunto permiten un monitoreo de la actividad económica.
	3.3 Unidad de análisis	La empresa, organización que tiene iniciación de actividad/es independiente/s, es decir Rol Único Tributario (RUT), contabilidad propia y cuyo giro lo puede realizar en uno o más locales que desarrollan en forma principal actividades de comercio.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	La población objetivo está constituida por las empresas formales que cuenten con iniciación de actividades en el Servicio de Impuestos Internos (SII) y que estén contenidas en el Directorio Nacional de Empresas (DNE), año contable 2014, siendo su actividad principal desarrollada en el sector Comercio y cuyas ventas anuales acumulen el 95% por actividad económica del sector.
7. Muestreo (solo si corresponde)		El Marco Muestral del IICom se construye a partir del Directorio Nacional de Empresas (DNE) 2014. Se conformó un marco de 65.408 unidades. Muestreo aleatorio estratificado.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre el quinto día hábil y 35 después de terminado el mes de análisis.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web, correo electrónico). Formulario físico. Entrevista telefónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes por rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	La validación de datos será en dos etapas. · Validaciones lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · Revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores provistos por el sistema informático, que tendrá por finalidad revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc. En los casos en que se considere que un dato no es consistente, se verifica directamente con la fuente primaria que reporta la información (informante), para tener una explicación o corrección. En caso de no tener una respuesta satisfactoria se procede a la depuración de la información.
	9.4 Depuración	Los datos que no cumplan con los criterios de consistencia del sistema y/o del analista serán imputados utilizando los métodos estipulados en la metodología del producto. También se imputará la información faltante (no respuesta) en los casos en que amerite, utilizando los métodos explicitados en la metodología del producto.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con la información de inventarios separados por línea de producto y totales, por informante. Esta base de datos incluye además algunas variables de directorio (clasificación, tramo, etc.) y las ventas mensuales de cada informante. Se generan también, a través del sistema informático, tabulados internos con el cálculo del índice a todos los niveles para los que la muestra sea representativa, junto con variaciones e incidencias.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta a nivel del total de la muestra y por actividad/tramo.
11. Difusión	11.1 Resultados	· Boletín mensual de inventarios. · Cifras publicadas en el sitio web institucional. · Prensa Nacional.
	11.2 Bases de datos	Se publican tabulados con el cálculo del índice a diferentes niveles de desagregación, junto con variaciones e incidencias, a través del portal web.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/comercio?categoria=%C3%8Dndices%20de%20Inventarios%20del%20Comercio%20-%20IICom
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Coyunturales de Comercio y Servicios Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pablo Flores Bustos Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	pablo.flores@ine.cl ismael.andrade@ine.cl

4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Rozas Beatriz Berríos
	4.2 Correo electrónico	jorge.rozas@ine.cl beatriz.berrios@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924819 228924555
5. Fecha llenado ficha		8 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Actividad del Comercio (IAC)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar en el corto plazo la evolución de la actividad económica productiva del comercio, Sección G de la CIIU Rev. 4. CL 2012, mediante la utilización de las ventas (sin IVA) totales a precios constantes de las empresas que se clasifican en esta actividad, como aproximación al valor agregado del sector.
	3.2 Objetivos específicos	· Proporcionar a los usuarios información que le permita la comprensión detallada de la evolución del comercio. Ser un insumo para las Cuentas Nacionales (CCNN) trimestrales y anuales. · Servir como insumo para la toma de decisiones con respecto a políticas públicas que involucren a los actores relacionados con el comercio a nivel nacional. · Permite analizar la evolución de distintos grupos de productos, a través del enfoque de las Líneas de Productos (LDP) dentro del comercio minorista, como una aproximación de la conducta de los individuos en el consumo de bienes finales, el cual es útil para analizar y describir el flujo de bienes hacia los hogares.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas del país, cuya actividad principal corresponde a las definidas en la División 45 (Comercio al por mayor y al por menor y reparación de vehículos automotores y motocicletas), División 46 (Comercio al por mayor, excepto el de vehículos automotores y motocicletas) y División 47 (Comercio al por menor, excepto el de vehículos automotores y motocicletas) de la clasificación CIIU Rev. 4. CL 2012.
7. Muestreo (solo si corresponde)		I. Marco Muestral. El Marco Muestral fue elaborado a partir del Directorio Nacional de Empresas (DNE), año 2014, que está compuesto principalmente por registros administrativos provenientes del SII. Estos registros contienen información de la Declaración Mensual y Pago Simultáneo de Impuestos (IVA, Formulario N°29) e Impuestos Anuales a la Renta (Formulario N°22), entre otras fuentes. La conformación del Marco Muestral, contiene las empresas que desarrollan su actividad principal en el sector comercio. Posteriormente, se conservan en el marco todas las empresas que en conjunto acumulen el 95% de las ventas anuales para cada actividad económica. Este procedimiento excluye a las empresas que contengan el 5% de las ventas anuales, debido al bajo aporte que representan en el nivel de ventas y lo complejo que resulta investigar unidades extremadamente pequeñas, debido a su inestabilidad en el tiempo. Como insumos adicionales para la construcción del marco muestral se emplearon la Encuesta Estructural de Comercio del año referencia 2015 y el levantamiento actual del Índice de ventas de comercio al por menor, permitiendo la actualización a nivel de actividad económica. II. Estratificación del Marco Muestral. Se efectúa una estratificación del Marco Muestral, según las actividades asociadas al sector, a nivel de grupo y clase de acuerdo a la CIIU Rev. 4. CL 2012. Se realiza una segmentación por tamaños de empresas, según las ventas anuales (UF) año 2014, esto debido a que dentro de cada estrato actividad, existe una alta dispersión de las ventas anuales, lo que causa el aumento de la varianza y el tamaño muestral obtenido. III. Tamaño muestral. Para el diseño probabilístico se aplica un muestreo aleatorio simple estratificado, según actividades económicas y tamaños de empresas, con el objetivo de obtener un tamaño de unidades muestrales apropiado, utilizando un coeficiente de confianza del 95%. IV. Método de selección. Las empresas de inclusión forzosa, se encuentran previamente determinados en el diseño muestral, los cuales son incluidos en el tamaño muestral como unidades a censar y su probabilidad de inclusión es igual a 1. La selección probabilística correspondiente a la inclusión aleatoria, se realiza de forma independiente para cada estrato, conformado por actividad económica y tamaño. Para ello, se aplica una selección sistemática de las empresas, ordenadas de forma descendiente según la variable de ventas anuales de las empresas.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre el primer día hábil y el quince de cada mes.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y correo electrónico) Formulario en papel: puede ser enviado por correo postal, a través de alguna dirección regional del INE o dejado personalmente en las oficinas del Subdepartamento de Estadísticas Coyunturales de Comercio y Servicios.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de levantamiento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes por rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	La digitación es elaborada por los analistas en los casos que la información no haya sido enviada por intermedio de la página web.
	9.3 Validación	La validación de datos será en 3 etapas: · Validaciones lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · Revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores estadísticos provistos por el sistema informático, que tendrá por fin revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc. En los casos que la información no sea consistente, se verifica directamente con la fuente primaria que reporta la información (informante). · Finalmente, la tercera etapa se encuentra el criterio económico que es donde el analista revisa el microdato en función de la coyuntura actual.
	9.4 Depuración	La depuración se realiza por sublínea de productos, en base a criterios previamente establecidos. Posteriormente, se inicia el proceso de imputación que consiste en estimar las ventas de las empresas cuando no se logre capturar la encuesta, y además en aquellos casos fortuitos y de fuerza mayor que deben ser imputadas por inconsistencia estadística, tales como, incendios, catástrofes naturales, cierre por remodelación u otros motivos que implique la empresa no pueda enviar la información.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con la información mensual de ventas desglosada por sublíneas de productos, por empresa. Los tabulados a publicar se generan a través del sistema informático, obteniendo índices a nivel país, división, grupo, clase,y líneas de productos. También se obtiene un tabulado por tipo de bien durable y no durable.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta por unidad informante y tasa de imputación por empresa -línea de producto (ponderadas y sin ponderar).
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/comercio?categoria=%C3%8Dndice%20de%20Actividad%20del%20Comercio%20-%20IAC
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Coyunturales de Comercio y Servicios Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pablo Flores Bustos Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	pablo.flores@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jorge Rozas Beatriz Berríos
	4.2 Correo electrónico	Jorge.rozas@ine.cl beatriz.berrios@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924819 228924555
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Ventas de Supermercados (ISUP)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar en el corto plazo la evolución de la actividad de los supermercados, a través de las ventas netas totales a precios constantes de los establecimientos de supermercados con tres o más cajas instaladas.
	3.2 Objetivos específicos	· Proporcionar a los usuarios un índice que permita la comprensión detallada del sector en estudio y combinada con otras estadísticas (como Índice de Actividad del Comercio - IAC -, Indicador de Actividad Económica Regional - Inacer -, etc.). · Ser insumo para la generación de las Cuentas Nacionales (CCNN), tanto trimestral como anual. · Servir de insumo para la toma de decisiones con respecto a políticas públicas que involucren a los actores relacionados con el comercio, a nivel nacional y regional. · Servir a las empresas como indicador de desempeño con respecto al comportamiento del subsector al que pertenecen, pudiendo ser utilizado para la detección de oportunidades en el sector. · Analizar la evolución de los distintos grupos de productos en los supermercados, utilizando el enfoque de Líneas De Productos (LDP), entregando valiosos antecedentes para analizar la conducta de los individuos en el consumo de bienes finales.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos de supermercados que poseen tres o más cajas registradoras instaladas, clasificados en la clase 4711 de la CIIU Rev. 4. CL 2012 y que desarrollan su actividad comercial en los límites territoriales del país.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre el 1° el 15° día hábil de cada mes.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web, correo electrónico). Formulario en papel: encuesta entrevista directa. Formulario.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de levantamiento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes por rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	La digitación es elaborada por los analistas en los casos en que la información no haya sido enviada por intermedio de la página web.
	9.3 Validación	La validación de datos será en tres etapas: · La primera de ellas considerará validaciones lógicas realizadas de forma automática por el sistema informático. · La segunda etapa corresponderá a una revisión ejecutada directamente por el analista, con ayuda de indicadores estadísticos provistos por el sistema informático, que tendrá por fin revisar la consistencia de los datos, identificar datos atípicos, etc. En los casos que la información no sea consistente, se verifica directamente con la fuente primaria que reporta la información (informante). · En la tercera etapa se encuentra el criterio económico, y el analista revisa el microdato en función de la coyuntura actual.
	9.4 Depuración	La depuración se realiza por sublínea de productos, en base a criterios previamente establecidos. Posteriormente, se inicia el proceso de imputación, que consiste en estimar las ventas de los supermercados cuando no se logre capturar la encuesta y además de aquellos casos fortuitos y de fuerza mayor que deben ser imputados por inconsistencia estadística, tales como incendios, catástrofes naturales, cierre por remodelación u otros motivos que implique al supermercado no poder enviar la información.
	9.5 Tabulación	Generación de base de datos con la información mensual de ventas desglosada por sublíneas de productos, por establecimiento. Los tabulados a publicar se generan a través del sistema informático, obteniendo índices a nivel regional y país. Por otro lado, se entrega información de ventas nominales, número de establecimientos y metros cuadrados, según año/mes/región.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín, página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/comercio?categoria=%C3%ADndice%20de%20ventas%20de%20supermercados%20-%20ISUP
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Comercio y Servicios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francesco Rojas Pedro Ruz
	3.2 Correo electrónico	francesco.rojas@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Andrés Miranda Pons Rafael Mellafe Plaza
	4.2 Correo electrónico	andres.miranda@ine.cl rafael.mellafe@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924444 228924529
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Estructural de Comercio
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar cifras anuales, con diferentes niveles de desagregación, a nivel nacional, relativas a ingresos, costos, gastos, entre otras variables relacionadas a la actividad de comercio.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar información detallada sobre comercio, desagregada en áreas como ventas, ingresos, costos, gastos, empleo, remuneraciones, entre otras. · Configurar un cuadro esquemático de la situación de este sector en la actividad económica del país. · Ser un insumo para la generación de las Cuentas Nacionales.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes que tienen iniciación de actividad/es independiente/s, es decir, RUT y contabilidad propia, y cuyo giro lo pueden realizar en uno o más locales comerciales, que desarrollan en forma principal la actividad de comercio.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número total de personas ocupadas a la fecha de referencia, por categorías de empleo.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por los contribuyentes que se clasifican en comercio al por mayor o al por menor en el Directorio INE según la CIIU Rev. 4, y que desarrollan la actividad en el país.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Marco Muestral: construido a partir del Directorio INE 2016, con información del Servicio de Impuestos Internos (SII), que registra la declaración mensual del IVA (Formulario 29) de los contribuyentes que desarrollaron actividades de comercio, correspondiente al año contable 2016. · Unidades muestrales: contribuyentes que tienen iniciación de actividad/es independiente/s, es decir, RUT y contabilidad propia. · Etapas de muestreo: muestreo de una etapa. · Tipo de muestreo: probabilístico. · Modalidad de muestreo: estratificado. · Método de selección utilizado: se efectuó la primera selección a las empresas que pertenecen al tramo censado, las que fueron incluidas forzosamente en la muestra. La segunda selección correspondió al tramo a muestrear y se realizó en forma independiente para cada sector y tamaño, aplicando una selección sistemática, con el objetivo de asegurar un recorrido completo dentro de cada uno de los estratos.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Abril hasta diciembre de 2017.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se aplica el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas en papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones automatizadas más una conciliación entre lo informado y el balance tributario o Formulario N°22, según sea el caso, enviados por el informante junto con el formulario. Los tipos de validaciones automatizadas aplicadas durante el proceso estadístico son: · Validaciones de primer nivel: aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. Se enfocan en la consistencia numérica y lógica de los datos informados. · Validaciones de segundo nivel: aplicadas informáticamente. Corresponden a rangos de tolerancia que buscan identificar datos atípicos. · Validaciones de tercer nivel: corresponden a un análisis de la consistencia intertemporal de los datos.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	Generación de cálculos agregados a nivel de actividad CIIU Rev. 4, de las principales variables, en base a formato establecido.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Coeficientes de variación.
11. Difusión	11.1 Resultados	Los resultados se presentan en la forma de tabulados y bases de datos en la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Se pone a disposición de los usuarios una base de datos innominada e indeterminada de libre acceso, que contiene todos los datos reportados por las empresas encuestadas, con la excepción de aquellos que pudieran derivar en el incumplimiento del secreto estadístico. La base de datos es publicada en el sitio web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/comercio
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Macarena Morgado Pedro Ruz
	3.2 Correo electrónico	macarena.morgado@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rafael Mellafe Plaza Felipe Cabezas Manquilepe
	4.2 Correo electrónico	rafael.mellafe@ine.cl felipe.cabezas@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924529 232463914
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	V Encuesta Longitudinal de Empresas
	1.2 Año de publicación	2019.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar la heterogénea realidad empresarial del país, según sector de actividad económica y tamaño de las empresas e identificar determinantes del desarrollo empresarial.
	3.2 Objetivos específicos	· Caracterizar la situación financiera, productiva y comercial de las empresas. · Indagar la relación con el sistema financiero, el acceso a productos y posibles trabas al financiamiento. · Establecer la generación de empleo por tipo de empresa y el nivel de capital humano con que cuentan sus trabajadores. · Estudiar la implementación y uso de tecnologías de la información. · Identificar unidades que realizan I+D en Chile. · Presentar información sobre características de la gerencia general y perspectivas de crecimiento de las empresas. · Identificar los obstáculos que dificultan el desarrollo de las unidades productivas, tales como las restricciones en materia de asociatividad, acceso a tecnología, capacitación, financiamiento, carga regulatoria, entre otros. · Realizar una recopilación de datos que permita comparar los resultados con estadísticas internacionales sobre industrias y empresas. · Realizar comparaciones intertemporales de los resultados de la encuesta, con información de las empresas pertenecientes al panel.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes que tienen iniciación de actividades independientes, es decir, RUT y contabilidad propia, cuyo giro lo pueden realizar en uno o más locales, y que desarrollan en forma principal alguna de las actividades en estudio.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Desagregación del empleo por categorías, número de ocupados, número de despidos, distribución de trabajadores por nivel educacional, distribución de trabajadores por tipo de jornada, preguntas relativas a la gerencia general de la empresa, dueños, socios y/o directores.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Información y comunicación [7].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Contribuyentes que se clasifican en alguna de las actividades en estudio en el Directorio INE según la CIIU Rev. 4, que se desempeñan dentro de los límites territoriales del país y cuyas ventas anuales superaron las 800,01 UF durante el año 2016.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Marco Muestral: construido a partir del Directorio INE 2016, con información del Servicio de Impuestos Internos (SII), que registra la declaración mensual del IVA (Formulario 29) de los contribuyentes que desarrollaron alguna de las actividades en estudio, correspondiente al año contable 2016. Para construir el Marco Muestral se consideraron las empresas cuyas ventas sean superiores a 800,01 UF anuales. · Unidades muestrales: contribuyentes que tienen iniciación de actividades independientes, es decir, RUT y contabilidad propia, con ventas anuales sobre las 800,01 UF, clasificadas en las actividades económicas definidas. · Etapas de muestreo: muestreo de una etapa · Modalidad de muestreo: estratificado, por actividad económica y tamaño de ventas. · Método de selección: se define una selección de empresas de panel, un tramo censal y un tramo aleatorio donde se realiza una selección sistemática que asegure un recorrido completo dentro de cada uno de los estratos.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Marzo hasta octubre de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con respuesta a través de formulario electrónico web o formularios en papel.
	8.3 Periodicidad de captura	Bienal.
	8.4 Período de referencia	2017, con algunas preguntas referidas al año 2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Todo el formulario se encuentra codificado. Existen preguntas abiertas que son codificadas para usos internos.
	9.2 Digitación	A cargo de un equipo de analistas, quienes en el caso que el formulario se llene en formato de papel, proceden a la digitación de la encuesta en un sistema dispuesto para ello.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones automatizadas más una conciliación entre lo informado y el balance tributario o Formulario 22, según sea el caso, enviados por el informante junto con el formulario. Los tipos de validaciones automatizadas aplicadas durante el proceso estadístico son: · Validaciones de primer nivel: aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. Se enfocan en la consistencia numérica y lógica de los datos informados. · Validaciones de segundo nivel: Aplicadas informáticamente. Corresponden a rangos de tolerancia que buscan identificar datos atípicos. · Validaciones de tercer nivel: corresponden a un análisis de la consistencia intertemporal de los datos.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	Se publican cifras comentadas para los diferentes ámbitos que aborda la encuesta.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Coeficientes de variación.
11. Difusión	11.1 Resultados	Los resultados se presentan en la forma de cifras comentadas y base de datos innominada e indeterminada en la página web del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.
	11.2 Bases de datos	Se pone a disposición de los usuarios una base de datos, innominada e indeterminada, que contiene todos los datos reportados por las empresas encuestadas, con la excepción de aquellos que pudieran derivar en el incumplimiento del secreto estadístico. El acceso a la base de datos requiere el llenado de un breve formulario por parte del usuario. La base de datos es publicada en el sitio web del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.economia.gob.cl/estudios-y-encuestas/encuestas/encuestas-de-emprendimiento-y-empresas
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Coyunturales de Comercio y Servicios Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pablo Flores Bustos Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	pablo.flores@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Andrés Celedón Paredes Daniela Clavero Muñoz
	4.2 Correo electrónico	andres.celedon@ine.cl daniela.clavero@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924825 228924534
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índices de Ventas de Servicios (IVS)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar la evolución coyuntural del total de las ventas a precios corrientes correspondientes a las secciones de servicios de mercado no financieros considerados, tomando en cuenta las empresas que se clasifican en estas categorías de actividad y que operan dentro del territorio nacional.
	3.2 Objetivos específicos	· Proporcionar a los usuarios de estadísticas (variaciones interanuales, mensuales y acumuladas) confiables y oportunas, que les permita comprender detalladamente la evolución de las diferentes secciones y actividades de servicios. · Facilitar los estudios acerca de la evolución, tendencia y componentes del sector, a través del cálculo de variaciones de las ventas, entre otros. · Ser un insumo para las Cuentas Nacionales (CCNN) trimestrales y anuales. · Proveer a los usuarios del sector público y privado e investigadores de índices con diferentes tipos de servicios, confiable, actualizado, consistente y oportuno, que dé cuenta de la dinámica del sector de ventas de servicios a nivel nacional y que sea útil para la toma de decisiones públicas y privadas que involucren a los actores relacionados con estos servicios.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Información y comunicación [7].
		Vivienda y política de suelo [10].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas formales que cuentan con iniciación de actividades en el Servicio de Impuestos Internos (SII) contenidas en el Directorio Nacional de Empresas año contable 2014, que desarrollan su actividad principal en los distintos sectores de servicios mencionados en alcance temático.

7. Muestreo (solo si corresponde)		El Marco Muestral de los IVS fue elaborado a partir del Directorio Nacional de Empresas (DNE) año 2014, el que contiene registros administrativos provenientes del SII, los que se componen de las declaraciones mensuales y anuales de renta. El Directorio Nacional de Empresas se actualiza anualmente. La conformación del Marco Muestral, contiene las empresas que desarrollan su actividad principal en los sectores de servicios descritos en alcance temático. Se incluyen en el Marco Muestral todas las empresas que en conjunto acumulen el 95% de las ventas anuales para cada actividad económica, ordenadas de mayor a menor según montos de ventas anuales (6.992 unidades). Con el objetivo de obtener los niveles de estimación requeridos, se efectuó una estratificación del Marco Muestral según las actividades asociadas al sector, a nivel de división, grupo, clase y subclase, de acuerdo a CIIU Rev. 4. CL 2012. Además, se realizó una segmentación por tamaños de empresas, según las ventas anuales (UF) año 2014. Luego se realiza una segunda estratificación según el tramo, donde cada tamaño muestral está compuesto por un tramo determinístico, Inclusión Forzosa (IF), y otra probabilística, Inclusión Aleatoria (IA). Para determinar las empresas que serán incluidas como inclusión forzosa, se procede a través de un método iterativo que permita disminuir la varianza del estimador. Para el diseño probabilístico se utiliza un muestreo aleatorio simple estratificado según actividad económica y tamaño de empresas, con el objetivo de obtener un tamaño de unidades muéstrales, utilizando un coeficiente de confianza del 95%. Posteriormente, se realiza la distribución del tamaño muestral a nivel de cada actividad económica, el cual se asignó en forma proporcional según el total de ventas (UF).
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre el 1° y el 15° día hábil de cada mes.
	8.2 Método	Formulario digital e impreso, correo electrónico, entre otros.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de publicación de las cifras correspondientes.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes para rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	La digitación se tiene contemplada en dos etapas: · La digitación manual son para aquellos casos donde la encuesta llegue por las siguientes vías: a través de un correo electrónico (en formato Excel) y encuestas físicas (visita a empresas por medio del equipo encuestador). · En el proceso de validación y análisis de las series económicas de las empresas, cuando se rectifican las cifras.
	9.3 Validación	Validaciones de primer nivel: corresponde a algoritmos que procuran velar por la consistencia de la información reportada por los informantes, durante el proceso de llenado de la encuesta vía web (por ejemplo, que el total reportado sea igual a la suma de los componentes de cada formulario según corresponda). Validaciones de segundo nivel: son algoritmos que procuran velar por la consistencia a la información reportada por los informantes en cada formulario, una vez que la encuesta ha sido terminada. Para esto se considera la información reportada por cada informante en el mes de referencia, mes anterior, mismo mes del año anterior e información histórica de la empresa. Las validaciones de segundo nivel son las siguientes: · Validación +/-50%, corresponde a la variación que se observa en las ventas de cualquier empresa, comparada con lo informado en el mes anterior y en el mismo mes del año anterior. · Venta moda, en el caso de que el valor de la venta de cada empresa se repita durante los últimos 24 meses. · Venta con valor=0, aplica para las ventas que ingresa la empresa en el período. En caso de presentar una venta = 0, esta debe generar una advertencia. · Máximo/mínimo histórico, solo en el caso que el valor de la venta del período t sea el más alto (o más bajo) dentro de los últimos 36 meses, debe generar una advertencia.
	9.4 Depuración	La depuración se realiza junto con la validación del mes de referencia. Asimismo, existen métodos de estimación ante la no respuesta de aquellas unidades estadísticas (empresas) o ante la existencia de un dato atípico que no se ha podido verificar. Estos métodos de imputación o estimación son: pares – variación interanual, pares – promedio variación interanual, información histórica – variación interanual, pares – variación mensual, información histórica – variación mensual año anterior, información histórica – promedio mensual de ventas, arrastre.
	9.5 Tabulación	Publicación de los índices, variaciones e incidencias, para todas las secciones y actividades a las que se les realiza seguimiento.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta a nivel del total de la muestra y por actividad/tramo.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/servicios?categoria=Estad%C3%ADstica%20Mensual
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Comercio y Servicios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francesco Rojas (SDO) Pedro Ruz (SDT)
	3.2 Correo electrónico	francesco.rojas@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Andrés Miranda Pons Rafael Mellafe Plaza
	4.2 Correo electrónico	andres.miranda@ine.cl rafael.mellafe@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924444 228924529
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Estructural de Servicios, Alojamiento y Servicios de Comida
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar cifras anuales, con diferentes niveles de desagregación, a nivel nacional, relativas a ingresos, costos, gastos, entre otras variables relacionadas a las actividades de servicios, alojamiento y servicios de comida.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar información detallada sobre servicios, alojamiento y servicios de comida, desagregada en áreas como ventas, ingresos, costos, gastos, empleo, remuneraciones, entre otras. · Configurar un cuadro esquemático de la situación de estos sectores en la actividad económica del país. · Ser un insumo para la generación de las Cuentas Nacionales.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes que tienen iniciación de actividad/es independiente/s, es decir, RUT y contabilidad propia, y cuyo giro lo pueden realizar en uno o más locales comerciales, que desarrollan en forma principal actividades de servicios, alojamiento y servicios de comida.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número total de personas ocupadas a la fecha de referencia, por categorías de empleo.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por los contribuyentes que se clasifican actividades de servicios, alojamiento y servicios de comida en el Directorio INE, según la CIIU Rev. 4, y que desarrollan la actividad en el país.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Marco Muestral: construido a partir del Directorio INE 2016, con información del Servicio de Impuestos Internos (SII), que registra la declaración mensual del IVA (Formulario 29) de los contribuyentes que desarrollaron actividades de servicios, alojamiento o servicios de comida, correspondiente al año contable 2016. · Unidades muestrales: contribuyentes que tienen iniciación de actividad/es independiente/s, es decir, RUT y contabilidad propia. · Etapas de muestreo: muestreo de una etapa · Tipo de muestreo: probabilístico · Modalidad de muestreo: estratificado · Método de selección utilizado: se efectuó la primera selección a las empresas que pertenecen al tramo censado, las que fueron incluidas forzosamente en la muestra. La segunda selección correspondió al tramo a muestrear y se realizó en forma independiente para cada sector y tamaño, aplicando una selección sistemática, con el objetivo de asegurar un recorrido completo dentro de cada uno de los estratos.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Abril hasta diciembre de 2017.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se aplica el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas en papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones automatizadas más una conciliación entre lo informado y el balance tributario o Formulario 22, según sea el caso, enviados por el informante junto con el formulario. Los tipos de validaciones automatizadas aplicadas durante el proceso estadístico son: · Validaciones de primer nivel: aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. Se enfocan en la consistencia numérica y lógica de los datos informados. · Validaciones de segundo nivel: aplicadas informáticamente. Corresponden a rangos de tolerancia que buscan identificar datos atípicos. · Validaciones de tercer nivel: corresponden a un análisis de la consistencia intertemporal de los datos.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	Generación de cálculos agregados a nivel de actividad CIIU Rev. 4, de las principales variables, en base a formato establecido.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Coeficientes de variación.
11. Difusión	11.1 Resultados	Los resultados se presentan en la forma de tabulados y bases de datos en la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Se pone a disposición de los usuarios una base de datos, innominada e indeterminada, de libre acceso, que contiene todos los datos reportados por las empresas encuestadas, con la excepción de aquellos que pudieran derivar en el incumplimiento del secreto estadístico. La base de datos es publicada en el sitio web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/servicios?categoria=estad%C3%ADstica-anual www.ine.cl/estadisticas/economicas/turismo?categoria=Encuesta
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Coyunturales de Comercio y Servicios Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pablo Flores Bustos Ismael Andrade Díaz
	3.2 Correo electrónico	pablo.flores@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ximena Rifo Carlos Soto
	4.2 Correo electrónico	ximena.rifo@ine.cl carlos.sotom@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924834 228924537
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Mensual de Alojamiento Turístico (EMAT)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir y analizar mensualmente la evolución de la actividad desarrollada por los establecimientos de alojamiento turístico.
	3.2 Objetivos específicos	· Estimar y analizar el movimiento de pasajeros en los Establecimientos de Alojamiento Turístico (EAT), a través de las llegadas, pernoctaciones y estancia media, según origen de residencia (Chile y extranjero) y clase de establecimiento (hotel y otros). · Estimar y analizar el grado de ocupación que presentan los EAT, a través de: tasa de ocupación en habitaciones y tasa de ocupación en plazas, según clase de establecimiento (hotel y otros). · Estimar y analizar el rendimiento de los ingresos por alojamiento de los EAT, a través del ingreso por habitación disponible (RevPAR), según clase de establecimiento (hotel y otros). · Estimar y analizar los ingresos por alojamiento por habitación ocupada de los EAT, a través de la tarifa promedio (ADR), según clase de establecimiento (hotel y otros). · Estimar y analizar las unidades de alojamiento por día disponible de los establecimientos de alojamiento turístico, según clase de establecimiento (hotel y otros). · Estimar y analizar las plazas por día disponible de los establecimientos de alojamiento turístico, según clase de establecimiento (hotel y otros).
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos de alojamiento turístico ubicados dentro del territorio nacional, independiente de la pertenencia o casa matriz a la que corresponda. Se excluyen aquellos establecimientos que: · Tienen menos de 4 unidades de alojamiento. · Se ubican en comunas de difícil acceso (Guaitecas de la Región del General Carlos Ibáñez del Campo y Cabo de Hornos de la Región de Magallanes y la Antártica Chilena). · Ofrecen servicios de alojamiento a empresas y/o instituciones (no colectivos), es decir, que mantengan convenios especiales y/o exclusivos para ciertos clientes o afiliados. · No promuevan la pernoctación de sus pasajeros, como los moteles parejeros, etc. · Ofrecen actividades de campamentos, parques de vehículos, parques de caravanas y otras actividades de alojamiento.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y por destino turístico.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por los establecimientos de alojamiento turístico cuya actividad principal o secundaria corresponda a la clase 5510. Actividades para estancias cortas, según la CIIU Rev. 4. cl 2012) que oferten servicios a turistas en general, por períodos inferiores a un año y que se encuentren situados en el territorio nacional. Se excluyeron del estudio los establecimientos clasificados como: · Alojamiento a empresas y/o instituciones (no colectivos). · Moteles no turísticos. · Camping, parques vehículos y caravanas (clase 5520, CIIU Rev. 4.cl 2012). · Alojamiento para trabajadores en general (clase 5590, CIIU Rev. 4.cl 2012). · Alojamiento para estudiantes en general (clase 5590, CIIU Rev. 4.cl 2012). · Departamentos ejecutivos, departamentos turísticos y suites ejecutivas (clase 6810, CIIU Rev. 4.cl 2012).
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Unidad estadística: corresponde a Establecimiento de Alojamiento Turístico (EAT). · Población objetivo: EAT cuya actividad principal o secundaria corresponda a la clase 5510. Actividades de alojamiento para estancias cortas (CIIU Rev. 4) que oferten servicios a turistas en general por periodos inferiores a un año y que se encuentren situados en el territorio nacional. Se excluyeron del estudio: alojamiento a empresas y/o instituciones (no colectivos), moteles no turísticos, las clases 5520, 5590 y 6810 de la CIIU Rev. 4. · Marco Muestral: fue elaborado a partir del Directorio EMAT 2014, Registro Nacional de Clasificación de Servicios Turísticos del Servicio Nacional de Turismo (Sernatur), Directorio de establecimientos turísticos de proyectos de Observatorios Turísticos Regionales y el Directorio Nacional de Empresas del INE. · Tipo de muestreo: probabilístico estratificado, según región, destino turístico y clase de establecimiento (hotel – otros). Dado que el sector económico del turismo tiene un componente estacional. · Niveles de estimación: los niveles de estimación fueron los siguientes: - Representatividad nacional y regional. - Representatividad nacional, regional y destino turístico. - Representatividad nacional, regional, destino turístico y clase de establecimiento.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Entre el 1 el día 20 (hábil) de cada mes.
	8.2 Método	Formulario electrónico (FE), entrevista telefónica, mail o visita de un encuestador regional.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de levantamiento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones vigente por rama de actividad de alojamiento turístico.
	9.2 Digitación	La digitación de información la realiza el informante, analista o encuestador regional, a través del formulario electrónico, en donde se aplica una serie de validaciones de primer orden (validaciones lógicas y de relación entre variables).
	9.3 Validación	Para la consistencia de los datos se aplican validaciones de primer orden o primer nivel, que corresponden a validadores de sumas, relación entre variables, etc. Luego, en el proceso de análisis se aplican validaciones de segundo nivel que tienen un carácter estadístico, de variaciones intertemporales, verificación histórica de los indicadores por EAT, etc. Las validaciones antes mencionadas se aplican a cada encuesta recepcionada.
	9.4 Depuración	Una vez cerrado el análisis de encuestas, se realiza una revisión de inconsistencias a nivel de base de datos, y se definen las encuestas a imputar y sin imputar.
	9.5 Tabulación	La tabulación se realiza en el sistema informático utilizando la base de cálculo final, donde se aplican las fórmulas definidas en metodología de los indicadores a publicar, según total nacional, región, destino turístico y clase de establecimiento, que finalmente se revisan con tabulados calculados en Excel.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcularán tasas de respuesta y no respuesta a nivel del total de la muestra.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín, página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_economicas/turismo/turismo.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Transporte y Comunicaciones Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego R. Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Marambio A. Daniela Clavero Muñoz
	4.2 Correo electrónico	juan.marambio@ine.cl daniela.clavero@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924423 228924534
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Mensual de Ferrocarriles
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar información del sector de ferrocarriles relacionada con el transporte de pasajeros y de carga.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información del sector de ferrocarriles a organismos y público en general.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de pasajeros transportados en ferrocarriles.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas de ferrocarriles que realizan transporte de pasajeros y carga en el territorio nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 hasta 19 de cada mes.
	8.2 Método	Formulario vía correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes inmediatamente anterior al mes de publicación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Traspaso de información entre planillas con formato Excel.
	9.3 Validación	La validación de los datos se realiza a través de una comparación intertemporal de las series por cada variable.
	9.4 Depuración	Revisión de consistencia de datos de series por establecimiento y variable.
	9.5 Tabulación	Tabulados con información de transporte de pasajeros y carga.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional y compendio estadístico. El producto cuenta con tratamiento para garantizar el secreto estadístico. Los tabulados pueden ser solicitados a través de los canales dispuestos por el instituto, además de descarga electrónica en la web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_economicas/transporte_y_comunicaciones/transporte_y_comunicaciones.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Transporte y Comunicaciones Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego R. Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Marambio A. Daniela Clavero Muñoz
	4.2 Correo electrónico	juan.marambio@ine.cl daniela.clavero@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924423 228924534
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Anual de Ferrocarriles
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar información del sector de ferrocarriles relacionada con las variables de infraestructura y personal en servicio.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información del sector de ferrocarriles a organismos y público en general.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Personal ocupado, por sexo.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas de ferrocarriles que realizan transporte de pasajeros y carga en el territorio nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta febrero, posterior al año de referencia.
	8.2 Método	Formulario vía correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año inmediatamente anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Traspaso de información entre planillas con formato Excel.
	9.3 Validación	La validación de los datos se realiza a través de una comparación intertemporal de las series por cada variable.
	9.4 Depuración	Revisión de consistencia de datos de series por empresa y variable.
	9.5 Tabulación	Tabulado con información de variables de infraestructura de ferrocarriles y personal ocupado.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional. El producto cuenta con tratamiento para garantizar el secreto estadístico. Los tabulados pueden ser solicitados a través de los canales dispuestos por el instituto, además de la descarga electrónica en la web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_economicas/transporte_y_comunicaciones/transporte_y_comunicaciones.php
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Transporte y Comunicaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Marcela Sariego Rafael Mellafe Plaza
	4.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl rafael.mellafe@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924425 228924529
5. Fecha llenado ficha		15 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Anual de Vehículos en Circulación
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar información anual de los vehículos en circulación, que permita conocer la composición del parque automotriz según la región, el tipo de vehículo, el servicio que presta (transporte particular, colectivo o de carga) y si posee o no convertidor catalítico.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar un cuadro detallado sobre la composición del parque vehicular en Chile. · Entregar información a organismos públicos, privados y público en general respecto al parque vehicular del país, por región, provincia y comuna.
	3.3 Unidad de análisis	Parque vehicular inscritos en el país.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y comunal.
	6.2 Población objetivo	Corresponde a todo el parque vehicular, es decir, todos aquellos vehículos motorizados y no motorizados que transitan por las calles, caminos y vías públicas de todo el país y a los cuales se les otorgó el respectivo permiso de circulación. Dentro de los vehículos no motorizados se incluyen carros de arrastre, remolques y semirremolques para acoplar a vehículos motorizados. Los vehículos considerados en esta encuesta corresponden a aquellos que ya cuentan con un cierto número de kilometraje recorrido y también a aquellos que solicitan este permiso por primera vez.

7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero de 2018.
	8.2 Método	La información es recepcionada a través de formulario electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación de tipo de vehículos.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	El sistema informático que procesa el formulario electrónico cuenta con un sistema de validación de la información, el cual comprueba que las sumatorias de las tablas y secciones resulten iguales. Junto con lo anterior, se realiza una revisión en la cantidad de registros en conformidad con lo reportado en años anteriores y también si existiesen registros duplicados.
	9.4 Depuración	El analista revisa la consistencia de los datos entregados a través de la encuesta y la respectiva base de contraste. Se revisa cada una de las variables de la base de contraste de acuerdo a formato y coherencia entre ellas.
	9.5 Tabulación	Generación de cálculos agregados por tipo de vehículo por región, provincia y comuna, en base a formato establecido.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica una base de datos del producto. El acceso a la base de datos innominada requiere el envío de una solicitud por parte del usuario, la cual debe ser canalizada a través del Subdepartamento de Información y Participación Ciudadana.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/transporte-y-comunicaciones?categoria=Anuarios
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Comercio y Servicios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Neil Ramirez Rafael Mellafe Plaza
	4.2 Correo electrónico	neil.ramirez@ine.cl rafael.mellafe@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924422 228924529
5. Fecha llenado ficha		15 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadística de Licencias de Conducir
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar información anual de licencias de conducir a nivel nacional.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar un cuadro detallado sobre la composición de las licencias de conducir en el país. · Entregar información a público en general respecto a las distintas categorías de licencias de conducir otorgadas en el país, con desagregación territorial, por sexo y por clase.
	3.3 Unidad de análisis	Documento emitido de licencia de conducir.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Licencias de conducir por clase, según género
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	La población objetivo de este estudio corresponde a aquellas municipalidades (comunas) que otorgan el documento licencia de conducir a través del Departamento de Tránsito de cada municipalidad.

7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero de 2018.
	8.2 Método	La información es recepcionada a través de carga de planilla en línea.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	El sistema informático realiza un conjunto de validaciones de carácter lógico y contraste de datos con requisitos estipulados por ley. Junto con lo anterior, se estudia la coherencia de registros en conformidad con lo reportado en años anteriores y también se revisa si existiesen registros duplicados.
	9.4 Depuración	En esta etapa, el analista revisa la información de cada comuna, principalmente que exista coherencia entre la clase de licencia y el tipo de trámite realizado en el año solicitado y la edad.
	9.5 Tabulación	Generación de cálculos agregados de las principales variables referidas como licencia según trámite, según sexo, grupo de edad y región, en base a formato establecido.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/transporte-y-comunicaciones?categoria=Anuarios
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Transporte y Comunicaciones Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego R. Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Verónica Montecinos L. Daniela Clavero Muñoz
	4.2 Correo electrónico	veronica.montecinos@ine.cl daniela.clavero@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924424 228924534
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Mensual de Plazas de Peaje
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información mensual, a nivel nacional y regional, de variables relacionadas con el tráfico de vehículos controlados a través de las plazas de peaje del país y los pórticos de autopistas urbanas de la Región Metropolitana.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información de pasadas de vehículos controlados a través de las plazas de peajes del país y pórticos de autopistas urbanas de la Región Metropolitana, a diferentes organismos públicos, privados y público en general.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas concesionarias y fiscales, que pertenezcan al sector "Servicios prestados por concesionarios de carreteras", subclase 52213, según estructura del CIIU Rev.4.CL 2012.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 hasta 19 de cada mes.
	8.2 Método	Formulario electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes inmediatamente anterior al mes de publicación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La validación de datos se ejecuta de dos formas. La primera al momento del ingreso de información llamada validación *Batch* o en línea, que consiste en verificar que las sumatorias o cuadratura de las cifras de cada cuadro del formulario se encuentren correctas. La segunda validación es intertemporal.
	9.4 Depuración	Revisión de coherencia de series de datos por tipo de vehículos. Análisis intertemporal. Verificación y confirmación de datos con informante.
	9.5 Tabulación	Generación de cuadros estadísticos para publicación. La información contenida en ellos, corresponde a las pasadas de vehículos controlados en plazas de peaje, por tipo de vehículos y región. Además de información de pórticos autopista urbanas de la Región Metropolitana por tipo de vehículos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional y compendio estadístico. El producto cuenta con tratamiento para garantizar secreto estadístico. Los tabulados pueden ser solicitados a través de los canales dispuestos por el instituto, además de descarga electrónica en la web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_economicas/transporte_y_comunicaciones/transporte_y_comunicaciones.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Comercio y Servicios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francesco Rojas Pedro Ruz
	3.2 Correo electrónico	francesco.rojas@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	María José Fuentes Rafael Mellafe Plaza
	4.2 Correo electrónico	mariajose.fuentes@ine.cl rafael.mellafe@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924431 228924529
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Estructural de Transporte de Carga por Carretera
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar cifras anuales a nivel nacional relativas a ingresos, costos, gastos, entre otras variables, relacionadas a la actividad de transporte de carga por carretera.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar información detallada de la actividad transporte de carga por carretera, desagregada en áreas como ventas, ingresos, costos, gastos, empleo, remuneraciones, entre otras. · Configurar un cuadro esquemático de la situación de este sector en la actividad económica del país.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número total de personas ocupadas a la fecha de referencia, por categorías de empleo.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por las empresas formales que cuenten con iniciación de actividades en el Servicio de Impuestos Internos (SII) y que se encuentren contenidas en el Directorio INE, siendo su actividad principal desarrollada en el sector del transporte de carga por carretera (clase 4923, según CIIU Rev. 4.CL 2012) y que acumulen el 95% de las ventas anuales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Marco Muestral: construido a partir del Directorio INE 2016, con información del Servicio de Impuestos Internos (SII), que registra la declaración mensual del IVA (Formulario 29) de los contribuyentes que desarrollaron actividades de transporte de carga por carretera, correspondiente al año contable 2016. · Unidades muestrales: contribuyentes que tienen iniciación de actividad/es independiente/s, es decir, RUT y contabilidad propia. · Etapas de muestreo: muestreo de una etapa. · Tipo de muestreo: probabilístico. · Modalidad de muestreo: estratificado. · Método de selección utilizado: se efectuó la primera selección a las empresas que pertenecen al tramo censado, las que fueron incluidas forzosamente en la muestra. La segunda selección correspondió al tramo a muestrear y se realizó en forma independiente para cada sector y tamaño, aplicando una selección sistemática, con el objetivo de asegurar un recorrido completo dentro de cada uno de los estratos.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Abril hasta diciembre de 2017.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se aplica el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas en papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones automatizadas más una conciliación entre lo informado y el balance tributario o Formulario 22, según sea el caso, enviados por el informante junto con el formulario. Los tipos de validaciones automatizadas aplicadas durante el proceso estadístico son: · Validaciones de primer nivel: aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. Se enfocan en la consistencia numérica y lógica de los datos informados. · Validaciones de segundo nivel: aplicadas informáticamente. Corresponden a rangos de tolerancia que buscan identificar datos atípicos. · Validaciones de tercer nivel: corresponden a un análisis de la consistencia intertemporal de los datos.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	Generación de cálculos agregados a nivel de actividad CIIU Rev. 4.CL 2012, de las principales variables, en base a formato establecido.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Coeficientes de variación.
11. Difusión	11.1 Resultados	Los resultados se presentan en la forma de tabulados y bases de datos en la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Se pone a disposición de los usuarios una base de datos, innominada e indeterminada, de libre acceso, que contiene todos los datos reportados por las empresas encuestadas, con la excepción de aquellos que pudieran derivar en el incumplimiento del secreto estadístico. La base de datos es publicada en el sitio web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/transporte-y-comunicaciones?categoria=-Encuesta%20estructural%20de%20transporte%20por%20carretera%20anual
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Comercio y Servicios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francesco Rojas Pedro Ruz
	3.2 Correo electrónico	francesco.rojas@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	María José Fuentes Rafael Mellafe Plaza
	4.2 Correo electrónico	mariajose.fuentes@ine.cl rafael.mellafe@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924529 228924431
5. Fecha llenado ficha		2 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Estructural de Transporte Interurbanos de Pasajeros por Carretera
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar cifras anuales a nivel nacional relativas a ingresos, costos, gastos, entre otras variables, relacionadas a la actividad de transporte interurbano de pasajeros por carretera.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar información detallada de la actividad transporte interurbano de pasajeros por carretera, desagregada en áreas como ventas, ingresos, costos, gastos, empleo, remuneraciones, entre otras. · Configurar un cuadro esquemático de la situación de este sector en la actividad económica del país.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número total de personas ocupadas a la fecha de referencia, por categorías de empleo.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas cuya actividad principal es la prestación de servicios para el desplazamiento interurbano de personas y sus equipajes en vehículos construidos y acondicionados para tal fin (subclase 49225, según CIIU Rev. 4.CL 2012).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Abril hasta diciembre de 2017.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se aplica el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas en papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones automatizadas más una conciliación entre lo informado y el balance tributario o Formulario N°22, según sea el caso, enviados por el informante junto con el formulario. Los tipos de validaciones automatizadas aplicadas durante el proceso estadístico son: · Validaciones de primer nivel: aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. Se enfocan en la consistencia numérica y lógica de los datos informados. · Validaciones de segundo nivel: aplicadas informáticamente. Corresponden a rangos de tolerancia que buscan identificar datos atípicos. · Validaciones de tercer nivel: corresponden a un análisis de la consistencia intertemporal de los datos.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	Generación de cálculos agregados a nivel de actividad CIIU Rev. 4.CL 2012, de las principales variables, en base a formato establecido.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Coeficientes de variación.
11. Difusión	11.1 Resultados	Los resultados se presentan en la forma de tabulados y bases de datos en la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Se pone a disposición de los usuarios una base de datos, innominada e indeterminada, de libre acceso, que contiene todos los datos reportados por las empresas encuestadas, con la excepción de aquellos que pudieran derivar en el incumplimiento del secreto estadístico. La base de datos es publicada en el sitio web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/transporte-y-comunicaciones?categoria=-Encuesta%20estructural%20de%20transporte%20por%20carretera%20anual
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Transporte y Comunicaciones Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego R. Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Marambio A. Daniela Clavero Muñoz
	4.2 Correo electrónico	juan.marambio@ine.cl daniela.clavero@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924423 228924534
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Transporte de Pasajeros en Metro de Santiago
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar información mensual del transporte de pasajeros de la Región Metropolitana a través del tren suburbano.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información a organismos y público en general, de la cantidad de personas transportadas a través de la red de Metro.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Pasajeros comunes y escolares.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Región Metropolitana.
	6.2 Población objetivo	Empresa que realiza el transporte de pasajeros vía tren suburbano en la Región Metropolitana.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 al 15 de cada mes.
	8.2 Método	Planilla de datos vía correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes inmediatamente anterior al mes de publicación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La validación de los datos se realiza a través de una comparación intertemporal de las series por cada variable.
	9.4 Depuración	Revisión de consistencia de series de datos por líneas y tipo de pasajeros.
	9.5 Tabulación	Tabulado con información de las variables de tipo de pasajeros por líneas de transporte.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, compendio estadístico. Tabulados pueden ser solicitados a través de los canales dispuestos por el instituto, además de descarga electrónica en la web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_economicas/transporte_y_comunicaciones/transporte_y_comunicaciones.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Transporte y Comunicaciones Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego R. Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Neil Ramirez Daniela Clavero
	4.2 Correo electrónico	neil.ramirez@ine.cl daniela.clavero@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924422 228924534
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Movimiento Internacional de Pasajeros
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información mensual de los pasajeros que ingresan y salen del territorio nacional.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información del movimiento migratorio a público en general.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de pasajeros que entraron y/o salieron del país.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Corresponde al conjunto de pasajeros que ingresan y salen del territorio nacional por los diferentes pasos fronterizos controlados por la Policía de Investigaciones de Chile.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	15 al 25 de cada mes.
	8.2 Método	Correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes inmediatamente anterior al mes de publicación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Traspaso de información entre planilla con formato Excel.
	9.3 Validación	Cuadratura y consistencia de información, análisis intertemporal de series de datos.
	9.4 Depuración	Revisión de coherencia entre series de datos de pasajeros ingresados y salidos del país. Revisión intertemporal de series de datos.
	9.5 Tabulación	Las principales variables son tabuladas mensualmente en formato previamente definido, según pasajero entrado y salido del territorio nacional.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Tabulados mensuales en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_economicas/transporte_y_comunicaciones/transporte_y_comunicaciones.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Transporte y Comunicaciones Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego R. Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Neil Ramirez Daniela Clavero
	4.2 Correo electrónico	neil.ramirez@ine.cl daniela.clavero@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924422 228924534
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Mensual de Telefonía
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información mensual a nivel nacional, según tipo de servicio de telefonía del sector de telecomunicaciones del país.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información a organismos públicos, privados y público en general.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas del sector telecomunicaciones que prestan servicios de telefonía fija local, de larga distancia y móvil, cuyo giro o actividad principal corresponde al sector telecomunicaciones, pertenecientes a las subclases 61101, 61102 y 61201 según estructura del CIIU Rev. 4.CL 2012.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 hasta 22 de cada mes.
	8.2 Método	Formulario electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes inmediatamente anterior al mes de publicación.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La validación de datos se ejecuta de dos formas: · La primera, al momento del ingreso de información llamada validación *Batch* o en línea, consiste en verificar que las sumatorias o cuadratura de las cifras de cada cuadro del formulario se encuentren correctas. También valida la consistencia entre cuadros del formulario relacionados entre sí. · La segunda validación es intertemporal.
	9.4 Depuración	Revisión de coherencia de series de datos por cada variable. Análisis intertemporal. Verificación y confirmación de datos con informante.
	9.5 Tabulación	Los tabulados finales son generados por el sistema informático de acuerdo a formato estándar definido, según tipo de telefonía y periodicidad anual y mensual.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, compendio estadístico (papel) y boletín trimestral. Producto cuenta con tratamiento para garantizar el secreto estadístico. Los tabulados pueden ser solicitados a través de los canales dispuestos por el instituto, además de la descarga electrónica en la web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_economicas/transporte_y_comunicaciones/transporte_y_comunicaciones.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Transporte y Comunicaciones Departamento de Estudios Económicos Coyunturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcela Sariego R. Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	marcela.sariego@ine.cl ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Marambio A. Daniela Clavero Muñoz
	4.2 Correo electrónico	juan.marambio@ine.cl daniela.clavero@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924423 228924534
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Mensual de Correos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar información de la distribución de correspondencia nacional e internacional, por tipo de producto y vía de reparto.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información del sector de correos a organismos y público en general.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas y/o establecimientos que realizan como actividad principal la distribución de correspondencia por correos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 al 19 de cada mes.
	8.2 Método	Formulario electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes inmediatamente anterior al mes de publicación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La validación de datos se ejecuta de dos formas: · La primera, al momento del ingreso de información, llamada validación *Batch* o en línea. · La segunda validación es intertemporal.
	9.4 Depuración	Revisión de consistencia de cifras. Revisión de series de datos por establecimientos.
	9.5 Tabulación	Tabulados generados automáticamente por sistema informático. Se entrega información por tipo de producto distribuido, nacional e internacional.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, compendio estadístico. El producto cuenta con tratamiento para garantizar el secreto estadístico. Los tabulados pueden ser solicitados a través de los canales dispuestos por el instituto, además de la descarga electrónica en la web institucional.
	11.2 Bases de datos	No se publica base de datos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/canales/chile_estadistico/estadisticas_economicas/transporte_y_comunicaciones/transporte_y_comunicaciones.php
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Consumidor
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	José Jofré González
	3.2 Correo electrónico	jose.jofre@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	José Jofré González
	4.2 Correo electrónico	jose.jofre@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924632
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Precios al Consumidor (IPC)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la variación de los precios de una canasta de bienes y servicios (denominados productos), adquirida por hogares urbanos del conjunto de las capitales regionales y sus zonas conurbadas dentro de las fronteras del país.
	3.2 Objetivos específicos	Ser un indicador para monitorear la inflación, deflactor de las Cuentas Nacionales e instrumento para indexar contratos.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos y hogares.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Hogares urbanos del conjunto de capitales regionales y sus zonas conurbadas.

7. Muestreo (solo si corresponde)		En la definición del tamaño muestral de la canasta del IPC base 2013=100, se toman como insumos el Marco Muestral de la VII Encuesta de Presupuestos Familiares EPF, los productos (y por ende los precios) de la canasta del IPC base 2009=100, el directorio de establecimientos, el directorio de muestras especiales y los estudios específicos de productos y variedades, por ejemplo, aquellos destinados a determinar las participaciones de mercado de los establecimientos y los productos que comercializan. Para la selección de los establecimientos en cada tipo (por ejemplo hipermercados, supermercados, tiendas especializadas, etc.) donde se tomarán los precios mensualmente, se tiene en cuenta la participación de mercado de cada establecimiento para los productos y variedades de la canasta del IPC. Luego se seleccionan, dentro de lo posible, los establecimientos ubicados en las grandes áreas de comercio de cada ciudad, lo que se contrasta con la organización operativa de las rutas de levantamiento mensual. Los grupos y productos de la VII EPF que se incluyen en la canasta del IPC base 2013=100 deben cumplir con las siguientes cotas: A nivel de grupo; la cota mínima de ponderación en el gasto total es: · 0,1% en la división 1 "Alimentos y bebidas no alcohólicas". · 0,2% en las demás divisiones. Una vez seleccionados los grupos para cada división se considera los productos, en cuyo caso se definieron los siguientes criterios: · Cota mínima de ponderación de los productos de 0,020% en el gasto total de los hogares. · Presencia de gasto de los productos en cuatro de los cinco quintiles según ingreso per cápita. Finalmente, se excluyen los productos en que no existe factibilidad operacional de recolectar sus precios.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Durante los primeros 21 días del mes siguiendo un calendario preestablecido.
	8.2 Método	Los precios necesarios para el cálculo del IPC se obtienen de dos formas: la primera directamente en los puntos de compra seleccionados y la segunda, en forma centralizada en la casa matriz del establecimiento seleccionado, lo que se denomina recolección centralizada. Se utiliza cuando: · El nivel de precios en los distintos establecimientos de una misma empresa es idéntico y definido por la casa matriz. · Se trata de empresas que prestan servicios regulados. En ambos casos la información se recolecta directamente en la casa matriz.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual. La frecuencia con que se recolectan los precios depende de su variabilidad. Así, por ejemplo, los bienes y servicios con precios más volátiles tienen un mayor número de registros en un período (de uno a cinco levantamientos en el mes); en cambio, en aquellas variedades cuyos precios se modifican una vez al año, por ejemplo los servicios educacionales, el levantamiento se realiza con menos frecuencia (una vez al año).
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sistema de Clasificación del Consumo Individual por Finalidades (CCIF) o Classification of Individual Consumption by Purpose (Coicop) en inglés.
	9.2 Digitación	Se transcribe toda la información de los formularios de toma de precios.
	9.3 Validación	Los criterios de validación longitudinal se aplican a toda la información recolectada en un mes y una vez que se ha determinado que no existen errores de digitación. Aleatoriamente se selecciona y valida una muestra del 25% de los precios a recolectar. Existe una validación por parte del equipo técnico y tiene relación con la consistencia de los datos y las observaciones de informantes e investigadores de precios.
	9.4 Depuración	Durante el proceso de revisión de la información, las inconsistencias y errores se corrigen una vez que se detectan.
	9.5 Tabulación	Se elaboran distintos tabulados dependiendo del cruce de las variables. Se entregan índices analíticos e índices por división, grupo, clase, subclase y producto.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual (digital) publicado los primeros ocho días de cada mes en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estad%C3%ADsticas/precios/ipc?categoria=Base%202013=100
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Consumidor
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Pablo Ortiz Gómez
	3.2 Correo electrónico	juanpablo.ortiz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hoffman Bucarey Astudillo
	4.2 Correo electrónico	hoffman.bucarey@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924756
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Precios de Productor de Minería (IPPMin)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir mensualmente la variación de los precios de bienes producidos y vendidos por productores del país, en el primer paso de su comercialización en el sector minero.
	3.2 Objetivos específicos	· Deflactor de cuentas nacionales. · Ser indicador para el análisis de la inflación de corto plazo. · Ser indexador de contratos de largo plazo y regulación tarifaria. · Utilizar el índice para la comparación internacional efectuada por organismos internacionales.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos productores nacionales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Productores asociados al sector minería.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Desde el último día hábil del mes consultado hasta el 15 (o el día hábil más cercano) del mes siguiente al consultado.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y en formato Excel) y registros administrativos.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se utiliza la CIIU Rev.4 para los niveles de actividad sección, división, grupo y clase, y la CPC Rev.2 (con modificaciones internas) para el nivel de subclase y producto.
	9.2 Digitación	En el 80% de los casos, el proceso de digitación del precio del mes y las correspondientes observaciones que justifican un alza, baja o ausencia de precios, son efectuados por el informante directamente en el formulario web. El 20% restante se realiza a través de digitadores especializados que trabajan en el Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Productor. Para el caso especial de minería, se considera la digitación de registros administrativos entregados por la Comisión Chilena del Cobre (Cochilco) y de la Bolsa de Metales de Londres.
	9.3 Validación	Existen dos niveles de validación: · Validación de primer nivel: se valida que la encuesta contenga toda la información requerida del establecimiento, de la empresa y del informante. · Validación de segundo nivel: se comparan los precios del mes actual con el anterior. Además, se revisan las justificaciones de las variaciones de precios en el sistema informático. Cuando esas variaciones están por sobre el 15% (positiva o negativa), se verifica la justificación por parte del informante.
	9.4 Depuración	Durante el proceso de revisión de la información, las inconsistencias y errores se corrigen una vez que se detectan.
	9.5 Tabulación	Mensualmente se generan los tabulados con las cifras mensuales (valor del índice, variación mensual, variación acumulada, variación a 12 meses y sus correspondientes incidencias), por nivel del índice, además de generar los tabulados con la serie histórica del índice.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcula la tasa de respuesta (encuestas logradas).
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual y publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/precios/ipp?categoria=Base%202014=100
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Consumidor
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Álvaro Astudillo Lizama
	3.2 Correo electrónico	alvaro.astudillo@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hoffman Bucarey Astudillo
	4.2 Correo electrónico	hoffman.bucarey@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924756
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Precios de Industria Manufacturera (IPPMan)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir mensualmente la variación de los precios de bienes producidos y vendidos por productores del país, en el primer paso de su comercialización en el sector manufacturero nacional.
	3.2 Objetivos específicos	· Deflactor de cuentas nacionales. · Ser indicador para el análisis de la inflación de corto plazo. · Ser indexador de contratos de largo plazo y regulación tarifaria. · Utilizar el índice para la comparación internacional efectuada por organismos internacionales.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos productores nacionales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos productores asociados al sector Manufacturero.
7. Muestreo (solo si corresponde)		De la canasta seleccionada, la elección de empresas en el marco muestral se realiza bajo dos criterios independientes: · Muestreo dirigido por Valor Bruto de la Producción (VBP): para 164 productos de la canasta, se seleccionan las empresas que acumulan un 80% del VBP en cada uno de ellos. · Dada la atomización de mercado que presentan los nueve productos restantes, se realiza una selección de acuerdo a cada caso.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Desde el último día hábil del mes consultado hasta el 15 (o el día hábil más cercano) del mes siguiente al consultado.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y en formato Excel).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de datos.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se utiliza la CIIU rev.4 para los niveles de actividad sección, división, grupo y clase, y la CPC rev.2 (con modificaciones internas) para el nivel de subclase y producto.
	9.2 Digitación	En el 80% de los casos, el proceso de digitación del precio del mes y las correspondientes observaciones que justifican un alza, baja o ausencia de precios, son efectuados por el informante directamente en el formulario web. El 20% restante se realiza a través de digitadores especializados que trabajan en el Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Productor.
	9.3 Validación	Existen dos niveles de validación: · Validación de primer nivel: se valida que la encuesta contenga toda la información requerida del establecimiento, de la empresa y del informante. · Validación de segundo nivel: se comparan los precios del mes actual con el anterior. Además, se revisan las justificaciones de las variaciones de precios en el sistema informático. Cuando esas variaciones están por sobre el 15% (positiva o negativa), se verifica la justificación por parte del informante.
	9.4 Depuración	Durante el proceso de revisión de la información, las inconsistencias y errores se corrigen una vez que se detectan.
	9.5 Tabulación	Mensualmente se generan los tabulados con las cifras mensuales (valor del índice, variación mensual, variación acumulada, variación a 12 meses y sus correspondientes incidencias), por nivel del índice, además de generar los tabulados con la serie histórica del índice.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual y publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/precios/ipp?categoria=Base%202014=100
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Consumidor
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Pablo Ortiz Gómez
	3.2 Correo electrónico	juanpablo.ortiz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Claudia Allendes Varas
	4.2 Correo electrónico	claudia.allendes@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924756
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Precios de Agricultura y Ganadería (IPAG)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir mensualmente la variación de los precios del productor en el primer proceso de comercialización, para las áreas productivas asociadas a la agricultura y ganadería.
	3.2 Objetivos específicos	· Deflactor de cuentas nacionales. · Ser indicador para el análisis de la inflación de corto plazo. · Ser indexador de contratos de largo plazo y regulación tarifaria. · Utilizar el índice para la comparación internacional efectuada por organismos internacionales.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos productores nacionales.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Productores, ferias y/o mercados mayoristas especializadas del sector agrícola y ganadero. Para productos altamente industrializados (leche, maíz, trigo) se consideran los compradores de estos insumos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Desde el último día hábil del mes consultado hasta el 15 (o el día hábil más cercano) del mes siguiente al consultado.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y en formato Excel) y registros administrativos.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se utiliza la CIIU Rev.4 para los niveles de actividad sección, división, grupo y clase, y la CPC Rev.2 (con modificaciones internas) para el nivel de subclase y producto.
	9.2 Digitación	En el 80% de los casos, el proceso de digitación del precio del mes y las correspondientes observaciones que justifican un alza, baja o ausencia de precios, son efectuados por el informante directamente en el formulario web. El 20% restante se realiza a través de digitadores especializados que trabajan en el Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Productor. Para el caso particular de agricultura, todos los meses se digitan los registros administrativos de distintos precios capturados por otras organizaciones (Oficina de Estudios de Políticas Agrarias - ODEPA, Tattersall, etc.).
	9.3 Validación	Existen dos niveles de validación: · Validación de primer nivel: se valida que la encuesta contenga toda la información requerida del establecimiento, de la empresa y del informante. · Validación de segundo nivel: se comparan los precios del mes actual con el anterior. Además, se revisan las justificaciones de las variaciones de precios en el sistema informático. Cuando esas variaciones están por sobre el 15% (positiva o negativa), se verifica la justificación por parte del informante.
	9.4 Depuración	Durante el proceso de revisión de la información, las inconsistencias y errores se corrigen una vez que se detectan.
	9.5 Tabulación	Mensualmente se generan los tabulados con las cifras mensuales (valor del índice, variación mensual, variación acumulada, variación a 12 meses y sus correspondientes incidencias), por nivel del índice, además de generar los tabulados con la serie histórica del índice.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcula la tasa de respuesta (encuestas logradas).
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual y publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/precios/ipp?categoria=Base%202014=100
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Consumidor
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Pablo Ortiz Gómez
	3.2 Correo electrónico	juanpablo.ortiz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Claudia Allendes Varas
	4.2 Correo electrónico	claudia.allendes@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924756
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Precios de Distribución de Electricidad, Gas y Agua (Ipdega)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir mensualmente la variación de los precios básicos de los servicios de distribución de electricidad, gas y agua en el primer paso de comercialización, considerando solo aquellos cargos de la tarifa relacionados con la producción.
	3.2 Objetivos específicos	· Deflactor de cuentas nacionales. · Ser indicador para el análisis de la inflación de corto plazo. · Ser indexador de contratos de largo plazo y regulación tarifaria. · Utilizar el índice para la comparación internacional efectuada por organismos internacionales.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos productores y/o distribuidores nacionales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos productores y/o distribuidores de los servicios de electricidad, gas y agua.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Desde el último día hábil del mes consultado hasta el 15 (o el día hábil más cercano) del mes siguiente al consultado.
	8.2 Método	Formulario electrónico (web y en formato Excel).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se utiliza la CIIU Rev.4 para los niveles de actividad (categoría, división, grupo y clase), y para los niveles inferiores (subclase y producto) se utiliza clasificador interno con base en las características de cada mercado.
	9.2 Digitación	En el 80% de los casos, el proceso de digitación del precio del mes y las correspondientes observaciones que justifican un alza, baja o ausencia de precios, son efectuados por el informante directamente en el formulario web. El 20% restante se realiza a través de digitadores especializados que trabajan en el Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Productor. Para el caso particular de EGA, existen registros administrativos cargados directamente al sistema.
	9.3 Validación	Existen dos niveles de validación: · Validación de primer nivel: se valida que la encuesta contenga toda la información requerida del establecimiento, de la empresa y del informante. · Validación de segundo nivel: se comparan los precios del mes actual con el anterior. Además, se revisan las justificaciones de las variaciones de precios en el sistema informático. Cuando esas variaciones están por sobre el 15% (positiva o negativa), se verifica la justificación por parte del informante.
	9.4 Depuración	Durante el proceso de revisión de la información, las inconsistencias y errores se corrigen una vez que se detectan.
	9.5 Tabulación	Mensualmente se generan los tabulados con las cifras mensuales (valor del índice, variación mensual, variación acumulada, variación a 12 meses y sus correspondientes incidencias), por nivel del índice, además de generar los tabulados con la serie histórica del índice.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Mensualmente se calcula la tasa de respuesta (encuestas logradas).
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual y publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/precios/ipp?categoria=Base%202014=100
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas de Precios al Consumidor
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Felipe López Borges
	3.2 Correo electrónico	felipe.lopez@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Pablo Letelier Calquín
	4.2 Correo electrónico	Juan.letelier@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924030
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Costos del Transporte (ICT)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir las variaciones mensuales de los precios de una canasta de bienes y servicios fija, adquirida por una empresa promedio del sector de transporte de carga dentro de las fronteras del país.
	3.2 Objetivos específicos	Poner a disposición un deflactor para los distintos insumos utilizados en el sector.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos comerciales dedicados a la venta de repuestos y que ofrecen servicios relevantes para la operación de transporte de carga por carreteras.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos de venta de repuestos y servicios técnicos enfocados en vehículos de transporte de carga, instituciones financieras, compañías aseguradoras, concesionarias de autopistas y carreteras, plantas de revisión técnica tipo A2 y AB, estaciones de servicio expendedoras de combustibles y empresas de transporte de carga.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo no probabilístico de los establecimientos de venta de repuestos y servicios técnicos, que son elegidos en las 14 capitales regionales y sus zonas conurbadas, considerando las grandes cadenas y locales que se encuentran presentes en las ciudades. En el caso de las revisiones técnicas, se cuenta con el universo de estudio, de igual modo que las autopistas interurbanas de la Región Metropolitana. Los peajes se consideran la ruta 5 y algunas rutas transversales. Las aseguradoras y bancos son las empresas con mayor representatividad en el mercado.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Desde el último día hábil del mes consultado hasta el 15 (o el día hábil más cercano) del mes siguiente al consultado.
	8.2 Método	Mediante encuesta directamente en los puntos de ventas de repuestos y servicios técnicos, mediante el envío de correo electrónico y vía telefónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al período de recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	· En la construcción de la canasta del ICT se usó un sistema de clasificación propia para todos los niveles del índice: grupo, clase, subclase, producto y variedad, ya que a nivel internacional no existe un clasificador para este tipo de indicadores. · Para el tratamiento de precios se utiliza una codificación propia, de uso del encuestador, la cual se utiliza para cálculos posteriores, remplazo de variedades, ausencias e información de ofertas.
	9.2 Digitación	El proceso de digitación se realiza en una plataforma web en una base de datos SQL, datos que son almacenados mensualmente. También son validados por el sistema al momento del ingreso y revisados exhaustivamente por el personal.
	9.3 Validación	· Variaciones mínimas y máximas: utiliza la variación del Índice de Variedad Establecimiento (IVE). Este índice representa la variación de Precios Medidos (PM) a nivel de establecimiento mes a mes. · Intervalos de confianza: para este nivel de validación se calculan dos estadígrafos, medias aritméticas y desviaciones estándar, para cada una de las variedades según el tipo de establecimiento a las que han sido ingresados precios durante el mes. Esto servirá para calcular intervalos que determinarán si los precios deben ser verificados o no. · Algoritmo de Tukey: Este algoritmo trabaja básicamente con medias aritméticas truncadas, es decir, la media aritmética eliminando las observaciones extremas. · Métodos intercuartiles: Para este algoritmo se calculará la variación de precios actual y último válido, comparando los precios de la semana en curso con la semana inmediatamente anterior. · La representatividad implica analizar estadísticamente si la distribución estadística de las proporciones de precios de la muestra lograda (a nivel de precios de variedad establecimiento) difiere significativamente de distribución de la muestra intencionada. De los métodos estadísticos existentes se utiliza la comparación de los estadísticos descriptivos de la muestra intencionada con los de las muestras logradas a nivel nacional.
	9.4 Depuración	Las imputaciones sólo se hacen con los datos faltantes dependiendo de la representatividad de los precios en el nivel más cercano (establecimiento, variedad, producto o subclase). El proceso de imputación comienza calculando el Índice de Variedad Establecimiento (IVE), con todos los precios mensuales disponibles.
	9.5 Tabulación	· Publicación del índice mensual, variaciones e incidencias. · Publicación de datos históricos e índices analíticos.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		· Errores de la digitación: esta revisión consiste en contrastar los informes de la digitación con los formularios permitiendo identificar diferencias, las cuales permiten bajar el porcentaje de error de los datos, generar nuevos validadores y retroalimentar a los digitares respecto de las principales falencias. · Errores del levantamiento: producto de las constantes revisiones y supervisiones, el ICT registra los errores de levantamiento, lo que permite estudiarlos e identificar los puntos a mejorar.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual y publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/precios/ict?categoria=ICT%20Base%20Anual%202013=100
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Proyecto Encuestas de Innovación y Gasto en I+D
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Macarena Morgado Pedro Ruz
	3.2 Correo electrónico	macarena.morgado@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rafael Mellafe Plaza Felipe Cabezas Manquilepe
	4.2 Correo electrónico	rafael.mellafe@ine.cl felipe.cabezas@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924529 232463914
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Gasto y Personal en Investigación y Desarrollo (I+D)
	1.2 Año de publicación	2019.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Recopilar y publicar el gasto ejecutado en actividades de Investigación y Desarrollo (I+D) en educación superior, Estado, Instituciones Privadas Sin Fines de Lucro (IPSFL), observatorios astronómicos y empresas y las características del personal que se dedica a dichas tareas.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar información detallada del gasto ejecutado en actividades de I+D. · Presentar información detallada sobre personal dedicado a actividades de I+D. · Ser un insumo para el cálculo de indicadores de interés nacional relativos a I+D como son el gasto en I+D como porcentaje del Producto Interno Bruto o el personal dedicado a actividades de I+D por cada mil trabajadores.
	3.3 Unidad de análisis	· Estado: organismos e instituciones incluidas en la Ley de Presupuestos y aquellas dependientes y vinculadas. · Sector educación superior: organismos (centro de investigación, laboratorio, instituto, facultad o departamento) asociados unívocamente a alguna institución de educación. · Sector IPSFL: organismos asociados a este sector. · Observatorios astronómicos: unidades asociadas a organismos dedicados a esta actividad. · Empresas: contribuyentes que tienen iniciación de actividades independientes, es decir, RUT y contabilidad propia, y cuyo giro lo pueden realizar en uno o más locales dentro del territorio nacional.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Módulo C, sobre personal dedicado a investigación y desarrollo intramuros. Se solicita detalle sobre personal por tipo, sexo, nivel de titulación, área del conocimiento en que se desempeña, ubicación geográfica, tiempo trabajado, entre otras.

5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Unidades pertenecientes a los sectores empresas, Estado, IPSFL, educación y observatorios que realizan actividades de I+D dentro de los límites territoriales del país.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Marzo hasta octubre de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con respuesta a través de formulario electrónico web o formularios en papel.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Todo el formulario se encuentra codificado. Existen preguntas abiertas que son codificadas para usos internos.
	9.2 Digitación	A cargo de un equipo de analistas, quienes, en el caso que el formulario se llene en formato de papel, proceden a la digitación de la encuesta en un sistema dispuesto para ello.
	9.3 Validación	Los tipos de validaciones automatizadas aplicadas durante el proceso estadístico son: · Validaciones de primer nivel: aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información. Se enfocan en la consistencia numérica y lógica de los datos informados. · Validaciones de segundo nivel: aplicadas informáticamente. Corresponden a rangos de tolerancia que buscan identificar datos atípicos. · Validaciones de tercer nivel: corresponden a un análisis de la consistencia intertemporal de los datos.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	Generación de cálculos agregados a nivel de actividad CIIU Rev. 4.CL 2012 y/o tipo de unidad, de las principales variables e indicadores.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de cobertura.
11. Difusión	11.1 Resultados	Los resultados se presentan en la forma de cifras comentadas y base de datos innominada e indeterminada en la página web del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.
	11.2 Bases de datos	Se pone a disposición de los usuarios una base de datos, innominada e indeterminada, de libre acceso, que contiene todos los datos reportados por las unidades encuestadas, con la excepción de aquellos que pudieran derivar en el incumplimiento del secreto estadístico. La base de datos es publicada en el sitio web del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.economia.gob.cl/estudios-y-encuestas/encuestas/encuestas-de-innovacion-e-id/encuesta-nacional-sobre-gasto-y-personal-en-investigacion-y-desarrollo
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Coyunturales (Coordinación del Indicador de Actividad Económica Regional)
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Diego Apara Abumohor
	4.2 Correo electrónico	diego.apara@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924536
5. Fecha llenado ficha		29 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer). Base Promedio Año 2011 = 100
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región.
	3.2 Objetivos específicos	Conocer la tendencia trimestral de cada uno de los sectores económicos que componen el indicador regional.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas y/o establecimientos ubicados en cada región.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional (excluye RM).
	6.2 Población objetivo	Empresas y/o establecimientos residentes en el país, y que se encuentran asociado a cada actividad económica medida en el indicador regional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Solo se procede en información complementaria que levantan las direcciones regionales, las cuales pueden tener periodicidad mensual o trimestral. Adicionalmente, en cuanto a la gestión de las fuentes de información externas, esto se realiza con una periodicidad trimestral (t+30, en relación al trimestre de referencia).
	8.2 Método	Encuesta o gestión mediante correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual o trimestral.
	8.4 Período de referencia	t+25 (respecto del mes de referencia) y t+30 (respecto del trimestre de referencia).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Para efectos de la cuadratura, se comparan los cálculos en planilla Excel de las direcciones regionales con lo entregado por plataformas informáticas.
	9.4 Depuración	En términos de la depuración de datos, se realiza una detección de datos atípicos para registros administrativos.
	9.5 Tabulación	Se tabulan los índices finales por región y sus variaciones respecto al mismo trimestre del año anterior. Cabe mencionar que se tiene un tabulado para cifras referenciales y otro para las cifras oficiales bajo la nueva base 2011.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Como indicadores de calidad se poseen los siguientes: · Metodología de estructura y seguimiento del Inacer base 2003 =100. · Separata técnica metodológica con los principales cambios efectuados en el Inacer base 2011=100. · Ficha técnica metodológica. · Política de rectificación y revisión de cifras. · Términos de referencia para el sistema informático (no publicado). · Protocolo de revisión de cifras con direcciones regionales (no publicado).
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín nacional y regional. Tabulados web. Compendio Estadístico Las direcciones regionales también poseen métodos de difusión propios tales como: · Página web. · Conferencia de prensa. · Reuniones con autoridades locales. · Presentación de resultados a otras instituciones con convenio (por ejemplo universidades).
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/economicas-regionales?categoria=Indicador%20de%20Actividad%20Econ%C3%B3mica%20Regional%20-%20INACER
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios Económicos Coyunturales (coordinación del Indicador de Actividad Económica Regional)
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ismael Andrade
	3.2 Correo electrónico	ismael.andrade@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Diego Apara Abumohor
	4.2 Correo electrónico	diego.apara@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924536.
5. Fecha llenado ficha		29 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer). Base Promedio Año 2014 = 100
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2014=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región.
	3.2 Objetivos específicos	Conocer la tendencia trimestral de cada uno de los sectores económicos que componen el indicador regional.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas y/o establecimientos ubicados en cada región.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional (excluye Región Metropolitana).
	6.2 Población objetivo	Empresas y/o establecimientos residentes en el país, y que se encuentran asociado a cada actividad económica medida en el indicador regional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Solo se procede en información complementaria que levantan las direcciones regionales, las cuales pueden tener periodicidad mensual o trimestral. Adicionalmente, en cuanto a la gestión de las fuentes de información externas, esto se realiza con una periodicidad trimestral (t+30, en relación al trimestre de referencia).
	8.2 Método	Encuesta o gestión mediante correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual o trimestral.
	8.4 Período de referencia	t+25 (respecto del mes de referencia) y t+30 (respecto del trimestre de referencia).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Para efectos de la cuadratura, se comparan los cálculos en planilla Excel de las direcciones regionales con lo entregado por plataformas informáticas.
	9.4 Depuración	En términos de la depuración de datos, se realiza una detección de datos atípicos para registros administrativos.
	9.5 Tabulación	Se tabulan los índices finales por región y sus variaciones respecto al mismo trimestre del año anterior. Cabe mencionar que se tiene un tabulado para cifras referenciales y otro para las cifras oficiales bajo la nueva base 2011.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Como indicadores de calidad se poseen los siguientes: · Metodología de estructura y seguimiento del Inacer base 2014 =100. · Ficha técnica metodológica. · Política de rectificación y revisión de cifras. · Protocolo de revisión de cifras con direcciones regionales (no publicado).
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín nacional y regional. Tabulados web. Compendio Estadístico Las direcciones regionales también poseen métodos de difusión propios tales como: · Página web. · Conferencia de prensa. · Reuniones con autoridades locales. · Presentación de resultados a otras instituciones con convenio (por ejemplo universidades).
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/economicas/economicas-regionales?categoria=Indicador%20de%20Actividad%20Econ%C3%B3mica%20Regional%20-%20INACER
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas del Medio Ambiente
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rafael Agacino
	3.2 Correo electrónico	rafael.agacino@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Daniela Daie
	4.2 Correo electrónico	daniela.daie@ine.cl
	4.3 Teléfono	227962334
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Medio Ambiente, Informe Anual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Poner a disposición de instituciones, investigadores y público en general, estadísticas ambientales actualizadas y sistemáticas respecto de los temas ambientales más relevantes para el país.
	3.2 Objetivos específicos	Dar a conocer de forma ordenada y expedita la información relativa a las dimensiones ambientales y a aquellos aspectos demográficos, socio-económicos y otros de interés ambiental, sean éstos referidos a eventos de origen natural o antrópico.
	3.3 Unidad de análisis	Variables Básicas Ambientales (VBA).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Temas que refieren a personas: · Estructura y dinámica de la población en Chile. · Población por sexo. · Población según área urbana y rural. · Estimaciones y proyecciones de población. · Densidad de población. · Personas ocupadas. · Consecuencias humanas del contacto con sustancias peligrosas. · Personas afectadas por temporales. · Número de fallecidos en los principales sismos ocurridos en el país.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Medioambiente [9].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
		Demografía y población [14].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y localizaciones (puntos) específicos.
	6.2 Población objetivo	Cuando aplica, se refiere a las personas afectadas o relacionadas con el evento ambiental o de interés ambiental, del que se trata.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017.
	8.2 Método	Solicitud formal de registros administrativos gestionados por servicios e instituciones vinculadas directa o indirectamente a los temas y variables de interés ambiental.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual .
	8.4 Período de referencia	Año 2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Código de variable según “Manual de Clasificación y Codificación de VBA”, diseñado por la Unidad de Estadísticas del Medio Ambiente.
	9.2 Digitación	Manual.
	9.3 Validación	Aplicación de test de consistencia de los datos.
	9.4 Depuración	Se verifica principalmente la consistencia longitudinal,y cuando procede los rangos de variabilidad de las VBA. En caso de anomalías se consulta con la institución productora.
	9.5 Tabulación	Tabulación de datos en tablas con formatos Excel y Access.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación impresa y digital en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Solo se publican los tabulados en la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/medioambiente
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas del Medio Ambiente
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rafael Agacino
	3.2 Correo electrónico	rafael.agacino@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Camila Pavez Moreno
	4.2 Correo electrónico	camila.pavez@ine.cl
	4.3 Teléfono	227962334
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Series Cronológicas de Variables Básicas Ambientales (SVBA)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Poner a disposición de instituciones, investigadores y público en general, series cronológicas de las Variables Básicas Ambientales (VBA) relevantes para caracterizar el estado y la evolución de los principales aspectos de la situación ambiental del país.
	3.2 Objetivos específicos	Dar a conocer bajo la forma de series temporales la información relativa a las VBA estructurada, según dimensiones ambientales y factores lógicos-causales, apoyadas en un modelo teórico-metodológico de clasificación y codificación, más toda la documentación técnica de respaldo que permita su adecuado uso e interpretación.
	3.3 Unidad de análisis	Serie cronológica de variables básicas ambientales (SVBA).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Temas que refieren a personas: · Estructura y dinámica de la población en Chile. · Población por sexo. · Población según área urbana y rural. · Estimaciones y proyecciones de población. · Densidad de población. · Personas ocupadas. · Consecuencias humanas del contacto con sustancias peligrosas. · Personas afectadas por temporales. · Número de fallecidos en los principales sismos ocurridos en el país.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Medioambiente [9].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
		Demografía y población [14].
		Fuentes de referencia y material educativo [19].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y localizaciones (puntos) específicos.
	6.2 Población objetivo	Cuando aplica, se refiere a las personas afectadas o relacionadas con el evento ambiental o de interés ambiental, del que se trata.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo de 2017.
	8.2 Método	Solicitud formal de registros administrativos gestionados por servicios e instituciones vinculadas directa o indirectamente a los temas y variables de interés ambiental.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Depende de la disponibilidad de información histórica comparable de cada VBA.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Código de variable según "Manual de Clasificación y Codificación de VBA", diseñado por la Unidad de Estadísticas del Medio Ambiente.
	9.2 Digitación	Manual.
	9.3 Validación	Aplicación de test de consistencia a los datos.
	9.4 Depuración	Se verifica principalmente la consistencia longitudinal y cuando procede los rangos de variabilidad de las VBA. En caso de anomalías se consulta con la institución productora.
	9.5 Tabulación	Construcción de las series cronológicas bajo la estructura de base de datos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No hay. Solo se realiza un control respecto de la documentación asociada a cada Variable Básica Ambiental: ficha técnica, estructura y descripción de registro, tablas auxiliares (cuando procede), y una bitácora que documenta la historia de la variable.
11. Difusión	11.1 Resultados	Se publican en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Se publica la base de datos de SVBA en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ine.cl/estadisticas/medioambiente
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS (INE)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
2. Unidad responsable		Subdepartamento de Estadísticas Estructurales de Industria Departamento de Estudios Económicos Estructurales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sergio Fontalva Urrutia Pedro Ruz Zúñiga
	3.2 Correo electrónico	sergio.fontalva@ine.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Bianca Sánchez Garay Jenny Núñez Hormazábal
	4.2 Correo electrónico	bianca.sanchez@ine.cl jenny.nunez@ine.cl
	4.3 Teléfono	228924933 228924529
5. Fecha llenado ficha		3 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional Anual de Empresas de Servicios de Gestión de Desechos
	1.2 Año de publicación	No se publica.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización detallada de la actividad de servicios de gestión de desechos y reciclaje del país, en términos de insumos utilizados y factores productivos que participan de ella a través de la recopilación, tratamiento y eliminación de desechos.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar una caracterización económica del sector, a través de información contable tributaria detallada de ingresos, costos, gastos, movimientos de activos y existencias, además de caracterizar el empleo y remuneraciones por categorías de interés. · Contar con información sobre gastos y cantidades físicas por tipo de energético utilizado por la empresa. · Contar con información detallada sobre medios de abastecimiento y tipos de clientes de las empresas que distribuyen gas. · En el marco de la contabilidad nacional, proveer la información relevante para la elaboración de la cuenta de producción del sector de fabricación y distribución de gas. · Ser una referencia para el diseño y actualización de los indicadores coyunturales del sector de fabricación y distribución de gas que elabora el INE.
	3.3 Unidad de análisis	Empresa formal.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas directamente contratadas por el establecimiento y personal subcontratado por categorías de funciones realizadas al final de cada semestre.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas (unidades legales o institucionales) cuya actividad principal fue la provisión de algún servicio de recogida, tratamiento y eliminación de desechos, o de recuperación de materiales; actividades correspondientes a la División 38 del CIIU Rev. 4.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo 2017 hasta febrero 2018.
	8.2 Método	Cuestionario autoaplicado con posibilidad de respuesta a través de formulario electrónico web o de forma física (papel) por medios presenciales o postales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Dentro de la etapa de captura de la encuesta se encuentra el procedimiento de digitación para aquellas que son recepcionadas por papel.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas en línea o de forma manual, dependiendo del tipo de captura de la información, que busca la consistencia lógica de los datos individuales ingresados. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente buscando la consistencia de información de la empresa en términos estáticos (período de referencia) y en comparación con el período anterior. · Auditorías, revisiones de forma manual.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	No se realizan.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS REGIONES
REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Arica y Parinacota
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Jorge Salazar Sanhueza
	3.2 Correo electrónico	jorge.salazar@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Maria José Esquivel
	4.2 Correo electrónico	maria.esquivel@ine.cl
	4.3 Teléfono	582232471
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres, utilizando información directa e indirecta representativa de la Región de Arica y Parinacota.
	3.2 Objetivos específicos	Estimar la evolución coyuntural trimestral de la actividad económica en la Región de Arica y Parinacota.
	3.3 Unidad de análisis	Ventas deflactadas y cantidades.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Empresas de la Región de Arica y Parinacota.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	30 días antes de la publicación del boletín (aproximadamente el 19 del mes anterior al de publicación).
	8.2 Método	Formulario en formato Excel enviado y/o recibido por correo electrónico; registro administrativo enviado por el INE central.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre calendario de cada año.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Ingreso de los datos a las planillas sectoriales de la región y al sistema informático.
	9.3 Validación	El método de validación es a través del sistema informático, que una vez cargado los datos, calcula los índices y variaciones, para luego contrastar con el calculo realizado por el analista con las planillas regionales.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se agrega los índices del trimestre de referencia ya calculados en una planilla de Excel base, que contiene el histórico de los índices, variaciones e incidencias, por sector y subsector.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín digital en la web INE regional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inearicayparinacota.cl/contenido.aspx?id_contenido=18
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE TARAPACÁ

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Tarapacá
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Hans Rojas Vallejos
	3.2 Correo electrónico	hans.rojas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Isidora Palma González
	4.2 Correo electrónico	isidora.palma@ine.cl
	4.3 Teléfono	572420435 anexo 205
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Producción Minera y Productos Industriales Relacionados
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la producción física de los productos mineros a nivel regional.
	3.2 Objetivos específicos	Medir la evolución de producción minera en Chile en forma periódica, a través de la información de producción física de los establecimientos de la gran, mediana y pequeña minería que realizan esta actividad en el país.
	3.3 Unidad de análisis	Faenas mineras e industrias productoras de yodo y molibdeno.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Los establecimientos que desarrollan su actividad en el país y pertenecen a la gran, mediana y pequeña minería, además de empresas de productos industriales integradas a la faena minera.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Todos los meses.
	8.2 Método	Encuesta formulario electrónico, e-mail y formulario físico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mensual (2 meses de rezago).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	El período de respuesta de las empresas es de los primeros 30 días de cada mes; posteriormente, se ingresa la información al sistema.
	9.3 Validación	Al ingresar la información al sistema esta se valida en forma automática. Luego se realiza una segunda validación de consistencia. En caso de existir inconsistencias se procede a re-entrevistar al establecimiento.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Una vez que la información es validada, se realiza el procedimiento de manera automática, obteniendo los resultados para los fines analíticos pertinentes.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual.
	11.2 Bases de datos	Solicitud vía Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inetarapaca.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE TARAPACÁ

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Tarapacá
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Hans Rojas Vallejos
	3.2 Correo electrónico	hans.rojas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jaime Tapia Diaz
	4.2 Correo electrónico	jaime.tapia@ine.cl
	4.3 Teléfono	572420435 anexo 205
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Movimiento de Carga Portuaria
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar el tonelaje efectivo de carga movilizadas en los puertos de la región, según las actividades de exportación, importación, cabotaje, tránsitos, reestibas y transbordos.
	3.2 Objetivos específicos	No aplica.
	3.3 Unidad de análisis	Terminales portuarios de uso libre, no integrados directamente a procesos productivos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Terminales portuarios marítimos de carga de la región, no integrados a procesos productivos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Todos los meses.
	8.2 Método	Encuesta, formulario electrónico, e-mail.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	45 días de rezago entre el mes de referencia y la publicación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Transcripción a planilla de cálculo.
	9.3 Validación	Rangos numéricos de las variaciones.
	9.4 Depuración	Consulta directa con el informante.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual.
	11.2 Bases de datos	Solicitud vía Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inetarapaca.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE TARAPACÁ

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Tarapacá
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Hans Rojas Vallejos
	3.2 Correo electrónico	hans.rojas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jaime Tapia Diaz
	4.2 Correo electrónico	jaime.tapia@ine.cl
	4.3 Teléfono	572420435 anexo 205
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín de Turismo
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	· Indice de Servicios al Turismo (ISET): medir la evolución de las ventas que genera el turismo en las actividades económicas asociadas a él. · Flujo aéreo: resumir las cifras mensuales del transporte aéreo comercial regular de pasajeros.
	3.2 Objetivos específicos	ISET: · Elaborar la metodología y obtener los ponderadores para el año base 2009 del Índice de Servicios al Turismo. · Construir un indicador de servicios al turismo en la región para cada sector de interés del presente estudio según, la Clasificación Industrial Internacional Uniforme en su tercera revisión (CIIU Rev. 3). · Determinar directorio de establecimientos que desarrollan uno de los servicios de interés del estudio.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas (ISET), personas (transporte aéreo).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Todas las unidades económicas naturales o jurídicas que cuenten con iniciación de actividades y que desarrollan alguna de las actividades económicas de interés del indicador, cuyas ventas alcanzadas durante el año contable 2009 superen las 600 UF. Todas las personas que hayan viajado en el período en estudio mediante transporte aéreo, ya sea de entrada o salida de la región.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Todos los meses.
	8.2 Método	Envío de encuesta por email.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	El promedio del año 2009.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación a sistema de cálculo.
	9.3 Validación	Revisión de variaciones anuales según rangos.
	9.4 Depuración	Verificación con informante.
	9.5 Tabulación	Calculo de índice de Laspeyres.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual.
	11.2 Bases de datos	Solicitud vía Ley de Transparencia
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inetarapaca.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE TARAPACÁ

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Tarapacá
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Hans Rojas Vallejos
	3.2 Correo electrónico	hans.rojas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jaime Tapia Diaz
	4.2 Correo electrónico	jaime.tapia@ine.cl
	4.3 Teléfono	572420435 anexo 205
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región.
	3.2 Objetivos específicos	· Contar con un sistema permanente de información estadística de corto plazo, que permita analizar y evaluar la dinámica de la actividad económica regional. · Proporcionar información útil y oportuna a los usuarios (sectores públicos y privados, universidades, inversionistas nacionales y extranjeros, y otros), con el fin de ayudar a orientar una buena toma de decisiones. · Contribuir a identificar los principales vacíos en materia de estadísticas económicas regional de corto plazo, para implementar programas de desarrollo estadístico.
	3.3 Unidad de análisis	Diversos, según actividad económica (personas, viviendas, empresas, establecimientos, etc.).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Diversos, según actividad económica (personas, viviendas, empresas, establecimientos, etc.).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Todos los meses o trimestralmente.
	8.2 Método	Diversos, según fuente de datos.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral, con un rezago de aproximadamente 45 días después de terminado el trimestre de referencia.
	8.4 Período de referencia	Trimestral, con un rezago de aproximadamente 45 días después de terminado el trimestre de referencia.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Ingreso de información a sistema y planilla de datos.
	9.3 Validación	Comparación de resultados en sistema y planilla; verificación de variaciones muy altas.
	9.4 Depuración	Revisión de errores de cálculo, consulta directa con el informante, cálculos manuales directamente desde las bases de datos.
	9.5 Tabulación	Cálculo de índice de Laspeyres.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín mensual.
	11.2 Bases de datos	Solicitud vía Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inetarapaca.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE ANTOFAGASTA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Antofagasta
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Charles Gallardo Rios
	3.2 Correo electrónico	charle.gallardo@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gonzalo Ibáñez Zambra
	4.2 Correo electrónico	gonzalo.ibanez@ine.cl
	4.3 Teléfono	552269112
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres, utilizando información directa e indirecta representativa de la región de Antofagasta.
	3.2 Objetivos específicos	Estimar la evolución coyuntural trimestral de la actividad económica en la Región de Antofagasta.
	3.3 Unidad de análisis	Ventas deflactadas y cantidades.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Empresas de la Región de Antofagasta.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	30 días antes de la publicación del boletín (aproximadamente el 19 del mes anterior al de publicación).
	8.2 Método	Formulario en formato Excel, enviado y/o recibido por correo electrónico, registro administrativo enviado por el INE central.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre calendario de cada año.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Ingreso de los datos a las planillas sectoriales de la región, y al sistema informático.
	9.3 Validación	El método de validación es a través del sistema informático, que una vez cargado los datos, calcula los índices y variaciones, para luego contrastar con el cálculo realizado por el analista con las planillas regionales.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se agregan los índices del trimestre de referencia ya calculados en una planilla de Excel base, que contiene el histórico de los índices, variaciones e incidencias, por sector y subsector.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín digital en la web INE Regional.
	11.2 Bases de datos	Se publican tabulados.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ineantofagasta.cl/contenido.aspx?id_contenido=18
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE ATACAMA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Atacama
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rossana Moyano
	3.2 Correo electrónico	rossana.moyano@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Claudio Martínez, Gastón Rojas, Richard García
	4.2 Correo electrónico	claudio.martinez@ine.cl; gaston.rojas@ine.cl; richard.garcia@ine.cl
	4.3 Teléfono	522212565
5. Fecha llenado ficha		11 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la economía en la Región de Atacama.
	3.2 Objetivos específicos	Medir la evolución de cada uno de los sectores económicos que conforman la economía regional.
	3.3 Unidad de análisis	Región de Atacama.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Autoridades, investigadores y público en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Sin información.
	8.2 Método	Sin información.
	8.3 Periodicidad de captura	Sin información.
	8.4 Período de referencia	Sin información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Sin información.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín digital publicado en www.ineatacama.cl, boletín impreso entregado a autoridades y correo electrónico a autoridades.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ineatacama.cl/contenido.aspx?id_contenido=18
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

REGIÓN DE COQUIMBO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Coquimbo
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Claudia Cartes Piñones
	3.2 Correo electrónico	claudia.cartes@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Denis López Calzadilla Irma Godoi Valdivia
	4.2 Correo electrónico	denis.lopez@ine.cl irma.godoi@ine.cl
	4.3 Teléfono	522545514 522545513
5. Fecha llenado ficha		8 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región. Su principal aporte radica en que es una medición agregada, que muestra la tendencia que sigue la actividad económica regional en el corto plazo.
	3.2 Objetivos específicos	Conocer la tendencia trimestral de cada uno de los sectores económicos que componen el indicador regional.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas y/o establecimientos ubicados en cada región.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Región.
	6.2 Población objetivo	Empresas y/o establecimientos asociados a cada actividad económica medida en el indicador regional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Encuesta o gestión mediante correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual o trimestral.
	8.4 Período de referencia	T+25 (respecto del mes de referencia) y t+30 (respecto del trimestre de referencia).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Para efectos de la cuadratura, se comparan los cálculos en planilla Excel con lo entregado por el sistema informático.
	9.4 Depuración	En términos de la depuración de datos, se realiza una detección de datos atípicos para registros administrativos (IVA).
	9.5 Tabulación	Se tabulan los índices finales y sus variaciones respecto al mismo trimestre del año anterior. Cabe mencionar que se tiene un tabulado para cifras referenciales y otro para las cifras oficiales bajo la base 2011.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Como indicadores de calidad se poseen los siguientes: · Metodología de estructura y seguimiento del Inacer base 2003 =100. · Separata técnica metodológica con los principales cambios efectuados en el Inacer base 2011=100. · Ficha técnica metodológica. · Política de rectificación y revisión de cifras.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín y tabulados en web regional, conferencia de prensa y correo electrónico a autoridades.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inecoquimbo.cl/contenido.aspx?id_contenido=18
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

REGIÓN DE VALPARAÍSO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Valparaíso
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Manuel Campos Suhart
	3.2 Correo electrónico	manuel.campos@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Verónica Saavedra
	4.2 Correo electrónico	veronica.saavedra@ine.cl
	4.3 Teléfono	322385850
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) -Trimestral
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región. Su principal aporte radica en que es una medición agregada que muestra la tendencia que sigue la actividad económica regional en el corto plazo.
	3.2 Objetivos específicos	Medir la evolución de los 11 sectores económicos considerados en la canasta regional.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas regionales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Salud [8].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Empresas e instituciones regionales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Información correspondiente a trimestres fijos (enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre y octubre-diciembre).
	8.2 Método	Encuestas directas a empresas y registros administrativos.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	45 días terminado cada trimestre fijo.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Se digita la información que llega de las encuestas directas.
	9.3 Validación	Validación por sistema informático y sectorialistas regionales.
	9.4 Depuración	El sistema informático entrega las planillas finales.
	9.5 Tabulación	Generación de índices de tipo Laspeyres.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Nota de prensa y boletín.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web regional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inevalparaiso.cl/contenido.aspx?id_contenido=18
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE VALPARAÍSO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Valparaíso
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Manuel Campos Suhart
	3.2 Correo electrónico	manuel.campos@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rodrigo Labarrera
	4.2 Correo electrónico	rodrigo.labarrera@ine.cl
	4.3 Teléfono	322385850
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Mensual de Carga Portuaria
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar la carga efectiva movilizada en los puertos de la región.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información mensual del tonelaje efectivamente movilizado por los puertos de la Región de Valparaíso, por concepto de exportaciones, importaciones, cabotaje, tránsitos, reestibas y transbordos. Además del número de contenedores y tipos de productos movilizados por estos puertos.
	3.3 Unidad de análisis	Terminales portuarios mayores, que registren regularmente movimiento de carga de exportaciones, importaciones, cabotaje, tránsitos, reestibas y transbordos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Comprende todos los establecimientos portuarios mayores ubicados al interior de los límites geográficos de la Región de Valparaíso, considerando puertos estatales, incluyendo los concesionados a privados, puertos privados de servicio privado y puertos privados de servicio público. Se excluyen los puertos menores, los de uso militar y los dedicados exclusivamente al desembarque pesquero.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Encuestas directas a empresas.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	30 días terminado el mes.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Nota de prensa y boletín.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web regional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inevalparaiso.cl/contenido.aspx?id_contenido=390
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE VALPARAÍSO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Valparaíso
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Manuel Campos Suhart
	3.2 Correo electrónico	manuel.campos@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Verónica Saavedra
	4.2 Correo electrónico	veronica.saavedra@ine.cl
	4.3 Teléfono	322385851
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Anual Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar la evolución anual de la actividad económica regional por medio de un análisis que promedia las cifras trimestrales del año de análisis.
	3.2 Objetivos específicos	Medir la evolución de los 11 sectores económicos considerados en la canasta regional.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas regionales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Salud [8].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Empresas e instituciones regionales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Información correspondiente a trimestres fijos (enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre y octubre-diciembre).
	8.2 Método	Promedio de cifras de trimestres referenciales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Nota de prensa y boletín.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web regional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inevalparaiso.cl/contenido.aspx?id_contenido=18
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Libertador General Bernardo O'Higgins
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Cristián Álvarez
	3.2 Correo electrónico	cristian.alvarez@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristián Álvarez
	4.2 Correo electrónico	cristian.alvarez@ine.cl
	4.3 Teléfono	722959592
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	El Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer) tiene como principal objetivo medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región. Su principal aporte, radica en que es una medición agregada que muestra la tendencia que sigue la actividad económica regional en el corto plazo.
	3.2 Objetivos específicos	· Contar con un sistema permanente de información estadística de corto plazo que permita analizar y evaluar la dinámica de la actividad económica regional. · Proporcionar información útil y oportuna a los usuarios (sectores públicos y privados, universidades, inversionistas nacionales y extranjeros, y otros), con el fin de ayudar a orientar una buena toma de decisiones. · Contribuir a identificar los principales vacíos en materia de estadísticas económicas regionales de corto plazo para implementar programas de desarrollo estadístico.
	3.3 Unidad de análisis	El Inacer es un indicador de la actividad económica regional agregado que es el resultado de la composición (estructura y evolución) de once sectores económicos: Agropecuario- Silvícola; Pesca; Minería; Manufactura; Electricidad, Gas y Agua (EGA); Construcción; Comercio, Restaurantes y Hoteles; Transporte y Comunicaciones; Servicios Financieros y Empresariales; Servicios de Vivienda, y Servicios Sociales, Personales y Comunales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	El Inacer es un indicador de la actividad económica regional agregado que es el resultado de la composición (estructura y evolución) de once sectores económicos: Agropecuario- Silvícola; Pesca; Minería; manufactura; Electricidad, Gas y Agua (EGA); Construcción; Comercio, Restaurantes y Hoteles; Transporte y Comunicaciones; Servicios Financieros y Empresariales; Servicios de Vivienda, y Servicios Sociales, Personales y Comunales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral y/o mensual.
	8.2 Método	Encuestas aplicadas por el INE y/o registros administrativos.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral y/o mensual.
	8.4 Período de referencia	Trimestral.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Esta área de trabajo está estrechamente vinculada a la revisión, de cifras.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	Corresponde al ingreso de datos, al sistema informático Inacer, permitiendo una validación en línea inmediata.
	9.4 Depuración	La base es depurada en relación a preguntas abiertas que deben ser codificadas. Este proceso busca que exista correspondencia entre la codificación uniforme (especialmente de ocupación y rama de actividad económica) y los textos de las glosas de las preguntas.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín regional.
	11.2 Bases de datos	Cifras publicadas en el sitio web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ineohiggins.cl/contenido.aspx?id_contenido=18
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DEL MAULE

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región del Maule
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Rojas Sanchez
	3.2 Correo electrónico	pedro.rojas@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Fuentealba Martínez
	4.2 Correo electrónico	francisco.fuentealba@ine.cl
	4.3 Teléfono	712231013
5. Fecha llenado ficha		7 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región. Su principal aporte radica en que es una medición agregada que muestra la tendencia que sigue la actividad económica regional en el corto plazo.
	3.2 Objetivos específicos	Medir la evolución de los 11 sectores económicos considerados en la canasta regional.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas regionales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Salud [8].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Empresas e instituciones regionales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Información correspondiente a trimestres fijos (enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre y octubre-diciembre).
	8.2 Método	Encuestas directas a empresas y registros administrativos.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	45 días terminado cada trimestre fijo.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Se digita la información que llega de las encuestas directas.
	9.3 Validación	Validación por sistema informático y sectorialistas regionales.
	9.4 Depuración	El sistema informático entrega las planillas finales.
	9.5 Tabulación	Generación de índices de tipo Laspeyres.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Conferencia de prensa y boletín.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web regional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inemaule.cl/contenido.aspx?id_contenido=20
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DEL BÍOBIO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región del Bíobio
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Eduardo Garcés Seguel
	3.2 Correo electrónico	juan.garces@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Mariana Barra Chávez
	4.2 Correo electrónico	mariana.barra@ine.cl
	4.3 Teléfono	412730587
5. Fecha llenado ficha		8 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Movimiento de Carga Portuaria
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información mensual del tonelaje efectivamente movilizado por los puertos de la Región del Biobío, por concepto de exportaciones, importaciones, cabotaje, tránsitos, reestibas y transbordos. Además del número de contenedores y tipos de productos movilizados por estos puertos.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos (puertos de la Región del Biobío).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Transportes, viajes y movilidad [11]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Puertos ubicados en la Región del Biobío.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Dentro de los primeros quince días hábiles posteriores al término del mes de referencia.
	8.2 Método	Encuesta vía correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último mes.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Se reciben los formularios digitales vía correo electrónico y se traspasa la información a hojas de cálculo.
	9.3 Validación	Para cada puerto, se analiza la serie de las siguientes variables: Movimiento de carga: · Embarque al exterior suelta o general *(break bul)* [toneladas]. · Embarque al exterior contenedorizada [toneladas]. · Embarque al exterior granel sólido [toneladas]. · Embarque al exterior granel líquido-gaseoso [toneladas]. · Desembarque del exterior suelta o general *(break bul)* [toneladas]. · Desembarque del exterior contenedorizada [toneladas]. · Desembarque del exterior granel sólido [toneladas]. · Desembarque del exterior granel líquido-gaseoso [toneladas]. · Cabotaje embarcada (cargada) [toneladas]. · Cabotaje desembarcada (descargada) [toneladas]. · Tránsito embarcada (cargada) [toneladas]. · Tránsito desembarcada (descargada) [toneladas]. Movimiento de contenedores: · Llenos 20 pies embarcados (exportación). · Llenos 20 pies desembarcados (importación). · Llenos 20 pies reestibas y transbordos. · Llenos 20 pies cabotajes y tránsitos. · Llenos 40 pies embarcados (exportación). · Llenos 40 pies desembarcados (importación). · Llenos 40 pies reestibas y transbordos. · Llenos 40 pies cabotajes y tránsitos. · Vacíos 20 pies embarcados (exportación). · Vacíos 20 pies desembarcados (importación). · Vacíos 20 pies reestibas y transbordos. · Vacíos 20 pies cabotajes y tránsitos. · Vacíos 40 pies embarcados (exportación). · Vacíos 40 pies desembarcados (importación). · Vacíos 40 pies reestibas y transbordos. · Vacíos 40 pies cabotajes y tránsitos. · Reestibas. · Transbordos. Se buscan puntos atípicos, analizando variaciones mensuales e interanuales.
	9.4 Depuración	Revisión para cada puerto de la serie de cada variable y en términos de tendencia y estacionalidad. En caso de tener dudas, se contacta al informante para que confirme los datos.
	9.5 Tabulación	Se crean cuadros con las series mensuales para las variables mencionadas en punto 9.3, que corresponden a la suma de lo informado por cada puerto para la variable respectiva.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín (papel, digital) y página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inebiobio.cl/contenido.aspx?id_contenido=166
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DEL BÍOBIO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región del Bíobio
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Eduardo Garcés Seguel
	3.2 Correo electrónico	juan.garces@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Lía Melo Castillo
	4.2 Correo electrónico	lia.melo@ine.cl
	4.3 Teléfono	413165734
5. Fecha llenado ficha		8 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar la evolución coyuntural trimestral de la actividad económica regional. Es un instrumento de gran utilidad para la toma de decisiones de los agentes económicos regionales del sector público y privado, ya que proporciona información confiable y oportuna de la tendencia de la actividad económica regional en el corto plazo.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas e instituciones regionales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Empresas e instituciones regionales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Ver metodología disponible en página web institucional.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Diferenciada de acuerdo al enfoque del sector analizado.
	8.2 Método	Encuestas, registros administrativos.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último trimestre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	La tabulación se efectúa creando series mensuales de índices por cada sector, subsector y producto. Sin embargo, solo se publican tabulados con el índice general y sus variaciones trimestrales, interanuales y acumuladas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín (papel, digital) y página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Serie Índice general se puede descargar desde web INE Biobío.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inebiobio.cl/contenido.aspx?id_contenido=45
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE LA ARAUCANÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de la Araucanía
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Javier Carrasco Roa
	3.2 Correo electrónico	javier.carrasco@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paula Arias Rozas
	4.2 Correo electrónico	paula.arias@ine.cl
	4.3 Teléfono	452591227
5. Fecha llenado ficha		9 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad económica regional por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de la región. Su principal aporte radica en que es una medición agregada que muestra la tendencia que sigue la actividad económica regional en el corto plazo.
	3.2 Objetivos específicos	Medir la evolución de los 11 sectores económicos considerados en la canasta regional.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas regionales.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Salud [8].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional
	6.2 Población objetivo	Empresas, instituciones y entidades regionales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral: enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre y octubre-diciembre.
	8.2 Método	Encuestas directas a empresas y registros administrativos.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	45 días terminado cada trimestre fijo.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	CIIU Rev. 3.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Sin información.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín trimestral.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional y distribución de boletines.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inearaucania.cl/contenido.aspx?id_contenido=18
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE LOS RÍOS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Los Ríos
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo De La Rosa Lagos
	3.2 Correo electrónico	rodrigo.delarosa@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paulina Salazar Espinoza
	4.2 Correo electrónico	paulina.salazar@ine.cl
	4.3 Teléfono	632213457
5. Fecha llenado ficha		7 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Trimestral Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad económica regional en el corto plazo por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región.
	3.2 Objetivos específicos	· Construir un indicador de la actividad regional de cada sector adecuado a la periodicidad del Inacer y al rezago de la información, que dé cuenta de la tendencia y evolución de la actividad regional. · Determinar los productos de mayor participación en la generación de *Value at Risk* (VAR) para cada subactividad con la información existente y utilizando los antecedentes disponibles en las regiones. · Elaborar un sistema de archivos y registros que unifique y estandarice el procesamiento de la información y redunde en el nivel de confianza del indicador.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas o establecimientos.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	· Registros administrativos, tales como Servicio de Impuestos de Internos (SII), Sernapesca, Dipres, Minsal, Mineduc, entre otros. · Encuestas sectoriales de cobertura nacional y regional e indicadores correspondientes a IVCM, ISUP, IPC, ICT e IR, entre otros, del Instituto Nacional de Estadísticas (INE). · Encuestas directas a establecimientos regionales, principalmente de industria manufacturera, y subsector silvícola.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico (trámite nacional). Correo electrónico (trámite regional).
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Trimestre calendario anterior, con rezago de 45 días aproximadamente.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se realiza el cálculo del indicador regional trimestralmente, asignando a cada sector sus datos tanto enviados por nivel central como los recolectados en la región.
	9.2 Digitación	Se realiza la carga de datos de la plataforma informática Inacer, sector por sector, con planillas predeterminadas del sistema. Para esto se completan las planillas Excel de manera manual.
	9.3 Validación	Se valida lo subido a la plataforma realizado en paralelo el cálculo del indicador en planilla Excel regional y comparando con lo que arroja el sistema.
	9.4 Depuración	Se verifica que no falte ningún dato o quede recuadro en blanco, junto al análisis sectorial.
	9.5 Tabulación	Se realiza una planilla que acumula los trimestres calendarios, donde se muestra el índice general con su variación a doce meses.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Comunicado de prensa y boletín.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inelosrios.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE LOS LAGOS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Los Lagos
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Jasna Caucamán Soto
	3.2 Correo electrónico	jasna.caucaman@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Melhem Zeran Vera
	4.2 Correo electrónico	melhem.zeran@ine.cl
	4.3 Teléfono	652253063
5. Fecha llenado ficha		10 de Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Caracterización Empresarial de la Industria del Salmón en la Macrozona Sur
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Evaluar la composición de la Industria del Salmón en la Macrozona Sur, conformada por las regiones de La Araucanía, Los Lagos, Aysén y Magallanes, mediante el levantamiento de una encuesta estructural que permita caracterizar al rubro salmonero a través de variables relevantes de medir. Posteriormente, analizar la factibilidad de realizar seguimiento periódico (coyuntural) del sector a través de uno o más indicadores con el propósito de reducir las asimetrías de información existentes.
	3.2 Objetivos específicos	· Caracterizar los modelos de negocios de la industria del salmón y elaborar directorio macrozonal de empresas y establecimientos por fases productivas. · Diseñar y validar la Encuesta Estructural de la Industria del Salmón. · Levantar, analizar y validar información mediante Encuesta Estructural y documentos contables solicitados. · Elaborar base de datos innominada a disposición de usuarios de información. · Difundir y publicar tabulados de la base de datos provenientes de la encuesta. · Determinar el aporte de cada una de las regiones integrantes de la Macrozona Sur en la Salmonicultura, a través del cálculo del valor agregado en las respectivas fases productivas. · Analizar la factibilidad de elaborar uno o más indicadores de seguimiento (y su respectiva muestra estadísticamente representativa y confiable), que permita medir la evolución del sector desde las perspectivas económica, social y/o medioambiental. · Entregar a la ciudadanía información estadística del sector como bien público. · Entregar información para el diseño de políticas públicas y políticas sectoriales relativas a aumentar la competitividad del sector productivo. · Asegurar la disponibilidad y sustentabilidad de la información mediante el traspaso de conocimientos técnicos y metodologías asociadas al proyecto.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos productivos de empresas cuyas actividades sean: cultivo y crianza de peces marinos; acuicultura de agua dulce y/o elaboración y conservación de salmónidos, de acuerdo al Clasificador Chileno de Actividades Económicas Revisión 4 (CIIU Rev. 4).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Categoría ocupacional, horas efectivamente trabajadas y remuneraciones. · Tipo de contrato. · Número de trabajadores subcontratados por actividad.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Macrozonal y regional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos productivos ubicados en las regiones que componen la macrozona sur (Araucanía, Los Lagos, Aysén y Magallanes) de empresas cuyas actividades sean: cultivo y crianza de peces marinos; acuicultura de agua dulce y/o elaboración y conservación de salmónidos, de acuerdo al CIIU Rev. 4.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Agosto hasta diciembre de 2017.
	8.2 Método	Encuestas dirigidas a empresas.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Esta área de trabajo está relacionada al análisis de la información ingresada por las empresas. Comprende la asignación de códigos numéricos a la clasificación de productos.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los datos al sistema de información por parte del informante de cada empresa, hasta la última validación de análisis e informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	En la producción de la encuesta se consideran dos etapas de validación: la primera corresponde a las validaciones incorporadas en el sistema informático asociada a validadores de primer nivel y posteriormente a validaciones de segundo nivel. La otra corresponde a las validaciones económicas de los formularios que componen la encuesta.
	9.4 Depuración	La base es depurada en relación al análisis que se realiza contrastando la respuesta de los informantes con los estados financieros presentados por las empresas.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces de variables relevantes.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Presentación de resultados en seminarios y talleres de difusión en la macrozona sur.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y en repositorio de proyectos de CORFO.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

REGIÓN DE LOS LAGOS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Los Lagos
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Jasna Caucamán Soto
	3.2 Correo electrónico	jasna.caucaman@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Roberto Villarroel Velásquez
	4.2 Correo electrónico	roberto.villarroelv@ine.cl
	4.3 Teléfono	652253063
5. Fecha llenado ficha		10 de Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres, utilizando información directa e indirecta representativa de la Región de Los Lagos.
	3.2 Objetivos específicos	Estimar la evolución coyuntural trimestral de la actividad económica en la región de Los Lagos.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas y/o establecimientos ubicados en la región.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Empresas y/o establecimientos ubicados en la región, y que se encuentran asociados a cada actividad económica medida en la región (se excluye minería).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	30 días antes de la publicación del boletín (aproximadamente el 19 del mes anterior al de publicación).
	8.2 Método	Encuestas dirigidas a empresas vía correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	t+25 (respecto del mes de referencia) y t+30 (respecto del trimestre de referencia).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Para efectos de la cuadratura, se comparan los cálculos en planilla Excel de las direcciones regionales con lo entregado por plataformas informáticas.
	9.4 Depuración	En términos de la depuración de datos, se realiza una detección de datos atípicos para registros administrativos (IVA).
	9.5 Tabulación	Se tabulan los índices finales de la región, variación e incidencias respectivas para cada sector económico con base promedio 2018 = 100.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín digital en la web INE Regional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ineloslagos.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

REGIÓN DE AYSÉN DEL GENERAL CARLOS IBÁÑEZ DEL CAMPO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Héctor Vergara Vicuña
	3.2 Correo electrónico	hector.vergara@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Felipe Rojas Pizarro
	4.2 Correo electrónico	felipe.rojas@ine.cl
	4.3 Teléfono	672231006
5. Fecha llenado ficha		9 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer evolución coyuntural trimestral de la actividad económica regional.
	3.2 Objetivos específicos	Conocer la evolución de la actividad económica regional agregado en once sectores económicos: Agropecuario- Silvícola; Pesca; Minería; Manufactura; Electricidad, Gas y Agua (EGA); Construcción; Comercio, Restaurantes y Hoteles; Transporte y Comunicaciones; Servicios Financieros y Empresariales; Servicios de Vivienda; y Servicios Sociales, Personales y Comunales.
	3.3 Unidad de análisis	Distintos sectores. Incluye información de registros administrativos y de empresas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	11 sectores y su evolución.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Registro administrativo y encuestas.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Ingreso de datos a planillas y al sistema.
	9.3 Validación	Se coteja resultados de planilla con los del sistema.
	9.4 Depuración	Sí.
	9.5 Tabulación	Sí.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ineaysen.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

REGIÓN DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Estadísticas, Región de Magallanes y de la Antártica Chilena
2. Unidad responsable		Unidad Técnica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rosa Martínez
	3.2 Correo electrónico	rosa.martinez@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rosa Martínez
	4.2 Correo electrónico	rosa.martinez@ine.cl
	4.3 Teléfono	612714557
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicador de Actividad Económica Regional (Inacer)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la evolución de la actividad por medio de un índice de cantidad Laspeyres base promedio 2011=100, utilizando información directa e indirecta representativa de cada región. Su principal aporte, radica en que es una medición agregada que muestra la tendencia que sigue la actividad económica regional en el corto plazo.
	3.2 Objetivos específicos	· Contar con un sistema permanente de información estadística de corto plazo que permita analizar y evaluar la dinámica de la actividad económica regional. · Proporcionar información útil y oportuna a los usuarios (sectores públicos y privados, universidades, inversionistas nacionales y extranjeros, y otros), con el fin de ayudar a orientar una buena toma de decisiones. · Contribuir a identificar los principales vacíos en materia de estadísticas económicas regionales de corto plazo para implementar programas de desarrollo estadístico.
	3.3 Unidad de análisis	Las unidades de análisis que se consideran para los once sectores económicos que componen el Inacer, corresponden a los establecimientos que se dedican a un tipo de actividad económica en o desde un emplazamiento. Puede ser una empresa o parte de una empresa, con ubicación física en un territorio, sin importar la residencia de su o sus propietarios.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Salud [8].
		Vivienda y política de suelo [10].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Está constituido por los establecimientos que se dedican a un tipo de actividad económica en o desde un emplazamiento. Puede ser una empresa o parte de una empresa, con ubicación física en un territorio, sin importar la residencia de su o sus propietarios.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Solo algunos sectores tienen muestra, los cuales se realizan en el nivel central.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018
	8.2 Método	Los datos correspondientes a los once sectores económicos, son obtenidos a través de formularios (digital y correo electrónico) y registros administrativos a nivel central y regional.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Rezago de aproximadamente 45 días después de terminado el trimestre de referencia.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Se realiza a nivel regional.
	9.3 Validación	Se analiza la consistencia de los datos en el tiempo y si hay un valor fuera de lo normal, se investiga lo ocurrido directamente con los informantes.
	9.4 Depuración	Se realiza un contraste con el sistema informático.
	9.5 Tabulación	Se calcula la incidencia para cada sector y eso se consolida en el Inacer total.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín trimestral digital publicado en la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Cifras publicadas en la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inemagallanes.cl/contenido.aspx?id_contenido=157
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OTRAS INSTITUCIONES

AUTONÓMOS
BANCO CENTRAL DE CHILE (BCCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Banco Central de Chile (BCCH)
2. Unidad responsable		Gerencia de Estadísticas Macroeconómicas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Ruiz
	3.2 Correo electrónico	fruiz@bcentral.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sin información.
	4.2 Correo electrónico	cuentasnacionales@bcentral.cl
	4.3 Teléfono	Sin información.
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cuentas Nacionales Anuales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Compilación anual de cuentas nacionales.
	3.2 Objetivos específicos	Medir anualmente las cuentas nacionales a precios corrientes y en volúmenes del año anterior encadenados.
	3.3 Unidad de análisis	Rama de actividad económica (111) y productos (147 bienes y servicios).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Economía.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Información contable, encuestas, registros administrativos, anuarios e indicadores de precios y volúmenes.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas (CIIU) Rev. 4 y Código de Clasificación de Productos (CCP).
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Contraste de fuentes, depuración e imputación de valores extremos.
	9.4 Depuración	Conciliación de oferta y uso de bienes y servicios. Conciliación con sectores institucionales e instrumentos financieros.
	9.5 Tabulación	111 actividades económicas, 147 productos. Sectores institucionales e instrumentos financieros.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en web institucional.
	11.2 Bases de datos	En Excel y base de datos estadísticos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.bcentral.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

BANCO CENTRAL DE CHILE (BCCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Banco Central de Chile (BCCH)
2. Unidad responsable		Gerencia de Estadísticas Macroeconómicas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Ruiz
	3.2 Correo electrónico	fruiz@bcentral.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sin información.
	4.2 Correo electrónico	cuentasnacionales@bcentral.cl
	4.3 Teléfono	Sin información.
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Producto Interno Bruto (PIB) Trimestral
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Compilar trimestralmente las cuentas nacionales.
	3.2 Objetivos específicos	Medir trimestralmente las cuentas nacionales a precios corrientes y en volúmenes del año anterior encadenados.
	3.3 Unidad de análisis	Ramas de actividad económica (agregadas).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional
	6.2 Población objetivo	Economía.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual y trimestral.
	8.2 Método	Compilación de registros administrativos (Impuesto sobre el Valor Agregado - IVA, comercio exterior, ejecución presupuestaria del Gobierno), indicadores de volumen y precios.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestral.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas (CIIU) Rev. 4.
	9.2 Digitación	Digitación de un mix de fuentes.
	9.3 Validación	Contraste de fuentes, depuración e imputación de valores extremos y faltantes.
	9.4 Depuración	Conciliación de oferta y uso de bienes y servicios a nivel trimestral.
	9.5 Tabulación	25 actividades económicas. Gasto del PIB.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en web institucional.
	11.2 Bases de datos	En Excel y base de datos estadísticos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.bcentral.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

BANCO CENTRAL DE CHILE (BCCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Banco Central de Chile (BCCH)
2. Unidad responsable		Gerencia de Estadísticas Macroeconómicas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Ruiz
	3.2 Correo electrónico	fruiz@bcentral.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sin información.
	4.2 Correo electrónico	cuentasnacionales@bcentral.cl
	4.3 Teléfono	Sin información.
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	IMACEC (Indicador Mensual de Actividad Económica)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Compilar un indicador sintético que mide la evolución de la actividad económica mensual en volumen del año anterior encadenado.
	3.2 Objetivos específicos	Medir mensualmente la actividad económica agregada.
	3.3 Unidad de análisis	IMACEC Minero e IMACEC no Minero.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional
	6.2 Población objetivo	Economía.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Compilación de registros administrativos (Impuesto sobre el Valor Agregado - IVA, comercio exterior, ejecución presupuestaria del Gobierno), indicadores de volumen y precios.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mensual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación de un mix de fuentes.
	9.3 Validación	Contraste de fuentes, depuración e imputación de valores extremos y faltantes.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Agregado.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en web institucional.
	11.2 Bases de datos	En Excel y base de datos estadísticos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.bcentral.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

BANCO CENTRAL DE CHILE (BCCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Banco Central de Chile (BCCH)
2. Unidad responsable		Gerencia de Estadísticas Macroeconómicas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Ruiz
	3.2 Correo electrónico	fruiz@bcentral.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sin información.
	4.2 Correo electrónico	cuentasnacionales@bcentral.cl
	4.3 Teléfono	Sin información.
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cuentas Nacionales por Sector Institucional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar las Cuentas Nacionales por Sector Institucional (CNSI) en frecuencia trimestral, cuenta corriente, de acumulación y balance.
	3.2 Objetivos específicos	· Reunir información por sectores, para la economía nacional. · Equilibrar los flujos de ingresos y gastos. · Equilibrar los movimientos de activos y pasivos.
	3.3 Unidad de análisis	Sector institucional (hogares, Gobierno, sector financiero, empresas no financieras).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Economía.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Información de balances, ejecución presupuestaria de Gobierno y otros.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Por sector institucional e instrumento financiero.
	9.2 Digitación	Digitación de un mix de fuentes.
	9.3 Validación	Conciliación de instrumentos financieros y sectores institucionales.
	9.4 Depuración	Contraste de fuentes, depuración e imputación de valores extremos y faltantes.
	9.5 Tabulación	Sectores institucionales e instrumentos financieros.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe trimestral en web institucional.
	11.2 Bases de datos	Base de datos estadísticos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.bcentral.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

BANCO CENTRAL DE CHILE (BCCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Banco Central de Chile (BCCH)
2. Unidad responsable		Gerencia de Estadísticas Macroeconómicas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Ruiz
	3.2 Correo electrónico	fruiz@bcentral.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sin información.
	4.2 Correo electrónico	sectorexterno@bcentral.cl
	4.3 Teléfono	Sin información.
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Balanza de Pagos y Posición de Inversión Internacional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las cuentas internacionales con un marco integrado para el análisis de las relaciones económicas de la economía chilena y el resto del mundo.
	3.2 Objetivos específicos	Mostrar información de los siguientes componentes: · Balanza de pagos, que resume las transacciones económicas entre residentes y no residentes durante un período determinado. · Posición de inversión internacional, que es un estado que muestra el valor, en un momento dado, de los activos financieros de los residentes que constituyen derechos sobre activos de no residentes, y los pasivos de los residentes frente a no residentes.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas y transacciones.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Economía [1].
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Información de comercio exterior, compendio de normas de cambios internacionales, encuestas y otros registros.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestral.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Por bienes y servicios, por transacciones financieras.
	9.2 Digitación	Digitación de un mix de fuentes (comercio exterior, compendio de normas de cambios internacionales, etc.).
	9.3 Validación	Contraste de fuentes, conciliación de datos con cuentas nacionales.
	9.4 Depuración	Revisión de datos extremos.
	9.5 Tabulación	A nivel de bienes y servicios, categorías funcionales.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe trimestral en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Base de datos estadísticos del Banco Central.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.bcentral.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

BANCO CENTRAL DE CHILE (BCCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Banco Central de Chile (BCCH)
2. Unidad responsable		Gerencia de Información Estadística
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Carmen Gloria Escobar
	3.2 Correo electrónico	cgescoba@bcentral.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sin información.
	4.2 Correo electrónico	dineroybanca@bcentral.cl
	4.3 Teléfono	Sin información.
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Monetarias y Financieras
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las estadísticas monetarias y financieras, tipos de cambio y tasas de interés.
	3.2 Objetivos específicos	Contribuir al análisis económico y a la política macroeconómica ya sea para: · Obtener descripciones del desempeño económico. · Elaborar hipótesis relativas a la determinación de las variables económicas. · Establecer previsiones acerca del comportamiento económico futuro. · Apoyar el proceso de toma de decisiones por parte de agentes privados, públicos y la comunidad internacional.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones financieras y Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional
	6.2 Población objetivo	Economía.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual, trimestral, mensual, quincenal, semanal y diaria.
	8.2 Método	Información de instituciones financieras y SBIF.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual, trimestral, mensual, quincenal, semanal y diaria.
	8.4 Período de referencia	Anual, trimestral, mensual, quincenal, semanal y diaria.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Proceso de consistencia y validación por contraste de fuentes y consultas directas a los informantes.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Agregado.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe diario, semanal, quincenal, mensual y anual.
	11.2 Bases de datos	Base de datos estadísticos del Banco Central.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.bcentral.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

BANCO CENTRAL DE CHILE (BCCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Banco Central de Chile (BCCH)
2. Unidad responsable		Gerencia de Estadísticas Macroeconómicas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Francisco Ruiz
	3.2 Correo electrónico	fruiz@bcentral.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sin información.
	4.2 Correo electrónico	cuentasnacionales@bcentral.cl
	4.3 Teléfono	Sin información.
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Producto Interno Bruto Regional (PIBR)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre la evolución de la actividad económica de las regiones del país.
	3.2 Objetivos específicos	· Estimar el PIBR en Chile centrado en la producción por rama de actividad y no en el gasto o destino del Producto Interno Bruto (PIB). · Estimar los componentes de los gastos relativos a consumo de hogares, inversión regional en maquinaria y equipos, variación de existencias y flujos de importaciones y exportaciones interregionales, requiere de información básica no disponible.
	3.3 Unidad de análisis	Rama de actividad económica (12).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional.
	6.2 Población objetivo	Economía.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Recolección de diversas fuentes de información de carácter regional (Impuesto al Valor Agregado - IVA, anuarios, encuestas, registros administrativos, etc.)
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación de diversas fuentes e indicadores en base a un modelo de datos.
	9.2 Digitación	Digitación de un mix de indicadores.
	9.3 Validación	Conciliación con el PIB nacional a nivel de 12 ramas de actividad económica.
	9.4 Depuración	Análisis y depuración de valores extremos.
	9.5 Tabulación	A nivel de región y actividad económica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe anual en web institucional.
	11.2 Bases de datos	Base de datos estadísticos del Banco Central.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.bcentral.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CONSEJO NACIONAL DE TELEVISIÓN (CNTV)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo Nacional de Televisión (CNTV)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios y Relaciones Internacionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Dolores Souza
	3.2 Correo electrónico	msouza@cntv.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sebastián Montenegro
	4.2 Correo electrónico	smontenegro@cntv.cl
	4.3 Teléfono	225922736
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Anuario Estadístico de Oferta y Consumo de Televisión Abierta 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Describir la oferta y consumo de la programación transmitida en televisión abierta durante 2017.
	3.2 Objetivos específicos	Determinar las características de la oferta general de programación transmitida en televisión abierta de alcance nacional durante 2017. Examinar el consumo general de la programación en TV abierta durante 2017. Describir y analizar la oferta y consumo de la programación de acuerdo a las siguientes variables: canal, género programático, público objetivo, procedencia y bloque horario. Indagar en la oferta y consumo de la programación cultural y programación financiada por el Fondo CNTV.
	3.3 Unidad de análisis	Tiempo total en horas de oferta programática y consumo televisivo.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Edad, sexo, Grupo Socioeconómico (GSE) y posesión de TV cable.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	El estudio cubre las ciudades de Antofagasta, Viña del Mar, Valparaíso, Concepción, Talcahuano, Chiguayante, San Pedro de La Paz, Temuco, Padre Las Casas, Santiago, Puente Alto y San Bernardo.
	6.2 Población objetivo	Habitantes de hogares privados, con televisión, entre 4 y 99 años. Excluye Grupo Socioeconómico E.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Aleatorio, sobre la base de encuesta anual "Establishment Survey", de Kantar Ibope Media.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2017.
	8.2 Método	Sistema de *people meter* administrado por oferente externo.
	8.3 Periodicidad de captura	Minuto a minuto, durante todo el año.
	8.4 Período de referencia	Año 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La codificación es realizada por el oferente externo que administra el sistema de *people meter*.
	9.2 Digitación	La digitación es realizada por el oferente externo que administra el sistema de *people meter*.
	9.3 Validación	La información es validada a través de la triangulación de la información recibida con llamadas telefónicas a hogares de la muestra y visitas diarias a terreno.
	9.4 Depuración	La base de datos es depurada diariamente por parte del oferente externo.
	9.5 Tabulación	CNTV realiza cruces de variables sobre los cuales se elaboran análisis estadísticos descriptivos, univariados y bivariados.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos (correspondiente al año en estudio) puede ser solicitada al Departamento de Estudios y Relaciones Internacionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.cntv.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CONSEJO NACIONAL DE TELEVISIÓN (CNTV)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo Nacional de Televisión (CNTV)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios y Relaciones Internacionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Dolores Souza
	3.2 Correo electrónico	msouza@cntv.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sebastián Montenegro
	4.2 Correo electrónico	smontenegro@cntv.cl
	4.3 Teléfono	225922736
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Balance de Denuncias 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Sistematizar la información de las denuncias ciudadanas ingresadas a través de sitio web del Consejo Nacional de Televisión, como también a través de la oficina de partes de la institución.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Denuncias ingresadas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sexo, edad, región, nivel educativo.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Televidentes hombres y mujeres, de todas las edades.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2017.
	8.2 Método	Denuncias recepcionadas vía web y oficina de partes.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La codificación es automática en el caso de denuncias vía web, y manual, - realizada por el Departamento de Supervisión- en el caso de denuncias en oficina de partes.
	9.2 Digitación	La digitación es automática en el caso de denuncias vía web, y manual, -realizada por el Departamento de Supervisión- en el caso de denuncias en oficina de partes.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	CNTV realiza cruces de variables sobre los cuales se elaboran análisis estadísticos descriptivos, univariados y bivariados.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos puede ser solicitada al Departamento de Estudios y Relaciones Internacionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.cntv.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CONSEJO NACIONAL DE TELEVISIÓN (CNTV)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo Nacional de Televisión (CNTV)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios y Relaciones Internacionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Dolores Souza
	3.2 Correo electrónico	msouza@cntv.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sebastián Montenegro
	4.2 Correo electrónico	smontenegro@cntv.cl
	4.3 Teléfono	225922736
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Balance de Cargos y Sanciones 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar cuenta del trabajo realizado por la Unidad de Supervisión en relación a la supervigilancia del funcionamiento de los servicios de televisión, tanto de libre recepción como de operadores de pago.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Sanciones del CNTV.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Canales de televisión de libre recepción y los operadores de televisión de pago.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2017.
	8.2 Método	Resoluciones del CNTV.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La codificación es realizada por el Departamento de Estudios y Relaciones Internacionales del CNTV.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	CNTV realiza cruces de variables sobre los cuales se elaboran análisis estadísticos descriptivos, univariados y bivariados.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La base de datos puede ser solicitada al Departamento de Estudios y Relaciones Internacionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.cntv.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

INSTITUTO NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS (INDH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Derechos Humanos (INDH)
2. Unidad responsable		Unidad de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Dhayana Guzmán Gutiérrez, Jefa (S)
	3.2 Correo electrónico	dguzman@indh.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Dhayana Guzmán Gutiérrez
	4.2 Correo electrónico	dguzman@indh.cl
	4.3 Teléfono	228878834
5. Fecha llenado ficha		3 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional de Derechos Humanos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir las concepciones y valoraciones en torno a los derechos humanos, así como las experiencias de vulneración de la población mayor de 18 años residente en Chile.
	3.2 Objetivos específicos	· Determinar los derechos civiles, políticos, económicos, sociales y culturales que son concebidos como derechos humanos (universales y exigibles al Estado) por la población estudiada. · Determinar la valoración asignada por la población a los diferentes tipos de derechos humanos (Derechos Civiles y Políticos [DCP] y Derechos Económicos, Sociales y Culturales [DESC]). · Determinar la percepción de la población sobre el estado actual de protección y garantía de los diferentes tipos de derechos humanos en Chile. · Determinar la percepción de las personas sobre el estado actual de protección y garantía de sus derechos humanos. · Determinar las experiencias específicas de vulneración de sus derechos humanos que la población ha tenido en el último año. · Determinar la percepción que tienen los grupos vulnerados de la población sobre su ejercicio de derechos. · Determinar la percepción sobre la discriminación por parte de la población estudiada. · Determinar el conocimiento de la población sobre los mecanismos de exigibilidad existentes asociados a los diferentes tipos de derechos humanos. · Determinar la percepción de la población sobre la profundización de la democracia en Chile y su relación con el respeto a los derechos humanos. · Determinar el conocimiento y valoración que la población tiene sobre el Instituto Nacional de Derechos Humanos y su trabajo.
	3.3 Unidad de análisis	Personas de 18 años cumplidos y más, que residen habitualmente en las viviendas particulares ocupadas en territorio chileno. Se incluyen personas extranjeras, independiente de su situación migratoria, que llevan viviendo al menos 6 meses en la vivienda seleccionada. Además, se incluyen personas con discapacidad o dificultades de salud, que estén conscientes y puedan comunicar su parecer por alguna vía (con un intérprete de señas, escribiendo, señalando la alternativa, etc.). Se excluye a la población que reside habitualmente en viviendas colectivas, así como las viviendas particulares deshabitadas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	37. En cuanto a su género, ¿usted se identifica como hombre, mujer u otro? 38. ¿Cuál es su edad en años cumplidos? 40. ¿Cuál es su estado conyugal o civil actual? 41. ¿Cuál es su nivel educacional? 42. Actualmente, ¿cuál es su principal actividad? 43 ¿Cuál es el último curso que aprobó la persona que aporta el ingreso principal de este hogar? 44. Por favor describa en detalle, ¿cuál es la ocupación o trabajo de la persona que aporta el principal ingreso de este hogar?. Si dicha persona, está jubilada o cesante favor indicar ¿cuál fue su último trabajo? 45. ¿En cuál de los siguientes tramos se encuentra aproximadamente el ingreso mensual total líquido de este hogar? 46 ¿Cuál es su nacionalidad? 47 En Chile se reconocen 9 pueblos indígenas, ¿pertenece Ud. a alguno de ellos? 48. ¿Cuál religión profesa Ud.? 49. Nombre (para efectos de supervisión). 50. Teléfono de contacto (para efectos de supervisión).

5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Salud [8].
		Medioambiente [9].
		Vivienda y política del suelo [10].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
		Sociedad y cultura [13].
		Demografía y población [14].
		Estado del bienestar: política y sistemas [15].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y por zona urbana/rural. Solo se excluyen de la muestra las comunas o áreas que por razones de orden climático, topográfico o vial permanecen aisladas parcial o totalmente en el año, identificadas por el INE.
	6.2 Población objetivo	Todas las personas de 18 años cumplidos y más, cuya residencia habitual corresponde a las viviendas particulares ocupadas y seleccionadas como unidad de muestreo. Se excluyen las viviendas colectivas y las viviendas particulares deshabitadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Marco Muestral: la Encuesta Nacional de Derechos Humanos utilizará como Marco Muestral las cifras oficiales del Censo de Vivienda y Población 2017, así como la cartografía actualizada del INE a nivel regional, provincial, comunal y distrital para la localización e identificación de entidades pobladas, manzanas y viviendas, tanto a nivel urbano como rural. · Estratificación del Marco Muestral: estratificada por región y sector urbano/rural. · Descripción del diseño muestral: el diseño muestral es probabilístico, estratificado por región y zona urbano/rural, con una muestra desproporcionada por tamaño de región, con distribución de residencia urbano/rural proporcional al interior de cada región y con distribución al azar de las demás variables de segmentación; es trietápico (selección aleatoria de manzana, vivienda y persona a encuestar) y en cada una de las etapas el muestreo es probabilístico, es decir, no existe reemplazo. Esto permite la obtención de resultados estadísticamente representativos y confiables a nivel nacional y para cada una de las regiones, así como la población urbana y rural a nivel nacional. Además, la metodología de selección muestral considera: · La aplicación de recontacto (al menos tres intentos de contacto con la persona seleccionada, en días diferentes) antes de dar por perdido un caso; y · La selección aleatoria de una sobremuestra para aquellos casos donde no fue posible concretar la encuesta a la persona seleccionada. Estas medidas permiten controlar el error de los resultados dentro de los márgenes previstos, en contraposición al reemplazo intencionado que aumentaría el error. · Tamaño muestral: considerando el propósito de la encuesta y en concordancia con los niveles a los cuales se desea obtener estimaciones representativas y confiables, se determinará la muestra en base a niveles de error muestral máximos de 1,9 % a nivel nacional, de 6% a nivel regional y 6% a nivel urbano/rural, todo ello para niveles de confianza del 95,5% y bajo el supuesto de varianza máxima. · Distribución de la muestra: no existe distribución temporal de la muestra, pues la captura se realiza de una sola vez en todo el territorio nacional.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Fecha a definir dentro del primer semestre de 2018.
	8.2 Método	Encuesta presencial en hogares, con entrevista cara a cara. Cuestionario estructurado, compuesto principalmente por preguntas cerradas, de carácter simple y múltiple.
	8.3 Periodicidad de captura	Cada dos años (2011, 2013, 2015). En esta versión particular se medirá luego de tres años, a la espera de los resultados del Censo 2017.
	8.4 Período de referencia	Año 2018

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Todas las preguntas se codifican numéricamente y se etiquetan sus valores. Las preguntas con alternativas "otro", se digitan en formato texto en la base de datos y, posteriormente, se emiten reportes con el fin de codificarlas en pantalla.
	9.2 Digitación	Se utiliza la aplicación Data Entry-TESI, que facilita los procesos de digitación, permite controlar el rango y la consistencia de las entradas, minimizando los posibles errores en esta fase. El proceso de digitación se realiza casi simultáneamente a la recolección de datos. Para asegurar la calidad de los datos, además, se realiza doble digitación del 25% de las encuestas de cada digitador, las que son seleccionadas al azar. Con esto, se genera un informe de discrepancias, para detectar las fuentes de error y realizar las correcciones correspondientes.
	9.3 Validación	La validación consta de tres etapas: · La primera corresponde a la revisión del 100% de los cuestionarios en gabinete, la recuperación de datos faltantes, corroboración de la correcta aplicación de filtros y saltos, revisitas para datos que no se pudieran recuperar a distancia o imputar, así como la anulación de cuestionarios fraudulentos. · La segunda, a través de la supervisión presencial del 20% de las encuestas. · La tercera, a través de la validación estadística, que corresponde a un conjunto de restricciones de cada una de las variables del cuestionario, a saber: · Las de rango están dadas por los valores válidos de las variables. · Las de filtro están determinadas por el cumplimiento de las condiciones para contestar o no cada variable. · Las de consistencia corresponden a las relaciones que se deben cumplir entre variables. Si bien el software de digitación incluye criterios básicos de validación, éstos se revisan nuevamente e incluyen en la malla de validación a través de análisis de frecuencias simples, tablas de contingencia de doble entrada y análisis de valores extremos para cada variable contenida en el cuestionario.
	9.4 Depuración	Las codificaciones de las preguntas abiertas son depuradas, de modo que puedan ser agrupadas y analizadas estadísticamente.
	9.5 Tabulación	Incluye la generación de análisis descriptivos, cruces con variables sociodemográficas, así como la aplicación de técnicas multivariadas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Muestra efectivamente lograda respecto de la programada.
11. Difusión	11.1 Resultados	Conferencia de prensa y/o divulgación de los principales resultados en algún medio de comunicación. Además, se genera una presentación de los resultados que se publica junto a todas las tabulaciones y bases de datos.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional del INDH, en formato SPSS.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.indh.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CONSEJO NACIONAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES (CNCA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo Nacional de la Cultura y las Artes (CNCA)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios - Sección de Estadísticas Culturales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Constanza Symmes Coll Juan Carlos Oyarzún
	3.2 Correo electrónico	constanza.symmes@cultura.gob.cl juan.oyarzun@cultura.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Daniel Muñoz Farias Loreto Cisternas Natho
	4.2 Correo electrónico	daniel.munoz@cultura.gob.cl loreto.cisternas@cultura.gob.cl
	4.3 Teléfono	226189374 226189233
5. Fecha llenado ficha		17 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Culturales. Informe Anual 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contribuir a la generación de estadísticas oportunas y sistemáticas sobre las actividades de agentes participantes en el sector cultural, mediante la integración de fuentes de información disponibles (registros administrativos de organismos públicos y privados y encuestas basadas en registros administrativos).
	3.2 Objetivos específicos	· Medir las distintas áreas del quehacer cultural de acuerdo a los lineamientos conceptuales y operativos entregados por UNESCO 2009 y el MEC Chile 2012 (CNCA). · Identificar fuentes de información, públicas y privadas, representativas del sector cultural, artístico y patrimonial. · Compilar anualmente los registros administrativos de diversas instituciones, públicas y privadas, representativas del sector cultural, artístico y patrimonial del país (levantar, sistematizar y contrastar). · Analizar el comportamiento y la evolución del sector cultural, artístico y patrimonial a través de las series de registros administrativos recopiladas. · Publicar series estadísticas del sector cultural. · Mantener un diálogo permanente con informantes claves que permita sistematizar registros administrativos y dar cuenta de las diversas fases del ciclo cultural según dominio. ·Revisar de manera periódica el marco conceptual que ordena los ciclos culturales y sus estadísticas asociadas. · Proveer a diversos tipos de usuarios una publicación anual de estadísticas culturales.
	3.3 Unidad de análisis	Personas e instituciones públicas y privadas, las que en general pueden agruparse en dos tipos: · Instituciones cuyos objetivos y gestión es eminentemente cultural. · Instituciones que poseen algunas líneas de trabajo e inversión cercanas al ámbito cultural.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Número de autores que generaron derechos de autor en instituciones vinculadas al sector cultural. · Número de trabajadores de instituciones vinculadas a la cultura (radios, empresas distribuidoras de cines, bibliotecas, etc.). · Número de espectadores de actividades culturales (espectáculos públicos, teatro, cine, museos, bibliotecas, etc.). · Número de visitantes vinculadas al patrimonio natural (monumentos naturales, reservas nacionales, áreas silvestres, etc.). · Número de socios de agrupaciones o asociaciones gremiales vinculadas al sector cultural. · Número de detenidos por delitos de la Ley de Propiedad Intelectual (Ley 17.336) o Ley de Daños o apropiación de Monumentos Nacionales (Ley 17.288). · Número de beneficiarios de proyectos, programas o becas de estudio vinculados al sector cultural. Por ejemplo: educación artísticas, deportes o pueblos originarios. · Número de usuarios de las bibliotecas y museos. · Total de trabajadores de empresas vinculadas al sector cultural en Chile.

5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Ley delicuencia y sistemas jurídicos [5].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones del ámbito cultural, artístico y patrimonial, públicas y privadas, que mantengan registros administrativos sobre su gestión y que permitan dar cuenta de la actividad anual del sector cultural. Estas deben encontrarse en MEC-Chile 2012, como marco referencial de datos, sin perjuicio de la incorporación de nuevos dominios y subdominios.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de marzo hasta 30 de junio de 2018.
	8.2 Método	Formulario electrónico vía web institucional, planillas de datos de Excel y bases de datos.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Las bases de datos procesadas son recodificadas para generar montos por sectores de la cultura.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Considera la validación manual de los datos enviados por los informantes, la consistencia de la cifra reportada y la variación de esta, respecto a lo informado en años anteriores.
	9.4 Depuración	Los datos que sean inconsistentes o notoriamente erróneos y que generen dudas, son consultados con los informantes para su corrección o la justificación interna de los productores. Estas consultas son traducidas en notas aclaratorias que ayuden al usuario a interpretar la cifra.
	9.5 Tabulación	Se obtienen y/o revisan tabulados con la información enviada por el informante respecto a diversas variables que describen cada dominio y subdominio cultural durante el año de referencia, según desagregaciones tales como sexo. distribución geográfica y temporal, entre otras.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Los datos levantados y procesados son difundidos a través de una publicación anual (impresa, CD y digital/descarga desde web), tabulados en formato Excel (CD y descargable desde sitio web), presentación oficial de la publicación con la presencia de las máximas autoridades del Instituto Nacional de Estadísticas (INE) y Consejo Nacional de la Cultura y las Artes (CNCA), y entrevistas o reseñas solicitadas.
	11.2 Bases de datos	Página web del Consejo Nacional de la Cultura (CNCA) e Instituto Nacional de Estadísticas (INE).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.cultura.gob.cl/estudios/estadisticas-culturales/ www.ine.cl/estadisticas/sociales/cultura

MINISTERIO DE AGRICULTURA
COMISIÓN NACIONAL DE RIEGO (CNR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Nacional de Riego (CNR)
2. Unidad responsable		Área de Gestión Estratégica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Enrique Foster Diaz
	3.2 Correo electrónico	pycg_cnr@cnr.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Nicolás García
	4.2 Correo electrónico	pycg_cnr@cnr.gob.cl
	4.3 Teléfono	224257977
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017.

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Evaluación de la Satisfacción de los Productos Estratégicos de la CNR
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Determinar el nivel de satisfacción de los beneficiarios de la Comisión Nacional de Riego con sus productos estratégicos.
	3.2 Objetivos específicos	· Aplicar y analizar la satisfacción de los/as beneficiarios/as de la Ley 18.450 del proceso de concurso, y su evolución respecto de las mediciones realizadas los años 2009 a 2016, aplicando una encuesta a una muestra significativa de personas (estratificada para beneficiarios y no beneficiarios) que postularon a concursos de la Ley 18.450 resueltos entre enero y diciembre de 2016, en todo el país. · Aplicar y analizar la satisfacción de los/as beneficiarios/as de la Ley 18.450 de los procesos de construcción y pago, y su evolución respecto de las mediciones realizadas los años 2009 a 2016, aplicando una encuesta a una muestra significativa de beneficiarios de la ley que recibieron el pago de la bonificación de la Ley 18.450, entre enero y diciembre de 2016, en todo el país. · Aplicar y analizar la satisfacción de los/as beneficiarios/as de la División de Estudios, Desarrollo y Políticas respecto del proceso de las iniciativas de inversión que hayan terminado la fase de participación ciudadana durante enero de 2015 y diciembre de 2016, aplicando una encuesta a una muestra significativa de personas que fueron beneficiadas. · Aplicar metodología de análisis de datos que permita identificar las variables más importantes, consideradas por los usuarios de la Comisión Nacional de Riego, en la evaluación de su satisfacción. · Derivar acciones preventivas y correctivas para mejorar los procesos y procedimientos de inversión vigentes.
	3.3 Unidad de análisis	Ley 18.450 de fomento al riego y drenaje.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de agricultores satisfechos con los productos estratégicos de la CNR.
5. Alcance temático		Política y sistemas [15].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Agricultores, organizaciones de usuarios de agua.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Para el cálculo de la muestra se utiliza el muestreo probabilístico estratificado donde los parámetros son: un 95% de confiabilidad, un margen de error no superior al 5% y una varianza máxima de 0,5, lo que genera que la muestra se compone por 1.269 encuestas.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Julio hasta septiembre.
	8.2 Método	Encuesta en terreno, focus group y entrevistas.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Manual.
	9.3 Validación	Contra muestra - reuniones de seguimiento.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Cada fila es una observación, por lo tanto la suma por columna muestran los totales.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.

11. Difusión	11.1 Resultados	Interna por centro de responsabilidad, envío de ejemplares.
	11.2 Bases de datos	A disposición de CNR por la empresa externa.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Administración y Desarrollo de Sistemas Gerencia de Fiscalización y Evaluación Ambiental
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Inés Cornejo Gonzalez
	3.2 Correo electrónico	ines.cornejo@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Eugenia Pinto Galvez
	4.2 Correo electrónico	eugenia.pinto@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630449
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Generales de Aplicación del Decreto Ley 701
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Disponer de información sobre la aplicación del D.L. 701, a nivel nacional y regional.
	3.2 Objetivos específicos	Informar a la ciudadanía y los distintos servicios del Estado la aplicación del cuerpo legal.
	3.3 Unidad de análisis	Solicitudes asociadas al D.L. 701/1974.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional.
	6.2 Población objetivo	Usuarios(as) del Decreto Ley 701 del año 1974.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Sistema Corporativo de Administración y Fiscalización Forestal (SAFF), que almacena información relativa a las distintas solicitudes de los cuerpos legales que esta institución aplica.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los números y códigos los proporciona automáticamente el SAFF.
	9.2 Digitación	Considera desde el ingreso de los antecedentes de la solicitud del Decreto Ley 701 al SAFF hasta el pronunciamiento de la corporación favorable o adversa mediante una resolución.
	9.3 Validación	Existe una primera validación manual y, posteriormente, el sistema corporativo contempla validadores automáticos.
	9.4 Depuración	El SAFF efectúa depuraciones preestableidas. Para otro tipo de reportes, se efectúa en planillas electrónicas paralelas (Excel).
	9.5 Tabulación	Se efectúan reportes estadísticos en base a solicitudes específicas de información, tabulando superficie y montos regionales, nacionales y tipos de actividad.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web e intranet institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web e intranet institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conaf.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Administración y Desarrollo de Sistemas Gerencia de Fiscalización y Evaluación Ambiental
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Inés Cornejo Gonzalez
	3.2 Correo electrónico	ines.cornejo@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Eugenia Pinto Galvez
	4.2 Correo electrónico	eugenia.pinto@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630449
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Generales de Aplicación de la Ley 20.283 sobre Recuperación del Bosque Nativo y Fomento Forestal
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Disponer de información sobre la aplicación de la Ley 20.283, a nivel nacional y regional.
	3.2 Objetivos específicos	Informar a la ciudadanía y los distintos servicios del Estado la aplicación del cuerpo legal.
	3.3 Unidad de análisis	Solicitudes asociadas a la Ley 20.283.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional.
	6.2 Población objetivo	Usuarios(as) de la Ley 20.283.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Sistema Corporativo de Administración y Fiscalización Forestal (SAFF), que almacena información relativa a las distintas solicitudes de los cuerpos legales que esta institución aplica.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los números y códigos los proporciona automáticamente el SAFF.
	9.2 Digitación	Considera desde el ingreso de los antecedentes de la solicitud de la Ley 20.283 al SAFF hasta el pronunciamiento de la corporación favorable o adversa mediante una resolución.
	9.3 Validación	Existe una primera validación manual y, posteriormente, el sistema corporativo contempla validadores automáticos.
	9.4 Depuración	El SAFF efectúa depuraciones preestablecidas. Para otro tipo de reportes, se efectúa en planillas electrónicas paralelas (Excel).
	9.5 Tabulación	Se efectúan reportes estadísticos en base a solicitudes específicas de información, tabulando superficie y montos regionales, nacionales y tipos de actividad.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web e intranet institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web e intranet institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conaf.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Monitoreo de Ecosistemas Forestales Gerencia de Fiscalización y Evaluación Ambiental
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Oyarzún Acosta
	3.2 Correo electrónico	veronica.oyarzun@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Natalia Becar Pérez
	4.2 Correo electrónico	natalia.becar@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630305
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Catastro de Usos de Suelo y Recursos Vegetacionales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Actualización del uso del suelo y vegetación mediante a la metodología de Carta de Ocupación de Tierras (COT) que describe el uso actual que se le asigna a un territorio.
	3.2 Objetivos específicos	Monitorear los cambios del uso del suelo ocurridos entre periodos de medición e identificar sus causas. Este catastro se realiza a nivel nacional, provincial y comunal. La descripción de la vegetación considera estructura, cobertura y especies principales para el caso de bosques, praderas y matorrales.
	3.3 Unidad de análisis	Superficies de los usos de suelo expresados en hectáreas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	No aplica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Recolección anual.
	8.2 Método	Identificación de usos del suelo en todo el territorio Chile continental, principalmente a través de interpretación visual.
	8.3 Periodicidad de captura	5 años máximo.
	8.4 Período de referencia	Año anterior a la publicación del informe.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo a la COT.
	9.2 Digitación	Ingreso de información tomada con sensores remotos y en terreno a medios digitales a través de medios informáticos.
	9.3 Validación	Validación informática de las bases de datos. También hay una validación por *software* de análisis de información geoespacial y control de información en terreno.
	9.4 Depuración	Matriz de confusión (estimación de errores), revisión de bases de datos mediantes SIG y manualmente.
	9.5 Tabulación	Superficies de uso de suelo por hectáreas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Matriz de confusión (estimación de errores).
11. Difusión	11.1 Resultados	Medios digitales y papel, lanzamientos regionales y página web.
	11.2 Bases de datos	Mediante plataforma Sistema de Información Territorial (www.sit.conaf.cl).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	sit.conaf.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Fiscalización Forestal Gerencia de Fiscalización y Evaluación Ambiental
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernardo Martínez Aguilera
	3.2 Correo electrónico	bernardo.martinez@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Richard Martínez Jiménez
	4.2 Correo electrónico	richard.martinez@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630382
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Denuncias de Terceros
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Fiscalizar presuntas infracciones a la legislación forestal, interpuestas por terceras personas.
	3.2 Objetivos específicos	Determinar la existencia de cortas no autorizadas o incumplimiento a la normativa forestal y ambiental de presuntas infracciones ingresadas a la corporación.
	3.3 Unidad de análisis	Número de denuncias tramitadas y respondidas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas con respuesta de denuncia fiscalizada.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Propietarios de predios con plantaciones forestales, bosque nativo, formaciones xerofíticas, centros de acopio y transportistas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de diciembre de 2016 hasta 30 de noviembre de 2017.
	8.2 Método	Oficina virtual, página web corporativa, formulario, Sistema de Administración y Fiscalización Forestal (SAFF).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 30 de noviembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	El otorgamiento de números y códigos los proporciona automáticamente el SAFF.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los datos al sistema de información hasta la última validación informática, antes del procesamiento de estos.
	9.3 Validación	Existe una primera validación manual y, posteriormente, el SAFF.
	9.4 Depuración	El SAFF efectúa depuraciones preestablecidas. Para otro tipo de reportes, se efectúa en planillas electrónicas paralelas (Excel).
	9.5 Tabulación	Se efectúan reportes estadísticos en base a solicitudes específicas de información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informes, boletines estadísticos, solicitudes por Ley de Transparencia, consultas ciudadanas.
	11.2 Bases de datos	Web institucional y consultas específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conaf.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Fiscalización Forestal Gerencia de Fiscalización y Evaluación Ambiental
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernardo Martínez Aguilera
	3.2 Correo electrónico	bernardo.martinez@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Richard Martínez Jiménez
	4.2 Correo electrónico	richard.martinez@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630382
5. Fecha llenado ficha		Julio 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Acciones de Fiscalización del Decreto de Ley 701 Sobre Fomento Forestal
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Fiscalizar el cumplimiento de las regulaciones contenidas en el D.L. 701 para plantaciones forestales.
	3.2 Objetivos específicos	Determinar la existencia de cortas no autorizadas e incumplimientos a las regulaciones establecidas en el D.L. 701.
	3.3 Unidad de análisis	Número de acciones de fiscalización.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Propietarios de predios con plantaciones forestales, bosque nativo, formaciones xerofíticas, centros de acopio y transportistas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Formulario, Sistema de Administración y Fiscalización Forestal (SAFF).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	El otorgamiento de números y códigos los proporciona automáticamente el SAFF.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los datos al sistema de información hasta la última validación informática, antes del procesamiento de estos.
	9.3 Validación	Existe una primera validación manual y, posteriormente, el sistema corporativo contempla validadores automáticos.
	9.4 Depuración	El SAFF efectúa depuraciones preestablecidas. Para otro tipo de reportes, se efectúa en planillas electrónicas paralelas (Excel).
	9.5 Tabulación	Se efectúan reportes estadísticos en base a solicitudes específicas de información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informes, boletines estadísticos, solicitudes por Ley de Transparencia, consultas ciudadanas.
	11.2 Bases de datos	Web institucional y consultas específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conaf.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Fiscalización Forestal Gerencia de Fiscalización y Evaluación Ambiental
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernardo Martínez Aguilera
	3.2 Correo electrónico	bernardo.martinez@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Richard Martínez Jiménez
	4.2 Correo electrónico	richard.martinez@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630382
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Acciones de Fiscalización de la Ley 20.283 de Bosque Nativo
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Fiscalizar el cumplimiento de las regulaciones contenidas en la Ley 20.283 de Bosque Nativo.
	3.2 Objetivos específicos	Determinar la existencia de cortes no autorizados e incumplimientos a las regulaciones establecidas en la Ley 20.283 de Bosque Nativo.
	3.3 Unidad de análisis	Número de acciones de fiscalización.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Propietarios de predios con plantaciones forestales, bosque nativo, formaciones xerofíticas, centros de acopio y transportistas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Formulario, Sistema de Administración y Fiscalización Forestal (SAFF).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	El otorgamiento de números y códigos los proporciona automáticamente el SAFF.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los datos al sistema de información hasta la última validación informática, antes del procesamiento de estos.
	9.3 Validación	Existe una primera validación manual y, posteriormente, el SAFF contempla validadores automáticos.
	9.4 Depuración	El SAFF efectúa depuraciones preestablecidas. Para otro tipo de reportes, se efectúa en planillas electrónicas paralelas (Excel).
	9.5 Tabulación	Se efectúan reportes estadísticos en base a solicitudes específicas de información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informes, boletines estadísticos, solicitudes por Ley de Transparencia, consultas ciudadanas.
	11.2 Bases de datos	Web institucional y consultas específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conaf.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Fiscalización Forestal Gerencia de Fiscalización y Evaluación Ambiental
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernardo Martínez Aguilera
	3.2 Correo electrónico	bernardo.martinez@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Richard Martínez Jiménez
	4.2 Correo electrónico	richard.martinez@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630382
5. Fecha llenado ficha		Julio 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Acciones de Fiscalización del D.S. 490 sobre Alerce
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Fiscalizar el cumplimiento de las regulaciones contenidas en el Decreto Supremo 490 sobre la especie alerce.
	3.2 Objetivos específicos	Determinar la existencia de cortas no autorizadas e incumplimientos a las regulaciones establecidas en el Decreto Supremo 490.
	3.3 Unidad de análisis	Número de acciones de fiscalización.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Propietarios de predios con bosque nativo, centros de acopio y transportistas que dispongan de alerce.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Formulario, Sistema de Administración y Fiscalización Forestal (SAFF).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	El otorgamiento de números y códigos los proporciona automáticamente el SAFF.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los datos al sistema de información hasta la última validación informática, antes de procesamiento de estos.
	9.3 Validación	Existe una primera validación manual y, posteriormente, el sistema corporativo contempla validadores automáticos.
	9.4 Depuración	El sistema corporativo efectúa depuraciones preestablecidas. Para otro tipo de reportes, se efectúa en planillas electrónicas paralelas (Excel).
	9.5 Tabulación	Se efectúan reportes estadísticos en base a solicitudes específicas de información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informes, boletines estadísticos, solicitudes por Ley de Transparencia, consultas ciudadanas.
	11.2 Bases de datos	Web institucional y consultas específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conaf.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Fiscalización Forestal Gerencia de Fiscalización y Evaluación Ambiental
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernardo Martínez Aguilera
	3.2 Correo electrónico	bernardo.martinez@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Richard Martínez Jiménez
	4.2 Correo electrónico	richard.martinez@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630382
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Controles de Cumplimiento a Estudios Técnicos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Fiscalizar el cumplimiento de las regulaciones contenidas en el D.L. 701 para plantaciones forestales, la Ley 20.283 de Bosque Nativo y en el D.S. 490 sobre la especie alerce.
	3.2 Objetivos específicos	Determinar la existencia de cortas no autorizadas e incumplimientos a las regulaciones establecidas en el D.L. 701, en la Ley 20.283 de Bosque Nativo y en el D.S. 490.
	3.3 Unidad de análisis	Número de acciones de fiscalización.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Propietarios de predios con plantaciones forestales, bosque nativo, formaciones xerofíticas, alerce, centros de acopio y transportistas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Formulario, Sistema de Administración y Fiscalización Forestal (SAFF).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	El otorgamiento de números y códigos los proporciona automáticamente el SAFF.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los datos al sistema de información hasta la última validación informática antes del procesamiento de estos.
	9.3 Validación	Existe una primera validación manual y, posteriormente, el SAFF contempla validadores automáticos.
	9.4 Depuración	El SAFF efectúa depuraciones preestablecidas. Para otro tipo de reportes, se efectúa en planillas electrónicas paralelas (Excel).
	9.5 Tabulación	Se efectúan reportes estadísticos en base a solicitudes específicas de información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informes, boletines estadísticos, solicitudes por Ley de Transparencia, consultas ciudadanas.
	11.2 Bases de datos	Web institucional y consultas específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conaf.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Gerencia de Áreas Silvestres Protegidas Departamento de Planificación y Desarrollo. Sección de Control de Gestión y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Maximiliano Sepúlveda Terán
	3.2 Correo electrónico	maximiliano.sepulveda@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Luis Fuenzalida Hidalgo
	4.2 Correo electrónico	luis.fuenzalida@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630296
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Visitantes a Unidades del Sistema Nacional de Áreas Silvestres Protegidas (Snaspe)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Registrar y conocer las variaciones de la afluencia de visitantes a las unidades que conforman el Snaspe.
	3.2 Objetivos específicos	Conocer las magnitudes y variaciones de la afluencia de visitantes según tipo de segmentos de personas (edad, nacionalidad, sexo y en situación de discapacidad).
	3.3 Unidad de análisis	Personas, familias, grupos organizados, empresas, establecimientos educacionales, investigadores, turistas nacionales y extranjeros, etc.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sexo, edad, personas en situación de discapacidad y nacionalidad. Además se considera un registro global por cada mes.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Educación [6].
		Salud [8].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Todo segmento poblacional interesado en conocer y disfrutar las áreas silvestres protegidas del Estado, administradas por CONAF.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Registro diario y continuo, con compilados mensuales y anuales.
	8.2 Método	Registro directo por personal guardaparque al momento del ingreso de las personas a las áreas protegidas, utilizando planillas que posibilitan su caracterización general.
	8.3 Periodicidad de captura	La captura de la información es diaria.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de cada año.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se suman los datos por igual variable (columnas) y se suman en forma horizontal, contemplando todas las variables. La información así generada es por cada Área Silvestre Protegida (ASP) y también por cada tipo de variable y por el total de ASP.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Envío digital a Sernatur, INE, consultores, estudiantes, medios de prensa, otros.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conaf.cl/parques-nacionales/visitanos/estadisticas-de-visitacion/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Ecosistemas y Sociedad
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Washington Alvarado Toledano
	3.2 Correo electrónico	washington.alvarado@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Leonardo Millalen
	4.2 Correo electrónico	leonardo.millalen@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630410
5. Fecha llenado ficha		20 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número Total de Asistentes a Capacitaciones Referidas al Cuidado, Mantención y Valoración del Arbolado Urbano
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mantener el registro de personas beneficiadas con charlas taller en educación ambiental.
	3.2 Objetivos específicos	Realizar charlas taller de educación ambiental, ya sea en el cuidado y mantención del arbolado, así como también para difundir los múltiples beneficios que generan los espacios arbolados a la sociedad.
	3.3 Unidad de análisis	Personas naturales o jurídicas, instituciones públicas o privadas y diferentes organizaciones de sociedad civil, como centros educacionales, hogares de menores, juntas de vecinos, centros de madres o adulto mayor, agrupaciones juveniles u organizaciones en general.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de asistentes a charlas taller.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial, comunal.
	6.2 Población objetivo	Personas naturales o jurídicas, instituciones públicas o privadas, diferentes organizaciones de sociedad civil.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Todo el año.
	8.2 Método	Lista de asistentes a charlas.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Enero hasta diciembre de 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación de la lista a base de datos.
	9.3 Validación	Se solicita entregar las listas de asistencia escaneadas como medio de verificación.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe compilado al término del año con la lista de asistentes por región y los contenidos transmitidos en cada charla taller.
	11.2 Bases de datos	Sistemas de control de gestión institucionales y solicitud por Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL (CONAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional Forestal (CONAF)
2. Unidad responsable		Departamento de Ecosistemas y Sociedad
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Washington Alvarado Toledano
	3.2 Correo electrónico	washington.alvarado@conaf.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	María Fernanda Duarte Cáceres
	4.2 Correo electrónico	maria.duarte@conaf.cl
	4.3 Teléfono	226630394
5. Fecha llenado ficha		21 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número Total de Plantas Existentes en las Unidades Productivas de CONAF
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mantener un registro actualizado del número total de plantas existentes en las unidades productivas de la corporación, ya sean en vivero, centros de acopio o centros de acondicionamiento.
	3.2 Objetivos específicos	· Registrar la entrada de plantas de cada unidad productiva, ya sea a través de compra, producción, donación o traslados internos entre unidades. · Registrar las salidas de plantas de cada unidad productiva, ya sea entregas de plantas, bajas de plantas o traslados internos.
	3.3 Unidad de análisis	Especies arbóreas o arbustivas, nativas o exóticas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Viveros de CONAF a nivel nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Formulario de inventario de plantas.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Enero hasta noviembre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación del formulario a base de datos.
	9.3 Validación	Revisión trimestral con la llegada de las bases de datos.
	9.4 Depuración	Uso de planillas con datos predeterminados, listas desplegables simples y vinculadas que solo permiten la selección de información, bloqueo de celdas y libros, para que no sean modificados los formatos. Para la revisión, se utilizan tablas dinámicas para verificar duplicidad de información, celdas vacías e intervención de planillas.
	9.5 Tabulación	Por tipo de inventario.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Reportes periódicos de existencias. Compilado anual con existencias a final de año.
	11.2 Bases de datos	Solicitud por Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Precios de Cereales, Fuente Cotrisa
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mantener un registro de la serie de precios y realizar agregaciones.
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la serie de precios y realizar agregaciones de acuerdo a varios criterios (ej: por % de gluten en el trigo), para dar respuesta a las diferentes solicitudes de información que realizan agentes tanto externos como internos.
	3.3 Unidad de análisis	Precios en pesos nominales por quintal ($/qqm).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regiones: Valparaíso, O'Higgins, Del Maule, Bíobío, Araucanía, Los Lagos, Los Ríos y Región Metropolitana.
	6.2 Población objetivo	Precios a pagar a productores de trigo, maíz y arroz. Publicados en pizarra, asociados a su región, localidad y poder comprador.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semanalmente.
	8.2 Método	Captura desde la web (*webscraping*) de Cotrisa · www.cotrisa.cl/mercado/trigo/nacional/precios.php · www.cotrisa.cl/mercado/maiz/nacional/precios.php · www.cotrisa.cl/mercado/arroz/nacional/precios.php
	8.3 Periodicidad de captura	Semanal.
	8.4 Período de referencia	Temporada 2005-2006 a 2015-2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación capturada desde la web de origen, para la temporada y para la semana.
	9.2 Digitación	No se realiza, se captura de forma automática desde una página web.
	9.3 Validación	· Análisis por fechas, de acuerdo a los períodos normales de comercialización de los cultivos. · Análisis por descripción del producto, según la columna de "observaciones" desde la web de origen.
	9.4 Depuración	Visual y manual. Se verifica si los datos o las fechas tienen errores de tipeo en la fuente de datos.
	9.5 Tabulación	Los datos no se tabulan de alguna forma particular, se mantienen como registros en filas, asociadas a la fecha de publicación, manteniendo la serie de tiempo.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Correo electrónico.
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No apica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Mensual de Colocaciones Bancarias para el Sector Silvoagropecuario
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mantener un registro de la serie de colocaciones bancarias y realizar agregaciones.
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la serie de saldos de colocaciones bancarias y realizar agregaciones de acuerdo a varios criterios (ej: trimestres móviles por actividad), para dar respuesta a las diferentes solicitudes de información que realizan agentes tanto externos como internos.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Bancos a nivel nacional, reconocidos por la Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Descarga de archivos Excel publicados por la Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF). http://www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=564&tipocont=567
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Información disponible desde agosto de 2012.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No se realiza, se captura de forma automática desde archivos Excel.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Visual y manual. Se verifica si los datos tienen errores de tipeo en la fuente de datos.
	9.5 Tabulación	Se realizan conversiones de los valores a UF (al último día del mes) y USD (último precio del mes, publicado por el Banco Central, del dólar observado), se suman los totales por actividad y se generan trimestres móviles. Se seleccionan las actividades de interés, particularmente las relacionadas con el sector silvoagropecuario. Se realizan comparativos respecto al período anterior y respecto al mismo período del año anterior. Se detalla el agregado por región para las actividades de interés (con variaciones porcentuales). Se genera un gráfico de participación porcentual de la actividad sobre el total nacional.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe mensual de colocaciones bancarias para el sector silvoagropecuario.
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.odepa.cl/estadisticas/economicas/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Precios y Volúmenes de Aves y Ganado en Centros de Distribución de Santiago
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar un servicio de información de precios de productos pecuarios en empresas distribuidoras de la Región Metropolitana, que apoye eficientemente el desempeño de los agentes públicos y privados del sector silvoagropecuario.
	3.2 Objetivos específicos	Recopilación, procesamiento y difusión de información mensual de precios de aves vivas comercializadas en empresas distribuidoras, precios y volúmenes de ganado rematados en feria el Tattersall, precio de la carne en vara en mataderos de Santiago.
	3.3 Unidad de análisis	Precios de aves vivas. Precios de ganado en remate. Precio de carne en vara.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Región Metropolitana.
	6.2 Población objetivo	Empresas distribuidoras de la Región Metropolitana.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Empresas distribuidoras de la Región Metropolitana que puedan cooperar con la entrega de información, puesto que no existe un convenio ni compromiso formal para participar como informantes. Se solicitan precios de aves vivas, carne en vara y precios de remate de ganado. Se realiza en una etapa con frecuencia semanal. No es muestreo aleatorio.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semanal.
	8.2 Método	Correo electrónico y llamado telefónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Semanal.
	8.4 Período de referencia	Levantamiento de información desde el año 1975.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación en sistemas internos de ODEPA, para su carga en bases de datos.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se promedian los valores informados, para generar un precio promedio mensual, el que se publica como serie de tiempo a través de sistemas de consulta web.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Consulta a través de aplicativos web, desde la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.odepa.cl/precios/avance-por-productos/ · www.odepa.cl/precios/series-combinadas-de-productos/ · www.odepa.cl/precios/series-de-tiempo/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Series Históricas Indicadores Industria Láctea - Sofofa
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar un servicio de información de Índices de Producción y Ventas de la Industria Láctea.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Índices de lácteos: Producción Física Industrial - Por Agrupación; Ventas Físicas Industriales - Por agrupación; Ventas Físicas Internas Industriales - Por agrupación.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Indicadores publicados por la Sociedad de Fomento Fabril (Sofofa).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Manual desde el PDF “Informe de la industria” en la web de origen: web.sofofa.cl/informacion-economica/
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Levantamiento de información desde el año 2003.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación en sistemas internos de ODEPA, para su carga en bases de datos.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No se tabulan, se publican como serie de tiempo a través de sistemas de consulta web.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Consulta a través de aplicativos web, desde la página web de ODEPA www.odepa.cl
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.odepa.cl/series-historicas-indicadores-industria-lactea/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Precios de Insumos. Mercado Interno
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar un servicio de información de precios de insumos del mercado interno.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Precios de insumos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Región Metropolitana.
	6.2 Población objetivo	Empresas distribuidoras de insumos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Empresas distribuidoras de la Región Metropolitana que puedan cooperar con la entrega de información, puesto que no existe un convenio ni compromiso formal para participar como informantes. Se solicitan precios de fertilizantes y alimentos para animales. Se realiza en una etapa con frecuencia mensual. No es muestreo aleatorio.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Levantamiento de información desde el año 1975.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación en sistemas internos de ODEPA, para su carga en bases de datos.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Visual y manual. Se verifica si los datos tienen errores de tipeo en la fuente de datos.
	9.5 Tabulación	No se tabulan, se publican como serie de tiempo a través de sistemas de consulta web.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Consulta a través de aplicativos web, desde la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.odepa.cl/precios/avance-por-productos/ · www.odepa.cl/precios/series-combinadas-de-productos/ · www.odepa.cl/precios/series-de-tiempo/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Precios de Insumos y *Commodities*. Mercado Internacional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar un servicio de información de precios de insumos y commodities del mercado internacional.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Precios de insumos y *commodities*.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Precios internacionales de algunos insumos (fertilizantes: urea, fósforo, potasio) y *commodities* (trigo, maíz, avena, arroz, soya, azúcar y raps).
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Correo electrónico; suscripción a *Reuters, Green markets (fertilizerpricing.com/)* y *Fertecon* (fertecon.agra-net.com/).
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Levantamiento de información desde el año 1975.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación en sistemas internos de ODEPA, para su carga en bases de datos.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Visual, manual. Se verifica si los datos tienen errores de tipeo en la fuente de datos.
	9.5 Tabulación	No se tabulan, se publican como serie de tiempo a través de sistemas de consulta web.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Consulta a través de aplicativos web, desde la página institucional.
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· http://www.odepa.cl/precios/avance-por-productos/ · http://www.odepa.cl/precios/series-combinadas-de-productos/ · http://www.odepa.cl/precios/series-de-tiempo/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cifras Económicas Mensuales - Índice de Precios al Productor (IPP) de EE.UU, (Ex WPI)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar un servicio de información de Índices de Producción de *Commodities* de EE.UU.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Índices de precios al productor de *commodities* de EE.UU.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Indicador publicado por el *"US Bureau of Labor Statistics"*.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Consulta desde la web de origen, del *Bureau of Labor Statistics, del United States Department of Labor*: http://www.bls.gov/ppi/ para el índice Series Id: WPU00000000.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Levantamiento de información desde el año 1974.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación en sistemas internos de ODEPA, para su carga en bases de datos.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Visual, manual. Se verifica si los datos tienen errores de tipeo en la fuente de datos.
	9.5 Tabulación	No se tabulan, se publican como serie de tiempo a través de sistemas de consulta web.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Consulta a través de aplicativos web, desde la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.odepa.cl/cifras-economicas-mensuales/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Precios Vinos (Burdeo, Cabernet, País, Semillón)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar un servicio de información de precios de vinos de la Región del Maule.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	$ /Arroba - Sin IVA.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Región del Maule.
	6.2 Población objetivo	Precio pagado a productores, mensual nominal ($ /Arroba - Sin IVA), por variedad de vino, si es para uso nacional o exportación.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Correo electrónico y llamado telefónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Levantamiento de información desde el año 1980.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación en sistemas internos de ODEPA, para su carga en bases de datos.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Visual y manual. Se verifica si los datos tienen errores de tipeo en la fuente de datos.
	9.5 Tabulación	No se tabulan, se publican como serie de tiempo a través de sistemas de consulta web.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Consulta a través de aplicativos web, desde la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.odepa.cl/precios/avance-por-productos/ · www.odepa.cl/precios/series-combinadas-de-productos/ · www.odepa.cl/precios/series-de-tiempo/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Precios Internacionales de Lácteos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar un servicio de información de precios internacionales de productos lácteos.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Precios F.O.B. en USD/tonelada métrica.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Precios de subastas internacionales de productos lácteos (fuentes no disponibles).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Manual desde el PDF "*Yearly Summaries - Biweekly Prices* (pdf)" en la web de origen: · www.ams.usda.gov/market-news/individual-dairy-market-news-commodity-reports
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Levantamiento de información desde el año 2002.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Digitación en sistemas internos de ODEPA, para su carga en bases de datos.
	9.3 Validación	No se realiza.
	9.4 Depuración	Visual y manual. Se verifica si los datos tienen errores de tipeo en la fuente de datos.
	9.5 Tabulación	No se tabulan, se publican como serie de tiempo a través de sistemas de consulta web.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Consulta a través de aplicativos web, desde la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	www.odepa.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.odepa.cl/precios-internacionales-de-lacteos/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Precios de Productos Lácteos, Fuente *Global Dairy Trade*
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mantener un registro de la serie de precios.
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la serie de precios en el tiempo.
	3.3 Unidad de análisis	Precio promedio ponderado en dólares por toneladas métricas (USD/MT).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Precios de subastas internacionales de productos lácteos (fuentes no disponibles).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Captura desde la web (*webscraping*) de *Global Dairy Trade* (www.globaldairytrade.info/en/product-results/).
	8.3 Periodicidad de captura	Quincenal.
	8.4 Período de referencia	3 de noviembre de 2009.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No se realiza, se captura de forma automática desde una página web.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Los datos no se tabulan de alguna forma particular, se mantienen como registros en filas, asociadas a la fecha de publicación, manteniendo la serie de tiempo.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	David Cohen
	4.2 Correo electrónico	dcohen@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973136
5. Fecha llenado ficha		12 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Costos Alternativos de Internación de Cereales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Publicar costos alternativos de referencia de importación de cereales.
	3.2 Objetivos específicos	Costo alternativo o equivalente de internación de arroz, maíz y trigo.
	3.3 Unidad de análisis	Dólares americanos por tonelada, pesos por kilo o pesos por quintal (USD/ton, $/Kg, $/qqm).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Precio de referencia orientado a productores. Diversas fuentes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semanal.
	8.2 Método	Manual desde diversas fuentes.
	8.3 Periodicidad de captura	Semanal.
	8.4 Período de referencia	6 de marzo de 2009.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Se construye desde diversas fuentes.
	9.3 Validación	Manual con agentes internos y externos a la institución.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Archivos Excel. Se presenta el detalle de los cálculos, en otros cuadros se acumula en forma de registro.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Consulta desde la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.odepa.cl/precios/indicador-de-costo-de-internacion-de-maiz-puesto-en-melipilla-chile/ · www.odepa.cl/precios/indicador-decosto-de-internacion-de-arroz-paddy-largo-fino-importado/ · www.odepa.cl/precios/indicador-costo-internacion-trigo-puesto-en-santiago-de-chile/ · www.odepa.cl/indicador-semanal-del-valor-de-trigo-fuerte-nacional/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento de Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia Cruz
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Liliana Yáñez Barrios
	4.2 Correo electrónico	lyanez@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973084
5. Fecha llenado ficha		10 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Actualización Catastro Frutícola Nacional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Disponer de estadísticas actualizadas del sector frutícola y su industria para apoyar la gestión de políticas e inversiones tanto públicas como privadas.
	3.2 Objetivos específicos	Disponer de información de los productores, huertos frutícolas, e infraestructura frutícola georreferenciada.
	3.3 Unidad de análisis	Predios con plantaciones de frutales con más de 0,5 hectáreas y todas a las industrias frutícolas destacando las plantas de embalaje, cámaras de frío y agroindustrias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Identificación productor/a, empresa
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Atacama, Coquimbo y O'Higgins.
	6.2 Población objetivo	Predios con plantaciones de frutales con más de 0.5 hectáreas y todas a las industrias frutícolas destacando las plantas de embalaje, cámaras de frío y agroindustrias.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	2017
	8.2 Método	Levantamiento de encuestas en terreno realizando un catastro a todos los predios frutícolas y a la infraestructura frutícola con expresión territorial.
	8.3 Periodicidad de captura	Cada tres años en cada región frutícola.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Sin información.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicada en página institucional y solicitudes específicas.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.odepa.cl/catastros-de-superficie-fruticola-regional/ · icet.odepa.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia Cruz
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ivonne López Tapia
	4.2 Correo electrónico	ilopez@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973115
5. Fecha llenado ficha		18 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Precios Mayoristas de Productos Hortofrutícolas y Flores
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Capturar información para transparentar los mercados e informar a los agricultores y la ciudadanía en general para la toma de decisiones de manera eficiente y oportuna.
	3.2 Objetivos específicos	Informar a los agricultores, comerciantes y otros actores del agro para que puedan tomar mejor decisiones al momento de comercializar sus productos. Transparentar los mercados con información libre y pública.
	3.3 Unidad de análisis	Mercados mayoristas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Ocho regiones del país (Arica y Parinacota, Coquimbo, Valparaíso, Metropolitana, Maule, Biobío, La Araucanía y Los Lagos), con sus grandes ciudades.
	6.2 Población objetivo	Agricultores y/o comerciantes que venden sus productos en los mercados mayoristas de frutas, hortalizas y flores.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Diario.
	8.2 Método	Entrevista en terreno a los agricultores y/o comerciantes.
	8.3 Periodicidad de captura	Diario (días hábiles).
	8.4 Período de referencia	Diario.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos a una aplicación denominada Captura Mayorista, la que está instalada en un dispositivo móvil *Tablet* en donde se ingresan los registros en línea.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los registros en el sistema de captura mayorista a través de *tablet*, hasta la revisión de los datos en línea.
	9.3 Validación	La captura de información mayorista considera dos etapas de validación en línea. La primera es individual y corresponde a la etapa de revisión que hace cada persona de sus registros, y la segunda considera una validación grupal, en donde todas las personas pueden ver los registros totales del mercado correspondiente, a su vez tanto para la primera como la segunda validación, el sistema muestra datos en rojos cuando el valor ingresado está fuera del rango normal.
	9.4 Depuración	En el caso que se identifique un error en la base de datos, este se corrige en línea de manera inmediata.
	9.5 Tabulación	Los datos son organizados por mercados y rubro, ya sea frutas y hortalizas, cuyos productos son ordenados alfabéticamente, se visualizan con todas sus variables (variedad, calidad, unidad de comercialización y origen) y los precios se presentan como mínimo, máximo y promedio ponderado de acuerdo al volumen arribado.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional - boletín digital - suplementos de periódicos.
	11.2 Bases de datos	Publicados en página web y consultas específicas a través del SIAC.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.odepa.cl/precios/precios-de-frutas-y-hortalizas-en-terminales/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia Cruz
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ivonne López Tapia
	4.2 Correo electrónico	ilopez@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973115
5. Fecha llenado ficha		18 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Precios al Consumidor de los Principales Alimentos de la Canasta Familiar
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Capturar información para transparentar los mercados e informar a los consumidores y la ciudadanía en general para la toma de decisiones de manera eficiente y oportuna.
	3.2 Objetivos específicos	· Informar a los consumidores, comerciantes y otros actores para que puedan tomar mejor decisiones al momento de comprar sus productos. · Transparentar los mercados con información libre y pública.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos comerciales (supermercados, panaderías, carnicerías, ferias libres y mercados minoristas).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Ocho regiones del país (Arica y Parinacota, Coquimbo, Valparaíso, Metropolitana, Maule, Biobío, La Araucanía y Los Lagos), con sus grandes ciudades.
	6.2 Población objetivo	Consumidores y ciudadanía en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Diario.
	8.2 Método	Recopilación de precios disponibles en letreros o góndolas.
	8.3 Periodicidad de captura	Diario (días hábiles).
	8.4 Período de referencia	Semanal (lunes a viernes).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos a una aplicación denominada Captura Consumidor, la que está instalada en un dispositivo móvil *Tablet* en donde se ingresan los registros en línea.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los registros en el sistema de captura consumidor a través de *tablet*, hasta la revisión de los datos en línea.
	9.3 Validación	La captura de información al consumidor considera una validación individual, en la cual se muestran los precios que se encuentran fuera de rango en el sistema.
	9.4 Depuración	En el caso que se identifique un error en la base de datos, este se corrige en línea de manera inmediata.
	9.5 Tabulación	Los datos son organizados por tipo de producto y ordenados alfabéticamente, en cuyo reporte aparece el valor mínimo, máximo y el promedio de los productos seleccionados, y el sector o comuna donde fueron capturados los precios.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicados en página web y consultas específicas a través del SIAC.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.odepa.cl/precios-al-consumidor-en-linea/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS (ODEPA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Oficina de Estudios y Políticas Agrarias (ODEPA)
2. Unidad responsable		Departamento Información Agraria
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Bernabé Tapia Cruz
	3.2 Correo electrónico	btapia@odepa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ivonne López Tapia
	4.2 Correo electrónico	ilopez@odepa.gob.cl
	4.3 Teléfono	223973115
5. Fecha llenado ficha		18 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Industria Láctea Mayor: Recepción y Producción
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar información para que los agentes del sector lechero adopten sus decisiones.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar y difundir información importante para la industria láctea . · Transparentar los mercados.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas de la Industria Láctea Mayor.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Formulario enviado por correo electrónico.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos a un sistema web denomina SEIL, en el que se ingresa la información de las empresas.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de los registros en el Sistema de la Industria Láctea (SEIL), hasta la revisión y validación de los datos.
	9.3 Validación	La validación corresponde a una revisión de los valores fuera de rango en relación con los meses anteriores.
	9.4 Depuración	En el caso que se identifique un error en la base de datos, este se corrige en línea de manera inmediata.
	9.5 Tabulación	Los datos son organizados por país, región, recepción y producción de lácteos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional - boletín digital.
	11.2 Bases de datos	Publicados en página web y consultas específicas a través del SIAC.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.odepa.cl/recepcion-y-elaboracion-de-la-industria-lactea/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO AGRÍCOLA Y GANADERO (SAG)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Agrícola y Ganadero (SAG)
2. Unidad responsable		Departamento de Control de Gestión
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sandra Tramón Cárdenas
	3.2 Correo electrónico	sandra.tramon@sag.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Eduardo Espinoza Guajardo
	4.2 Correo electrónico	eduardo.espinoza@sag.gob.cl
	4.3 Teléfono	223451193
5. Fecha llenado ficha		11 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estudio de la Satisfacción con el Servicio de Inspección del Equipaje de Pasajeros en Controles Fronterizos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer el nivel de satisfacción del proceso de control e inspección de equipaje de los pasajeros que ingresan a Chile.
	3.2 Objetivos específicos	Evaluar los siguientes aspectos generales del proceso de control e inspección de equipaje: · Reingreso/ ingreso a Chile · Conocimiento y descripción del proceso de control e inspección · Claridad de los productos que no se pueden ingresar · Revisión manual de equipaje · Revisión de equipaje con rayos x · Retención de producto Evaluar los siguientes aspectos específicos del proceso de control e inspección de equipaje: · Tecnología · Instalaciones · Presentación inspectores · Atención al usuario · Proceso de inspección · Inspección manual · Información
	3.3 Unidad de análisis	Pasajeros que ingresan al país a través de un control fronterizo con presencia SAG.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	El instrumento permite estratificar a las personas, según nacionalidad chileno / extranjera, rango de edad, motivo del ingreso al país. Si es primera vez que ingresa al país, conocimiento del proceso de inspección del equipaje en el control fronterizo y claridad de los productos que no se pueden ingresar al país.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	En 14 regiones del país. Se excluye la Región del Libertador General Bernardo O'Higgins por no contar con control fronterizo.
	6.2 Población objetivo	Hombres y mujeres que ingresan al país a través de un control fronterizo con presencia SAG.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestra aproximada de 1.200 casos, distribuida de manera proporcional en los controles fronterizos. Considera mayoritariamente controles terrestres, pero también incluye control aéreo y marítimo.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero y febrero 2018.
	8.2 Método	Estudio cuantitativo, basado en la técnica de encuestas presenciales. Nota: el estudio es realizado por una empresa externa de estudios de mercado.
	8.3 Periodicidad de captura	Diaria, durante la fase de campo. En los controles fronterizos en que se toma una muestra mayor a 100 casos, se establecen cuotas diarias para evitar sesgos de estacionalidad por fin de semana.
	8.4 Período de referencia	Entre las dos últimas semanas de enero y las dos primeras de febrero.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	El proveedor que desarrolla el estudio, incorpora en el instrumento un código para cada pregunta o variable, que le permite tabular y hacer cruce de información. Durante la captura de la información existe un proceso de supervisión en terreno por parte del proveedor.
	9.2 Digitación	Las encuestas son en formato impreso y foliadas, una vez capturada la información, es digitada por el mismo proveedor en su software, para análisis de datos.
	9.3 Validación	Una vez que el proveedor ha realizado su proceso de validación, envía la base de datos y los resultados preliminares a la contraparte SAG, quien a su vez hace cruces de validación de la base de datos entregada. Después de un proceso de iteración, se elabora informe con resultados definitivos.
	9.4 Depuración	Solo para las preguntas abiertas existe una etapa de depuración que permite tabular las repuestas, agrupando en una misma categoría aquellas que son similares. Por ejemplo: ¿Qué es lo que sabe sobre el proceso de inspección de medios de transporte que ingresan a Chile? ¿A través de qué medio le gustaría informarse de los productos que puede o no ingresar a Chile? ¿Por qué razón no le pone mejor nota?
	9.5 Tabulación	Se construye una base de datos con: · Resultados obtenidos por variable a nivel nacional · Comparación de los resultados por variable con respecto al período anterior · Apertura por control fronterizo y razones de por qué no se califica mejor cuando la evaluación es inferior a nota 6 (escala de evaluación de 1 a 7).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de pasajeros que califican la atención al usuario en proceso de inspección de equipajes de pasajeros en nivel superior de satisfacción (notas 6 +7) en año t, respecto al total de pasajeros encuestados en proceso de inspección de equipajes de pasajeros año t.
11. Difusión	11.1 Resultados	Se difunden internamente a cada director regional y funcionarios del SAG.
	11.2 Bases de datos	No se publica, solo se usa internamente.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	Intranet institucional y *software Se Suite*.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SERVICIO AGRÍCOLA Y GANADERO (SAG)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Agrícola y Ganadero (SAG)
2. Unidad responsable		División de Protección Agrícola y Forestal
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Astete Rocha
	3.2 Correo electrónico	rodrigo.astete@sag.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gonzalo Pardo Hernández
	4.2 Correo electrónico	gonzalo.pardo@sag.gob.cl
	4.3 Teléfono	223451211
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Semilleros y Ensayos por Región y Especie
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer el universo de semilleros y ensayos de Organismos Genéticamente Modificados (OGM) a nivel territorial.
	3.2 Objetivos específicos	Medir la superficie sembrada y cultivos OGM por región, comuna, localidad y especie sembrada.
	3.3 Unidad de análisis	Superficie sembrada por especie OGM.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No aplica.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional: totalidad de los semilleros y ensayos que se encuentran a nivel nacional por temporada agrícola.
	6.2 Población objetivo	Semilleros y ensayos por región y especie.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de septiembre del año n hasta mayo del año n+1 (temporada).
	8.2 Método	Declaración de productores.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Septiembre del año n hasta mayo del año n+1 (temporada).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Sin información.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sag.cl/ambitos-de-accion/listas-y-estadisticas
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

SERVICIO AGRÍCOLA Y GANADERO (SAG)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Agrícola y Ganadero (SAG)
2. Unidad responsable		División de Protección Agrícola y Forestal
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Astete Rocha
	3.2 Correo electrónico	rodrigo.astete@sag.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gonzalo Pardo Hernández
	4.2 Correo electrónico	gonzalo.pardo@sag.gob.cl
	4.3 Teléfono	223451211
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Exportación de Semilla OGM (Organismo Genéticamente Modificado) por Especie y País de Destino
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer los volúmenes de exportación de semilla OGM por especie y país de destino.
	3.2 Objetivos específicos	Medir las exportaciones de semilla OGM por especie y país de destino.
	3.3 Unidad de análisis	Semillas OGM.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No aplica.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Exportaciones de semillas OGM por especie y país de destino.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de septiembre de año calendario.
	8.2 Método	Declaración de productores.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	1 de septiembre de año calendario.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sag.cl/ambitos-de-accion/listas-y-estadisticas
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

SERVICIO AGRÍCOLA Y GANADERO (SAG)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Agrícola y Ganadero (SAG)
2. Unidad responsable		Departamento de Control de Gestión
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sandra Tramón Cárdenas
	3.2 Correo electrónico	sandra.tramon@sag.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Eduardo Espinoza Guajardo
	4.2 Correo electrónico	eduardo.espinoza@sag.gob.cl
	4.3 Teléfono	223451193
5. Fecha llenado ficha		11 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estudio de la Satisfacción con Procesos de Negocio
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Medir la satisfacción de los clientes respecto a los siguientes procesos de negocios del Servicio Agrícola ganadero (SAG): · Certificación de exportaciones silvoagrícolas. · Origen, forestal, SAG USDA (Departamento de Agricultura de los Estados Unidos) y MAPRO (Material de Propagación). · Certificación de exportaciones pecuarias. · Consumo humano, consumo animal, consumo no humano y animales vivos. · Certificación varietal de semillas para la exportación. · Registro de productos e insumos. · Productos farmacéuticos, plaguicidas y variedades protegidas. · Vigilancia silvoagropecuaria. · Ámbito silvoagrícola y pecuario. · SIRSD – S (Programa de recuperación de suelos).
	3.2 Objetivos específicos	Medir aspectos específicos en distintos campos de desempeño y servicios que el SAG presta a sus clientes.
	3.3 Unidad de análisis	Clientes que utilicen algunos o todos los procesos de negocios del SAG.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sin información.

5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Incluye a las 15 regiones del país.
	6.2 Población objetivo	Clientes que utilicen algunos o todos los procesos de negocios del SAG.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestra aproximada de 1.700 casos, distribuida de manera proporcional a nivel de procesos y regiones.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mes de noviembre de 2018.
	8.2 Método	Estudio cuantitativo, basado en la técnica de encuestas telefónicas. Nota: el estudio es realizado por una empresa de estudios de mercado, posterior a un proceso de licitación pública.
	8.3 Periodicidad de captura	Diaria durante la fase de campo.
	8.4 Período de referencia	2 hasta 30 de noviembre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica
	9.2 Digitación	Las encuestas son telefónicas y las respuestas se ingresan en línea por el proveedor.
	9.3 Validación	Una vez que el proveedor ha realizado su propio proceso de validación, envía la base de datos y los resultados preliminares a contraparte SAG, quien a su vez hace cruces de validación de la base de datos con los resultados del informe preliminar. Después de un proceso de iteración, se acepta informe con resultados definitivos.
	9.4 Depuración	Solo para las preguntas abiertas existe una etapa de depuración que permite tabular las repuestas repetidas o que se asemejen entre sí para conocer las razones de por qué no califica mejor la variable, cuando la nota es inferior a 6, en una escala de 1 a 7.
	9.5 Tabulación	Se construye una base de datos con: · Resultados obtenidos por variable a nivel nacional. · Comparación de los resultados por variable con respecto al período anterior. · Apertura por proceso y dirección regional.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Se difunden internamente a cada director regional y funcionarios del SAG.
	11.2 Bases de datos	No se publica, solo se usa internamente.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	Sin información.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

COMITÉ DE SEGUROS DEL AGRO (AGROSEGUROS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comité de Seguros del Agro (Agroseguros)
2. Unidad responsable		Departamento de Informática
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ibar Silva
	3.2 Correo electrónico	isilva@agroseguros.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Céspedes
	4.2 Correo electrónico	fcespedes@agroseguros.gob.cl
	4.3 Teléfono	227301500
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Contratación de Pólizas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información de las pólizas de seguros del agro, contratadas por alguna de las compañías de seguros que participa del Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado, para el copago de las primas.
	3.2 Objetivos específicos	· Recoger, ordenar y consolidar la información disponible relativa a la distribución de pólizas de seguros silvoagropecuarios, según región, comuna, compañías de seguros, institución beneficiaria, rubro y cultivos asegurados. · Aportar antecedentes para la revisión y actualización de los cultivos y rubros asegurables, así como de los parámetros de aseguramiento para los rubros y cultivos incorporados al Programa de Seguro Agrícola.
	3.3 Unidad de análisis	Productores agropecuarios que realizan actividad agrícola comercial, que contratan pólizas de seguro para rubros incorporados al Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado para el copago de las primas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Productores agropecuarios que realizan actividad agrícola comercial, que contraten pólizas de seguro para rubros incorporados al Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado para el copago de las primas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Información enviada a través de archivos digitales por las compañías de seguros que participan del Programa de Seguro Agrícola.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua, mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al del envío de los datos. Pólizas contratadas por productores silvoagropecuarios durante el mes anterior al del envío de los datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Validación de consistencia de los datos informados, en relación a los parámetros de aseguramiento aprobados para el programa.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de tablas con datos estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicado en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micro-sitio	www.agroseguros.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

COMITÉ DE SEGUROS DEL AGRO (AGROSEGUROS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comité de Seguros del Agro (Agroseguros)
2. Unidad responsable		Departamento de Informática
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ibar Silva
	3.2 Correo electrónico	isilva@agroseguros.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Céspedes
	4.2 Correo electrónico	fcespedes@agroseguros.gob.cl
	4.3 Teléfono	227301500
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Subsidio
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información del subsidio otorgado por el Estado a productores silvoagropecuarios que han contratado alguna póliza con compañías de seguros, que participan del Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado para el copago de las primas.
	3.2 Objetivos específicos	· Recoger, ordenar y consolidar la información relativa a la asignación del subsidio del Estado a pólizas de seguros silvoagropecuarios, según distribución por región, comuna, compañías de seguros, institución beneficiaria, rubro y cultivos asegurados. · Analizar periódicamente la información recabada en términos cuantitativos y cualitativos, de modo de sustentar propuestas de política pública.
	3.3 Unidad de análisis	Productores agropecuarios que realizan actividad agrícola comercial, que accedieron al subsidio del Estado al contratar una póliza de seguro para rubros incorporados al Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado para el copago de las primas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Productores agropecuarios que realizan actividad agrícola comercial, que accedieron al subsidio del Estado al contratar una póliza de seguro para rubros incorporados al Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado para el copago de las primas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Información enviada a través de archivos digitales por las compañías de seguros que participan del programa de Seguro Agrícola.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua, mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de envío de los datos. Pólizas contratadas con subsidio al copago de las primas por productores silvoagropecuarios durante el mes anterior al de envío de los datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Validación de consistencia de los datos informados, en relación a los parámetros de aseguramiento aprobados, así como de los requisitos establecidos para acceder al subsidio.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de tablas con datos estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicado en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.agroseguros.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

COMITÉ DE SEGUROS DEL AGRO (AGROSEGUROS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comité de Seguros del Agro (Agroseguros)
2. Unidad responsable		Departamento de Informática
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ibar Silva
	3.2 Correo electrónico	isilva@agroseguros.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Céspedes
	4.2 Correo electrónico	fcespedes@agroseguros.gob.cl
	4.3 Teléfono	227301500
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Siniestralidad
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información de los siniestros registrados para las pólizas contratadas por productores silvoagropecuarios con compañías de seguros, que participan del Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado para el copago de las primas.
	3.2 Objetivos específicos	· Recoger, ordenar y consolidar la información disponible relativa a la siniestralidad de pólizas de seguros silvoagropecuarios, según distribución por región, comuna, compañías de seguros, institución beneficiaria, rubro y cultivos asegurados. · Aportar antecedentes para la revisión y actualización de las tasas de riesgo aplicadas a las pólizas de seguros silvoagropecuarios, para los rubros y cultivos incorporados al Programa de Seguro Agrícola.
	3.3 Unidad de análisis	Productores agropecuarios que realizan actividad agrícola comercial, que contrataron una póliza de seguro para rubros incorporados al Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado para el copago de las primas y que fueron afectados por alguno de los riesgos cubiertos por el seguro.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Productores agropecuarios que realizan actividad agrícola comercial, que contrataron una póliza de seguro para rubros incorporados al Programa de Seguro Agrícola con subsidio del Estado para el copago de las primas y que fueron afectados por alguno de los riesgos cubiertos por el seguro.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Información enviada a través de archivos digitales por las compañías de seguros que participan del Programa de Seguro Agrícola.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua, mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de envío de los datos. Pólizas siniestradas durante el mes anterior al de envío de los datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Validación de consistencia de los datos informados, en relación a los parámetros de aseguramiento aprobados para el programa y los datos de pólizas contratadas.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de tablas con datos estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicado en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.agroseguros.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432260
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Pensiones de Retiro
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un diagnóstico y análisis de género de la situación de las mujeres respecto de los hombres en materia de beneficios previsionales.
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la elaboración de estadísticas desagregadas por sexo de beneficios previsionales.
	3.3 Unidad de análisis	Pensión de retiro.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres en materia de beneficios previsionales.
5. Alcance temático		Política [4].
		Salud [8].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Personal en servicio activo de las Fuerzas Armadas, que cumpla con el requisito de 20 años o más de servicios efectivos con imposiciones en Capredena, a menos que acredite incapacidad o invalidez absoluta o por accidente en acto determinado del servicio.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	Indicador de desempeño de género.
	9.4 Depuración	Una vez recolectada la información con el Departamento de Previsión Social, se procede en completar formulario para ser reportado a la Unidad de Planificación y Control de Gestión.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de informes de análisis de género de la situación de las mujeres, respecto de los hombres en materia de beneficios previsionales enviados a las instituciones de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada y Fuerza Aérea).
11. Difusión	11.1 Resultados	Reporte e informe a cada institución de las Fuerzas Armadas.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432261
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Pensión de Montepío
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un diagnóstico y análisis de género de la situación de las mujeres respecto de los hombres en materia de beneficios previsionales.
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la elaboración de estadísticas desagregadas por sexo de beneficios previsionales.
	3.3 Unidad de análisis	Asignatarios legales del personal fallecido en algunas de las circunstancias establecidas en la normativa legal vigente.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres en materia de beneficios previsionales.
5. Alcance temático		Política [4].
		Salud [8].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Causantes fallecidos en retiro, causantes fallecidos en servicio activo, causantes fallecidos en acto determinado del servicio y asignatarios con derecho a pensión de montepío, de acuerdo a la Ley 20.735, que entró en vigencia a contar de 1 de junio de 2014 y que modificó el artículo 88 bis, de la Ley 18.948.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	Indicador de desempeño de género.
	9.4 Depuración	Una vez recolectada la información con el Departamento de Previsión Social, se procede en completar formulario para ser reportado a la Unidad de Planificación y Control de Gestión.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de informes de análisis de género de la situación de las mujeres, respecto de los hombres en materia de beneficios previsionales enviados a las instituciones de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada y Fuerza Aérea).
11. Difusión	11.1 Resultados	Reporte e informe a cada institución de las Fuerzas Armadas.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432262
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadística de Asignaciones Familiares
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un diagnóstico y análisis de género de la situación de las mujeres respecto de los hombres en materia de beneficios previsionales.
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la elaboración de estadísticas desagregadas por sexo de beneficios previsionales.
	3.3 Unidad de análisis	Titular de la pensión de retiro por los causantes que viven a sus expensas, y a la montepiada por las cargas que hubiese tenido el pensionado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres en materia de beneficios previsionales.
5. Alcance temático		Política [4].
		Salud [8].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Causantes de Asignación Familiar: · La cónyuge y el cónyuge inválido (en la forma en que determine la reglamentación vigente). · Los hijos y los adoptados hasta los 18 años de edad. Los mayores de 18 años hasta los 24 años, solteros y que continúen estudios regulares en la enseñanza media, normal, técnica y especializada o superior en institutos o en universidades del Estado o particulares reconocidos por éste. · Los nietos y bisnietos huérfanos de padre y madre o abandonados por éstos, en los términos de la letra precedente. · La madre viuda. · Los ascendientes mayores de 65 años. · Los niños huérfanos o abandonados en los mismos términos que establece el punto dos y los inválidos que están a cargo de las instituciones.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	Indicador de desempeño de género.
	9.4 Depuración	Una vez recolectada la información con el Departamento de Previsión Social, se procede en completar formulario para ser reportado a la Unidad de Planificación y Control de Gestión.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de informes de análisis de género de la situación de las mujeres, respecto de los hombres en materia de beneficios previsionales enviados a las instituciones de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada y Fuerza Aérea).
11. Difusión	11.1 Resultados	Reporte e informe a cada institución de las Fuerzas Armadas.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432262
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Devolución de Imposiciones
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un diagnóstico y análisis de género de la situación de las mujeres respecto de los hombres en materia de beneficios previsionales.
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la elaboración de estadísticas desagregadas por sexo de beneficios previsionales.
	3.3 Unidad de análisis	Persona que se retire de una institución o fallezca en servicio activo sin cumplir el tiempo mínimo para obtener la pensión de retiro.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres en materia de beneficios previsionales.
5. Alcance temático		Política [4].
		Salud [8].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Imponentes que se acogieron a retiro sin haber cumplido el requisito de 20 años con imposiciones en Capredena.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	Indicador de desempeño de género.
	9.4 Depuración	Una vez recolectada la información con el Departamento de Previsión Social, se procede en completar formulario para ser reportado a la Unidad de Planificación y Control de Gestión.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de informes de análisis de género de la situación de las mujeres, respecto de los hombres en materia de beneficios previsionales enviados a las instituciones de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada y Fuerza Aérea).
11. Difusión	11.1 Resultados	Reporte e informe a cada institución de las Fuerzas Armadas.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432262
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Comisiones de Servicio al Extranjero
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un diagnóstico y análisis de género de las mujeres respecto de los hombres en materia de decretos de carrera funcionaria (comisiones en el extranjero, retiros y bajas, nombramientos y ascensos).
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la elaboración de estadísticas desagregadas por sexo de beneficios previsionales.
	3.3 Unidad de análisis	Personal activo de las instituciones.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres que fueron comisionados al extranjero.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
		Empleo y trabajo [3].
		Política [4].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Personal activo de las instituciones armadas, la Dirección General de Aeronáutica Civil, Empresa Nacional de Aeronáutica y del personal del Ministerio de Defensa Nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	Indicador de desempeño de género.
	9.4 Depuración	Una vez recolectada la información con el Departamento de Gestión Institucional se procede en completar formulario para ser reportado a la Unidad de Planificación y Control de Gestión.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de informes de análisis de género de la situación de las mujeres, respecto de los hombres en materia de carrera funcionaria enviados a las instituciones de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada, Fuerza Aérea).
11. Difusión	11.1 Resultados	Reporte e informe a cada institución de las Fuerzas Armadas.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432262
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Retiros y Bajas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un diagnóstico y análisis de género de las mujeres respecto de los hombres en materia de decretos de carrera funcionaria (comisiones en el extranjero, retiros y bajas, nombramientos y ascensos).
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la elaboración de estadísticas desagregadas por sexo de decretos de carrera funcionaria (comisiones en el extranjero, retiros y bajas, nombramientos y ascensos).
	3.3 Unidad de análisis	Personal activo de las instituciones.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres que fueron acogidos a retiro y baja.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Política [4].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Personal activo de las instituciones armadas, la Dirección General de Aeronáutica Civil, Empresa Nacional de Aeronáutica y del personal del Ministerio de Defensa Nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	Indicador de desempeño de género.
	9.4 Depuración	Una vez recolectada la información con el Departamento de Gestión Institucional, se procede en completar formulario para ser reportado a la Unidad de Planificación y Control de Gestión.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de informes de análisis de género de la situación de las mujeres, respecto de los hombres en materia de carrera funcionaria enviados a las instituciones de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada, Fuerza Aérea).
11. Difusión	11.1 Resultados	Reporte e informe a cada institución de las Fuerzas Armadas.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432262
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Nombramientos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un diagnóstico y análisis de género de las mujeres respecto de los hombres en materia de decretos de carrera funcionaria (comisiones en el extranjero, retiros y bajas, nombramientos y ascensos).
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la elaboración de estadísticas desagregadas por sexo de decretos de carrera funcionaria (comisiones en el extranjero, retiros y bajas, nombramientos y ascensos).
	3.3 Unidad de análisis	Personal activo de las instituciones.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres nombrados en cargos de jefatura de fuerza y/o plaza.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Política [4].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Personal activo de las instituciones armadas, la Dirección General de Aeronáutica Civil, Empresa Nacional de Aeronáutica y del personal del Ministerio de Defensa Nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	Indicador de desempeño de género.
	9.4 Depuración	Una vez recolectada la información con el Departamento de Gestión Institucional, se procede en completar formulario para ser reportado a la Unidad de Planificación y Control de Gestión.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de informes de análisis de género de la situación de las mujeres, respecto de los hombres en materia de carrera funcionaria enviados a las instituciones de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada, Fuerza Aérea).
11. Difusión	11.1 Resultados	Reporte e informe a cada institución de las Fuerzas Armadas.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432262
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Ascensos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un diagnóstico y análisis de género de las mujeres respecto de los hombres en materia de decretos de carrera funcionaria (comisiones en el extranjero, retiros y bajas, nombramientos y ascensos).
	3.2 Objetivos específicos	Mantener la elaboración de estadísticas desagregadas por sexo de decretos de carrera funcionaria (comisiones en el extranjero, retiros y bajas, nombramientos y ascensos).
	3.3 Unidad de análisis	Trámites administrativos relacionados con la salida al extranjero del personal activo de las instituciones.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres oficiales que fueron ascendidos según procedimiento interno y escalafón de cada institución de las Fuerzas Armadas.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Política [4].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Personal activo de las instituciones armadas, la Dirección General de Aeronáutica Civil, Empresa Nacional de Aeronáutica y del personal del Ministerio de Defensa Nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	Indicador de desempeño de género.
	9.4 Depuración	Una vez recolectada la información con el Departamento de Gestión Institucional, se procede en completar formulario para ser reportado a la Unidad de Planificación y Control de Gestión.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Porcentaje de informes de análisis de género de la situación de las mujeres, respecto de los hombres en materia de carrera funcionaria enviados a las instituciones de las Fuerzas Armadas (Ejército, Armada, Fuerza Aérea).
11. Difusión	11.1 Resultados	Reporte e informe a cada institución de las Fuerzas Armadas.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432262
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Consultas Ciudadanas de la Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Analizar la información que administra el Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC), en virtud de la Ley 19.880.
	3.2 Objetivos específicos	Elaborar estadísticas desagregadas por sexo del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC), en virtud de la Ley 19.880.
	3.3 Unidad de análisis	Formulario de registro de consultas del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres que ingresaron requerimientos de información, a través del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC).
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Ciudadanos en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA PARA LAS FUERZAS ARMADAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría para las Fuerzas Armadas
2. Unidad responsable		Departamento de Políticas Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Viviana Ambler González
	3.2 Correo electrónico	vambler@ssffaa.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Gutiérrez Contreras
	4.2 Correo electrónico	fgutierrez@ssffaa.gob.cl
	4.3 Teléfono	232432262
5. Fecha llenado ficha		4 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadística del Indicador Transversal de Solicitudes de Acceso a la Información Pública reportado a la Segpres
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Analizar la información entregada por las estadísticas desagregadas por sexo, en el Informe Trimestral de Indicador Transversal de Solicitudes de Acceso a la Información Pública, reportado mensualmente a la Segpres.
	3.2 Objetivos específicos	No aplica.
	3.3 Unidad de análisis	Consultas ingresadas a través del Sistema de Acceso a la Información Pública.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Cantidad de mujeres v/s hombres que ingresaron requerimientos de información a través del sistema de consultas, del Sistema de Acceso a la Información Pública.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Ciudadanos en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Año 2018.
	8.2 Método	Por oficio enviado a comienzos de año a los departamentos internos que proveen de información mensualmente para alimentar el indicador, en el marco del PMG-Género.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Último día hábil del mes anterior a la recolección de datos.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	· Reporte semestral a la Unidad de Planificación y Control de Gestión. · Informe semestral a las instituciones de las Fuerzas Armadas.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	Se reporta información en página web del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, en el marco del PMG.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minmujeryeg.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

EJÉRCITO DE CHILE

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ejército de Chile
2. Unidad responsable		Dirección del Personal del Ejército
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Coronel Osvaldo Catrileo Araneda
	3.2 Correo electrónico	osvaldo.catrileo@ejercito.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	María Francisca Olea Normandin
	4.2 Correo electrónico	francisca.olea@ejercito.cl
	4.3 Teléfono	226934386
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Reporte de Responsabilidad Social del Ejército
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar respecto a los impactos económicos, sociales y ambientales, positivos y negativos, causados por la gestión institucional, constituyéndose en un instrumento de transparencia, comunicación y mejoramiento continuo.
	3.2 Objetivos específicos	· Dar cuenta de la gestión institucional en los ámbitos social, ambiental y económico. · Difundir y profundizar en los diferentes grupos de interés, el conocimiento del Ejército. · Medir los avances y retrocesos en el área de la RSE con el objetivo de introducir las mejoras pertinentes. · Colaborar con la transparencia institucional.
	3.3 Unidad de análisis	Ejército de Chile.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Laborales y educacionales.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
		Política [4].
		Educación [6].
		Medioambiente [9].
		Salud [8].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Ejército de Chile.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de abril de 2017 hasta 10 de enero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario impreso y reuniones de trabajo.
	8.3 Periodicidad de captura	Cuatro veces al año.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La codificación se asigna de acuerdo a los estándares de la guía G-4 del Global Reporting Initiative (GRI).
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de la información al sistema de registro hasta su proceso de redacción y aprobación.
	9.3 Validación	El proceso de validación de la información la realiza la unidad informante y la Dirección del Personal del Ejército.
	9.4 Depuración	Corresponde al proceso de aprobación que realiza la jefatura del Estado Mayor General del Ejército y la Comandancia en Jefe del Ejército.
	9.5 Tabulación	Las tablas se organizan de acuerdo al indicador entregado por la guía G4 del Global Reporting Initiative (GRI), generalmente, obedece a resultados de la gestión del año reportado y/o en relación a años anteriores.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Exposición a autoridades, integrantes del Ejército, medios de comunicación y otros invitados; comunicado de prensa, boletín informativo interno y sitio web institucional.
	11.2 Bases de datos	Sitio web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ejercito.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

EJÉRCITO DE CHILE

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ejército de Chile
2. Unidad responsable		Dirección del Personal del Ejército
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Coronel Osvaldo Catrileo Araneda
	3.2 Correo electrónico	osvaldo.catrileo@ejercito.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sergio Silva Beas
	4.2 Correo electrónico	sergio.silva@ejercito.cl
	4.3 Teléfono	226934376
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Memoria del Ejército
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dejar constancia de las actividades más relevantes efectuadas por la institución, consignando en este texto de valor profesional e histórico, las decisiones más importantes y las acciones realizadas, en razón de dar cumplimiento a las misiones que le competen al Ejército en las áreas estratégicas de la Defensa y la Seguridad y Cooperación Internacional.
	3.2 Objetivos específicos	· Transparentar el quehacer institucional. · Dar a conocer el devenir institucional. · Transparentar los ámbitos de la Defensa y la Seguridad y Cooperación Internacional. · Conservar la historia del Ejército. · Colaborar con la transparencia institucional.
	3.3 Unidad de análisis	Ejército de Chile.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Laborales y educacionales.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Educación [6].
		Ciencia y tecnología [16].
		Historia [18].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Internacional, nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Ejército de Chile.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de abril de 2017 hasta 10 de enero de 2018.
	8.2 Método	Cuestionario impreso y reuniones de trabajo.
	8.3 Periodicidad de captura	Cuatro veces al año.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No utiliza codificación.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso de la información al sistema de registro hasta su proceso de redacción y aprobación.
	9.3 Validación	El proceso de validación de la información la realiza la unidad informante y la Dirección del Personal del Ejército.
	9.4 Depuración	Corresponde al proceso de aprobación que realiza la jefatura del Estado Mayor General del Ejército y la Comandancia en Jefe del Ejército.
	9.5 Tabulación	Tablas que expresan lo realizado en el año.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Exposición a autoridades, integrantes del Ejército, medios de comunicación y otros invitados; comunicado de prensa, boletín informativo interno y sitio web institucional.
	11.2 Bases de datos	Sitio web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ejercito.cl

DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIZACIÓN NACIONAL (DGMN)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Movilización Nacional (DGMN)
2. Unidad responsable		Oficina de Estadísticas - Departamento de Planificación
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Coronel Oscar Quintana Paulos
	3.2 Correo electrónico	subdirector@dgmn.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sergio Vera Schneider
	4.2 Correo electrónico	svera@dgmn.cl
	4.3 Teléfono	224413960
5. Fecha llenado ficha		22 de junio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Control de Armas y Explosivos - Informe Estadístico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar a las autoridades información sintética para la toma de decisión oportuna en lo que respecta al control de armas y explosivos.
	3.2 Objetivos específicos	Conocer las características demográficas de los/as usuarios/as y el movimiento de las armas de fuego a lo largo del país.
	3.3 Unidad de análisis	Código del arma.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas naturales usuarios/as de armas inscritas activas por tipo (coleccionista, deportista, otros/as naturales).
5. Alcance temático		Ley, delicuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y comunal.
	6.2 Población objetivo	Población de 18 o más años de edad o inferior, en el caso de deportistas, usuarios/as con armas de fuego inscritas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Diaria.
	8.2 Método	Formulario en sistema.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al Informe Estadístico.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sólo cuando surgen nuevas categorías.
	9.2 Digitación	Digitación directa en sistema.
	9.3 Validación	Cotejo de información en línea.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Tablas e indicadores presentados en el Informe Estadístico mensual, elaborados a partir de un programa computacional.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Según lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 17.798 sobre control de armas, la base de datos es de carácter reservado, por lo que no puede ser difundida al público. La norma anterior se encuentra en concordancia con el artículo 21 N° 5 de la Ley 20.285, sobre acceso a la información pública.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dgmn.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

DIRECCIÓN GENERAL DEL TERRITORIO MARÍTIMO Y MARINA MERCANTE (DIRECTEMAR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General del Territorio Marítimo y Marina Mercante (Directemar)
2. Unidad responsable		Departamento Tecnologías Marítimas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcelo Albarrán Mora
	3.2 Correo electrónico	malmo@directemar.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Pedro Rojas Figueroa
	4.2 Correo electrónico	projas@directemar.cl
	4.3 Teléfono	322208446
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Catálogo de Naves Mayores y Menores
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Registrar, de acuerdo a su Tonelaje de Registro Grueso (TRG), a las naves mayores o menores de 50 TRG. Las naves mayores se registran en Valparaíso, en Registro de Naves Mayores; y las naves menores, en las distintas capitanías de puerto del país.
	3.2 Objetivos específicos	Registrar al armador o persona natural dueña de la nave. Antecedentes jurídicos de la propiedad de la nave.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas y personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Nombre del armador o persona jurídica.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas y personas que adquieran una embarcación independiente del tamaño y quieran realizar con ella una actividad económica, turística, deportiva, etc.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Las empresas y personas deben de presentar un cúmulo de antecedentes dependiendo del TRG de la nave. Si es mayor de 50 TRG, en oficina central de Directemar y si es menor de 50 TRG, en los Mesonlit de las capitanías de puerto a nivel nacional, ingresando los datos en una base de datos dispuestas por Directemar.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Registro histórico para las naves mayores desde el año 1964 y menores desde el año 1925.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Personal dependiente de reparticiones Directemar. La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones en línea.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín Estadístico Marítimo, publicado en página web Directemar.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	web.directemar.cl/estadisticas/maritimo
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN GENERAL DEL TERRITORIO MARÍTIMO Y MARINA MERCANTE (DIRECTEMAR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General del Territorio Marítimo y Marina Mercante (Directemar)
2. Unidad responsable		Departamento Tecnologías Marítimas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcelo Albarrán Mora
	3.2 Correo electrónico	malmo@directemar.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Pedro Rojas Figueroa
	4.2 Correo electrónico	projas@directemar.cl
	4.3 Teléfono	322208446
5. Fecha llenado ficha		1 de Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Personal Marítimo
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Registrar a las personas que trabajan en el ámbito marítimo y portuario, de acuerdo a su título, matrícula y especialidades. Los oficiales que laboran en naves mercantes, pesca y especiales se registran en Valparaíso (Dirinmar) y el resto del personal se registra en las distintas capitanías de puerto del país.
	3.2 Objetivos específicos	Acreditar que el personal que labora embarcado en naves, en puertos y en la orilla de mar presenta las competencias necesarias para su labor.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Nombres y apellidos de la persona.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Toda persona que trabaje en el ámbito marítimo-portuario.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Las personas deben de presentar, dependiendo al título, matrícula y/o especialidad, los antecedentes requeridos, previa visación de las competencias exigidas en la reglamentación marítima, en oficinas de direcciones técnicas como en Mesonlit de las capitanías de puerto a nivel nacional, ingresando los datos en base de datos dispuestas por Directemar.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Registro histórico para oficiales desde el año 1964 y para el personal marítimo desde el año 1925.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Personal dependiente de reparticiones Directemar y direcciones técnicas. La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones en línea.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín Estadístico Marítimo publicado en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	web.directemar.cl/estadisticas/maritimo
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN GENERAL DEL TERRITORIO MARÍTIMO Y MARINA MERCANTE (DIRECTEMAR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General del Territorio Marítimo y Marina Mercante (Directemar)
2. Unidad responsable		Departamento Tecnologías Marítimas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcelo Albarrán Mora
	3.2 Correo electrónico	malmo@directemar.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Pedro Rojas Figueroa
	4.2 Correo electrónico	projas@directemar.cl
	4.3 Teléfono	322208446
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cabotaje
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Registrar los embarques de cargas entre puertos nacionales, mediante informaciones obtenidas desde guías de despacho y/o facturas de embarque de cabotaje, las cuales son entregadas por agencias de naves, embarcadores de cabotaje, armadores de naves y en formulario de recepción y despacho de naves mayores, entregadas a distintas autoridades marítimas desplegadas a nivel nacional, desde Arica a Puerto Williams.
	3.2 Objetivos específicos	Hacer cumplir las leyes y reglamentos que regulan la actividad del cabotaje en Chile. Resguardar esta carga para naves con bandera chilena, salvo algunas excepciones reglamentarias.
	3.3 Unidad de análisis	Carga.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Compañías navieras y/o armadores que efectúan transporte de carga entre puertos nacionales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	En las capitanías de puerto a nivel nacional, se recepcionan fotocopias de documentos de embarque de cabotaje, entregados por usuarios marítimos y otros reportes que son solicitados directamente a agentes de naves y armadores nacionales, los cuales son ingresados a la base de datos dispuesta por Directemar.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Año 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Personal dependiente de reparticiones Directemar y direcciones técnicas. La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones en línea.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Análisis Estadísticas Portuarias, publicado en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	web.directemar.cl/estadisticas/maritimo
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN GENERAL DEL TERRITORIO MARÍTIMO Y MARINA MERCANTE (DIRECTEMAR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General del Territorio Marítimo y Marina Mercante (Directemar)
2. Unidad responsable		Departamento Tecnologías Marítimas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcelo Albarrán Mora
	3.2 Correo electrónico	malmo@directemar.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Pedro Rojas Figueroa
	4.2 Correo electrónico	projas@directemar.cl
	4.3 Teléfono	322208446
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Emergencias Marítimas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Registrar las emergencias marítimas, basado en cada caso SAR (*Search and Rescue*, Búsqueda y Salvamento en español) generado durante el año recién terminado, que fue captado por el Servicio de Búsqueda y Salvamento Marítimo (MRCC Chile), a través de sus Centros y Subcentros de Búsqueda y Salvamento Marítimo (MRCC´s y MRSC´s), ya sea en su fase de incertidumbre, alerta, peligro o siniestro que afecta a una nave o artefacto naval en la jurisdicción de responsabilidad marítima, según lo establece el D.S. N° 1190, del 29 de noviembre de 1976, modificado por el D.S. N° 704 publicado en el Diario Oficial el 2 de noviembre de 1992.
	3.2 Objetivos específicos	Salvaguardar la vida humana en el mar.
	3.3 Unidad de análisis	Naves mayores y menores, personas y aeronaves.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Personas involucradas en el accidente.
5. Alcance temático		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Todas las naves, personas y aeronaves siniestradas en el mar, ríos y lagos navegables.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Las emergencias marítimas que son reportadas a las reparticiones dependientes de Directemar, dependiendo de su gravedad, definen las medidas que se adoptan en los centros y subcentros de control activados, disponiendo medios marítimos, terrestres y aéreos más cercanos a la emergencia. Durante el proceso de la emergencia las informaciones son ingresadas a una base de datos.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Año 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Personal dependiente de reparticiones Directemar y direcciones técnicas. La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones en línea.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Análisis de Emergencias Marítimas, publicado en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	web.directemar.cl/estadisticas/maritimo
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN GENERAL DEL TERRITORIO MARÍTIMO Y MARINA MERCANTE (DIRECTEMAR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General del Territorio Marítimo y Marina Mercante (Directemar)
2. Unidad responsable		Departamento Tecnologías Marítimas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcelo Albarrán Mora
	3.2 Correo electrónico	malmo@directemar.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Pedro Rojas Figueroa
	4.2 Correo electrónico	projas@directemar.cl
	4.3 Teléfono	322208446
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Accidentes Estivales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Registrar los accidentes ocurridos a bañistas y/o deportistas náuticos que originan una acción de asistencia o salvamento en playa de mar, lago o río, durante la temporada estival recién terminada, comprendida entre el 15 de diciembre del año anterior y el 15 de marzo del año en curso.
	3.2 Objetivos específicos	Identificar los lugares con mayor accidentabilidad.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Nombre y apellido de personas.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Todas las personas que concurren en temporada estival a playas, ríos y lagos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Los accidentes estivales son informados por distintos medios (concesionarios de playas, denuncia vía telefónica, patrullas marítimas terrestres y aéreas) a las reparticiones dependientes de Directemar. Luego, toda esta información es ingresada a una base de datos dispuesta a nivel nacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Año 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Personal dependiente de reparticiones Directemar y direcciones técnicas. La otra corresponde al sistema de ingreso de datos, con validaciones en línea.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Análisis de accidentes estivales, publicado en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	web.directemar.cl/estadisticas/maritimo
	12.2 Información desagregada por sexo	Si.

DIRECCIÓN GENERAL DEL TERRITORIO MARÍTIMO Y MARINA MERCANTE (DIRECTEMAR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General del Territorio Marítimo y Marina Mercante (Directemar)
2. Unidad responsable		Departamento Tecnologías Marítimas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcelo Albarrán Mora
	3.2 Correo electrónico	malmo@directemar.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Pedro Rojas Figueroa
	4.2 Correo electrónico	projas@directemar.cl
	4.3 Teléfono	322208446
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Habilitación de Playas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer el estado de habilitación de playas y balnearios pertenecientes a las jurisdicciones de cada repartición, durante el período estival.
	3.2 Objetivos específicos	Identificar los concesionarios en playas y balnearios.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Nombre de concesionario(s).
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Toda playa o balneario autorizada por la Autoridad Marítima a funcionar durante la temporada estival.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Base de datos dispuesta por Directemar a nivel nacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Año 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	Sin información.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Análisis de accidentes estivales, publicado en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web Directemar y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	web.directemar.cl/estadisticas/maritimo
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO HIDROGRÁFICO Y OCEANOGRÁFICO DE LA ARMADA (SHOA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Hidrográfico y Oceanográfico de la Armada (SHOA)
2. Unidad responsable		Departamento de Oceanografía
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Carlos Zúñiga Araya
	3.2 Correo electrónico	czuniga@shoa.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Carolina Calvete Maldonado
	4.2 Correo electrónico	cendhoc@shoa.cl
	4.3 Teléfono	322266682
5. Fecha llenado ficha		30 de junio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Promedio Mensual de la Temperatura Superficial del Mar (TSM)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Monitorear las características oceanográficas a lo largo de la costa de Chile.
	3.2 Objetivos específicos	Medir la temperatura superficial del mar en la costa de Chile, con la finalidad de contar con una serie de largo período que permita evaluar condiciones anormales en el ambiente marino.
	3.3 Unidad de análisis	Costa de Chile.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Salud [8].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, localidades costeras definidas a lo largo de la costa de Chile.
	6.2 Población objetivo	Localidades costeras a lo largo de la costa de Chile.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo permanente de datos diarios de TSM, en localidades definidas a lo largo de la costa de Chile. Existen estaciones históricas, en las cuales la data ha sido adquirida desde 1950 aproximadamente hasta la fecha. También se debe considerar que a lo largo del tiempo se han agregado nuevas localidades de muestreo (desde 2011 hasta la fecha).
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Continua.
	8.2 Método	Instrumental.
	8.3 Periodicidad de captura	Localidades de muestreo antiguo: periodicidad diaria. Localidades de muestreo actual: periodicidad cada 1 minuto.
	8.4 Período de referencia	Semestre continuo anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los programas que manejan la información cruda completan los datos faltantes con el código "999".
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se realizan controles de calidad, en base a la observación y comparación con series históricas. Se detectan también los *outlayers* o puntos escapados en base a la generación gráfica de la data.
	9.4 Depuración	Cuando se detectan datos con problemas, estos son eliminados de la serie original y guardados en nuestras bases de datos de TSM.
	9.5 Tabulación	Los datos son guardados por localidad en un archivo ASCCI (*.txt), con una cabecera de metadatos y luego las columnas de información (año, mes, valor TSM).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		El indicador de precisión de los datos se basa en la cantidad de días con información disponible para obtener el valor promedio. Si un mes cuenta con menos de 15 días de datos, el promedio no es calculado.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional del SHOA (catálogo de metadatos) www.shoa.cl
	11.2 Bases de datos	Página web institucional del SHOA (catálogo de metadatos) www.shoa.cl Solicitudes directas al CENDHOC o a través de OIRS
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	bit.ly/UCRiSo
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO HIDROGRÁFICO Y OCEANOGRÁFICO DE LA ARMADA (SHOA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Hidrográfico y Oceanográfico de la Armada (SHOA)
2. Unidad responsable		Departamento de Oceanografía
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Carlos Zúñiga Araya
	3.2 Correo electrónico	czuniga@shoa.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Carolina Calvete Maldonado
	4.2 Correo electrónico	cendhoc@shoa.cl
	4.3 Teléfono	322266682
5. Fecha llenado ficha		30 de junio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Promedio Mensual del Nivel del Mar (NM)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Monitorear las características oceanográficas a lo largo de la costa de Chile.
	3.2 Objetivos específicos	Medir el nivel del mar en la costa de Chile, con la finalidad de contar con una serie de largo período que permita evaluar condiciones anormales en el ambiente marino. Esta información es de primera necesidad para el Sistema Nacional de Alarma de Maremotos.
	3.3 Unidad de análisis	Costa de Chile.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Salud [8].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, localidades costeras definidas a lo largo de la costa de Chile.
	6.2 Población objetivo	Localidades costeras a lo largo de la costa de Chile.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo permanente de datos horarios de NM, en localidades definidas a lo largo de la costa de Chile. Existen estaciones históricas, en las cuales la data ha sido adquirida desde 1950 aproximadamente hasta la fecha. También se debe considerar que a lo largo del tiempo se han agregado nuevas localidades de muestreo (desde 2011 hasta la fecha).
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Continua.
	8.2 Método	Instrumental.
	8.3 Periodicidad de captura	Localidades de muestreo antiguo: periodicidad horaria. Localidades de muestreo actual: periodicidad cada 1 minuto.
	8.4 Período de referencia	Semestre continuo anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los programas que manejan la información cruda completan los datos faltantes con el código “999”.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se realizan controles de calidad, en base a los procesamientos estándares asociados al manejo de datos del NM (comparación del valor observado con el pronosticado mediante el método armónico de la marea).
	9.4 Depuración	Cuando se detectan datos con problemas, son eliminados de la serie original y guardados en nuestras bases de datos de NM.
	9.5 Tabulación	Los datos son guardados por localidad en un archivo ASCCI (*.txt), con una cabecera de metadatos y luego las columnas de información (año, mes, valor NM).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		El indicador de precisión de los datos, se basa en la cantidad de días con información disponible para obtener el valor promedio. Si un mes cuenta con menos de 15 días de datos, el promedio no es calculado.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional del SHOA (catálogo de metadatos) www.shoa.cl
	11.2 Bases de datos	Página web institucional del SHOA (catálogo de metadatos). www.shoa.cl Solicitudes directas al CENDHOC o a través de OIRS.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	bit.ly/UCRiSo
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Departamento Secretaría General
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ricardo Gutiérrez Recabarren
	3.2 Correo electrónico	ricardo.gutierrez@dgac.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Fabiola Gabrielli Corsi
	4.2 Correo electrónico	fgabrielli@dgac.gob.cl
	4.3 Teléfono	224392305
5. Fecha llenado ficha		26 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Estadístico de Solicitudes OIRS Procesadas a Través de Plataforma Informática
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Ser una herramienta de apoyo para la toma de decisiones de la Dirección, orientada a la medición de la metodología de atención, procedimientos de derivación, y respuesta oportuna, lo anterior con el objetivo de mejorar continuamente nuestros servicios.
	3.2 Objetivos específicos	Definir una línea base del nivel del cumplimiento en términos de plazo de respuesta y derivación.
	3.3 Unidad de análisis	Cantidad de solicitudes diferenciadas por consulta, reclamo, sugerencia, felicitación, materia del reclamo.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Unidades DGAC donde se presentan consultas, reclamos, sugerencias y felicitaciones junto con las materias más consultadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semestral.
	8.2 Método	Base de datos extraída de plataforma informática.
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	Primeros 15 días hábiles de los meses de julio y enero.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Revisión manual.
	9.4 Depuración	Revisión de trazabilidad.
	9.5 Tabulación	La tabulación se realiza en su mayoría a través de sumatoria y porcentaje de cumplimiento tomando como parámetro cantidad de días.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Indicadores de cumplimiento en relación a tiempos de respuesta, porcentaje de reclamos recepcionados competencia DGAC y tiempos de derivación.
11. Difusión	11.1 Resultados	Intranet institucional.
	11.2 Bases de datos	Base de datos no es difundida.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	Intranet institucional.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Arturo Merino Benitez
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Hugo Luarte Gamin
	3.2 Correo electrónico	hluarte@dgac.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Daniela Arias Del Mauro
	4.2 Correo electrónico	daniela.arias@dgac.gob.cl
	4.3 Teléfono	224363740
5. Fecha llenado ficha		4 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Inventario de Emisiones Atmosféricas y Modelación de Dispersión de Contaminantes Atmosféricos en el Aeropuerto Arturo Merino Benítez
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar los resultados obtenidos al realizar la memoria de cálculo correspondiente a las emisiones de material particulado respirable MP10, material particulado respirable fino MP2.5, monóxido de carbono (CO), gases orgánicos totales (TOG), hidrocarburos no metánicos (NMHC), compuestos orgánicos volátiles (VOC), óxidos de nitrógeno (NOX) y sulfuros (SOX), generadas por las actividades asociadas al Aeropuerto Arturo Merino Benítez (AMB), durante el año 2017. Además entregar los resultados obtenidos en la modelación de la dispersión atmosférica de las concentraciones de material particulado y gases provenientes de las actividades de operación realizadas en el AMB y de fuentes externas, correspondientes a quemas agrícolas y extracción de pumicita.
	3.2 Objetivos específicos	· Identificar las principales fuentes contaminantes del Aeropuerto · Utilizar el modelo *Aviation Environmental Design Tool (AEDT)* Versión 2b, el cual fue desarrollado por *Federal Aviation Administration (FAA)* · Calcular las emisiones totales anuales por fuente de cada contaminante identificado · Identificar el área de influencia cuyo punto central es el Aeropuerto. · Simular los contaminantes asociados a las actividades tanto internas como externas del Aeropuerto AMB, fueron modelados según requerimiento de la "Guía para el Uso de Modelos de Calidad del Aire en el SEIA, 2012" Servicio de Evaluación Ambiental, mediante la aplicación del sistema de modelación atmosférica Calpuff definido por la agencia EPA y obtener los aportes generados por cada contaminante atmosférico.
	3.3 Unidad de análisis	Organizaciones externas que se encuentran instaladas dentro del Aeropuerto Arturo Merino Benítez y Unidades internas de la DGAC que se encuentran en el Aeropuerto.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Salud [8].
		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	El área de influencia considerada en la modelación correspondió a una zona rectangular de 15 x 16 Km2. ubicada en la Comuna de Pudahuel, Región Metropolitana, en cuyo interior se encuentra ubicado el sitio de emplazamiento del Aeropuerto AMB.
	6.2 Población objetivo	Influencia del Aeropuerto a la población presente en la Región Metropolitana.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta marzo de 2018.
	8.2 Método	Solicitud de información de fuentes estacionarias a través de oficio a organizaciones externas y unidades internas de la DGAC.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Corresponde al ingreso de la información recopilada a los Modelos AEDT 2b y Calpuff para obtener el Inventario de Emisiones Atmosféricas, así como para la Modelación Atmosférica, respectivamente.
	9.3 Validación	La validación de los datos como primera etapa, se realiza al recibir la información por parte de las organizaciones externas e internas por parte del personal de Medio Ambiente del Aeropuerto. Como segunda etapa, se realiza una validación final al recibir los informes por parte de una empresa externa especializada en Calidad del Aire, con la información definitiva.
	9.4 Depuración	Se realiza una revisión según características técnicas de equipos.
	9.5 Tabulación	Se realiza una correspondencia entre la fuente emisora y el contaminante emitido.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Se envía anualmente al Departamento de Aeródromos y Servicios Aeronáuticos para que este lo remita a la Superintendencia de Medio Ambiente.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dgac.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Aeronáutica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Fajardo Rossel
	3.2 Correo electrónico	rfajardo@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rodrigo Fajardo Rossel
	4.2 Correo electrónico	rfajardo@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364504
5. Fecha llenado ficha		18 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Pronóstico Aeronáutico TAF
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Información donde se pronostica el comportamiento de las condiciones meteorológicas para terminales de aeropuertos y aeródromos para fines de despegue y aterrizaje de aeronaves.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Sin información.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, desde Arica hasta la Antártica y territorio insular.
	6.2 Población objetivo	Pilotos y líneas aéreas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	24 horas al día en aeropuertos.
	8.2 Método	Tecnología y análisis de las observaciones meteorológicas.
	8.3 Periodicidad de captura	Sin información.
	8.4 Período de referencia	Sin información.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Sin información.
	9.2 Digitación	Sin información.
	9.3 Validación	En forma diaria a las 08:00, 14:00, 20:00 y 24:00 en aeropuertos.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Índice mensual de: Acierto del Pronóstico y de Oportunidad de la Emisión del Producto.
11. Difusión	11.1 Resultados	Red de comunicaciones AFTN, correo electrónico y página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Sin información.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	metaer.meteochile.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sin información.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Agrícola
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Miguel Egaña Palma
	3.2 Correo electrónico	megana@dgac.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Jefe de Turno CNA
	4.2 Correo electrónico	meteochile@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364540
5. Fecha llenado ficha		14 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Aviso, Alerta y Alarma Meteorológica
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Alertar a autoridades gubernamentales, sistemas de protección civil y comunidad, para toma de decisiones frente a eventos meteorológicos severos.
	3.2 Objetivos específicos	Protección Civil.
	3.3 Unidad de análisis	Sin información.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No aplica.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional: desde Arica hasta la Antártica y territorio insular.
	6.2 Población objetivo	Toda la comunidad.
7. Muestreo (solo si corresponde)		24 horas del día.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	24 horas del día.
	8.2 Método	Tecnología y análisis de las observaciones meteorológicas.
	8.3 Periodicidad de captura	Cada hora.
	8.4 Período de referencia	Sin información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Procesamiento diario, cálculo de algoritmos automáticos, generación automática de gráficos. Diagnóstico, análisis y generación de pronóstico diario de índice UV.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Índice de acierto estacional.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través de la página web y correo electrónico, a requerimiento especial de usuarios.
	11.2 Bases de datos	Sin información.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.meteochile.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sin información.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Agrícola
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Quintana Arena
	3.2 Correo electrónico	juaquin@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Yasna Olivares Araya
	4.2 Correo electrónico	yolivares@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	222436459
5. Fecha llenado ficha		14 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín de Horas de Frío
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informe de la cantidad de horas de frío para cada región comprendidas entre Coquimbo y Los Lagos, entre el 1 de mayo hasta 31 de agosto.
	3.2 Objetivos específicos	Información preparada para usuarios vinculados con las actividades agrícolas en el país.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios de entidades de gobierno, ministerios, universidades, escuelas agrícolas y sector privado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
	6.2 Población objetivo	Sector Agrícola de cada localidad de la región.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Reporte semanal desde 1 de mayo hasta 31 de agosto.
	8.2 Método	Red de datos Estaciones Metereológicas Autónomas (EMA), Sistema de Administración de datos Climatológicos (Saclim) y los higrotermogramas.
	8.3 Periodicidad de captura	Semanal.
	8.4 Período de referencia	Meses de mayo a agosto.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Manual.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través de la página institucional y correos electrónicos.
	11.2 Bases de datos	A través de los Centros de Información Agrometeorológica Regionales, ubicados en los SEREMIS regionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.meteochile.cl/PortalDMC-web/index.xhtml
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Agrícola
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Quintana Arena
	3.2 Correo electrónico	juaquin@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sandra Guajardo Jara
	4.2 Correo electrónico	sguajardo@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364590
5. Fecha llenado ficha		14 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Decadal Agrometeorológico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informe para cada región comprendida entre Coquimbo y Los Lagos, cada 10 días, del comportamiento promedio y absoluto de las temperaturas, precipitaciones y grados día.
	3.2 Objetivos específicos	Información preparada para usuarios vinculados con las actividades agrícolas en el país.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios de entidades de gobierno, ministerios, universidades, escuelas agrícolas y sector privado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
	6.2 Población objetivo	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Reporte cada 10 días.
	8.2 Método	Red de datos Estaciones Meteorológicas Autónomas (EMA), Sistema de Administración de datos Climatológicos (Saclim) y los higrotermogramas.
	8.3 Periodicidad de captura	Decadal.
	8.4 Período de referencia	1 al 10, 11 al 20 y 21 al 31 de cada mes.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Manual.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través de la página institucional y correos electrónicos.
	11.2 Bases de datos	A través de los Centros de Información Agrometeorológica Regionales, ubicados en los Seremis regionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.meteochile.cl/PortalDMC-web/index.xhtml
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Agrícola
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Quintana Arena
	3.2 Correo electrónico	juaquin@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Roberto Hernández Jorquera
	4.2 Correo electrónico	robher@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364539
5. Fecha llenado ficha		14 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Decadal Grados Día
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informe para cada región comprendida entre Coquimbo y Los Lagos, cada 10 días, del comportamiento promedio y acumulado de los grados día, en base 5, 6, 7, 8, 9 y 10.
	3.2 Objetivos específicos	Información preparada para usuarios vinculados con las actividades agrícolas en el país.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios de entidades de gobierno, ministerios, universidades, escuelas agrícolas y sector privado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
	6.2 Población objetivo	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Reporte cada 10 días.
	8.2 Método	Red de datos Estaciones Meteorológicas Autónomas (EMA), Sistema de Administración de datos Climatológicos (Saclim)y los higrotermogramas.
	8.3 Periodicidad de captura	Decadal.
	8.4 Período de referencia	1 al 10, 11 al 20 y 21 al 31 de cada mes.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Manual.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través de la pagina institucional y correos electrónicos.
	11.2 Bases de datos	A través de los Centros de Información Agrometeorológica Regionales, ubicados en los Seremis regionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.meteochile.cl/PortalDMC-web/index.xhtml
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Agrícola
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Quintana Arena
	3.2 Correo electrónico	juaquin@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	José Vicencio Veloso
	4.2 Correo electrónico	jose.vicencio@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364537
5. Fecha llenado ficha		14 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Agroclimático Mensual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informe mensual para cada región comprendida entre Coquimbo y Los Lagos, conteniendo el comportamiento promedio de las temperaturas, precipitaciones, evapotranspiración y grados día.
	3.2 Objetivos específicos	Información preparada para usuarios vinculados con las actividades agrícolas en el país.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios de entidades de gobierno, ministerios, universidades, escuelas agrícolas y sector privado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
	6.2 Población objetivo	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Reporte mensual.
	8.2 Método	Red de datos Estaciones Meteorológicas Autónomas (EMA), Sistema de Administración de datos Climatológicos (Saclim) y los higrotermogramas.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Enero a diciembre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Manual.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través de la página institucional y correos electrónicos.
	11.2 Bases de datos	A través de los Centros de Información Agrometeorológica Regionales, ubicados en los Seremis regionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micro-sitio	www.meteochile.cl/PortalDMC-web/index.xhtml
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Agrícola
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Quintana Arena
	3.2 Correo electrónico	juaquin@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	José Vicencio Veloso
	4.2 Correo electrónico	jose.vicencio@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364537
5. Fecha llenado ficha		14 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín de Tendencia Agroclimática
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informe mensual para cada región comprendida entre Coquimbo y Los Lagos, conteniendo el comportamiento promedio de las temperaturas, precipitaciones, evapotranspiración y grados día.
	3.2 Objetivos específicos	Información preparada para usuarios vinculados con las actividades agrícolas en el país.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios de entidades de gobierno, ministerios, universidades, escuelas agrícolas y sector privado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No aplica.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
	6.2 Población objetivo	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Informe mensual.
	8.2 Método	Red de datos Estaciones Meteorológicas Autónomas (EMA), Sistema de Administración de datos Climatológicos (Saclim) y los higrotermogramas.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Tres meses.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Manual.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través de la página institucional y correos electrónicos.
	11.2 Bases de datos	A través de los Centros de Información Agrometeorológica Regionales, ubicados en los Seremis regionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.meteochile.cl/PortalDMC-web/index.xhtml
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Agrícola
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Quintana Arena
	3.2 Correo electrónico	juaquin@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Roberto Hernández Jorquera
	4.2 Correo electrónico	robher@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364539
5. Fecha llenado ficha		14 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Anuario Agro Climatológico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informe anual para las regiones comprendidas entre Coquimbo y Los Lagos, conteniendo el comportamiento promedio y absoluto anual de las diferentes variables meteorológicas.
	3.2 Objetivos específicos	Información preparada para usuarios vinculados con las actividades agrícolas en el país.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios de entidades de gobierno, ministerios, universidades, escuelas agrícolas y sector privado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
	6.2 Población objetivo	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Informe anual.
	8.2 Método	Red de datos Estaciones Meteorológicas Autónomas (EMA), Sistema de Administración de datos Climatológicos (Saclim) y los higrotermogramas.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Mayo de un año t hasta abril del año siguiente.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Manual.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través de la página institucional y correos electrónicos.
	11.2 Bases de datos	A través de los Centros de Información Agrometeorológica Regionales, ubicados en los Seremis regionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.meteochile.cl/PortalDMC-web/index.xhtml
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Meteorología Agrícola
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Quintana Arena
	3.2 Correo electrónico	juaquin@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Consuelo González Cornejo
	4.2 Correo electrónico	consuelo.gonzález@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364539
5. Fecha llenado ficha		14 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe de Riesgo Agro Climatológico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informe diario para el país conteniendo pronósticos para tres días y comentario agrometeorológico.
	3.2 Objetivos específicos	Información preparada para usuarios vinculados con las actividades agrícolas en el país.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios de entidades de gobierno, ministerios, universidades, escuelas agrícolas y sector privado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
	6.2 Población objetivo	Regional, entre las regiones de Coquimbo y Los Lagos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Informe diario.
	8.2 Método	Centro Nacional de Análisis de la Dirección Meteorológica de Chile.
	8.3 Periodicidad de captura	Diario, con excepción de fin de semana y festivos.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Manual.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	A través de la página institucional y correos electrónicos.
	11.2 Bases de datos	A través de los Centros de Información Agrometeorológica Regionales, ubicados en los Seremis regionales.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.meteochile.cl/PortalDMC-web/index.xhtml
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

DIRECCIÓN GENERAL DE AERONÁUTICA CIVIL (DGAC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC)
2. Unidad responsable		Sección Climatología
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Gastón Torres Aravena
	3.2 Correo electrónico	gtorres@meteochile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Claudia Cruz Silva
	4.2 Correo electrónico	ccruz@meteochile.cl
	4.3 Teléfono	224364520
5. Fecha llenado ficha		17 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Servicios Climatológicos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entrega de información climatológicos a todo tipo de usuarios del ámbito meteorológico y público en general, aeronáutico o empresario.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información meteorológica climatológica de un periodo establecido por el usuario específico.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios en general, que necesiten información climatológica o análisis de información, datos estadísticos u otro tipo de requerimiento.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sin información.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Salud [8].
		Medioambiente [9].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, comunal y local.
	6.2 Población objetivo	Todo ciudadano que necesite información climatológica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Análisis anual de las solicitudes. Último período 1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Cuenta en la recepción de requerimientos mediante correo electrónico, documentos, solicitudes telefónicas, etc.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	El requerimiento se ingresa a una base de datos donde quedan registrados todas las solicitudes de información asignándole un número correlativo correspondiente al año.
	9.2 Digitación	Se ingresa antecedentes del usuario, día de requerimiento y tipo de solicitud.
	9.3 Validación	Valida sólo tipo de requerimiento y factibilidad de entrega de información.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Uso interno.
	11.2 Bases de datos	Uso interno.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

MINISTERIO DEL DEPORTE
MINISTERIO DEL DEPORTE

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio del Deporte
2. Unidad responsable		División Política y Gestión Deportiva
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Lira Bianchi - Jefe División de Política y Gestión Deportiva
	3.2 Correo electrónico	pedro.lira@mindep.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Raúl Mansilla Vargas
	4.2 Correo electrónico	raul.mansilla@mindep.cl
	4.3 Teléfono	227540625
5. Fecha llenado ficha		11 de Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Hábitos de Actividad Física y Deporte
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Identificar hábitos de ejercicio físico y deportes en el grupo objetivo de la encuesta, en distintas dimensiones de la vida cotidiana.
	3.2 Objetivos específicos	· Describir las principales tendencias en la práctica del ejercicio físico y deportes en la población chilena igual o mayor a 18 años, según variables sociodemográficas y otras. · Determinar los principales factores (facilitadores y obstaculizadores) que inciden en el desarrollo de hábitos de ejercicio físico y deportes de la población chilena mayor de edad. · Cuantificar los niveles de práctica deportiva y sedentarismo de la población chilena de 18 años y más. · Identificar las principales valoraciones que la población chilena de 18 años y más, tiene acerca del ejercicio físico y el deporte. · Comparar los resultados obtenidos con los de otros países que disponen de instrumentos de similar alcance. · Proponer líneas de acción respecto de la práctica de ejercicio físico y deportes en la población chilena en su espacio de tiempo libre, trabajo, transporte y espacio doméstico, producto de los resultados que arroje este instrumento. · Representar las principales tendencias encontradas a nivel territorial (región, sector urbano o rural, y tipo de comuna).
	3.3 Unidad de análisis	· Personas practicantes/no practicantes No practicantes: Son aquellas personas que no realizan ejercicio físico y/o deporte alguno, independientemente del nivel de interés o motivación que tengan por estas actividades. Practicantes: Son quienes realizan ejercicio físico y/o deportes con cualquier frecuencia y duración de las sesiones, más allá del nivel de interés o motivación que tenga. Practicantes se puede desagregar según la frecuencia con la que se practica, básicamente en quienes lo hacen 1, 2 o 3 sesiones a la semana, siendo este último nivel (3 sesiones a la semana), el objetivo principal del quehacer institucional, ya que es el estándar mínimo con que la actividad impacta realmente en la condición física del sujeto. · Personas sedentarias/no sedentarias Sedentarismo: Personas que no realizan ninguna actividad física y/o deportiva menos de tres veces por semana (menos de 90 minutos a la semana), esto incluye a personas que no realizan ninguna actividad física y/o deportiva (Inactivos-No practicantes). No sedentarios: Personas que practican deporte y actividad física con una frecuencia de tres o más veces a la semana, en sesiones de 30 minutos (mínimo 90 minutos a la semana) (Activo-Practicante). · Personas con inactividad física Inactividad Física: Se define como el no cumplimiento de las recomendaciones mínimas internacionales de actividad física para la salud (menos de 90 minutos). Personas cuya actividad física esté debajo de estas recomendaciones, se consideran como inactivas físicamente.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Permite conocer la clasificación y caracterización de las personas en función de su condición de actividad. En este caso, nombre de pila del entrevistado, sexo, edad, estado civil.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
		Educación [6].
		Salud [8].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
		Sociedad y cultura [13].
		Demografía y población [14].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Hombres y mujeres de 18 años y más, de todos los niveles socioeconómicos, que pertenecen a hogares ubicados en comunas urbanas y rurales de las 15 regiones de Chile continental.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Universo: personas mayores de 18 años, de ambos sexos, residentes en hogares de sectores rurales y urbanos, de todos los niveles socioeconómicos, que habiten en hogares particulares en áreas urbanas y rurales de las 15 regiones del país de Chile continental. Marco de la muestra: antecedentes del Censo de Población y Vivienda de 2002. Diseño de la muestra: muestreo estratificado, por conglomerados y polietápico, con selección aleatoria en todas sus etapas. Representatividad: regional (15 regiones), urbano/rural, y género. Margen de error comprometido: 1,30% de error, para el nivel de confianza requerido del 95% y varianza máxima.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	A definir.
	8.2 Método	A definir.
	8.3 Periodicidad de captura	A definir.
	8.4 Período de referencia	A definir.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	A definir.
	9.2 Digitación	A definir.
	9.3 Validación	A definir.
	9.4 Depuración	A definir.
	9.5 Tabulación	A definir.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		A definir.
11. Difusión	11.1 Resultados	A definir.
	11.2 Bases de datos	A definir.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	A definir.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (MDS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Desarrollo Social (MDS)
2. Unidad responsable		División Observatorio Social
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Isabel Millán Valdes
	3.2 Correo electrónico	imillan@desarrollosocial.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Cristóbal Moreno Crossley
	4.2 Correo electrónico	jmoreno@desarrollosocial.cl
	4.3 Teléfono	227637132
5. Fecha llenado ficha		31 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta CASEN 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Disponer de información que permita conocer periódicamente la situación de los hogares y de la población, especialmente de aquella en situación de pobreza y de aquellos grupos definidos como prioritarios por la política social, con relación a aspectos demográficos, de educación, salud, vivienda, trabajo e ingresos.
	3.2 Objetivos específicos	· Estimar la magnitud de la pobreza y la distribución del ingreso; identificar carencias y demandas de la población en las áreas señaladas; y evaluar las distintas brechas que separan a los diferentes segmentos sociales y ámbitos territoriales. · Estimar la cobertura, la focalización y la distribución del gasto fiscal de los principales programas sociales de alcance nacional entre los hogares, según su nivel de ingreso, para evaluar el impacto de este gasto en el ingreso de los hogares y en la distribución del mismo.
	3.3 Unidad de análisis	Hogares y personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Educación [6].
		Salud [8].
		Vivienda y política de suelo [10].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
		Demografía y población [14].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, excluidas las áreas de difícil acceso definidas por INE. Sus niveles de representación son nacional, regional, y nacional urbano-rural y en comunas que representan el 80% de la población de viviendas de cada región.
	6.2 Población objetivo	Población que reside en viviendas particulares a lo largo del territorio nacional, excluyendo las áreas de difícil acceso definidas por el INE.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Diseño muestral: probabilístico y estratificado, según área geográfica y por tamaño poblacional, tanto en el área urbana como rural. Selección de la muestra: muestreo bietápico en las áreas rurales y trietápico en las áreas urbanas. Las unidades primarias de muestreo se seleccionan con probabilidad proporcional al tamaño (en cuanto al total de viviendas), mientras que las unidades últimas (las viviendas) se seleccionan con probabilidad igual.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Noviembre de 2017 hasta enero de 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara mediante cuestionario en papel y/o dispositivos electrónicos, sujeto a evaluación.
	8.3 Periodicidad de captura	Bienal o trienal.
	8.4 Período de referencia	2017.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	El proceso de codificación de las preguntas abiertas es trabajo-intensivo y consiste en asignar códigos pre-especificados a las respuestas a preguntas abiertas entregadas por los entrevistados, en las preguntas cerradas se codifican de acuerdo al cuestionario. El listado de códigos para las preguntas CASEN son proporcionadas por el ministerio. Para la medición de pobreza por ingreso se cuenta con asesoría de CEPAL y para la medición de pobreza multidimensional con la asistencia técnica de la Iniciativa para la Pobreza y Desarrollo Humano de la Universidad de Oxford (OPHI).
	9.2 Digitación	Digitación manual de una submuestra, a cargo del oferente, contratado mediante licitación pública.
	9.3 Validación	Verificación y validación de la base de datos, contratado a proveedor mediante licitación pública.
	9.4 Depuración	Recodificación y digitación manual de una submuestra, contratado a proveedor mediante licitación pública.
	9.5 Tabulación	El procesamiento y análisis estadístico de resultados lo realiza el Ministerio de Desarrollo Social usando programas estadísticos SPSS y Stata, basados en indicadores retroalimentados por otras instituciones públicas y organismos internacionales expertos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Indicadores de trabajo de campo, informes de supervisión y metodológicos, análisis de no respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	Sitio web institucional y conferencia de prensa.
	11.2 Bases de datos	Difusión de cuestionario, manual de trabajo de campo, bases de datos, libros de códigos y otros documentos metodológicos en sitio web del Ministerio de Desarrollo Social, sección Observatorio Social.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	observatorio.ministeriodesarrollosocial.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (MDS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Desarrollo Social (MDS)
2. Unidad responsable		División Observatorio Social
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Isabel Millán Valdes
	3.2 Correo electrónico	imillan@desarrollosocial.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Cristóbal Moreno Crossley
	4.2 Correo electrónico	jmoreno@desarrollosocial.cl
	4.3 Teléfono	227637132
5. Fecha llenado ficha		31 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Publicaciones de Análisis de Resultados y Cuadros Estadísticos de la Tercera ronda Encuesta Longitudinal de Primera Infancia (ELPI III)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar y analizar el desarrollo de sucesivas cohorte de niños y niñas a lo largo de su infancia y adolescencia, esto es, desde la primera infancia, considerando las características del hogar, en particular, de los padres y cuidadores principales, y del entorno cercano del niño/a, con el propósito de informar la política pública, actual y futura, orientada a la infancia.
	3.2 Objetivos específicos	Evaluar, en cada versión de la encuesta, el desarrollo de la población infantil nacida a partir de 2006, así como también, caracterizar sus hogares y entorno cercano, con el propósito de informar la política pública orientada a la infancia. En particular, en la tercera ronda ELPI, caracterizar a los niños y niñas de 0 a 11 años.
	3.3 Unidad de análisis	Niños y niñas (0 a 12 años en la 3era ronda, 2017) seleccionados/as, cuidador (a) principal del niño o niña.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.

5. Alcance temático		Educación [6].
		Salud [8].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
		Demografía y población [14].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	La cobertura geográfica es nacional. La muestra seleccionada corresponde a una muestra representativa para cada rango etario de edad considerado en este estudio, con el fin de estudiar la cohorte de niños(as) por año de nacimiento, es decir, las cohortes de nacimiento desde el año 2006.
	6.2 Población objetivo	Niños y niñas (0 a 11 años en la 3era ronda proyectada para el año 2017) seleccionados, cuidador (a) principal del niño o niña, cuidador secundario del niño o niña.
7. Muestreo (solo si corresponde)		·Ronda 1 - Año 2010: el marco muestral de ELPI 2010 corresponde a 877.084 registros o partidas de nacimiento del 1 de enero de 2006 hasta 31 de agosto de 2009, informados por el Servicio de Registro Civil e Identificación (SRCeI). Se excluyeron del marco muestral los registros correspondientes a extranjeros, localidades que no eran comunas; y niños/as que residían en comunas de difícil acceso. El diseño muestral es estratificado y bietápico. Los estratos se construyeron mediante conglomeración de comunas que poseían similar nivel socioeconómico. La selección de las unidades muestrales consideró dos etapas: en la primera etapa se seleccionaron comunas y en la segunda se seleccionaron niños según sexo y edad. La muestra objetivo de la ronda 2010 fue de 15.000 niños/as, la muestra lograda fue de 15.175 niños/as. ·Ronda 2 - Año 2012: seguimiento de muestra lograda el año 2010 e incorporación de muestra de refresco. La muestra de seguimiento contactó 12.898 niños/as del total de 15.175 niños/as. La muestra de refresco 2012 incorpora niños/as de 0, 1 y 2 años, seleccionados a partir del marco muestral inicial de 582.238 niños/as nacidos/as desde el 1° de septiembre de 2009 hasta el 31 de diciembre de 2011 del Registro Civil, de estos, se excluyeron extranjeros, casos sin información de la comuna en que vivía la madre cuando nació el niño/a y niños/as que residían en comunas de difícil acceso, llegando a un marco muestral final de 581.150 niños y niñas. La muestra objetivo de este refresco fue de 3.004 niños/as, la muestra lograda fue de 3.135 niños. ·Ronda 3 - Año 2017: seguimiento de muestra lograda el año 2010 y 2012 (18.310 niños y niñas) e incorporación de muestra de refresco. Muestra de refresco 2017: incorpora niños/as de 0 a 5 años, seleccionados a partir del marco muestral inicial de niños/as nacidos/as entre el 1° de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2016, del Registro Civil. Actualmente se está iniciando el trabajo de campo.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Septiembre hasta diciembre de 2017.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara. Levantamiento de cuestionarios en primera visita, aplicación de instrumentos de evaluación en segunda visita, mediante dispositivos electrónicos.
	8.3 Periodicidad de captura	La primera ronda de ELPI se realizó el año 2010, bajo la responsabilidad del Ministerio de Educación. La segunda ronda, levantada el año 2012, estuvo a cargo del Ministerio del Trabajo y Previsión Social. A partir del año 2016, el Ministerio de Desarrollo Social es responsable de la implementación de la tercera ronda de esta encuesta.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación contratada a la Universidad Católica de Chile, a través de su Centro de Encuestas y Estudios Longitudinales (CEEL).
	9.2 Digitación	Cuestionarios e instrumentos de evaluación aplicados en dispositivo móvil por la Universidad Católica de Chile, a través de su Centro de Encuestas y Estudios Longitudinales (CEEL).
	9.3 Validación	Validación de datos capturados mediante dispositivos móviles contratada a la Universidad Católica de Chile, a través de su Centro de Encuestas y Estudios Longitudinales (CEEL).
	9.4 Depuración	Estandarización de puntajes de instrumentos de evaluación contratados a la Universidad Católica de Chile, a través de su Centro de Encuestas y Estudios Longitudinales (CEEL). En todo el proceso, se cuenta con asesoría técnica de UNICEF.
	9.5 Tabulación	El procesamiento y análisis estadístico de resultados lo realiza el Ministerio de Desarrollo Social usando programas estadísticos SPSS y Stata, basados en indicadores retroalimentados por otras instituciones públicas y organismos internacionales expertos. En todo el proceso, se cuenta con asesoría técnica de UNICEF.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Indicadores de trabajo de campo, informes de supervisión y metodológicos, análisis de no respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	Sitio web institucional y conferencia de prensa.
	11.2 Bases de datos	Difusión de cuestionarios, documentos metodológicos y de análisis de resultados, y bases de datos en sitio web del Ministerio de Desarrollo Social, sección Observatorio Social.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	observatorio.ministeriodesarrollosocial.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (MDS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Desarrollo Social (MDS)
2. Unidad responsable		División Observatorio Social
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Isabel Millán Valdes
	3.2 Correo electrónico	imillan@desarrollosocial.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Cristóbal Moreno Crossley
	4.2 Correo electrónico	jmoreno@desarrollosocial.cl
	4.3 Teléfono	227637132
5. Fecha llenado ficha		31 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estimaciones del Porcentaje de Personas en Situación de Pobreza por Ingresos a Nivel Comunal, año 2017, Mediante Metodología de Estimación para Áreas Pequeñas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	El Ministerio de Desarrollo Social genera y publica estimaciones del porcentaje de la población en situación de pobreza, considerando una metodología de estimación para áreas pequeñas (SAE, por su sigla en inglés). Estas estimaciones se basan en datos CASEN y en registros administrativos y censales. Hasta la fecha, se dispone de estimaciones SAE de la tasa de pobreza comunal para los años 2011, 2013 y 2015 y estimaciones de pobreza multidimensional para 2015.
	3.2 Objetivos específicos	La metodología SAE fortalece la calidad de las estimaciones realizadas sobre áreas o poblaciones pequeñas, combinando la estimación directa obtenida de la Encuesta CASEN con una estimación sintética construida a partir de un modelo econométrico y basada en información procedente de otras fuentes (censo y registros administrativos).
	3.3 Unidad de análisis	Personas residentes en viviendas particulares.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Comunas incluidas en muestra CASEN 2017.
	6.2 Población objetivo	Todas las personas y hogares que residen en viviendas particulares a lo largo del territorio nacional, excluyendo las áreas de difícil acceso definida por el INE.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Noviembre de 2017 hasta enero de 2018.
	8.2 Método	Considera datos procedentes de registros administrativos y censales requeridos para el desarrollo la estimación sintética de la tasa de pobreza comunal, correspondientes al período más cercano disponible a la recolección de datos de la Encuesta CASEN 2017.
	8.3 Periodicidad de captura	Bienal o trienal.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	El procesamiento incluye la implementación de la metodología de estimación para áreas pequeñas en comunas con muestra CASEN 2017. Esta metodología contempla los siguientes pasos: · Suavización de factores de expansión · Estimación directa de la variable objetivo · Construcción de una base de datos a nivel comunal, para el vector de datos administrativos · Transformación de la variable objetivo para estabilizar la varianza muestral · Selección del modelo de área y parámetros Beta · Estimación de parámetros relevantes: A, D y B · Cálculo de las estimaciones sintéticas de pobreza · Cálculo de las estimaciones Bayesianas de la tasa de pobreza · Truncamiento de la estimación Bayesiana · Transformación de las estimaciones Bayesianas de la tasa de pobreza a su escala original · Cálculo de la tasa de pobreza SAE, mediante la calibración de las estimaciones del nivel comunal al nivel regional · Cálculo de los intervalos de confianza de la tasa de pobreza SAE.
	9.5 Tabulación	No aplica.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Se estiman e informan intervalos de confianza para cada estimación, de modo de entregar insumos para evaluar precisión de las estimaciones efectuadas.
11. Difusión	11.1 Resultados	Sitio web institucional y conferencia de prensa.
	11.2 Bases de datos	Documentos de resultados en sitio web del Ministerio de Desarrollo Social, sección Observatorio Social.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	observatorio.ministeriodesarrollosocial.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (MDS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Desarrollo Social (MDS)
2. Unidad responsable		División Observatorio Social
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Isabel Millán Valdes
	3.2 Correo electrónico	imillan@desarrollosocial.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Cristóbal Moreno Crossley
	4.2 Correo electrónico	jmoreno@desarrollosocial.cl
	4.3 Teléfono	227637132
5. Fecha llenado ficha		31 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Valor de la Canasta Básica de Alimentos y Líneas de Pobreza
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar la actualización mensual del valor de la Canasta Básica de Alimentos (CBA) y de las líneas de pobreza y pobreza extrema por ingresos, considerando la nueva metodología de medición introducida por el Ministerio de Desarrollo Social en el mes de enero de 2015.
	3.2 Objetivos específicos	A contar del año 2015 se inicia la publicación de una nueva serie de informes, en los que se actualiza el valor de la CBA -así como de las líneas de pobreza y de pobreza extrema-, conforme a la metodología de medición de la pobreza por ingresos presentada por el Ministerio de Desarrollo Social en enero del mismo año.
	3.3 Unidad de análisis	Total de Población y Hogares.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	País (información agregada a nivel nacional).
	6.2 Población objetivo	No aplica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Noviembre de 2017 hasta enero de 2018.
	8.2 Método	Obtención y sistematización de información de evolución mensual de precios por productos, procedente del Índice de Precios al Consumidor (IPC). Esta información es publicada mensualmente por el Instituto Nacional de Estadísticas.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes continuo anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Contempla la extracción, sistematización, cálculo de variación del costo de la CBA, de los precios de los productos que la componen, y de su incidencia.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación mensual (con rezago de un mes) en sitio web del Ministerio de Desarrollo Social, sección Observatorio Social.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	observatorio.ministeriodesarrollosocial.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (MDS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Desarrollo Social (MDS)
2. Unidad responsable		División Observatorio Social
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Isabel Millán Valdes
	3.2 Correo electrónico	imillan@desarrollosocial.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Cristóbal Moreno Crossley
	4.2 Correo electrónico	jmoreno@desarrollosocial.cl
	4.3 Teléfono	227637132
5. Fecha llenado ficha		31 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Actividades de Niños, Niñas y Adolescentes (EANNA) 2018
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer las actividades cotidianas realizadas por los niños, niñas y adolescentes vinculadas a su desarrollo y condiciones de vida, además de actualizar información sobre trabajo infantil en el país.
	3.2 Objetivos específicos	· Preguntar, consultar y escuchar directamente a los niños, niñas y adolescentes (NNA). · Actualizar el diagnóstico del trabajo infantil en Chile, en NNA de 5 a 17 años.· Caracterizar las principales actividades que realizan los NNA de 5 a 17 años de edad.
	3.3 Unidad de análisis	Niños, niñas y adolescentes entre 5 y 17 años.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Sociedad y cultura [13].
		Estado del bienestar: política y sistemas [15].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, excluidas las áreas de difícil acceso definidas por INE. Sus niveles de representación son nacional, regional, y nacional urbano-rural y en comunas que representan el 80% de la población de viviendas de cada región.
	6.2 Población objetivo	Niños, niñas y adolescentes de 5 a 17 años.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Universo: Muestra lograda en CASEN 2017. · Diseño de la muestra: Diseño muestral bifásico, utilizando la encuesta CASEN 2017 a modo de marco muestral, asumiendo el desfase temporal existente entre ambas encuestas.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Segundo semestre 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara mediante cuestionario en papel y/o dispositivos electrónicos, sujeto a evaluación.
	8.3 Periodicidad de captura	6 años.
	8.4 Período de referencia	2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Servicio contratado mediante licitación pública.
	9.2 Digitación	Servicio contratado mediante licitación pública.
	9.3 Validación	Servicio contratado mediante licitación pública.
	9.4 Depuración	Servicio contratado mediante licitación pública.
	9.5 Tabulación	El procesamiento y análisis estadístico de resultados lo realiza el Ministerio de Desarrollo Social usando programas estadísticos SPSS y Stata, basados en indicadores retroalimentados por otras instituciones públicas y organismos internacionales expertos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Indicadores de trabajo de campo, informes de supervisión y metodológicos, análisis de no respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	Sitio web institucional y conferencia de prensa.
	11.2 Bases de datos	Difusión de cuestionarios, documentos metodológicos y de análisis de resultados, y bases de datos en sitio web del Ministerio de Desarrollo Social, sección Observatorio Social.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	observatorio.ministeriodesarrollosocial.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EVALUACIÓN SOCIAL

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Evaluación Social
2. Unidad responsable		Departamento de Análisis de la Información Social Departamento de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Achá Javiera Troncoso
	3.2 Correo electrónico	vacha@desarrollosocial.cl jtroncoso@desarrollosocial.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ivonne Cazor
	4.2 Correo electrónico	icazor@desarrollosocial.gob.cl
	4.3 Teléfono	226751617
5. Fecha llenado ficha		25 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Sistema Integrado de Información Social con Desagregación Territorial (SIIS-T)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Apoyar el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de políticas, programas y prestaciones sociales, mediante la provisión de indicadores desagregados territorialmente de personas y familias, y del entorno en que residen las familias a partir de otras fuentes de información disponibles, así como la entrega de microdatos integrados, provenientes del Registro de Información Social y otras fuentes, y la representación espacial de esta información agregada a diferentes niveles territoriales.
	3.2 Objetivos específicos	· Proveer de indicadores desagregados territorialmente de personas y hogares, y del entorno en que residen a partir de otras fuentes de información disponibles. · Proveer de microdatos integrados, provenientes del Registro de Información Social (RIS), Registro Social de Hogares (RSH) y otras fuentes. · Proveer de la posibilidad de representar en mapas, a nivel de indicadores individuales o agregados y a diferentes niveles de desagregación territorial, indicadores de personas y hogares, y del entorno en que residen.
	3.3 Unidad de análisis	Hogares y personas presentes en las bases de datos utilizadas en la generación de indicadores.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Total de personas por sexo, por grupos etarios, por educación, considerando: matrícula, no matrícula, rezago escolar y años de escolaridad, por calificación socioeconómica.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, comunal y unidad vecinal.
	6.2 Población objetivo	Personas identificadas en el Registro Social de Hogares (RSH)
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Junio y/o diciembre de cada año.
	8.2 Método	Recepción de las bases de datos de las fuentes que se reportan. Ejemplo, Mineduc y RSH Ministerio de Desarrollo Social.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual (RSH) y anual (Mineduc).
	8.4 Período de referencia	Junio de 2016 a junio de 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se enmascaran los registros con acumulaciones menores a 10.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Por grupos de edad, sexo, tipos de hogares, niveles territoriales (regiones, comunas y unidades vecinales), niveles educacionales.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	siist.ministeriodesarrollosocial.gob.cl/
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	siist.ministeriodesarrollosocial.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CORPORACIÓN NACIONAL DE DESARROLLO INDÍGENA (CONADI)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Corporación Nacional de Desarrollo Indígena (Conadi)
2. Unidad responsable		Unidad de Estudios Dirección Nacional
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Claudia Pinilla Sandoval
	3.2 Correo electrónico	cpinilla@conadi.gov.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Raimundo Villarroel
	4.2 Correo electrónico	rvillarroel@conadi.gov.cl
	4.3 Teléfono	452207403
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Compras de Tierras por Artículo 20 Letra A y B, Base de Datos Histórica
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contar con información actualizada anualmente de los procesos de compras de tierras.
	3.2 Objetivos específicos	Consolidar las bases de datos de compras mediante el artículo 20 a) y 20 b), por año de ejecución.
	3.3 Unidad de análisis	Beneficiarios del subsidio de tierras mediante el artículo 20 a) y 20 b).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Vivienda y política de suelo [10].
		Estado del bienestar: política y sistemas [15].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Población indígena.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta diciembre.
	8.2 Método	Registro de beneficiados de subsidios.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Año 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Comprende el ingreso de los datos a la base de datos.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Web institucional.
	11.2 Bases de datos	Web institucional o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conadi.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL (FOSIS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Fondo de Solidaridad e Inversión Social (FOSIS)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios, Evaluación y Gestión del Conocimiento
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marco Sánchez Araya
	3.2 Correo electrónico	msanchez@fosis.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Marco Sánchez Araya
	4.2 Correo electrónico	msanchez@fosis.gob.cl
	4.3 Teléfono	228383582
5. Fecha llenado ficha		27 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional de Usuarios FOSIS
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Evaluar la satisfacción con los programas del FOSIS implementados el año 2017, a través de la percepción de los/as usuarios/as, instituciones ejecutoras intermediarias y el equipo programático del FOSIS.
	3.2 Objetivos específicos	· Conocer los niveles y/o grado de satisfacción de los/as usuarios/as con cada uno de los programas evaluados, incorporando una perspectiva de género en la medición. · Determinar los atributos primarios y secundarios que definen la calidad de los programas y líneas implementadas por el FOSIS. · Identificar qué aspectos en específico se pueden mejorar dentro de la cadena de producción de los servicios que entrega el FOSIS. · Otorgar recomendaciones para mejorar los servicios que el FOSIS entrega a través de su oferta programática regular.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios FOSIS que participaron en los siguientes programas: 1. Acción (Vida en familia). 2. Acción (Vida en comunidad). 3. Yo Emprendo (Avanzado y básico). 4. Educación Financiera (Familia y microempresarios). 5. Yo Trabajo Joven. 6. Yo Emprendo Semilla. 7. Apoyo Tu Plan Laboral.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Se evalúan diferentes atributos que los usuarios identifican de la institución, sus profesionales, los programas y los ejecutores.
5. Alcance temático		Estado del bienestar: política y sistemas [15].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por usuarios de los programas FOSIS antes señalados que hayan participado durante el año 2017, los cuales se seleccionaron aleatoriamente.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Universo: beneficiarios/as de 8 programas desarrollados por FOSIS durante el 2016: Programa Acción en Familia, Programa Acción en Comunidad, Programa Yo Emprendo Semilla, Programa Yo Emprendo Básico, Programa Yo Emprendo Avanzado, Programa Educación Financiera, Programa Yo Trabajo Joven, Programa Apoyo Tu Plan Laboral. · Muestreo: probabilístico con selección aleatoria de usuarios y por cuotas por programa evaluado. · Marco muestral: registro telefónico de usuarios por FOSIS al 30 de noviembre de 2017. · Muestra: 2.453 casos para los programas seleccionados. · Error: +/- 1,9 puntos porcentuales si fuera muestreo aleatorio simple para resultados con varianza máxima. Fecha de terreno: 07 de diciembre hasta 20 de diciembre de 2017.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	7 de diciembre hasta 20 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Entrevista telefónica con CATI (entrevista asistida por teléfono).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año 2016.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Comprende desde la toma del dato y la validación de éste.
	9.3 Validación	Se valida ingreso de datos y supervisión directa de la encuesta.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Tabulación en porcentajes de acuerdo a las variables medidas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Presentación a autoridades de la institución.
	11.2 Bases de datos	No se publica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	Intranet institucional.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

INSTITUTO NACIONAL DE LA JUVENTUD (INJUV)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de la Juventud (INJUV)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcos Barretto
	3.2 Correo electrónico	mbarretto@injuv.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisca Lobos
	4.2 Correo electrónico	flobos@injuv.gob.cl
	4.3 Teléfono	226204746
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional de Juventud
	1.2 Año de publicación	2019.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar el levantamiento de datos de la Novena Encuesta Nacional de Juventud, de acuerdo a normas y estándares de calidad internacionales y a las condiciones exigidas por el INJUV.
	3.2 Objetivos específicos	· Construir el diseño muestral de la Novena Encuesta Nacional de Juventud. · Diseñar, ejecutar y analizar los resultados de un pre-test del cuestionario de la Novena Encuesta Nacional de Juventud. · Contribuir al diseño final del cuestionario de la Novena Encuesta Nacional de Juventud, a partir de los resultados que arroje el pre-test. · Llevar a cabo la recolección (trabajo de campo), sistematización, validación y en caso de ser necesario, imputación de los datos de la Novena Encuesta Nacional de Juventud. · Construir la base de datos a partir de los instrumentos aplicados.
	3.3 Unidad de análisis	Personas jóvenes de 15 a 29 años, residentes en todas las regiones de Chile, tanto en zonas urbanas como rurales. Por segunda vez en este estudio, se incluye además una muestra independiente de adultos, que corresponde a una nueva unidad de análisis: personas adultas de 30 a 59 años, residentes en todas las regiones de Chile, tanto en zonas urbanas como rurales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	La variable grupo socioeconómico se construye en función de dos variables: profesión o trabajo del principal sostenedor del hogar y su nivel educacional. Sin embargo, el detalle de la construcción de esta variable se debe acordar con la empresa que se adjudica el estudio.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Política [4].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Salud [8].
		Sociedad y cultura [13].
		Demografía y población [14].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Las áreas de representación de la encuesta a jóvenes son nacional, regional y urbano/rural, mientras que el área de representación de la encuesta a adultos es nacional.
	6.2 Población objetivo	Encuesta a jóvenes: personas entre 15 y 29 años, cuya residencia habitual corresponde a los hogares en las viviendas particulares ocupadas y seleccionadas como unidades de muestreo. Encuesta a adultos: personas entre 30 y 59 años, cuya residencia habitual corresponde a los hogares en las viviendas particulares ocupadas y seleccionadas como unidades de muestreo.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Tiene un diseño probabilístico trietápico (manzanas, viviendas y personas), consistente en un muestreo estratificado aproporcional, donde las regiones conforman 15 estratos, y al interior de cada estrato, los casos se reparten proporcionalmente en urbano-rural, de acuerdo al peso poblacional que tenga cada área en el universo de estudio. La distribución de otras variables de segmentación de la muestra, como sexo, edad y nivel socioeconómico, es al azar. El marco muestral utilizado es el Marco Muestral Maestro con la última actualización disponible del Instituto Nacional de Estadísticas (INE).
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Segundo semestre de 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara, con la excepción de los módulos sobre drogas, sexualidad, violencia y salud mental, los cuales son autoaplicados.
	8.3 Periodicidad de captura	3 años.
	8.4 Período de referencia	Medición anterior del año 2015.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se generan códigos para las preguntas abiertas de la encuesta. Para ello se genera un libro de pre-códigos a partir de cierto porcentaje de las encuestas aplicadas, el cual se debe consensuar con la empresa que se adjudica el estudio.
	9.2 Digitación	La empresa que se adjudica el estudio debe indicar estrategias para minimizar errores de digitación, que a lo menos contemple la re-digitación de los casos que componen la muestra y el uso de planillas o *software* que controlen el rango de datos válidos según variable.
	9.3 Validación	El proceso de validación se hace en dos momentos. El primero, en base al sistema de digitación, en donde se emplea algún *software*, el cual identifica valores fuera de rango, digitación de signos o figuras no definidas para la variable, validación de saltos entre preguntas según la respuesta escogida, etc. El segundo, consiste en una limpieza de la base de datos en SPSS. Este proceso opera por contraste con una malla de validación preconstruida, la que se construye en función de una serie de reglas de validación que se definen entre la empresa ejecutora y el INJUV. Previo a ambos procesos, existe una revisión manual de todos los cuestionarios por parte del jefe de terreno a cargo.
	9.4 Depuración	Se solicita en las bases de licitación del estudio la re-digitación de los casos que componen la muestra, para establecer la comparación entre los dos procesos de digitación.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Se considera el monitoreo de algunos indicadores de desempeño durante el trabajo de campo: tasa de respuesta, tasa de cooperación, tasa de rechazo y tasa de contacto.
11. Difusión	11.1 Resultados	El segundo semestre de 2019 se hará un evento de lanzamiento, en donde se mostrarán los principales resultados de esta encuesta.
	11.2 Bases de datos	Sitio web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.injuv.gob.cl

INSTITUTO NACIONAL DE LA JUVENTUD (INJUV)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de la Juventud (INJUV)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Marcos Barretto
	3.2 Correo electrónico	mbarretto@injuv.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisca Lobos
	4.2 Correo electrónico	flobos@injuv.gob.cl
	4.3 Teléfono	226204746
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Levantamiento de Datos a Través de Seis Encuestas Telefónicas para Estudios de Coyuntura del Instituto Nacional de la Juventud
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Levantar y analizar información referente a la percepción de la juventud chilena sobre ciertos temas coyunturales.
	3.2 Objetivos específicos	· Levantar información de seis sondeos telefónicos. · Sistematizar, analizar y entregar los resultados de la información que arrojen los seis sondeos telefónicos.
	3.3 Unidad de análisis	Jóvenes entre 15 y 29 años, residentes en todas las regiones de Chile.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	La variable grupo socioeconómico se construye en función de dos variables: profesión o trabajo del principal sostenedor del hogar y su nivel educacional. Sin embargo, el detalle de la construcción de esta variable se debe acordar con la empresa que se adjudica el estudio.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Política [4].
		Educación [6].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	El área de representación es nacional.
	6.2 Población objetivo	Hombres y mujeres, entre 15 y 29 años, residentes en las 15 regiones del país y que vivan en los hogares seleccionados.
7. Muestreo (solo si corresponde)		El marco muestral está compuesto por hogares con teléfono fijo localizados en las comunas seleccionadas para este estudio. La muestra es probabilística a nivel de hogares con selección aleatoria simple, por cuotas de sexo y edad a nivel de personas.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Marzo hasta diciembre de 2018. Aproximadamente una encuesta telefónica cada dos meses.
	8.2 Método	Encuesta telefónica con sistema CATI.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Dos meses antes.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se generan códigos para las preguntas abiertas de los instrumentos de los sondeos.
	9.2 Digitación	Se debe utilizar algún sistema web colaborativo de código abierto, que permita el diseño de cuestionarios con lógicas complejas de flujo, uso interactivo de filtros y saltos.
	9.3 Validación	Monitoreo de operadores telefónicos durante la aplicación de la encuesta (mediante escuchas) y supervisión de encuestas a través de la revisión de las grabaciones de las mismas.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Realización de un pre-test para evaluar cuestionario. Monitoreo de operadores telefónicos. Actualización de muestras en sistemas CATI y revisión de encuestas a través de grabaciones.
11. Difusión	11.1 Resultados	Difusión a través de los medios de comunicación y redes sociales.
	11.2 Bases de datos	Disponibles en la institución mediante solicitud a la Oficina de Informaciones y Sugerencias (OIRS).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.injuv.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DEL ADULTO MAYOR (SENAMA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional del Adulto Mayor (Senama)
2. Unidad responsable		Unidad de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Cristián Massad Torres
	3.2 Correo electrónico	cmassad@senama.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristián Massad Torres
	4.2 Correo electrónico	cmassad@senama.cl
	4.3 Teléfono	228583564
5. Fecha llenado ficha		25 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	2° Estudio Nacional de la Dependencia en las Personas Mayores
	1.2 Año de publicación	2019.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar la dependencia y los cuidados familiares en las personas mayores, con el fin de contar con información actualizada que permita identificar la demanda actual y potencial de este grupo poblacional, para el desarrollo de un sistema de servicios de apoyos y cuidados que fomenten la autonomía personal y atiendan las situaciones de dependencia.
	3.2 Objetivos específicos	· Caracterizar sociodemográfica y epidemiológicamente a las personas mayores que se encuentran en situación de dependencia o con riesgo de caer en ella. · Identificar y caracterizar a los cuidadores al interior del hogar de personas mayores con dependencia, haciendo énfasis en aspectos relacionados con su calidad de vida y carga de trabajo en labores de cuidado. · Cuantificar y valorizar la carga y frecuencia de las labores de cuidado familiar/informal para personas mayores en situación de dependencia funcional. · Estimar predictores de dependencia, considerando fragilidad, discapacidad y factores sociodemográficos y epidemiológicos de riesgo. · Detectar la necesidad de servicios de apoyo y cuidado de las personas mayores con algún grado de dependencia o en riesgo de caer en ella.
	3.3 Unidad de análisis	Personas mayores con dependencia o en riesgo.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Salud [8].
		Estratificación social y grupos sociales [12].
		Demografía y población [14].
		Estado del bienestar: política y sistemas [15].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional, con representatividad según zona de residencia.
	6.2 Población objetivo	Personas de 60 años y más, hombres y mujeres, que presenten situación de dependencia funcional o estén en riesgo de caer en ella.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Marco muestral: CASEN 2017, entre 11 mil y 13 mil casos. · Unidades muestrales: hogares de personas de 60 años y más con dependencia funcional o en riesgo de caer en ella. · Etapas de muestreo: bietápico. · Tipo de muestreo: muestreo determinístico. Se seleccionarán todos los hogares y personas que cumplan con los requisitos de selección. · Modalidad de muestreo: estudio bifásico. · Método de selección utilizado: método de selección sistemático.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Noviembre 2018 hasta enero 2019.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara mediante cuestionario en papel y/o dispositivos electrónicos, sujeto a evaluación.
	8.3 Periodicidad de captura	10 años.
	8.4 Período de referencia	Enero del 2018.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Por definir a cargo del oferente, contratado mediante licitación pública.
	9.2 Digitación	Por definir a cargo del oferente, contratado mediante licitación pública.
	9.3 Validación	Por definir a cargo del oferente, contratado mediante licitación pública.
	9.4 Depuración	Por definir a cargo del oferente, contratado mediante licitación pública.
	9.5 Tabulación	Por definir a cargo del oferente, contratado mediante licitación pública.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Indicadores de trabajo de campo, informes de supervisión y metodológicos, análisis de no respuesta.
11. Difusión	11.1 Resultados	Seminario, publicación física, publicación en página institucional.
	11.2 Bases de datos	Solicitud por Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.senama.cl/CentroDocument.html
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

MINISTERIO DE ECONOMÍA, FOMENTO Y TURISMO
SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño
2. Unidad responsable		División Política Comercial e Industrial
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Krell Loy
	3.2 Correo electrónico	rkrell@economia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Tomás Schuster Pineda (Ministerio de Economía) Sebastián Palacios (Instituto Nacional de Estadísticas)
	4.2 Correo electrónico	tschuster@economia.cl sebastian.palacios@ine.cl
	4.3 Teléfono	224733546 228924523
5. Fecha llenado ficha		7 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Quinta Encuesta de Microemprendimiento (EME 5)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar una caracterización de los trabajadores independientes (emprendedores) del país, abordando temáticas específicas sobre el desarrollo de sus unidades económicas y las determinantes que los llevan a emprender.
	3.2 Objetivos específicos	· Conocer la potencialidad de crecimiento de las unidades económicas. · Identificar y caracterizar la situación de formalidad del negocio bajo distintas dimensiones (registros contables, inscripción en Servicios de Impuestos Internos, declaración de impuestos, etc.). · Indagar acerca de la relación que tiene la unidad económica con el sistema financiero, ya sea formal o informal. · Estudiar la motivación y las razones que llevan al emprendedor a iniciar una actividad económica de manera independiente. · Identificar los obstáculos que dificultan el desarrollo de las unidades económicas, tales como las restricciones en materia de acceso a tecnología, capacitación, financiamiento, entre otros. · Conocer el nivel de capital humano de los emprendedores. · Realizar una recopilación de datos que permita comparar los resultados con estadísticas internacionales sobre industrias y emprendimiento.
	3.3 Unidad de análisis	Trabajadores por cuenta propia y empleadores, denominados trabajadores independientes, que residen en viviendas particulares ocupadas del territorio nacional, identificados a través de la Encuesta Nacional de Empleo (ENE).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sin información.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Trabajadores que se declaran como independientes en la ENE, correspondiente a empleador o trabajador por cuenta propia, los cuales conforman en conjunto los trabajadores independientes del país.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Diseño muestral bifásico (dos fases), la primera fase posee un muestreo probabilístico estratificado y bietápico, proveniente de la Encuesta Nacional de Empleo (ENE), donde las unidades primarias corresponden a manzanas en el área urbana y secciones en el área rural; mientras que las unidades de segunda etapa son las viviendas particulares ocupadas. Con la información de esta primera fase, se construye el marco de muestreo para la V EME, en el cual se identifican las viviendas donde reside al menos un trabajador independiente según la Clasificación Internacional de Situación en el Empleo (empleador y trabajadores por cuenta propia), los cuales representan la población objetivo de la encuesta. Para la segunda fase se utiliza un muestreo probabilístico. Las viviendas a participar de la encuesta se seleccionan con igual probabilidad y de forma sistemática a partir del marco de muestreo. Posteriormente, se listan todos los trabajadores independientes al interior de la vivienda y se seleccionan de forma aleatoria tantos trabajadores como tipos de actividad que desempeñan. No obstante, si al interior de una vivienda existe más de un trabajador independiente desempeñando la misma actividad económica, solo se selecciona uno por cada actividad, esto para efectos de no duplicar información.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo, junio y julio de 2017.
	8.2 Método	Cuestionario en papel aplicado a través de una entrevista personal al informante directo.
	8.3 Periodicidad de captura	Bienal.
	8.4 Período de referencia	Marzo, abril o mayo de 2017, según mes de levantamiento de la ENE.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes para rama de actividad económica.
	9.2 Digitación	Comprende exclusivamente el traspaso de la información registrada en el papel a la aplicación informática. Errores controlados mediante el sistema de validación en línea, que corresponde a la aplicación de una serie de reglas de validación, orientadas a detectar los errores e informando explícitamente de cada uno de ellos al momento en que se producen.
	9.3 Validación	Dos niveles de validación. El primer nivel de validación o en línea, se enfoca en detectar posibles errores de salto y de incompletitud; y la validación de segundo nivel o *Batch*.
	9.4 Depuración	Existe una depuración en relación a las preguntas abiertas que deben ser codificadas. Este proceso tiene dos objetivos: buscar que exista correspondencia en los textos de las glosas de las preguntas abiertas y la codificación uniforme de la ocupación y rama de actividad económica, y la revisión entre la correspondencia de los textos de otras preguntas abiertas y las alternativas de respuesta existentes en las mismas preguntas.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Cobertura: logro y no logro a nivel nacional, cobertura por macrozonas, cobertura por regiones, tasas de cobertura y cobertura ajustada por elegibilidad, tasa de respuesta, razones de no logro, tasa de rechazo y razones de rechazo.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en medios de comunicación, correo electrónico a lista de destinatarios (académicos y profesionales, entre otros), informe de resultados, página web del Instituto Nacional de Estadísticas (INE) y página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional, Instituto Nacional de Estadísticas (INE) y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.economia.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño
2. Unidad responsable		División de Política Comercial e Industrial del Ministerio de Economía. Participa el Departamento de Estudios Económicos Estructurales de la Subdirección Técnica del INE
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Krell Loy (División Política Comercial e Industrial) - Ministerio de Economía Pedro Ruz (Subdirección Técnica) - INE
	3.2 Correo electrónico	rkrell@economia.cl pedro.ruz@ine.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sandra Peralta (Ministerio de Economía) Pedro Ruz (Instituto Nacional de Estadísticas)
	4.2 Correo electrónico	speraltaa@economia.cl predro.ruz@ine.cl
	4.3 Teléfono	224733582
5. Fecha llenado ficha		7 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Quinta Encuesta Longitudinal de Empresas (ELE 5)
	1.2 Año de publicación	2019.
2. Fuente de información		Muestra.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar, a través de la implementación de una encuesta, la heterogénea realidad empresarial del país según sector de actividad económica y tamaño de las empresas. Identificar determinantes del desarrollo empresarial.
	3.2 Objetivos específicos	· Caracterizar la situación financiera, productiva y comercial de las empresas. · Indagar la relación con el sistema financiero, el acceso a productos y posibles trabas al financiamiento. · Establecer la generación de empleo por tipo de empresa y el nivel de capital humano con que cuentan sus trabajadores. · Estudiar la implementación y uso de tecnologías de la información. · Identificar los obstáculos que dificultan el desarrollo de las unidades productivas, tales como las restricciones en materia de asociatividad, acceso a tecnología, capacitación, financiamiento, carga regulatoria, entre otros. · Realizar una recopilación de datos que permita comparar los resultados con estadísticas internacionales sobre industrias y empresas. · Realizar comparaciones intertemporales de los resultados de la encuesta, con información de las empresas pertenecientes al panel.
	3.3 Unidad de análisis	La unidad estadística es la empresa formal, es decir, la organización que tiene iniciación de actividades en forma independiente, con RUT, contabilidad propia y cuyo giro lo puede realizar en uno o más establecimientos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	La unidad estadística es la empresa formal; es decir, la organización que tiene iniciación de actividades en forma independiente, con RUT, contabilidad propia y cuyo giro lo puede realizar en uno o más establecimientos.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Información y comunicación [7].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Es conformada por empresas formales que desarrollan actividad productiva, comercial o de servicio, dentro de los límites territoriales del país y su nivel de venta es superior a 800,01 UF durante el año 2016.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Marco muestral: es elaborado a partir del Directorio INE, el que contiene información del Servicio de Impuestos Internos (SII) que registra la declaración mensual del IVA, formulario 29, de los contribuyentes que desarrollaron actividades económicas dentro del país, correspondiente al año contable 2016. Para construir el marco muestral se consideraron las empresas cuyas ventas sean superiores a 800,01 UF anuales. Esto se debe a lo dificultoso que resulta investigar unidades extremadamente pequeñas, que además tienen una gran inestabilidad en el tiempo. · Unidades muestrales: todas las empresas con RUT y contabilidad propia sobre 800,01 UF, clasificadas en las actividades económicas definidas. · Etapas de muestreo: muestreo de una etapa. · Modalidad de muestreo: estratificado, por actividad económica y tamaño de ventas. · Método de selección: se define una selección de empresas de panel, un tramo censal y un tramo aleatorio donde se realiza una selección sistemática que asegure un recorrido completo dentro de cada uno de los estratos.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Marzo hasta octubre de 2018.
	8.2 Método	Levantamiento de formularios en papel distribuidos mediante correo postal. Las encuestas pueden ser recogidas mediante formulario impreso, formulario electrónico, INEs Regionales (oficina de partes) o directamente a nuestras dependencias.
	8.3 Periodicidad de captura	Bienal.
	8.4 Período de referencia	Para algunas preguntas se hace referencia al año 2017, para otras el año 2018.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Todo el formulario se encuentra codificado. Existen preguntas abiertas que son codificadas para usos internos.
	9.2 Digitación	A cargo de un equipo de analistas, quienes en el caso que el formulario se llene en formato impreso, proceden a la digitación de la encuesta en un sistema dispuesto para ello.
	9.3 Validación	Existen tres tipos de validaciones aplicadas durante el proceso estadístico: · Validaciones de primer nivel, aplicadas online o de forma manual dependiendo del tipo de captura de la información, que busca la consistencia lógica de los datos individuales ingresados. · Validaciones de segundo nivel, aplicadas informáticamente buscando la consistencia de información de la empresa en términos estáticos (período de referencia) y en comparación con el periodo anterior. · Auditorías, revisiones de forma manual.
	9.4 Depuración	Revisión micro/macro de agregados con otras fuentes (microdato) mediante análisis manual.
	9.5 Tabulación	Base de datos innominada e indeterminada a nivel de microdatos. Adicionalmente, se realizan cifras comentadas para los diferentes ámbitos que aborda la encuesta.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Coeficientes de variación para las diferentes desagregaciones.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en medios de comunicación, correo electrónico a lista de destinatarios (académicos y profesionales, entre otros), informe de resultados y página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional y solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.economia.gob.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño
2. Unidad responsable		División de Innovación
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Paula González
	3.2 Correo electrónico	pcgonzalez@economia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Matías Caamaño
	4.2 Correo electrónico	mcaamano@economia.cl
	4.3 Teléfono	224733456
5. Fecha llenado ficha		19 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Gasto y Personal en Investigación y Desarrollo (I+D)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Evaluar cómo se comportan los distintos sectores de la economía en ámbitos como aumento de la productividad, crecimiento y el desarrollo económico y social del país y, de esta forma, guiar la toma de decisión de política pública.
	3.2 Objetivos específicos	· Levantar la cifra de gasto en I+D ejecutado por unidades en el territorio chileno. · Levantar el personal dedicado a realizar actividades de I+D para instituciones en territorio chileno.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas, instituciones de educación superior, instituciones privadas sin fines de lucro e instituciones del estado.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Tipo personal I+D (interno, consultor externo), sexo, nivel de titulación, área del conocimiento, ubicación geográfica y tiempo dedicado a actividades de I+D.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Unidades que realicen actividades de I+D.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Febrero hasta noviembre de 2018.
	8.2 Método	Encuestas vía internet y telefónica.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Comprende la asignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes para los levantamientos relacionados con I+D.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	Validación realizada por INE (institución que realiza el levantamiento) y posterior revisión por parte de la División de Innovación.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín, nota en prensa y publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.economia.gob.cl/estudios-y-encuestas/encuestas/encuestas-de-innovacion-e-id/encuesta-nacional-sobre-gasto-y-personal-en-investigacion-y-desarrollo
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño
2. Unidad responsable		Programa Iniciativa Científica Milenio
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Virginia Garretón Rodríguez
	3.2 Correo electrónico	vgarreton@iniciativamilenio.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Valery Rebolledo Baéz
	4.2 Correo electrónico	vrebolledo@iniciativamilenio.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733789
5. Fecha llenado ficha		6 de junio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Concurso Institutos Ciencias Naturales 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Difundir las características de la población que participó en el concurso de Institutos en Ciencias Naturales 2017.
	3.2 Objetivos específicos	Difundir las características de la población que participó en el concurso a adjudicar el año 2017 en términos de edad, género, región, institución albergante y área científica.
	3.3 Unidad de análisis	Director, director alterno, investigador asociado e institución albergante.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Preguntas relacionadas a los datos del principal empleador, datos personales y curriculares, experiencia laboral y académica, productos o publicaciones más relevantes.
5. Alcance temático		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Postulantes al concurso de Institutos de Ciencias Naturales y Exactas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo hasta diciembre de 2017.
	8.2 Método	Sistema de concurso en línea Milenio.
	8.3 Periodicidad de captura	Una vez por concurso.
	8.4 Período de referencia	Año 2017.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se descarga la información del sistema, la que se clasifica en rangos de género, edad, región, institución albergante y área científica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Sitio web institucional Milenio.
	11.2 Bases de datos	No.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.iniciativamilenio.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño
2. Unidad responsable		Programa Iniciativa Científica Milenio
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Virginia Garretón Rodríguez
	3.2 Correo electrónico	vgarreton@iniciativamilenio.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Valery Rebolledo Baéz
	4.2 Correo electrónico	vrebolledo@iniciativamilenio.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733789
5. Fecha llenado ficha		28 de junio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Concurso Núcleos Ciencias Naturales 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Difundir las características de la población que participó en el concurso de Núcleos de Ciencias Naturales 2017.
	3.2 Objetivos específicos	Difundir las características de la población que participó en el concurso a adjudicar el año 2018 en términos de edad, género, región, institución albergante y área científica.
	3.3 Unidad de análisis	Director, director alterno, investigador asociado e institución albergante.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Preguntas relacionadas a los datos del principal empleador, datos personales y curriculares, experiencia laboral y académica, productos o publicaciones más relevantes.
5. Alcance temático		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Postulantes al concurso de Núcleos de Ciencias Naturales y Exactas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Agosto de 2017 hasta marzo de 2018.
	8.2 Método	Sistema de concurso en línea Milenio.
	8.3 Periodicidad de captura	Una vez por concurso.
	8.4 Período de referencia	Años 2017 y 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se descarga la información del sistema, la que se clasifica en rangos de género, edad, región, institución albergante y área científica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Sitio web institucional Milenio.
	11.2 Bases de datos	No.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.iniciativamilenio.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño
2. Unidad responsable		Programa Iniciativa Científica Milenio
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Virginia Garretón Rodríguez
	3.2 Correo electrónico	vgarreton@iniciativamilenio.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Valery Rebolledo Baéz
	4.2 Correo electrónico	vrebolledo@iniciativamilenio.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733789
5. Fecha llenado ficha		28 de junio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Concurso Núcleos Ciencias Sociales 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Difundir las características de la población que participó en el concurso de Núcleos de Ciencias Sociales 2017.
	3.2 Objetivos específicos	Difundir las características de la población que participó en el concurso a adjudicar el año 2018 en términos de edad, género, región, institución albergante y área científica.
	3.3 Unidad de análisis	Director, director alterno, investigador asociado e institución albergante.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Preguntas relacionadas a los datos del principal empleador, datos personales y curriculares, experiencia laboral y académica, productos o publicaciones más relevantes.
5. Alcance temático		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Postulantes al concurso de Núcleos de Ciencias Sociales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Agosto 2017 hasta marzo 2018.
	8.2 Método	Sistema de concurso en línea Milenio.
	8.3 Periodicidad de captura	Una vez por concurso.
	8.4 Período de referencia	Años 2017 y 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se descarga la información del sistema, la que se clasifica en rangos de género, edad, región, institución albergante y área científica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Sitio web institucional Milenio.
	11.2 Bases de datos	No.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.iniciativamilenio.cl/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Turismo Interno 2016
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar a nivel nacional y regional la población residente en Chile que realiza viajes turísticos y el gasto turístico interno.
	3.2 Objetivos específicos	Caracterizar los viajes y visitantes, profundizando en su demanda de bienes y servicios turísticos.
	3.3 Unidad de análisis	Hogares urbanos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Relación de parentesco con jefe de hogar, género, edad, estado civil y nivel de estudios.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y zona urbana.
	6.2 Población objetivo	Hogares que realizan viajes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Muestra panel, que se puede definir como probabilística, estratificada geográficamente, multi-etápica, de conglomerados, con selección sistemática de las unidades de primera y segunda etapa, y aleatoria simple, en la última etapa. · La muestra debe ser probabilística, porque se requiere aplicar la teoría estadística del error, con el propósito de construir los intervalos de confianza para cada estimación y así cuantificar el nivel de precisión de sus resultados. · La estratificación se requiere para atender la representatividad solicitada por Sernatur y mantener controlado el nivel de precisión de la muestra en cada estrato. Esta se hizo en función de tres variables: región, tipo de comuna, donde se clasificó la población en dos grupos, según residiera en la ciudad capital (conurbación de comunas a que pertenece la capital regional) o en el resto de ciudades (comunas de cada región), y una tercera variable de tipo socioeconómica, donde se clasificó cada comuna en tres categorías: alto, medio y bajo de acuerdo al nivel socioeconómico predominante de su población. Nivel bajo: agrupa las comunas que concentran el 55% o más de su población en los dos quintiles de ingreso autónomo más bajos. Nivel alto: agrupa las comunas que concentran el 55% o más de su población en los dos quintiles más altos y, nivel medio: agrupa el resto de las comunas no clasificadas en los dos grupos anteriores.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Abril 2016 hasta febrero 2017.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara.
	8.3 Periodicidad de captura	Cada 5 años aproximadamente.
	8.4 Período de referencia	Primera ronda: 15 de diciembre 2015 hasta 15 de marzo 2016. Segunda ronda: 16 de marzo hasta 14 de diciembre 2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se divide en dos etapas: · Codificación solicitada en términos de referencia a la empresa ejecutora. · Codificación interna (Subsecretaría de Turismo). La primera se encuentra en proceso de revisión para la ronda 2 y terminada para la ronda 1. Con respecto a la segunda codificación se encuentra en etapa inicial.
	9.2 Digitación	No aplica, se descarga información de dispositivos móviles dispuestos para el levantamiento de información.
	9.3 Validación	Primera ronda se encuentra terminada, no obstante comenzará la etapa de revisión con respecto a la segunda ronda (cotejo de información panel). A su vez, estamos en proceso de validación de la segunda etapa.
	9.4 Depuración	Primera ronda se encuentra terminada, no obstante comenzará la etapa de revisión con respecto a la segunda ronda (cotejo de información panel). A su vez, estamos en proceso de depuración de la segunda etapa.
	9.5 Tabulación	Para efectos de tabulación de resultados se han definido los siguientes períodos: · Temporada alta: viajes realizados (iniciados) desde el 15 de diciembre de 2015 hasta 15 de marzo de 2016. · Temporada baja: viajes realizados (iniciados) desde el 16 de marzo hasta 30 de junio de 2016. · Temporada invernal: viajes realizados (iniciados) desde el 1 de julio hasta 30 de septiembre de 2016. · Temporada fin de año: viajes realizados (iniciados) desde el 1 de octubre al 14 de diciembre de 2016.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl/turismo-interno/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Medición y Caracterización del Empleo Directo en las Actividades Características del Turismo
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Estimar y caracterizar el empleo directo generado en las Actividades Características del Turismo (ACT).
	3.2 Objetivos específicos	· Estimar y caracterizar el número de puestos de trabajo generados por los establecimientos, según: · Región y total nacional. · Tipo de ACT, según las recomendaciones internacionales para las estadísticas del turismo, bajo la Clasificación Internacional Industrial Uniforme Revisión 4 (CIIU Rev. 4). · Grupos ocupacionales, según la Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones (CIUO-88). · Relación contractual con el empleador. · Sexo. · Por trimestre y anual. · Estimar la inversión en capacitación de personal y las motivaciones para realizarlo. · Conocer las motivaciones y valoración de contar con trabajadores certificados. · Elaborar una metodología para estimar el empleo directo generado por las ACT durante los próximos cuatro (4) años. Desde 2017 hasta 2020.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos formales cuya actividad económica principal sea característica del turismo.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sexo y grupo ocupacional.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Población de 15 y más.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestra probabilística estratificada, con niveles de estimación a nivel de total país/ACT y región/ACT, con cobertura para todos los códigos de actividad económica, según el Clasificador Industrial Internacional Uniforme Revisión 3 (CIIU Rev. 3). La técnica de selección es aleatoria simple para cada estrato definido, según la representatividad estadística que requiere el estudio de acuerdo a los niveles de estimación definidos. La estratificación se realiza en función del tamaño de la empresa de acuerdo a los rangos de la variable de estudio, que es el número de trabajadores informados por las empresas que pertenecen al marco muestral, en su declaración jurada del Servicio de Impuestos Internos (SII) Formulario N° 1887, correspondiente al año 2014. La estratificación por tamaño permite controlar la precisión de la muestra seleccionada en cada estrato, homogeneizando su varianza, incluyendo unidades de estudio de carácter forzoso y otras de carácter aleatorio.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	2017.
	8.2 Método	Entrevistas presenciales, formulario web y llamados telefónicos (en caso que corresponda).
	8.3 Periodicidad de captura	Cada 5 años aproximadamente.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Por definir.
	9.2 Digitación	Por definir.
	9.3 Validación	Por definir.
	9.4 Depuración	Por definir.
	9.5 Tabulación	Por definir.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl/otros-informes-y-estadisticas-turisticas/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Turismo Receptivo
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar información básica para cuantificar el impacto económico del turismo receptivo en el país y determinar el comportamiento del turista extranjero que visitará Chile durante el año 2018.
	3.2 Objetivos específicos	· Cuantificar la permanencia promedio, el gasto promedio diario por turista y el ingreso de divisas, según país de residencia, conglomerado de pasos de entrada al país y principal motivo del viaje. · Medir el ingreso de divisas que aportan los excursionistas hacia nuestro país y el transporte internacional de empresas residentes en Chile. · Determinar la estructura de gastos de los residentes en el extranjero que visitan Chile. · Conocer el perfil del turista extranjero que visita Chile.
	3.3 Unidad de análisis	Turistas extranjeros.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Género y tramo etario.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Extranjeros que visitan Chile por motivos turísticos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		El diseño aplicado fue un muestreo estratificado por cuota con afijación proporcional por nacionalidad para el ingreso de turistas por el Aeropuerto Internacional Comodoro Arturo Merino Benítez, de acuerdo a la llegada histórica de extranjeros, señalada por la jefatura Nacional de Extranjería y Policía Internacional, junto a la información muestral entregada por trabajos similares y anteriores a éste. La unidad de muestreo es el residente en el extranjero que viaja solo o en grupo a nuestro país y que constituye una unidad de gasto. La población de visitantes corresponde a la suma de las llegadas mensuales de residentes en el extranjero de nacionalidad no chilena, más los chilenos residentes en el exterior y los excursionistas. Las variables de interés para cada país de residencia y paso fronterizo son el gasto total y la permanencia. La captura de información se realizará durante todo el año y en períodos de catorce días de cada mes, contemplando días hábiles, fines de semana y períodos festivos (si el mes los tuviese). No obstante, el procesamiento y resultados serán trimestrales.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta diciembre de 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara.
	8.3 Periodicidad de captura	Todos los años.
	8.4 Período de referencia	Trimestral / anual.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Por definir.
	9.2 Digitación	No aplica, se descarga información de dispositivos móviles dispuestos para el levantamiento de información.
	9.3 Validación	Por definir.
	9.4 Depuración	Por definir.
	9.5 Tabulación	Se realizan cruces de Tablas en SPSS con la información muestral expandida.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl/turismo-receptivo/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Turismo Emisivo
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Proporcionar información básica para cuantificar el impacto económico del turismo emisivo en el extranjero y determinar el comportamiento del turista residente en Chile que viaja al exterior durante el año 2016.
	3.2 Objetivos específicos	· Cuantificar la permanencia promedio, el gasto promedio diario individual de los turistas y el egreso de divisas, por país de destino, conglomerado de paso de salida del país y principal motivo del viaje. · Medir el egreso de divisas que aportan los excursionistas y el transporte internacional de empresas residentes en el extranjero, así como también el gasto en transporte de bandera chilena efectuado por los residentes en Chile para viajar fuera del país. · Determinar la estructura de gastos del residente en Chile que viaja al extranjero por motivos turísticos. · Conocer el perfil del residente en Chile que viaja al extranjero por motivos turísticos.
	3.3 Unidad de análisis	Residentes en Chile.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Género y tramo etario.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Residentes en Chile que salen al extranjero por motivos turísticos.

7. Muestreo (solo si corresponde)		El diseño aplicado es un muestreo probabilístico estratificado con afijación óptima, por país de destino, de acuerdo a la salida mensual histórica de chilenos, la que es proporcionada por la jefatura Nacional de Extranjería y Policía Internacional, conjugada con la información histórica muestral de estudios anteriores. La variable de interés sobre la que se realizan los cálculos de tamaño muestral, es el gasto total efectuado en cada país de destino. Se aplica la encuesta a una muestra estadísticamente significativa, representativa de la población en estudio, y para los principales destinos, con un margen de error pequeño (por trimestre del 8,5% al 13% para cada estrato, un 3,1% total trimestral y 1,5% anual). Dado que no existe un Marco Muestral de turistas y excursionistas en donde sea posible realizar esta selección, se genera un plan de selección que permita elegir lo más aleatoriamente posible al entrevistado, con el fin de cumplir con el principio de aleatoriedad para proceder a la expansión de los resultados. La aplicación de la encuesta es realizada directamente por Sernatur, utilizando como instrumento de recopilación de datos la entrevista personal, mediante un cuestionario estructurado, a los residentes en Chile que visitan el extranjero e ingresan al país por el Aeropuerto Internacional Comodoro Arturo Merino Benítez.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta diciembre 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara.
	8.3 Periodicidad de captura	Todos los años.
	8.4 Período de referencia	Trimestral / anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Por definir.
	9.2 Digitación	No aplica, se descarga información de dispositivos móviles dispuestos para el levantamiento de información.
	9.3 Validación	Por definir.
	9.4 Depuración	Por definir.
	9.5 Tabulación	Se procede al cálculo del factor de expansión e indicadores del estudio y luego se realizan los cuadros estadísticos correspondientes a las publicaciones.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl/turismo-emisivo/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Tasa de Ocupabilidad
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Realizar medición de la Tasa de Ocupabilidad en Establecimientos de Alojamiento Turístico (EAT), para fechas festivas.
	3.2 Objetivos específicos	Estimar la tasa de ocupabilidad en habitaciones de las clases de alojamiento más características de los cuarenta principales destinos del país (población objetivo).
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos de alojamiento.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	40 destinos turísticos.
	6.2 Población objetivo	EAT de las clases Hoteles, Cabañas, Hostales y Residenciales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Los resultados son representativos a nivel de destino y se diseñó dentro de cada uno un esquema de muestreo aleatorio simple, con el propósito de estimar la tasa de ocupabilidad en habitaciones de las clases de alojamiento más características de los cuarenta principales destinos del país (población objetivo). La importancia relativa de las clases y los destinos se estableció de acuerdo al número de establecimientos de alojamiento turístico en estas agrupaciones al momento de diseñar la metodología.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Fechas festivas por calendario y semana de enero, febrero y julio.
	8.2 Método	Telefónico, presencial y correo.
	8.3 Periodicidad de captura	Todos los años.
	8.4 Período de referencia	Fechas festivas por calendario, y semana de enero y febrero.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica. Las direcciones regionales envían la información en archivos Excel.
	9.3 Validación	Para cada medición se envían archivos separados por región, en formato Excel, solicitando las habitaciones ocupadas por día. Las celdas por completarse contienen validadores internos, como por ejemplo, que el número ingresado debe ser mayor que cero y en ningún caso las habitaciones ocupadas deben ser mayores a las disponibles. Si algo está fuera de lo preestablecido, se contacta con la dirección regional para que revalide el dato con el empresario.
	9.4 Depuración	Una vez que llega la información por región, la encargada a nivel nacional revisa cada archivo con el fin de probar el cumplimiento de los validadores, y además revisa particularmente los valores iguales a cero cuando el establecimiento tiene un gran número de habitaciones disponibles.
	9.5 Tabulación	Se realiza una tabla con la tasa de ocupabilidad por destino, el tamaño muestral efectivo y la confianza asociado a ese tamaño de muestra.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl/tasa-ocupabilidad/
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estudio Cruceros
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Cuantificar indicadores que muestren el estado de esta actividad en el país.
	3.2 Objetivos específicos	· Estimar el gasto directo efectuado por los pasajeros de cruceros en nuestro país, durante la temporada 2017-2018. · Caracterizar a los cruceristas de la temporada 2017-2018. · Explorar el comportamiento de gasto de los tripulantes de cruceros en Chile durante la temporada 2017-2018, realizando la mejor estimación posible del gasto total de este grupo de estudio. · Caracterizar a los tripulantes de cruceros.
	3.3 Unidad de análisis	Pasajeros y tripulantes de cruceros.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Género y tramo etario.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, macrozona y puerto.
	6.2 Población objetivo	Pasajeros y tripulantes de cruceros que desembarcan en puertos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo por cuotas en puertos marítimos en estudio, al momento en que los pasajeros y tripulantes desembarcan o embarcan al crucero. Cuando se cuenta con un Marco Muestral detallado de personas, es posible realizar una selección aleatoria simple dentro de cada estrato en una sola etapa, pero dado que no existe un marco muestral de cruceristas y tripulantes en donde sea posible realizar esta selección, conlleva a generar un plan de selección que permita elegir lo más aleatoriamente posible al entrevistado.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Octubre 2017 hasta abril 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara.
	8.3 Periodicidad de captura	Cada 3-4 años aproximadamente.
	8.4 Período de referencia	Temporada 2017/2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Por definir.
	9.2 Digitación	Por definir.
	9.3 Validación	Por definir.
	9.4 Depuración	Por definir.
	9.5 Tabulación	Por definir.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Llegada de Turistas Extranjeros al País
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Cuantificar la llegada de turistas a Chile por las distintas avanzadas y meses del año.
	3.2 Objetivos específicos	Contabilizar el número de turistas por nacionalidad que llegan a Chile, su variación en el tiempo y los países de origen.
	3.3 Unidad de análisis	Turistas de nacionalidad extranjera.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Extranjeros que visitan Chile por motivos turísticos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Todo el año.
	8.2 Método	Datos administrativos enviados por Policía de Investigaciones, Extranjería y Carabineros.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl/documentos/estadisticas/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Visitas de Chilenos y Extranjeros al Sistema Nacional de Áreas Silvestres Protegidas del Estado (Snaspe)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Cuantificar las visitas de chilenos y extranjeros al Sistema Nacional de Áreas Silvestres Protegidas del Estado.
	3.2 Objetivos específicos	Contabilizar el número de visitas al Snaspe y su variación en el tiempo.
	3.3 Unidad de análisis	Visitantes nacionales y extranjeros.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Transportes, viajes y movilidad [11].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Visitantes nacionales y extranjeros.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Todo el año.
	8.2 Método	Datos administrativos enviados por Corporación Nacional Forestal.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl/documentos/estadisticas/
	12.2 Información desagregada por sexo	No

SUBSECRETARÍA DE TURISMO (SUBTURISMO)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Turismo (Subturismo)
2. Unidad responsable		División de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Verónica Kunze
	3.2 Correo electrónico	vkunze@subturismo.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Harry Estay
	4.2 Correo electrónico	hestay@subturismo.gob.cl
	4.3 Teléfono	224733699
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Establecimientos de Alojamiento Turístico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Consolidar la información de llegadas, pernoctaciones, estancia media, tasa de ocupación, RevPar (ingreso por habitación disponible) y ADR (tarifa promedio) a establecimientos de alojamiento turístico.
	3.2 Objetivos específicos	Consolidar toda la información que levanta el Instituto Nacional de Estadísticas referentes a las estadísticas de establecimientos de alojamiento turístico.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos de alojamiento.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Establecimientos de alojamiento de hoteles y otros.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Todo el año.
	8.2 Método	Resultados de las encuestas levantadas y enviadas por el Instituto Nacional de Estadísticas.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.subturismo.gob.cl/establecimientos-de-alojamiento-turistico/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA (SERCOTEC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Cooperación Técnica (Sercotec)
2. Unidad responsable		Gerencia de Desarrollo
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Erika López
	3.2 Correo electrónico	erika.lopez@sercotec.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Marco Ñanculeo Raguileo
	4.2 Correo electrónico	marco.nanculeo@sercotec.cl
	4.3 Teléfono	2224818521 anexo 23307
5. Fecha llenado ficha		25 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Caracterización de los Beneficiarios de los Programas Crece y Emprende
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer las principales características de emprendedores/as, empresarios/as y las empresas que se adjudicaron algún fondo de ambos programas.
	3.2 Objetivos específicos	· Describir las principales características de empresarios/as y emprendedores/as. · Describir las principales características de las empresas beneficiadas.
	3.3 Unidad de análisis	Emprendedores/as, empresarios/as y empresas que durante el año 2016 fueron seleccionadas como beneficiarias de los instrumentos CRECE y Capital Semilla Emprende.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Género, grupo etario, situación de discapacidad, nivel de formalización (con o sin iniciación de actividades), nivel de bancarización, nivel de ingresos, nivel educacional, edad y etnia.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Las personas beneficiarias de los programas CRECE y Capital Semilla Emprende.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Agosto de 2016 hasta abril de 2017.
	8.2 Método	Extracción de los sistemas de postulación y registro.
	8.3 Periodicidad de captura	Una vez al año.
	8.4 Período de referencia	Años 2016 - 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Consiste en la asignación o reasignación de códigos numéricos en función de las clasificaciones internacionales vigentes para estudios del área económica.
	9.2 Digitación	Es el propio usuario que registra su información en las plataformas de registro y postulación.
	9.3 Validación	Mediante el envío de antecedentes y consultas a otros servicios.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	No aplica.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DE TURISMO (SERNATUR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Turismo (Sernatur)
2. Unidad responsable		Departamento de Estadísticas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rafael Basualto
	3.2 Correo electrónico	rbasualto@sernatur.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Roxana Parra
	4.2 Correo electrónico	rparra@sernatur.cl
	4.3 Teléfono	227318541
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Medición en Fronteras
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar a los extranjeros que visitaron Chile y que abandonan el país por los pasos fronterizos en estudio.
	3.2 Objetivos específicos	Caracterizar a los extranjeros que visitaron Chile y que abandonan el país por los pasos fronterizos en estudio, en función de su condición de viajero, motivación de viaje, estadía en el país, entre otras características básicas.
	3.3 Unidad de análisis	Viajeros extranjeros.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Género / tramo etario.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Paso fronterizo.
	6.2 Población objetivo	Extranjeros que ingresan al país por pasos fronterizos en estudio.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo por cuotas en pasos fronterizos en estudio, al momento en que los extranjeros abandonan el país. Cuando se cuenta con un marco muestral detallado de personas, es posible realizar una selección aleatoria simple dentro de cada estrato en una sola etapa, pero dado que no existe un marco muestral de turistas y excursionistas en donde sea posible realizar esta selección, conlleva a generar un plan de selección que permita elegir lo más aleatoriamente posible al entrevistado.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Del año 2017 al 2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara.
	8.3 Periodicidad de captura	Sin periodicidad definida.
	8.4 Período de referencia	Mes en estudio.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Aun no establecido.
	9.2 Digitación	Aun no establecido.
	9.3 Validación	Aun no establecido.
	9.4 Depuración	Aun no establecido.
	9.5 Tabulación	Aun no establecido.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Documento técnico.
	11.2 Bases de datos	Solicitudes por Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sernatur.cl/documentos/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DE TURISMO (SERNATUR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Turismo (Sernatur)
2. Unidad responsable		Departamento de Estadísticas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rafael Basualto
	3.2 Correo electrónico	rbasualto@sernatur.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Roxana Parra
	4.2 Correo electrónico	rparra@sernatur.cl
	4.3 Teléfono	227318541
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estudios Centros Invernales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Complementar el levantamiento de información cuantitativa y cualitativa de la oferta y la demanda de los centros invernales de la Región Metropolitana realizado durante la temporada 2014.
	3.2 Objetivos específicos	· Medir los flujos de demanda, conocer el perfil de los visitantes y cuantificar el nivel y estructura de gastos que se efectúan en los centros invernales del país durante la temporada 2018. · Realizar una medición de la oferta a través de encuestas a los diferentes actores de turismo de nieve y deportes de invierno.
	3.3 Unidad de análisis	Esquiadores y días.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Género / tramo etario / ocupación.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional/regional.
	6.2 Población objetivo	Visitantes a centros invernales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo por cuotas en cada centro invernal. Cada centro tiene su propio plan de muestreo en función de sus características propias.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	2018.
	8.2 Método	Entrevista cara a cara.
	8.3 Periodicidad de captura	Cada tres o cuatro años aproximadamente.
	8.4 Período de referencia	Temporada 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Aun no establecido.
	9.2 Digitación	Aun no establecido.
	9.3 Validación	Aun no establecido.
	9.4 Depuración	Aun no establecido.
	9.5 Tabulación	Aun no establecido.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Documento técnico.
	11.2 Bases de datos	Solicitudes por Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sernatur.cl/documentos/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DE PESCA Y ACUICULTURA (SERNAPESCA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura (Sernapesca)
2. Unidad responsable		Departamento de Gestión de la Información, Atención de Usuarios y Estadísticas Sectoriales (GIA)
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Esteban Donoso Abarca
	3.2 Correo electrónico	edonoso@sernapesca.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Claudia Villagra Verdugo
	4.2 Correo electrónico	cvillagra@sernapesca.cl
	4.3 Teléfono	322819374
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Anuario Estadístico de Pesca y Acuicultura
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Difundir en forma confiable y oportuna las estadísticas oficiales sobre la actividad pesquera y de acuicultura nacional.
	3.2 Objetivos específicos	Dar a conocer el comportamiento y evolución de la explotación, conservación e industrialización de los recursos hidrobiológicos del país.
	3.3 Unidad de análisis	Agentes habilitados para ejercer la actividad de pesca, acuicultura y transformación.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de agentes inscritos, número de agentes operando y los datos de la operación.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Empleo y trabajo [3].
		Política [4].
		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Regional, nacional.
	6.2 Población objetivo	Organizaciones de pescadores artesanales, armadores artesanales e industriales (personas naturales y jurídicas). Titulares de centros de acuicultura. Agentes elaboradores.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Formularios de declaraciones de los distintos agentes pesqueros, acuicultura y transformación (en papel e internet).
	8.3 Periodicidad de captura	Continua (por evento).
	8.4 Período de referencia	Año 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Existen diversas tablas maestras que contienen la información codificada; todos los agentes habilitados para ejercer la actividad de pesca, acuicultura o transformación, se encuentran codificados.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	Se realiza una validación manual y otra que posee cada sistema de ingreso.
	9.4 Depuración	En esta etapa se realiza la depuración de la información, la cual forma parte de la validación (por ejemplo, errores de digitación).
	9.5 Tabulación	Generación de cruces de información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sernapesca.cl

INSTITUTO NACIONAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL (INAPI)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Instituto Nacional de Propiedad Industrial (INAPI)
2. Unidad responsable		Departamento Estrategia Institucional
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Felipe Welch Petit
	3.2 Correo electrónico	felipe.welch@Inapi.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Carlos Rodríguez H.
	4.2 Correo electrónico	crodriguez@Inapi.cl
	4.3 Teléfono	228870452
5. Fecha llenado ficha		25 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Presentación de Solicitudes de Marcas y Patentes
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Registrar la cantidad de solicitudes de marcas comerciales y patentes que son presentadas ante INAPI.
	3.2 Objetivos específicos	Contabilizar las presentaciones de marcas y patentes por parte de personas naturales o jurídicas residentes en Chile.
	3.3 Unidad de análisis	Marcas comerciales y patentes.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Constituida por la totalidad de las solicitudes de marcas comerciales y patentes recibida por INAPI en una año calendario.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Los datos se recolectan desde la bases de datos de INAPI.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Año anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La codificación se realiza en base a la asignación de un número de solicitud a cada presentación de marca o patente.
	9.2 Digitación	Comprende desde el ingreso mismo de los datos al sistema de información, hasta la última validación informática, previa al procesamiento de la información.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos por las subcategorías definidas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Los datos son difundidos a través del espacio INAPI analiza, ubicado en el sitio web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.inapi.cl/portal/publicaciones/608/w3-propertyvalue-12030.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO (SUPERIR)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento (Superir)
2. Unidad responsable		Área de Estudios y Estadísticas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rocío Ávila Vergara
	3.2 Correo electrónico	ravila@superir.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Carvajal Flores
	4.2 Correo electrónico	pcarvajal@superir.gob.cl
	4.3 Teléfono	224952347
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Estadístico Ley 20.720
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Ofrecer a la ciudadanía información relevante de los cuatro procedimientos concursales asociados a las personas y empresas deudoras definidos en la Ley 20.720.
	3.2 Objetivos específicos	· Entregar información de los procedimientos concursales asociados a personas deudoras respecto a la fecha de ingreso y distribución regional. · Entregar información de los procedimientos concursales asociados a empresas deudoras respecto a la fecha de ingreso y distribución regional. · Entregar información de la atención presencial y telefónica que se ofrece a los usuarios y usuarias de la Superintendencia.
	3.3 Unidad de análisis	Procedimientos concursales de personas y empresas deudoras acogidos a tramitación, además de usuarios y usuarias que realizan consultas en las oficinas de la Superintendencia.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas deudoras que acceden a los procedimientos concursales de renegociación y de liquidación de bienes.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y desagregación regional.
	6.2 Población objetivo	Personas y empresas deudoras que cumplan con los requisitos estipulados en la Ley 20.720.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Registro continuo que se levanta diariamente.
	8.2 Método	Formulario por internet, registros administrativos.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Mensual, mes cerrado anterior a la fecha de publicación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Asignación de códigos numéricos a cada procedimiento en función de su inicio declarado con la publicación de la resolución en el Boletín Concursal.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se realiza una validación manual de la información contrastando lo registrado en el sistema interno y lo registrado por el área en planillas adicionales.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos, para diferenciar año de ingreso de los procedimientos, región y sexo si aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	La información publicada se define según lo estipulado en la Ley 19.628 sobre protección de datos de carácter personal. Se puede entregar información mediante una solicitud por Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.superir.gob.cl/informacion-y-estadisticas/informacion-y-estadisticas-ley-n-20-720/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Centro de Estudios - División de Planificación y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Roberto Schurch
	3.2 Correo electrónico	roberto.schurch@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ignacio Larraguibel
	4.2 Correo electrónico	ignacio.larraguibel@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de la Educación 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar a conocer a la comunidad cifras oficiales del sistema educacional chileno de manera sistemática y que permitan la comparabilidad de éstas a través del tiempo.
	3.2 Objetivos específicos	· Dar a conocer cifras de prestadores de educación (establecimientos e instituciones) del país, por nivel de enseñanza y tipos de formación. · Mostrar estadísticas actuales e históricas sobre los estudiantes del sistema educacional chileno, según distintos niveles de enseñanza y programas. · Conocer la evolución en la cantidad de docentes y asistentes de la educación del sistema educativo nacional. · Resumir el número de establecimientos, estudiantes, docentes y asistentes de la educación, de establecimientos reconocidos por el Estado según tipo de sostenedor (persona jurídica o natural).
	3.3 Unidad de análisis	Personas, establecimientos educacionales e instituciones.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Estudiantes, docentes, asistentes de la educación y sostenedores.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	· Prestadores de educación de establecimientos e instituciones por nivel (educación parvularia, educación básica y media y educación superior). · Estudiantes por programas y nivel de enseñanza (educación parvularia, básica y media y educación superior). · Docentes y asistentes de la educación de los niveles parvularia, básica y media en establecimientos reconocidos por el Estado; Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI) y Fundación Integra y educación superior. · Sostenedores con aporte del Estado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	· Prestadores de educación: 31 de agosto de 2017. · Matrícula de estudiantes sistema escolar: 31 de agosto de 2017. · Matrícula educación superior pregrado: 30 de abril de 2017. · Matrícula educación superior posgrado: 15 de mayo de 2017. · Docentes y asistentes de la educación: 30 de junio de 2017. · Sostenedores de establecimientos con aportes del Estado: 31 de agosto de 2017.
	8.2 Método	Educación escolar de establecimientos reconocidos por el Estado a través del Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE). Educación parvularia JUNJI y Fundación Integra a través de registro administrativo (planillas) generadas por cada entidad. Educación superior a través de registro administrativo en planillas generadas por SIES.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Educación parvularia y escolar: segundo semestre del año en curso. Educación Superior: primer semestre del año en curso.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se consideran como válidos todos los casos observados en el período que cumplan con los criterios establecidos por el MINEDUC. En general, las bases de datos con las que trabajamos para elaborar el anuario poseen variables con códigos previamente definidos. Todas las planillas de datos que alimentan el anuario deben tener una variable que identifique la unidad de análisis (RUN para las personas, RBD o ID para establecimientos educacionales, ID de las respectivas instituciones, etc.).
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 2 procesos de validación de datos: · Se realiza un control cruzado de toda la información generada, es decir, cada tabulación de datos es replicada por un segundo funcionario y se comparan los resultados. · Se realiza un control de tendencia de los datos, en el cual la información generada es comparada con la del año anterior, con la finalidad de detectar anomalías o posibles variaciones drásticas en los resultados.
	9.4 Depuración	Se realiza un control cruzado de toda la información generada, es decir, cada tabulación de datos es replicada por un segundo funcionario y se comparan los resultados.
	9.5 Tabulación	Se generan tablas uni, bi y multivariadas con la información de interés a publicar, según los distintos temas de información. Existe un protocolo que establece el formato de cada tabla de información realizada, este indica los detalles que esta debe llevar (título, fuentes de información, notas, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Documento digital mediante portal web centroestudios.mineduc.cl y documento físico (impreso).
	11.2 Bases de datos	centroestudios.mineduc.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	centroestudios.mineduc.cl/index.php?t=96&i=2&cc=2036&tm=2
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Centro de Estudios - División de Planificación y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Roberto Schurch
	3.2 Correo electrónico	roberto.schurch@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ignacio Larraguibel
	4.2 Correo electrónico	ignacio.larraguibel@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estudiantes: Matrícula Educación Escolar
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información a nivel nacional, regional y comunal, que aporten tanto a la comunidad como a los programas y proyectos ministeriales y estatales en materia educativa.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Personas (estudiantes).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Código de enseñanza, grado, letra del curso, fecha de ingreso al establecimiento, fecha de retiro del establecimiento, RUN y Digito Verificador, apellidos y nombres; sexo, fecha de nacimiento y edad, etnia, indicador de estudiantes embarazadas, indicador de estudiantes integrados, indicador si el estudiante repite, indicador si el estudiante es atendido en grupo diferencial; nacionalidad, país de origen, región, comuna y dirección del estudiante, sector económico, especialidad y rama de los estudiante de Educación Media Técnico Profesional, fecha en que el estudiante ingresa y se retira del sistema.
5. Alcance temático		Educación [6].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y comunas.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes de educación escolar matriculados en establecimientos reconocidos oficialmente por el Estado para algún tipo de enseñanza y grado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	31 de agosto de 2018.
	8.2 Método	Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Corresponde a información del primer semestre de 2018, capturado en el segundo semestre de 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se consideran como válidos todos los casos observados en el período que cumplan con los criterios establecidos por el Mineduc. En general, las bases de datos con las que trabajamos para elaborar el anuario poseen variables con códigos previamente definidos.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 5 procesos de validación de datos: 1. Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango. 2. Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. 3. Una vez generada una base de datos, se replica el proceso completo paso a paso, con la participación de todo el equipo, con la finalidad de chequear que el proceso se llevó a cabo de manera correcta. 4. Una vez terminado el producto, se generan tablas de frecuencias y contingencias de las variables más importantes, para observar el comportamiento de ellas. 5. Se realiza un control de tendencia de las variables utilizadas en las frecuencias/contingencia (Punto 4), en el cual la información generada es comparada con la del año anterior, con la finalidad de detectar anomalías o posibles variaciones drásticas en los resultados.
	9.4 Depuración	Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango; en caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen. Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas, en caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen.
	9.5 Tabulación	Se generan tablas de frecuencias y bivariadas con la información de interés a publicar, según los distintos temas de información. Existe un protocolo que establece el formato de cada tabla de información realizada, éste indica los detalles que las tablas deben llevar (título, fuentes de información, notas, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Resumen de la base de datos mediante tablas uni y bivariadas en archivo Excel, publicado en la página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl Se publica una versión con información restringida, ya que no se muestran datos de carácter personal, porque su resguardo está consagrado en la Ley 19.628 sobre Protección de Datos de Carácter Personal.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	centroestudios.mineduc.cl/index.php?t=96&i=2&cc=2036&tm=2
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Centro de Estudios - División de Planificación y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Roberto Schurch
	3.2 Correo electrónico	roberto.schurch@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ignacio Larraguibel
	4.2 Correo electrónico	ignacio.larraguibel@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estudiantes: Rendimiento Educación Escolar
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información a nivel nacional, regional y comunal, que aporten tanto a la comunidad como a los programas y proyectos ministeriales y estatales en materia educativa.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Personas (estudiantes).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Código de enseñanza, grado, letra del curso, RUN y Dígito Verificador, apellidos y nombres; sexo, fecha de nacimiento, etnia, nacionalidad, país de origen, indicador de estudiantes embarazadas, indicador de estudiantes integrados; región, comuna y dirección del estudiante, sector económico, especialidad y rama de los estudiante de Educación Media T-P; fecha en que el estudiante ingresa y se retira del sistema, promedio general, asistencia anual, situación final del estudiante.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y comunas.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes de educación escolar matriculados en establecimientos reconocidos oficialmente por el Estado para algún tipo de enseñanza y grado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	31 de enero de 2018
	8.2 Método	Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Corresponde a información de cierre del año 2017, capturada a principios del año 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se consideran como válidos todos los casos observados en el período que cumplan con los criterios establecidos por el Mineduc. En general, las bases de datos con las que trabajamos para elaborar el anuario poseen variables con códigos previamente definidos.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 5 procesos de validación de datos: · Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango. · Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. · Una vez generada una base de datos, se replica el proceso completo paso a paso, con la participación de todo el equipo, con la finalidad de chequear que el proceso se llevó a cabo de manera correcta. · Una vez terminado el producto, se generan tablas de frecuencias y contingencias de las variables más importantes, para observar el comportamiento de ellas. · Se realiza un control de tendencia de las variables utilizadas en las frecuencias/contingencia (Punto 4), en el cual la información generada es comparada con la del año anterior, con la finalidad de detectar anomalías o posibles variaciones drásticas en los resultados.
	9.4 Depuración	Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango; en caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen. Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. En caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen.
	9.5 Tabulación	Se generan tablas de frecuencias y bivariadas con la información de interés a publicar, según los distintos temas de información. Existe un protocolo que establece el formato de cada tabla de información realizada, éste indica los detalles que las tablas deben llevar (título, fuentes de información, notas, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Resumen de la base de datos mediante tablas uni y bivariadas en archivo Excel, publicado en la página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl Se publica una versión con información restringida, ya que no se muestran datos de carácter personal, porque su resguardo está consagrado en la Ley 19.628 sobre Protección de Datos de Carácter Personal.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	centroestudios.mineduc.cl/index.php?t=96&i=2&cc=2036&tm=2
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Centro de Estudios - División de Planificación y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Roberto Schurch
	3.2 Correo electrónico	roberto.schurch@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ignacio Larraguibel
	4.2 Correo electrónico	ignacio.larraguibel@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estudiantes: Asistencia Mensual Declarada
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información a nivel nacional, regional y comunal, que aporten tanto a la comunidad como a los programas y proyectos ministeriales y estatales en materia educativa.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Personas (estudiantes).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Código de enseñanza, grado, letra del curso, RUN y Dígito Verificador, apellidos y nombres; sexo, fecha de nacimiento, nacionalidad, país de origen, etnia, indicador de estudiantes embarazadas; comuna del estudiante, asistencia diaria, total días asistidos y asistencia promedio.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y comunas.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes de educación escolar matriculados en establecimientos reconocidos oficialmente por el Estado para algún tipo de enseñanza y grado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Información completa de cada mes (marzo a diciembre), capturado el día 15 del mes siguiente.
	8.2 Método	Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Corresponde a información completa del mes anterior del cual se captura la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se consideran como válidos todos los casos observados en el período que cumplan con los criterios establecidos por el Mineduc. En general, las bases de datos con las que trabajamos para elaborar el anuario poseen variables con códigos previamente definidos.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 5 procesos de validación de datos: · Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango. · Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. · Una vez generada una base de datos, se replica el proceso completo paso a paso, con la participación de todo el equipo, con la finalidad de chequear que el proceso se llevó a cabo de manera correcta. · Una vez terminado el producto, se generan tablas de frecuencias y contingencias de las variables más importantes, para observar el comportamiento de ellas. · Se realiza un control de tendencia de las variables utilizadas en las frecuencias/ contingencia (Punto 4), en el cual la información generada es comparada con la del año anterior, con la finalidad de detectar anomalías o posibles variaciones drásticas en los resultados.
	9.4 Depuración	Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango; en caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen. Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. En caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen.
	9.5 Tabulación	Se generan tablas de frecuencias y bivariadas con la información de interés a publicar, según los distintos temas de información. Existe un protocolo que establece el formato de cada tabla de información realizada, éste indica los detalles que las tablas deben llevar (título, fuentes de información, notas, etc.).

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicado en la página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl Se publica una versión con información restringida, ya que no se muestran datos de carácter personal, porque su resguardo está consagrado en la Ley 19.628 sobre Protección de Datos de Carácter Personal.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	centroestudios.mineduc.cl/index.php?t=96&i=2&cc=2036&tm=2
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Centro de Estudios - División de Planificación y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Roberto Schurch
	3.2 Correo electrónico	roberto.schurch@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ignacio Larraguibel
	4.2 Correo electrónico	ignacio.larraguibel@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Establecimientos: Directorio de Establecimientos Educacionales Reconocidos Oficialmente por el Estado
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información a nivel nacional, regional y comunal, que aporten tanto a la comunidad como a los programas y proyectos ministeriales y estatales en materia educativa.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos educacionales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	RUN, Dígito Verificador, nombres, apellidos, teléfono y correo electrónico del director del establecimiento.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y comunas.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	31 de agosto de 2018.
	8.2 Método	Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Corresponde a información del segundo semestre de 2018.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se consideran como válidos todos los casos observados en el período que cumplan con los criterios establecidos por el Mineduc. En general, las bases de datos con las que trabajamos para elaborar el anuario poseen variables con códigos previamente definidos.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 5 procesos de validación de datos: · Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango. · Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. · Una vez generada una base de datos, se replica el proceso completo paso a paso, con la participación de todo el equipo, con la finalidad de chequear que el proceso se llevó a cabo de manera correcta. · Una vez terminado el producto, se generan tablas de frecuencias y contingencias de las variables más importantes, para observar el comportamiento de ellas. · Se realiza un control de tendencia de las variables utilizadas en las frecuencias/contingencia (Punto 4), en el cual la información generada es comparada con la del año anterior, con la finalidad de detectar anomalías o posibles variaciones drásticas en los resultados.
	9.4 Depuración	Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango; en caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen. Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. En caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen.
	9.5 Tabulación	Se generan tablas de frecuencias y bivariadas con la información de interés a publicar, según los distintos temas de información. Existe un protocolo que establece el formato de cada tabla de información realizada, éste indica los detalles que las tablas deben llevar (título, fuentes de información, notas, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicado en la página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl Se publica una versión con información restringida, ya que no se muestran datos de carácter personal, porque su resguardo está consagrado en la Ley 19.628 sobre Protección de Datos de Carácter Personal.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	centroestudios.mineduc.cl/index.php?t=96&i=2&cc=2036&tm=2
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Centro de Estudios - División de Planificación y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Roberto Schurch
	3.2 Correo electrónico	roberto.schurch@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ignacio Larraguibel
	4.2 Correo electrónico	ignacio.larraguibel@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Docentes: Cargos Docentes
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información a nivel nacional, regional y comunal, que aporten tanto a la comunidad como a los programas y proyectos ministeriales y estatales en materia educativa.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Personas (cargos de docentes).

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	RUN, Dígito Verificador, apellidos, nombres, sexo, fecha de nacimiento, etnia, correo electrónico; nacionalidad, país de origen, celular, título profesional, especialidad, mención, año de titulación, duración de la carrera, modalidad de estudios; función principal, función secundaria, tipo de contrato, horas contrato (total y desagregada), años servicio en sistema, años servicio en el establecimiento; autorización docente, sueldo bruto, concentración horaria por tipo de enseñanza, nivel de enseñanza al que hace clases, sector de aprendizaje (educación media Técnico Profesional), horas aula, grados en que hace clases.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y comunas.
	6.2 Población objetivo	Docentes y sus respectivos cargos en distintos establecimientos educacionales reconocidos oficialmente por el estado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	30 de junio de 2018.
	8.2 Método	Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Corresponde a información del primer semestre de 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se consideran como válidos todos los casos observados en el período que cumplan con los criterios establecidos por el Mineduc. En general, las bases de datos con las que trabajamos para elaborar el anuario poseen variables con códigos previamente definidos.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 5 procesos de validación de datos: · Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango. · Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. · Una vez generada una base de datos, se replica el proceso completo paso a paso, con la participación del equipo completo, con la finalidad de chequear que el proceso se llevó a cabo de manera correcta. · Una vez terminado el producto, se generan tablas de frecuencias y contingencias de las variables más importantes, para observar el comportamiento de ellas. · Se realiza un control de tendencia de las variables utilizadas en las frecuencias/contingencia (Punto 4), en el cual la información generada es comparada con la del año anterior, con la finalidad de detectar anomalías o posibles variaciones drásticas en los resultados.
	9.4 Depuración	Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango; en caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen. Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. En caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen.
	9.5 Tabulación	Se generan tablas de frecuencias y bivariadas con la información de interés a publicar, según los distintos temas de información. Existe un protocolo que establece el formato de cada tabla de información realizada, este indica los detalles que las tablas deben llevar (título, fuentes de información, notas, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicado en la página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl Se publica una versión con información restringida, ya que no se muestran datos de carácter personal, porque su resguardo está consagrado en la Ley 19.628 sobre Protección de Datos de Carácter Personal.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	centroestudios.mineduc.cl/index.php?t=96&i=2&cc=2036&tm=2
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Centro de Estudios - División de Planificación y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Roberto Schurch
	3.2 Correo electrónico	roberto.schurch@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ignacio Larraguibel
	4.2 Correo electrónico	ignacio.larraguibel@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Asistentes de la Educación: Cargos Asistentes de la Educación
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información a nivel nacional, regional y comunal, que aporten tanto a la comunidad como a los programas y proyectos ministeriales y estatales en materia educativa.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Personas (cargos de asistentes de la educación).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	RUN, Dígito Verificador, apellidos, nombres, sexo, fecha de nacimiento, fecha de defunción; etnia, nacionalidad, país de origen, escolaridad, título de educación superior, institución de educación superior, fecha de titulación; duración de la carrera (semestres), tipo de estudios, años de servicio en el sistema, fecha de ingreso a trabajo actual, previsión, lugar de desempeño, tipo de contrato, horas contrato; estamento, función principal (función, años y horas), función secundaria (función, años y horas), capacitación y remuneración bruta.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional, provincial y comunas.
	6.2 Población objetivo	Asistentes y sus respectivos cargos en distintos establecimientos educacionales reconocidos oficialmente por el Estado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	30 de junio de 2018.
	8.2 Método	Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Corresponde a información del primer semestre de 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se consideran como válidos todos los casos observados en el período que cumplan con los criterios establecidos por el Mineduc. En general, las bases de datos con las que trabajamos para elaborar el anuario poseen variables con códigos previamente definidos.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 5 procesos de validación de datos: · Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango. · Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. · Una vez generada una base de datos, se replica el proceso completo paso a paso, con la participación de todo el equipo, con la finalidad de chequear que el proceso se llevó a cabo de manera correcta. · Una vez terminado el producto, se generan tablas de frecuencias y contingencias de las variables más importantes, para observar el comportamiento de ellas. · Se realiza un control de tendencia de las variables utilizadas en las frecuencias/ contingencia (Punto 4), en el cual la información generada es comparada con la del año anterior, con la finalidad de detectar anomalías o posibles variaciones drásticas en los resultados.
	9.4 Depuración	Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango; en caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen. Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. En caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen.
	9.5 Tabulación	Se generan tablas de frecuencias y bivariadas con la información de interés a publicar, según los distintos temas de información. Existe un protocolo que establece el formato de cada tabla de información realizada, éste indica los detalles que las tablas deben llevar (título, fuentes de información, notas, etc.).

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicado en la página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl Se publica una versión con información restringida, ya que no se muestran datos de carácter personal, porque su resguardo está consagrado en la Ley 19.628 sobre Protección de Datos de Carácter Personal.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	centroestudios.mineduc.cl/index.php?t=96&i=2&cc=2036&tm=2
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Centro de Estudios - División de Planificación y Presupuesto
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Roberto Schurch
	3.2 Correo electrónico	roberto.schurch@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ignacio Larraguibel
	4.2 Correo electrónico	ignacio.larraguibel@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Sostenedores: Directorio de Sostenedores de Establecimientos Educacionales Reconocidos Oficialmente por el Estado
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información a nivel nacional, regional y comunal, que aporten tanto a la comunidad como a los programas y proyectos ministeriales y estatales en materia educativa.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Personas (naturales o jurídicas).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Para personas naturales y jurídicas: RUN, nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del sostenedor.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sostenedores (personas jurídicas o naturales) de establecimientos educacionales reconocidos oficialmente por el Estado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	31 de agosto de 2018.
	8.2 Método	Sistema de Información General de Estudiantes (SIGE).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Corresponde a información del segundo semestre de 2018.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se consideran como válidos todos los casos observados en el período que cumplan con los criterios establecidos por el Mineduc. En general, las bases de datos con las que trabajamos para elaborar el anuario poseen variables con códigos previamente definidos.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 5 procesos de validación de datos: · Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango. · Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. · Una vez generada una base de datos, se replica el proceso completo paso a paso, con la participación de todo el equipo, con la finalidad de chequear que el proceso se llevó a cabo de manera correcta. · Una vez terminado el producto, se generan tablas de frecuencias y contingencias de las variables más importantes, para observar el comportamiento de ellas. · Se realiza un control de tendencia de las variables utilizadas en las frecuencias/contingencia (Punto 4), en el cual la información generada es comparada con la del año anterior, con la finalidad de detectar anomalías o posibles variaciones drásticas en los resultados.
	9.4 Depuración	Antes de comenzar a elaborar cada base de datos, se revisan todas las variables, de manera de asegurar que para cada una de ellas no existan valores o categorías fuera de rango; en caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen. Se generan cruces de variables (tablas bi o multivariadas) para revisar que exista consistencia con los valores o categorías entre ellas. En caso que se detecten problemas, se revisan con detalle y se corrigen.
	9.5 Tabulación	Se generan tablas de frecuencias y bivariadas con la información de interés a publicar, según los distintos temas de información. Existe un protocolo que establece el formato de cada tabla de información realizada, éste indica los detalles que las tablas deben llevar (título, fuentes de información, notas, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicado en la página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web del Centro de Estudios: centroestudios.mineduc.cl Se publica una versión con información restringida, ya que no se muestran datos de carácter personal, porque su resguardo está consagrado en la Ley 19.628 sobre Protección de Datos de Carácter Personal.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	centroestudios.mineduc.cl/index.php?t=96&i=2&cc=2036&tm=2
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Servicio de Información de Educación Superior (SIES) - División de Educación Superior
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Rolando
	3.2 Correo electrónico	rodrigo.rolando@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Alfredo Lara
	4.2 Correo electrónico	alfredo.lara@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	224067056
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Matrícula de Educación Superior
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Describir y caracterizar a todos los estudiantes regulares matriculados con corte el 30 de abril de cada año para pregrado y 15 de mayo para posgrado y postítulo, mediante un proceso anual que se desarrolla dentro del primer semestre de cada año, en el que se solicita información a todas las instituciones de educación superior (universidades, institutos profesionales y centros de formación técnica).
	3.2 Objetivos específicos	· Sistematizar la información de matrícula de estudiantes regulares en educación superior, a partir de un conjunto de validaciones y procesos de consolidación. · Generar productos estadísticos que permitan difundir información oficial de matrícula de educación superior a actores relacionados a la educación superior (estudiantes, académicos, generadores de políticas públicas, etc.). · Estimar indicadores estadísticos sobre educación superior, como insumo para procesos de acreditación, financiamiento, etc.
	3.3 Unidad de análisis	Estudiantes regulares (pregrado, posgrado y postítulo) en cada uno de los programas y carreras, considerando: cada sede o campus, todas las modalidades de los mismos (programas presenciales, semi-presenciales, a distancia, planes regulares, especiales, de continuidad de estudios, etc.) y todas las vías posibles de admisión.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sexo, nacionalidad, país donde realizó sus estudios previos, código de la carrera que está estudiando; nombre de la carrera, año de ingreso a primer año de la carrera, semestre de ingreso a primer año, año de ingreso a la carrera, semestre de ingreso a la carrera.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes regulares (pregrado, posgrado y postítulo) en cada uno de los programas y carreras, considerando: cada sede o campus, todas las modalidades de los mismos (programas presenciales, semi-presenciales, a distancia, planes regulares, especiales, de continuidad de estudios, etc.) y todas las vías posibles de admisión.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Matrícula pregrado: 1 de marzo hasta 11 de mayo de 2018. Matrícula postgrado: 1 de marzo hasta 25 de mayo de 2017.
	8.2 Método	Registro administrativo en planilla generada por SIES.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Primer semestre del año en curso (2018).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Todas las Planillas que deben llenar las instituciones de educación superior poseen códigos previamente definidos. La correcta codificación de la información es validada (ver punto 9.3).
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 4 procesos de validación de datos: · Validación de consistencia de archivos (revisión de la oportuna y correcta carga de la planilla, verificando que columnas críticas estén llenadas). · Validación de consistencia interna (consistencia de valores y tipos de datos). · Validación de consistencia con información de años anteriores (correspondencia lógica de datos agregados por institución). · Validación de los datos de identificación asociados a RUN (envío de los datos a Registro Civil).
	9.4 Depuración	En la base se crean variables: clasificación de carreras y/o programas (CINE-UNESCO, OECD), nombre genérico de la carrera, revisión y clasificación del tipo de carrera y/o programa. Además de esto, se agrega información con otras fuentes asociadas (DEMRE y SIGE).
	9.5 Tabulación	Generación de tablas uni, bi y multivariadas con información de interés, a partir del tipo de institución de educación superior, año del proceso, etc.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe de matrícula del año y comparativo, datos de matrícula para los buscadores de carreras y de instituciones del portal mifuturo.cl, documentos internos de trabajo SIES-MINEDUC, notas de prensa, socialización de bases de datos y cálculo de indicadores estadísticos sobre educación superior, como insumo para procesos de acreditación, financiamiento, etc.
	11.2 Bases de datos	www.mifuturo.cl y www.sies.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.mifuturo.cl y www.sies.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Servicio de Información de Educación Superior (SIES) - División de Educación Superior
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Rolando
	3.2 Correo electrónico	rodrigo.rolando@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Alfredo Lara
	4.2 Correo electrónico	alfredo.lara@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	224067056
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Titulados de Educación Superior
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Describir y caracterizar a todos los estudiantes regulares que se titularon de alguna carrera u obtuvieron algún grado académico terminal (magíster o doctorado) durante el período correspondiente a 1 de marzo de 2017 a 28 de febrero de 2018 (corresponde al año académico anterior), en el que se solicita información a todas las instituciones de educación superior (universidades, institutos profesionales y centros de formación técnica).
	3.2 Objetivos específicos	· Sistematizar la información de titulación de estudiantes de educación superior, a partir de un conjunto de validaciones y procesos de consolidación. · Generar productos estadísticos que permitan difundir información oficial de titulados de educación superior a actores relacionados a la educación superior (estudiantes, académicos, generadores de políticas públicas, etc.). · Estimar indicadores estadísticos sobre educación superior, como insumo para procesos de acreditación, financiamiento, etc.
	3.3 Unidad de análisis	Titulados o graduados en cada uno de los programas y carrera de pregrado, posgrado y postítulo, considerando: cada sede o campus, todas las modalidades de los mismos (programas presenciales, semi-presenciales, a distancia, planes regulares, especiales, de continuidad de estudios, etc.).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sexo, nacionalidad, código de la carrera de la que egresó, nombre de la carrera; año de ingreso a primer año de la carrera, semestre de ingreso a primer año, año de ingreso a la carrera, semestre de ingreso a la carrera, año de egreso del plan regular, semestre de egreso.
5. Alcance temático		Educación [6]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Titulados o graduados en cada una de los programas y carrera de pregrado, posgrado y postítulo, considerando: cada sede o campus, todas las modalidades de los mismos (programas presenciales, semi-presenciales, a distancia, planes regulares, especiales, de continuidad de estudios, etc.).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de marzo hasta 13 de abril de 2018.
	8.2 Método	Registro administrativo en planilla generada por SIES.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de marzo del año anterior hasta 28 de febrero del año en curso.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Todas las planillas que deben llenar las instituciones de educación superior poseen códigos previamente definidos. La correcta codificación de la información es validada (ver punto 9.3).
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 4 procesos de validación de datos: · Validación de consistencia de archivos (revisión de la oportuna y correcta carga de la planilla, verificando que columnas críticas estén llenadas). · Validación de consistencia interna (consistencia de valores y tipos de datos). · Validación de consistencia con información de años anteriores (correspondencia lógica de datos agregados por institución). · Validación de los datos de identificación asociados a RUN (envío de los datos a Registro Civil).
	9.4 Depuración	En la base se crean variables: clasificación de carreras y/o programas (CINE-UNESCO, OECD), nombre genérico de la carrera, revisión y clasificación del tipo de carrera y/o programa. Además de esto, se agrega información con otras fuentes asociadas (DEMRE y SIGE).
	9.5 Tabulación	Generación de tablas uni, bi y multivariadas con información de interés, a partir del tipo de institución de educación superior, año del proceso, etc.

10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe de titulados del año y comparativo, datos de titulación para los buscadores de carreras y de instituciones del portal mifuturo.cl, documentos internos de trabajo SIES-MINEDUC, notas de prensa; socialización de bases de datos y cálculo de indicadores estadísticos sobre educación superior, como insumo para procesos de acreditación, financiamiento, etc.
	11.2 Bases de datos	· www.mifuturo.cl · www.sies.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.mifuturo.cl · www.sies.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Servicio de Información de Educación Superior (SIES) - División de Educación Superior
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Rolando
	3.2 Correo electrónico	rodrigo.rolando@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Alfredo Lara
	4.2 Correo electrónico	alfredo.lara@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	224067056
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Personal Académico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Describir y caracterizar a todos los académicos contratados al 30 de mayo del año en curso, en el que se solicita información a todas las instituciones de educación superior (universidades, institutos profesionales y centros de formación técnica).
	3.2 Objetivos específicos	· Sistematizar la información de académicos de educación superior, a partir de un conjunto de validaciones y procesos de consolidación. · Generar productos estadísticos que permitan difundir información oficial de académicos de educación superior, a actores relacionados a la educación superior (estudiantes, académicos, generadores de políticas públicas, etc.). · Estimar indicadores estadísticos sobre educación superior, como insumo para procesos de acreditación, financiamiento, etc.
	3.3 Unidad de análisis	Académicos con contrato con la institución de educación superior, independiente del tipo de vínculo que tenga el personal con ella. Por tanto, se deben enviar los datos de los docentes de planta (plazo indefinido), contrata y honorarios.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sexo, nacionalidad, número de años en la institución, principal cargo, unidad académica a la que está adscrito el académico, principal carrera o programa en la cual realiza actividades el académico; segunda principal carrera o programa en la cual realiza actividades el académico, número de horas contratadas.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Académicos con contrato con la institución de educación superior, independiente del tipo de vínculo que tenga el personal con ella. Por tanto, se deben enviar los datos de los docentes de planta (plazo indefinido), contrata y honorarios.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 hasta 20 de marzo de 2018.
	8.2 Método	Registro administrativo en planilla generada por SIES.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Primer semestre del año en curso (2018).

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Todas las planillas que deben llenar las instituciones de educación superior poseen códigos previamente definidos. La correcta codificación de la información es validada (ver punto 9.3).
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 4 procesos de validación de datos: · Validación de consistencia de archivos (revisión de la oportuna y correcta carga de la Planilla, verificando que columnas críticas estén llenadas). · Validación de consistencia interna (consistencia de valores y tipos de datos). · Validación de consistencia con información de años anteriores (correspondencia lógica de datos agregados por institución). · Validación de los datos de identificación asociados a RUN (envío de los datos a Registro Civil).
	9.4 Depuración	En la base se crea la variable nivel de formación académica a partir de categorización SIES.
	9.5 Tabulación	Generación de tablas uni, bi y multivariadas con información de interés, a partir del tipo de institución de educación superior, año del proceso, etc.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe de personal académico del año y comparativo, datos de académicos para los buscadores de carreras y de instituciones del portal mifuturo.cl, documentos internos de trabajo SIES-MINEDUC, notas de prensa, socialización de bases de datos y cálculo de indicadores estadísticos sobre educación superior, como insumo para procesos de acreditación, financiamiento, etc.
	11.2 Bases de datos	· www.mifuturo.cl · www.sies.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.mifuturo.cl · www.sies.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Subsecretaría de Educación
2. Unidad responsable		Servicio de Información de Educación Superior (SIES) - División de Educación Superior
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rodrigo Rolando
	3.2 Correo electrónico	rodrigo.rolando@mineduc.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Alfredo Lara
	4.2 Correo electrónico	alfredo.lara@mineduc.cl
	4.3 Teléfono	224067056
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Matrícula Extranjera
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Describir y caracterizar a todos los estudiantes extranjeros matriculados o con actividades inscritas durante el período entre el 1 de enero al 31 de diciembre del año anterior, en el que se solicita información a todas las instituciones de educación superior (universidades, institutos profesionales y centros de formación técnica).
	3.2 Objetivos específicos	· Sistematizar la información de matrícula extranjera en educación superior, a partir de un conjunto de validaciones y procesos de consolidación. · Generar productos estadísticos que permitan difundir información oficial de matrícula extranjera de educación superior, a actores relacionados a la educación superior (estudiantes, académicos, generadores de políticas públicas, etc.). · Estimar indicadores estadísticos sobre educación superior, como insumo para procesos de acreditación, financiamiento, etc.
	3.3 Unidad de análisis	· Estudiantes extranjeros cuya matrícula se orienta a cursar y obtener un título, grado o certificación de pregrado, posgrado o postítulo en una institución de educación superior con reconocimiento oficial en Chile, y estudiantes extranjeros cuya matrícula es solo temporal y no está orientada a la obtención de un título, grado o certificación de los antes señalados.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Estudiantes extranjeros regulares, sexo, nacionalidad, tipo de residencia, país de origen, país donde completó la enseñanza secundaria; nombre de la carrera o programa, código de la carrera o programa, año de ingreso a primer año de la carrera, semestre de ingreso a primer año, año de ingreso a la carrera, semestre de ingreso a la carrera; Nombre de la universidad de origen, país de universidad de origen. · Estudiantes extranjeros temporales: sexo, nacionalidad, tipo de residencia estudiante extranjero,país de origen; nombre del programa o de la actividad académica formativa en que estuvo inscrito el estudiante; tipo de programa intercambio, fecha de inicio y término del estudiante en el programa.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	· Estudiantes extranjeros cuya matrícula se orienta a cursar y obtener un título, grado o certificación de pregrado, postgrado o postítulo en una institución de educación superior con reconocimiento oficial en Chile, y estudiantes extranjeros cuya matrícula es solo temporal y no está orientada a la obtención de un título, grado o certificación de los antes señalados.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de marzo hasta 1 de junio de 2018.
	8.2 Método	Registro administrativo en planilla generada por SIES.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre del año anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Todas las Planillas que deben llenar las instituciones de educación superior poseen códigos previamente definidos. La correcta codificación de la información es validada (ver punto 9.3).
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Existen 4 procesos de validación de datos: · Validación de consistencia de archivos (revisión de la oportuna y correcta carga de la planilla, verificando que columnas críticas estén llenadas). · Validación de consistencia interna (consistencia de valores y tipos de datos). · Validación de consistencia con información de años anteriores (correspondencia lógica de datos agregados por institución). · Validación de los datos de identificación asociados a RUN (envío de los datos a Registro Civil).
	9.4 Depuración	En la base se crean variables: clasificación de carreras y/o programas (CINE-UNESCO, OECD), nombre genérico de la carrera, revisión y clasificación del tipo de carrera y/o programa.
	9.5 Tabulación	Generación de tablas uni, bi y multivariadas con información de interés, a partir del tipo de institución de educación superior, año del proceso, etc.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe de matrícula extranjera del año y comparativo, datos de estudiantes extranjeros para los buscadores de carreras y de instituciones del portal mifuturo.cl documentos internos de trabajo SIES-MINEDUC, notas de prensa.
	11.2 Bases de datos	· www.mifuturo.cl · www.sies.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.mifuturo.cl · www.sies.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

CONSEJO DE RECTORES DE LAS UNIVERSIDADES CHILENAS (CRUCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo de Rectores de las Universidades Chilenas (CRUCH)
2. Unidad responsable		Secretaría General
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Isabel Munita
	3.2 Correo electrónico	mmunita@consejoderectores.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hernán Contreras
	4.2 Correo electrónico	hcontreras@consejoderectores.cl
	4.3 Teléfono	224268622
5. Fecha llenado ficha		18 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Anuario Estadístico 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Poner a disposición de la ciudadanía las estadísticas de los programas académicos, personal y estados financieros de las 27 universidades del CRUCH.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar los datos con la posibilidad de desagregar según institución, campus/sede y ubicación. · Clasificar los programas académicos según nivel y áreas del conocimiento según categorías internacionales (CINE, OCDE). · Presentar variables propias de los programas (tipo de admisión, duración, jornada, etc.). · Presentar las estadísticas de cada programa referente a matrícula, titulado, estudiantes extranjeros. · Presentar variables propias de la institución (personal académico, Jornada Completa Equivalente (JCE), personal administrativo, estados financieros).
	3.3 Unidad de análisis	Las 27 universidades que forman parte del Consejo de Rectores.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sin información.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes de todos los niveles educativos de las 27 universidades del CRUCH, cabe mencionar que la unidad de análisis es el programa académico y no los estudiantes mismos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de mayo hasta 31 de julio de 2018.
	8.2 Método	Planilla Excel en formato base de datos enviadas vía correo a los encargados de análisis institucional.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año académico 2017 - 2018 hasta agosto de 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La planilla en formato base de datos viene con las columnas ya codificadas y las variables definidas en donde cada institución completa las características de los programas, por lo que no hay un proceso específico de codificación.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Resolución de dudas respecto a ciertos datos y en su mayoría consultas por datos que no fueron bien rellenados o que simplemente no fueron rellenados.
	9.5 Tabulación	Tablas descriptivas a nivel agregado y desagregado por institución, nivel educativo y áreas del conocimiento.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Todas las instituciones deben responder.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación digital en formato PDF y físico, entregado a las universidades del CRUCH, y otros actores relevantes de la educación superior.
	11.2 Bases de datos	Publicada en la página web del CRUCH.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.consejoderectores.cl/anuario-estadistico
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

CONSEJO DE RECTORES DE LAS UNIVERSIDADES CHILENAS (CRUCH)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo de Rectores de las Universidades Chilenas (CRUCH)
2. Unidad responsable		Secretaría General
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Isabel Munita
	3.2 Correo electrónico	mmunita@consejoderectores.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hernán Contreras
	4.2 Correo electrónico	hcontreras@consejoderectores.cl
	4.3 Teléfono	224268622
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Panel Estadístico Interactivo CRUCH
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Diseñar, construir y habilitar un modelo de datos relevantes de las universidades del CRUCH y sistema de educación superior entre los años 2007-2016; y poner a disposición de los actores en educación superior una plataforma de visualización, comparación y análisis de datos relevantes de las universidades del CRUCH y sistema de educación superior entre los años 2007-2016.
	3.2 Objetivos específicos	· Definir las unidades de análisis (ej. tipos de IES, institución o programas) y variables relevantes (ej: región, sedes/ciudad, área del conocimiento, tipo de título, horario, etc.) a considerar en las visualizaciones. · Definir las estadísticas fundamentales para las universidades del CRUCH y del sistema de educación superior chileno entre los años 2007-2016 (ej: publicaciones WOS, proyectos Fondecyt adjudicados, académicos totales, académicos JCE, etc.). · Generar bases de datos normalizadas y estructuradas de cada una de las estadísticas fundamentales y construir un modelo de datos de las universidades del CRUCH y del sistema de educación superior chileno (integración de información de bases de datos públicas) entre los años 2007-2016. · Diseñar y construir visualizaciones de tablas de datos que den cuenta del anuario estadístico actual del CRUCH, además de visualizaciones de tablas de datos y gráficos acorde con los requerimientos estadísticos entre los años 2007-2016. · Generar un proyecto de visualización de datos flexible (nuevas unidades de análisis y estadísticas) y escalable (incorporación de nuevas bases de datos) en el tiempo. · Disponer las estadísticas de las Universidades CRUCH y sistema de educación superior a los diferentes actores en educación superior según sus propios requerimientos, entre los años 2007-2016.
	3.3 Unidad de análisis	Las 27 universidades que forman parte del Consejo de Rectores.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sin información.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Ciencia y tecnología [16].
		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	· Estudiantes de todos los niveles educativos de las 27 universidades del CRUCH. Cabe mencionar que la unidad de análisis es el programa académico y no los estudiantes mismos. · Universidades del CRUCH.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de junio hasta 31 agosto de 2018.
	8.2 Método	· Planilla Excel en formato base de datos enviadas vía correo a los encargados de análisis institucional. · Recolección desde bases de datos públicas SIES. · Recolección desde bases de datos de productividad científica.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año académico 2017: del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La planilla en formato base de datos viene con las columnas ya codificadas y las variables definidas, en donde cada institución completa las características de los programas, por lo que no hay un proceso específico de codificación.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Resolución de dudas respecto a ciertos datos y en su mayoría consultas por datos que no fueron bien rellenados o que simplemente no fueron rellenados.
	9.5 Tabulación	Tablas y gráficas descriptivas y dinámicas a nivel agregado y desagregado por institución, nivel educativo y áreas del conocimiento.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Todas las instituciones deben responder.
11. Difusión	11.1 Resultados	Visualización dinámica digital y documento digital resumen (nuevo anuario estadístico).
	11.2 Bases de datos	Publicada en la página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	En construcción.
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

COMISIÓN ADMINISTRADORA DEL SISTEMA DE CRÉDITOS PARA ESTUDIOS SUPERIORES (INGRESA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Administradora del Sistema de Créditos para Estudios Superiores (Ingresa)
2. Unidad responsable		Comunicaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Antonieta Viteri
	3.2 Correo electrónico	antonieta.veteri@ingresa.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Claudia Martínez
	4.2 Correo electrónico	claudia.martinez@ingresa.cl
	4.3 Teléfono	226169242
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cuenta Pública
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Sin información.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Beneficiarios del Crédito con Aval del Estado (CAE) y su distribución según institución de educación superior.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Proceso continuo.
	8.2 Método	Registro administrativo.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Información disponible y actualizada anualmente desde el año 2006.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.2 Digitación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.3 Validación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.4 Depuración	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.5 Tabulación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.ingresa.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

COMISIÓN ADMINISTRADORA DEL SISTEMA DE CRÉDITOS PARA ESTUDIOS SUPERIORES (INGRESA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Administradora del Sistema de Créditos para Estudios Superiores (Ingresa)
2. Unidad responsable		Postulaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Felipe Gutiérrez
	3.2 Correo electrónico	felipe.gutierrez@ingresa.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Lidia Barahona
	4.2 Correo electrónico	lidia.barahona@ingresa.cl
	4.3 Teléfono	226169226
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas y Estudios
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Sin información.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Beneficiarios del Crédito con Aval del Estado (CAE) y su distribución según institución de educación superior.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Proceso continuo.
	8.2 Método	Registro administrativo.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual
	8.4 Período de referencia	Información disponible y actualizada anualmente desde el año 2006.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.2 Digitación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.3 Validación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.4 Depuración	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.5 Tabulación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, herramienta interactiva.
	11.2 Bases de datos	Todos los cuadros son descargables. Incluyen datos agregados sobre CAE, número de beneficiarios, montos otorgados, institución de educación superior, etc.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	portal.ingresa.cl/estadisticas-y-estudios/estadisticas/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

COMISIÓN ADMINISTRADORA DEL SISTEMA DE CRÉDITOS PARA ESTUDIOS SUPERIORES (INGRESA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Administradora del Sistema de Créditos para Estudios Superiores (Ingresa)
2. Unidad responsable		Dirección Ejecutiva
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Tomás Bayón
	3.2 Correo electrónico	tomas.bayon@ingresa.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rodrigo Hernández
	4.2 Correo electrónico	rodrigo.hernandez@ingresa.cl
	4.3 Teléfono	226169214
5. Fecha llenado ficha		24 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Datos Estadísticos sobre Ejecución Presupuestaria, Asignación y Renovación del Crédito con Aval del Estado (CAE), Información sobre Morosidad y Proyecciones Financieras
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Sin información.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Sin información.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	· Beneficiarios del crédito con aval del Estado y su distribución según institución de educación superior. · Bancos administradores del sistema. · Fisco como acreedor.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Proceso continuo.
	8.2 Método	Registro administrativo.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Información disponible y actualizada anualmente desde el año 2006.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.2 Digitación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.3 Validación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.4 Depuración	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
	9.5 Tabulación	Proceso automatizado por sistemas de información utilizados para la gestión de la información administrativa de la Comisión Ingresa.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Solicitudes por Ley de Transparencia o específicas de académicos o reparticiones del Estado.
	11.2 Bases de datos	· Cuadros con información agregada. · Base de datos de beneficiarios innominados, si corresponde.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	Sin información.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS (DIBAM)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM)
2. Unidad responsable		Subdirección de Planificación y Presupuesto DIBAM (que recibe datos de los 3 museos nacionales y la Subdirección Nacional de Museos, que coordina el quehacer de los 24 museos regionales y especializados DIBAM)
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Carolina Iturrieta, Subdirectora (S) de Planificación y Presupuesto Claudio Gomez, Director Museo Nacional de Historia Natural Roberto Farriol, Director Museo Nacional de Bellas Artes Pablo Andrade, Director Museo Histórico Nacional Alan Trampe, Subdirector Nacional de Museos
	3.2 Correo electrónico	carolina.iturrieta@dibam.cl claudio.gomez@mnhn.cl pablo.andrade@mhn.cl roberto.farriol@mnba.cl alan.trampe@museosdibam.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rosa Labra, Subdirección de Planificación y Presupuesto Angélica López, Museo Nacional de Historia Natural María Arévalo, Museo Nacional de Bellas Artes Marta López, Museo Histórico Nacional María Irene González, Subdirección Nacional de Museos
	4.2 Correo electrónico	rosa.labra@dibam.cl
	4.3 Teléfono	227261887
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Acceso y Uso de Museos (Visitantes, Usuarios(as), Productos y Servicios de los Diferentes Museos DIBAM)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contar con estadísticas descriptivas de los 3 museos nacionales (Museo Histórico Nacional, Museo Nacional de Bellas Artes y Museo Nacional de Historia Natural) y la red de 24 museos regionales y especializados DIBAM.
	3.2 Objetivos específicos	Obtener información confiable sobre la cobertura de los museos DIBAM. Identificar el alcance de los servicios hacia la población y reconocer las dinámicas territoriales y temporales de uso por parte de los públicos. Cubrir las necesidades de información estadística del Estado y generar insumos para la definición de políticas, la planificación, la gestión de programas orientados a la valoración y disfrute del patrimonio cultural de Chile.
	3.3 Unidad de análisis	Visitantes, usuarios(as), productos y servicios de los diferentes museos DIBAM.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Visitantes, usuarios(as) de departamentos y salas educativas, de bibliotecas especializadas y visitas guiadas en museos.
5. Alcance temático		Educación [6]. Información y comunicación [7]. Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes, adultos, adultos mayores, investigadores, profesores, turistas, grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados, discapacitados, público en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	En el caso de los registros administrativos, cada museo nacional recolecta la estadística diaria a través de formularios, la que es posteriormente incorporada y consolidada en planillas electrónicas. En el caso de los museos regionales y/o especializados, estas planillas son enviadas mensualmente a nivel central (Subdirección Nacional de Museos). Posteriormente, los museos nacionales y la Subdirección Nacional de Museos, en el transcurso de los primeros días hábiles del mes siguiente al informado, remiten los datos estadísticos a la Subdirección de Planificación y Presupuesto.
	8.3 Periodicidad de captura	Diariamente.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	En general la información recolectada se transcribe a planillas. En los museos existen encargados de registrar los datos de los visitantes y usuarios de las diversas actividades de extensión, exposiciones, educación, bibliotecas especializadas, etc., lo que se realiza a través de entrega de entradas; se completan formularios o registros manuales, los cuales posteriormente se traspasan o digitan a formularios o planillas electrónicas.
	9.3 Validación	Revisión de totales.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Conforme a lo requerido por quien lo solicita. Si bien cada museo tabula los datos conforme a sus requerimientos y necesidades, dependiendo de la solicitud de información, ya sea interna (Dirección, Planificación y Presupuesto, etc.) o externa (Ministerio de Educación, Consejo de la Cultura, etc.), los datos pueden ser posteriormente tabulados en forma distinta, a fin de cumplir ciertos requerimientos de información, por ejemplo: número de visitantes de museos, usuarios de bibliotecas especializadas de museos, número de actividades de extensión, etc.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Anuario de la Cultura, Balance de Gestión Integral, Cuenta Pública, Memoria (si corresponde), página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dibam.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS (DIBAM)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM)
2. Unidad responsable		Subdirección de Planificación y Presupuesto DIBAM (que recibe datos de la Biblioteca Nacional y del Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas. De este último dependen las Bibliotecas Públicas DIBAM, Biblioredes, Bibliometro, y también coordina las 443 bibliotecas en convenio)
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Carolina Iturrieta, Subdirectora (S) de Planificación y Presupuesto Pedro Pablo Zegers, Subdirector Biblioteca Nacional Gonzalo Oyarzún, Subdirector del Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas
	3.2 Correo electrónico	carolina.iturrieta@dibam.cl pedro.zegers@bibliotecanacional.cl gonzalo.oyarzun@biobliotecasdibam.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rosa Labra, Subdirección de Planificación y Presupuesto Ángela Hernández, Biblioteca Nacional Francisco Illanes, Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas
	4.2 Correo electrónico	rosa.labra@dibam.cl
	4.3 Teléfono	227261887
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Acceso y Uso de Bibliotecas (Visitantes, Usuarios (as), uso de las Colecciones, Productos y Servicios Presenciales y Remotos de Bibliotecas)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contar con estadísticas descriptivas de la Biblioteca Nacional, de la red nacional de Bibliotecas Públicas DIBAM, bibliotecas en convenio, Biblioredes y Bibliometro.
	3.2 Objetivos específicos	Obtener información confiable sobre la cobertura de la red nacional de Bibliotecas Públicas DIBAM, bibliotecas en convenio, así como de los servicios presenciales y virtuales ofrecidos por la Biblioteca Nacional, servicios de Biblioredes y de las bibliotecas en el Metro (Bibliometro). Identificar el alcance de los servicios hacia la población y reconocer las dinámicas territoriales y temporales del uso de los servicios bibliotecarios. Cubrir las necesidades de información estadística del Estado, y generar insumos para la definición de políticas, la planificación, la gestión de programas orientados al fomento lector y al desarrollo cultural de la ciudadanía.
	3.3 Unidad de análisis	Visitantes, usuarios(as), uso de las colecciones, productos y servicios presenciales y remotos de bibliotecas.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Visitantes, usuarios (as) de los diferentes productos y servicios de bibliotecas (capacitados, registrados en bibliotecas, préstamos, etc.).
5. Alcance temático		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes, adultos, adultos mayores, investigadores, profesores, turistas, grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados, discapacitados, público en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	En el caso de los registros administrativos, cada biblioteca pública ya sea de dependencia DIBAM o en convenio, cuenta con un sistema de registro de préstamos automatizado. Biblioredes cuenta con una plataforma que permite obtener datos según necesidad, como el registro de usuarios, etc. En el caso de Bibliometro, cada módulo o biblioteca en el metro cuenta con un sistema de registro de préstamos automatizado. Estos datos estadísticos son obtenidos por el Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas, al cual están subordinados las dependencias descritas, para posteriormente, en el transcurso de los primeros días hábiles del mes siguiente al mes informado, remitir un consolidado a la Subdirección de Planificación y Presupuesto. En el caso de la Biblioteca Nacional, el Departamento de Usuarios recopila mensualmente los datos estadísticos proporcionados por las distintas secciones y servicios que componen la Biblioteca Nacional (Sección Chilena, Fondo General, Hemeroteca, Periódicos, Memoria Chilena, etc.). Estos datos son ingresados a planillas electrónicas, que posteriormente son consolidadas en un sólo archivo, el cual también es enviado a la Subdirección de Planificación y Presupuesto.
	8.3 Periodicidad de captura	Diariamente.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	En el caso de los datos del Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas, estos se encuentran en bases de datos, por lo que se entiende se encuentran codificados.
	9.2 Digitación	Comprende el ingreso de datos a la base de datos.
	9.3 Validación	Existen algunas validaciones para el ingreso de datos en línea. Por ejemplo, cuando se ingresan datos de préstamos automatizados, para los cuales existen ciertos campos que deben ser completados en el sistema, para permitir el registro, cuando se responden las encuestas de satisfacción en línea, etc.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de algunos cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Anuario de la Cultura, Balance de Gestión Integral, Cuenta Pública, Memoria (si corresponde), página web institucional, boletines internos de Bibliotecas Públicas y Biblioteca Nacional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dibam.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS (DIBAM)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM)
2. Unidad responsable		Subdirección de Planificación y Presupuesto DIBAM (que recibe datos de la Subdirección de Archivos, que incluye información del Archivo Nacional Histórico, el Archivo Nacional de la Administración y los Archivos Regionales de Tarapacá y la Araucanía)
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Carolina Iturrieta, Subdirectora (S) de Planificación y Presupuesto Emma de Ramón, Subdirectora de Archivos
	3.2 Correo electrónico	carolina.iturrieta@dibam.cl emma.deramon@archivonacional.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rosa Labra, Subdirección de Planificación y Presupuesto; Patricio Miranda, Archivo Nacional
	4.2 Correo electrónico	rosa.labra@dibam.cl
	4.3 Teléfono	227261887
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Acceso y Uso de Archivos (Usuarios(as), Uso de Documentos, Productos y Servicios Presenciales y Remotos de Archivos)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contar con estadísticas descriptivas del Archivo Nacional Histórico, el Archivo Nacional de la Administración y los Archivos Regionales de Tarapacá y la Araucanía.
	3.2 Objetivos específicos	Obtener información confiable sobre la cobertura de los archivos públicos en funcionamiento, éstos son el Archivo Histórico (que reúne información hasta siglo XIX), el Archivo Nacional de la Administración (que contiene información del siglo XX) y los archivos regionales de la Araucanía y Tarapacá. Identificar el alcance de los servicios hacia los usuarios y reconocer las variaciones de cobertura y uso de los fondos archivísticos en el tiempo. Cubrir las necesidades de información estadística del Estado y generar insumos para la definición de políticas, planificación y gestión de los archivos públicos.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios(as), uso de documentos, productos y servicios presenciales y remotos de archivos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Usuarios(as) de productos y servicios presenciales y remotos, visitas guiadas en archivos.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes, adultos, adultos mayores, investigadores, profesores, turistas, grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados, discapacitados, público en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Para los registros administrativos, cada archivo recolecta la estadística diaria, a través de formularios o registros en plataformas o sistemas, la que es posteriormente incorporada y consolidada en planillas electrónicas. Estas planillas son enviadas mensualmente a nivel central (Subdirección Nacional de Archivos), dependencia que, en el transcurso de los primeros días hábiles del mes siguiente al informado, remite los datos estadísticos a la Subdirección de Planificación y Presupuesto.
	8.3 Periodicidad de captura	Diariamente.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	En general la información recolectada se transcribe a planillas. En los archivos existen encargados de registrar los datos de los usuarios de las diversas actividades como visitas guiadas, entrega de certificados, usuarios de consultas de volúmenes, etc., lo que se realiza a través de rescate de información de plataformas o sistemas, entrega de entradas, se completan formularios o registros manuales, los cuales posteriormente se traspasan o digitan a formularios o planillas electrónicas.
	9.3 Validación	Revisión de totales.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Conforme a lo requerido por quien solicita información. Si bien en cada archivo se tabulan los datos conforme a sus requerimientos y necesidades, dependiendo de la solicitud de información, ya sea interna (Dirección, Planificación y Presupuesto, etc.) o externa (Ministerio de Educación, Consejo de la Cultura, etc.), los datos pueden ser posteriormente tabulados en forma distinta, a fin de cumplir ciertos requerimientos de información, por ejemplo: número de volúmenes consultados, usuarios de visitas guiadas, número de certificados entregados, etc.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Anuario de la Cultura, Balance de Gestión Integral, Cuenta Pública, Memoria (si corresponde), página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dibam.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS (DIBAM)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM)
2. Unidad responsable		Subdirección de Planificación y Presupuesto DIBAM (que recibe datos principalmente de la Subdirección Nacional de Gestión Patrimonial y Subdirección Nacional de Investigación, de las cuales depende el Centro Nacional de Conservación y Restauración (CNCR) y el Centro de Investigación Diego Barros Arana (CIBA), respectivamente)
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Carolina Iturrieta, Subdirectora (S) de Planificación y Presupuesto Mónica Bahamóndez, Subdirectora Nacional de Gestión Patrimonial (SNGP) Susana Herrera, Subdirectora Nacional de Investigación (SINV)
	3.2 Correo electrónico	carolina.iturrieta@dibam.cl monica.bahamondez@sngp.cl susana.herrera@investigaciondibam.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rosa Labra, Subdirección de Planificación y Presupuesto; Carolina Llanos, Subdirección Nacional de Gestión Patrimonial; Mariel Rubio, Subdirección Nacional de Investigación.
	4.2 Correo electrónico	rosa.labra@dibam.cl
	4.3 Teléfono	227261887
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Respecto al Rescate, Conservación y Restauración del Patrimonio Cultural, en cuanto a Asesorías Realizadas, Objetos Diagnosticados e Investigación Patrimonial
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contar con estadísticas descriptivas de la Subdirección Nacional de Gestión Patrimonial y de la Subdirección Nacional de Investigación.
	3.2 Objetivos específicos	Obtener información sobre la cobertura de algunos de los servicios de la Subdirección Nacional de Gestión Patrimonial, que permita realizar intervenciones desde el punto de vista histórico, artístico, científico, estético, arqueológico o antropológico. Contar con información de diversas investigaciones del patrimonio cultural que realizan dependencias como el Centro de Investigaciones Diego Barros Arana. Cubrir las necesidades de información estadística del Estado y generar insumos para la definición de políticas, la planificación, la gestión de programas orientados a la valoración y disfrute del patrimonio cultural de Chile.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios(as), productos y servicios de la Subdirección Nacional de Gestión Patrimonial y de la Subdirección Nacional de Investigación.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Usuarios(as) capacitados en conservación, de la biblioteca especializada.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes, adultos, adultos mayores, investigadores, profesores, turistas, grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados, discapacitados, público en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Para los registros administrativos, la Subdirección Nacional de Gestión Patrimonial y la Subdirección Nacional de Investigación, recolectan la estadística diaria, a través de formularios, o registros en plataformas o sistemas, los cuales son posteriormente incorporados y consolidados en planillas electrónicas. Estas planillas son enviadas mensualmente en el transcurso de los primeros días hábiles del mes siguiente al informado a la Subdirección de Planificación y Presupuesto.
	8.3 Periodicidad de captura	Diariamente.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	En general, la información recolectada se transcribe a planillas. En la Subdirección Nacional de Gestión Patrimonial y la Subdirección Nacional de Investigación existen encargados de registrar los datos de los usuarios de las diversas actividades como usuarios capacitados, número de publicaciones, número de asesorías de conservación, usuarios de biblioteca especializada, etc., lo que se realiza a través de rescate de información de plataformas o sistemas, entrega de entradas, se completan formularios o registros manuales, los cuales posteriormente se traspasan o digitan a formularios o planillas electrónicas.
	9.3 Validación	Revisión de totales.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Conforme a lo requerido por quien solicita información. Si bien la Subdirección Nacional de Gestión Patrimonial como la Subdirección Nacional de Investigación tabulan los datos conforme a sus requerimientos y necesidades, dependiendo de la solicitud de información, ya sea interna (Dirección, Planificación y Presupuesto, etc.) o externa (Ministerio de Educación, Consejo de la Cultura, etc.), los datos pueden ser posteriormente tabulados en forma distinta, a fin de cumplir ciertos requerimientos de información, por ejemplo: número de asesorías, número de publicaciones, etc.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Anuario de la Cultura, Balance de Gestión Integral, Cuenta Pública, Memoria (si corresponde), página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dibam.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS (DIBAM)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM)
2. Unidad responsable		Subdirección de Planificación y Presupuesto DIBAM (que recibe datos del Departamento de Derechos Intelectuales)
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Carolina Iturrieta, Subdirectora (S) de Planificación y Presupuesto Claudio Ossa, Jefe del Departamento de Derechos Intelectuales
	3.2 Correo electrónico	carolina.iturrieta@dibam.cl claudio.ossa@dibam.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rosa Labra, Subdirección de Planificación y Presupuesto Claudia Solís, Departamento de Derechos Intelectuales
	4.2 Correo electrónico	rosa.labra@dibam.cl
	4.3 Teléfono	227261887
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Acceso y Uso del Registro de la Propiedad Intelectual de Autores Chilenos, en cuanto a Número de Inscripciones, Emisión de Certificados (inscripción de obras, registros de seudónimos, cesiones de derecho de autor y contratos de edición), entre otros
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contar con estadísticas descriptivas del Departamento de Derechos Intelectuales.
	3.2 Objetivos específicos	Obtener información sobre los servicios entregados por el Departamento de Derechos Intelectuales. Registrar las creaciones originales literarias, artísticas y literario científicas expresadas por cualquier medio o soporte, tangible o intangible. Cubrir las necesidades de información estadística del Estado y generar insumos para la definición de políticas, la planificación, la gestión de programas orientados a la valoración y disfrute del patrimonio cultural de Chile.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios(as), productos y servicios del Departamento de Derechos Intelectuales (DDI).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Usuarios(as) que inscriben obras y/o realizan consultas.

5. Alcance temático		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes, adultos, adultos mayores, investigadores, profesores, turistas, grupos carenciales de la sociedad y geográficamente aislados, discapacitados, público en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2018.
	8.2 Método	Para los registros administrativos, el Departamento de Derechos Intelectuales recolecta la estadística diaria, a través de formularios, o registros en plataformas o sistemas, la que es posteriormente incorporada y consolidada en una planilla electrónica. Esta planilla es enviada mensualmente en el transcurso de los primeros días hábiles del mes siguiente al informado, a la Subdirección de Planificación y Presupuesto.
	8.3 Periodicidad de captura	Diariamente.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	En general la información recolectada se transcribe a planillas. En el DDI existen encargados de registrar los datos de los usuarios de las diversas actividades como inscripción de obras, usuarios capacitados, informes elaborados, consultas respondidas, etc., lo que se realiza a través de rescate de información de plataformas o sistemas, entrega de entradas, se completan formularios o registros manuales, los cuales posteriormente se traspasan o digitan a formularios o planillas electrónicas.
	9.3 Validación	Revisión de totales.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Conforme a lo requerido por quien solicita información. Si bien el DDI, tabula los datos conforme a sus requerimientos y necesidades, dependiendo de la solicitud de información, ya sea interna (Dirección, Planificación y Presupuesto, etc.) o externa (Ministerio de Educación, Consejo de la Cultura, etc.), los datos pueden ser posteriormente tabulados en forma distinta, a fin de cumplir ciertos requerimientos de información, por ejemplo: número de inscripciones, número de consultas respondidas, etc.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Anuario de la Cultura, Balance de Gestión Integral, Cuenta Pública, Memoria (si corresponde), página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dibam.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CONSEJO DE MONUMENTOS NACIONALES

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo de Monumentos Nacionales
2. Unidad responsable		Área Gestión de la Información
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ana Paz Cárdenas
	3.2 Correo electrónico	acardenas@monumentos.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gloria Paz Núñez Rodríguez
	4.2 Correo electrónico	gnunez@monumentos.cl
	4.3 Teléfono	227261520
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número de Monumentos Nacionales Declarados por Decreto, según Categoría y Región
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.

3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar el registro de monumentos nacionales declarados por decreto, según lo establecido en el Art. 6 de la Ley de Monumentos Nacionales.
	3.2 Objetivos específicos	· Mantener actualizadas las estadísticas de declaratorias en las categorías de monumento histórico, zonas típicas y santuarios de la naturaleza. · Comparar crecimiento y distribución territorial de declaratorias. · Sistematizar información asociada a cada declaratoria de monumento nacional.
	3.3 Unidad de análisis	Monumentos nacionales declarados por decreto.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
		Medioambiente [9].
		Sociedad y cultura [13].
		Historia [18].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	No aplica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Se levanta información todos los meses.
	8.2 Método	Decretos publicados en el Diario Oficial que quedan registrados en una planilla Excel.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	De enero a diciembre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Se completa manualmente una planilla de datos en Excel.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se cuentan los monumentos declarados en el año.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Pagina web institucional, estadísticas culturales INE.
	11.2 Bases de datos	Descarga página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.monumentos.cl/consejo/606/w3-article-22594.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CONSEJO DE MONUMENTOS NACIONALES

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo de Monumentos Nacionales
2. Unidad responsable		Área Gestión de la Información
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ana Paz Cárdenas
	3.2 Correo electrónico	acardenas@monumentos.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gloria Paz Núñez Rodríguez
	4.2 Correo electrónico	gnunez@monumentos.cl
	4.3 Teléfono	227261520
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número de Solicitudes de Declaración de Monumentos Nacionales, según Categoría y Región
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un registro de las solicitudes de declaración de monumentos nacionales recibidas por el Consejo de Monumentos Nacionales.
	3.2 Objetivos específicos	· Mantener actualizadas las estadísticas de solicitudes de declaración en las categorías de monumento histórico, zonas típicas y santuarios de la naturaleza. · Comparar crecimiento y distribución territorial de las solicitudes de declaración.
	3.3 Unidad de análisis	Solicitudes de declaración de monumentos nacionales recibidas por el Consejo de Monumentos Nacionales.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
		Sociedad y cultura [13].
		Historia [18].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	No aplica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Se levanta información todos los meses.
	8.2 Método	Solicitudes de declaración de monumentos nacionales recibidas por el Consejo de Monumentos Nacionales y registradas en las actas de sesión de consejo.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	De enero a diciembre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Se registra ingreso de la solicitud en gestor documental y en acta de sesión de consejo correspondiente.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se cuentan las solicitudes de declaración recibidas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Estadísticas culturales INE.
	11.2 Bases de datos	Solicitudes de información específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CONSEJO DE MONUMENTOS NACIONALES

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo de Monumentos Nacionales
2. Unidad responsable		Área Gestión de la Información
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ana Paz Cárdenas
	3.2 Correo electrónico	acardenas@monumentos.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gloria Paz Núñez Rodríguez
	4.2 Correo electrónico	gnunez@monumentos.cl
	4.3 Teléfono	227261520
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número de Actividades y Visitas en el Día del Patrimonio Cultural, en la Región Metropolitana y Otras Regiones del País
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar la estadística de las personas que visitan y asisten a las actividades organizadas en el marco del Día del Patrimonio Cultural y de las actividades o instituciones participantes.
	3.2 Objetivos específicos	· Mantener actualizadas las estadísticas de visitas. · Comparar crecimiento e interés ciudadano año a año. · Mantener actualizadas las estadísticas de inmuebles, recorridos y actividades inscritas en el marco del Día del Patrimonio Cultural.
	3.3 Unidad de análisis	· Instituciones u organizaciones que inscriben actividades. · Personas que visitan los inmuebles o asisten a recorridos y actividades.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Sociedad y cultura [13].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Toda la población que participa de la actividad.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Último domingo del mes de mayo.
	8.2 Método	Contacto telefónico con instituciones u organizaciones participantes. Registro en plataforma web donde se inscriben las actividades.
	8.3 Periodicidad de captura	Una vez al año.
	8.4 Período de referencia	Mayo.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Se completa manualmente una planilla de datos en Excel.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se suman los datos obtenidos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, estadísticas culturales INE.
	11.2 Bases de datos	Prensa y portal web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.monumentos.cl/consejo/606/w3-article-22598.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CONSEJO DE MONUMENTOS NACIONALES

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo de Monumentos Nacionales
2. Unidad responsable		Área Gestión de la Información
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ana Paz Cárdenas
	3.2 Correo electrónico	acardenas@monumentos.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gloria Paz Núñez Rodríguez
	4.2 Correo electrónico	gnunez@monumentos.cl
	4.3 Teléfono	227261520
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número de Actividades y Visitas en el Día del Patrimonio para Niñas y Niños, en la Región Metropolitana y Otras Regiones del País
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar la estadística de los niños y niñas que visitan y asisten a las actividades organizadas en el marco del Día del Patrimonio Cultural de niñas y niños, y de las actividades o instituciones participantes.
	3.2 Objetivos específicos	· Mantener actualizadas las estadísticas de visitas de niñas y niños. · Comparar crecimiento e interés ciudadano año a año. · Mantener actualizadas las estadísticas de inmuebles, recorridos y actividades inscritas en el marco del Día del Patrimonio Cultural de niñas y niños.
	3.3 Unidad de análisis	· Instituciones u organizaciones que inscriben actividades. · Niñas y niños que visitan los inmuebles o asisten a recorridos y actividades.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Sociedad y cultura [13].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Niñas y niños que participan de la actividad.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Noviembre.
	8.2 Método	Contacto telefónico con instituciones u organizaciones participantes. Registro en plataforma web donde se inscriben las actividades.
	8.3 Periodicidad de captura	Una vez al año.
	8.4 Período de referencia	Noviembre.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Se completa manualmente una planilla de datos en Excel.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se suman los datos obtenidos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Estadísticas Culturales INE.
	11.2 Bases de datos	Prensa y portal web institucional (como noticia).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.monumentos.cl/consejo/606/w3-article-72858.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

CONSEJO DE MONUMENTOS NACIONALES

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Consejo de Monumentos Nacionales
2. Unidad responsable		Área Gestión de la Información
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ana Paz Cárdenas
	3.2 Correo electrónico	acardenas@monumentos.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gloria Paz Núñez Rodríguez
	4.2 Correo electrónico	gnunez@monumentos.cl
	4.3 Teléfono	227261520
5. Fecha llenado ficha		1 de agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número de Piezas y Autorizaciones de Salida de Monumentos Nacionales del Territorio, según Categoría y Destino
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Elaborar un registro de los decretos que autorizan la salida de monumentos nacionales del territorio.
	3.2 Objetivos específicos	· Mantener actualizadas las estadísticas de autorización de salida de monumentos nacionales. · Mantener actualizada la estadística del número de piezas asociadas a cada autorización.
	3.3 Unidad de análisis	Decretos que autorizan salida de monumentos nacionales del territorio.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Sociedad y cultura [13].
		Historia [18].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Mundial.
	6.2 Población objetivo	No aplica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Se levanta la información todos los meses.
	8.2 Método	Decretos de autorización emitidos por el Ministerio de Educación.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	De enero a diciembre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	Se completa planilla de datos en Excel.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Se cuentan los decretos de autorización emitidos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Estadísticas culturales INE.
	11.2 Bases de datos	Solicitudes de información específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.

COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA (CONICYT)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Nacional de Investigación en Ciencia y Tecnología (Conicyt)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios y Gestión Estratégica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Paula Astudillo Castillo
	3.2 Correo electrónico	pastudillo@conicyt.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Friederike Toepfer
	4.2 Correo electrónico	ftoepfer@conicyt.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Compendio Estadístico 2015-2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar a la comunidad información actualizada sobre número de postulaciones y montos adjudicados a proyectos y becas financiados por los diferentes programas de CONICYT.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Postulaciones recibidas en concursos de alcance nacional, es decir, aquellas admisibles y declaradas fuera de bases.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Registros administrativos de postulantes, incluyendo género y región de residencia, laboral o estudios.
5. Alcance temático		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Postulaciones recibidas en concursos de alcance nacional que fueron abiertos entre los años 2015 y 2017. Incluye postulaciones admisibles y declaradas fuera de bases.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de abril de 2017 hasta 31 de marzo de 2018.
	8.2 Método	Llenado de Formulario trimestral con información a nivel de instrumentos, procesos de postulación y resultados de adjudicación, por parte de cada programa de la institución.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Validación de registros reportados por programas a partir de consulta de registros administrativos y financieros de la institución.
	9.5 Tabulación	Información agregada sobre número de postulaciones y montos adjudicados según programa, instrumento año de referencia y alguna de las siguientes variables: región de ejecución, área científica del proyecto/beca, género del/la encargado/a del proyecto/beca, o sector al que pertenece la institución beneficiaria/patrocinante.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Distribución de versión impresa formato *pocket* a actores vinculados con el quehacer de CONICYT y publicación digital en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conicyt.cl/documentos-y-estadisticas/estadisticas/estadisticas-generales/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA (CONICYT)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Nacional de Investigación en Ciencia y Tecnología (Conicyt)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios y Gestión Estratégica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Paula Astudillo Castillo
	3.2 Correo electrónico	pastudillo@conicyt.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Friederike Toepfer
	4.2 Correo electrónico	ftoepfer@conicyt.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Análisis de la Participación Femenina en Programas de CONICYT 2001 - 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar a la comunidad información actualizada sobre cantidad de postulaciones a proyectos y becas, según género de sus proponentes y resultado de adjudicación.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Postulaciones admisibles en concursos adjudicados por la institución.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Registros administrativos de género de postulantes.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Postulaciones admisibles en concursos que hayan sido adjudicados entre los años 2001 y 2017.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Sin información.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de abril de 2017 hasta 31 de marzo de 2018.
	8.2 Método	Seguimiento administrativo de aperturas, evaluaciones y adjudicaciones de concursos en planilla de control, por parte de la Unidad de Control de Gestión.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Validación de registros reportados por programas a partir de consulta de registros administrativos y financieros de la institución.
	9.5 Tabulación	Información agregada sobre número de postulaciones según programa, instrumento, año de adjudicación y género del/la encargado/a del proyecto/beca.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Presentación en mesa de trabajo interinstitucional de género y publicación digital en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conicyt.cl/mujeres-en-ciencia-y-tecnologia/documentos/estadisticas-y-analisis/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

COMISIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA (CONICYT)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Nacional de Investigación en Ciencia y Tecnología (Conicyt)
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios y Gestión Estratégica
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Paula Astudillo Castillo
	3.2 Correo electrónico	pastudillo@conicyt.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Friederike Toepfer
	4.2 Correo electrónico	ftoepfer@conicyt.cl
	4.3 Teléfono	Sin información
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	II Encuesta Nacional de Cultura Científica: Percepción Social sobre la Ciencia y Tecnología en Chile
	1.2 Año de publicación	2019.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer la percepción y representación que la población chilena mayor de 15 años tiene sobre la ciencia y tecnología en el país, así como indagar en su valoración y formas de apropiación sobre éstas.
	3.2 Objetivos específicos	· Contar con índices que ayuden a la evaluación y definición de nuevas estrategias para la divulgación y valoración de la ciencia. · Caracterizar grupos de personas con distintos niveles de percepción y apropiación sobre la cultura científica. · Posicionar a nivel académico, político y de opinión pública el tema de la cultura científica nacional.
	3.3 Unidad de análisis	Personas de 15 años de edad y más.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Ficha de identificación del encuestado, en la que se indican su sexo, edad y lugar de residencia.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
		Sociedad y cultura [13].
		Ciencia y tecnología [16].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, por conglomerados de macrozonas y regiones.
	6.2 Población objetivo	Personas de 15 años de edad y más, que residan habitualmente en viviendas particulares ocupadas localizadas en zonas urbanas y rurales de las 15 regiones de Chile.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Marco Muestral: marco de muestreo basado en cartografía a nivel de comunas, distritos, zonas, aldeas y manzanas censales, asociada a resultados del Censo 2017. Muestreo de áreas probabilístico, estratificado geográficamente y multietápico (comunas, manzanas/entidades, vivienda y personas). La I Encuesta (2016) consideró 7.637 encuestas completas sin reemplazos, se aplicó una sobremuestra de 27% (n sobredimensionado = 10.465). Error absoluto de ±1,1% a nivel nacional, bajo supuesto de Muestreo Aleatorio Simple (MAS), para una proporción de 50% a nivel de confianza de 95%. Error absoluto de ±2,0% a nivel nacional, considerando las variables del diseño, para la variable dicotómica "Percibe Muchos Beneficios de la CyT" a un nivel de significancia de 95%. Factores de expansión y ponderación de la muestra fueron calculados a partir de las probabilidades de selección en las tres etapas, el ajuste de no respuesta y la postestratificación por sexo, edad y región. Para los ajustes de no respuesta y post-estratificación se utilizaron las técnicas de *propensity score y ranking*.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de octubre de 2018 hasta 31 de enero de 2019.
	8.2 Método	Encuesta presencial en hogares, aplicada por encuestadores.
	8.3 Periodicidad de captura	Trienal.
	8.4 Período de referencia	1 de octubre de 2018 hasta 31 de enero de 2019.

9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación de variables cualitativas, respuestas espontáneas incluidas en el instrumento.
	9.2 Digitación	Sí, manual.
	9.3 Validación	La aplicación de la I Encuesta (2016) contó con supervisiones telefónicas y en terreno a muestras aleatorias de encuestados para probar la veracidad de las respuestas y la correcta aplicación de la selección a través de la Tabla *Kish*. Estas supervisiones se realizaron telefónicamente a un 27%, y presencialmente a un 16% del total de encuestas.
	9.4 Depuración	Supervisión de encuestas y doble digitación de la base de datos. Malla de validación sobre valores dentro de los rangos establecidos.
	9.5 Tabulación	Creación de índices de información/valoración e impactos /riesgos y generación de cruces estadísticos por variables de interés.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Error simple de 1,1% y complejo de 2,2% nivel nacional. Tasa de respuesta de 74,6% y de rechazo de 11,1%.
11. Difusión	11.1 Resultados	Presentación de resultados en evento público y publicación de informe final y resumen ejecutivo en página web institucional. Generación de publicaciones asociadas: reportes de resultados regionales y reporte d6e comparabilidad internacional.
	11.2 Bases de datos	Publicación en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.conicyt.cl/documentos-y-estadisticas/publicaciones/panorama-general-en-cyt/
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

JUNTA NACIONAL DE AUXILIO ESCOLAR Y BECAS (JUNAEB)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas (Junaeb)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación, Control de Gestión y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rosario Figueroa Vera
	3.2 Correo electrónico	rosario.figueroa@junaeb.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paula Fuentes Gallardo
	4.2 Correo electrónico	paula.fuentes@junaeb.cl
	4.3 Teléfono	223374650
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuestas de Vulnerabilidad
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar a los estudiantes de los niveles de prekínder, kínder, 1° básico y 1° medio en establecimientos municipales y particulares subvencionados.
	3.2 Objetivos específicos	Caracterizar a los estudiantes, medir su condición de vulnerabilidad y disponer de un insumo para la asignación y focalización de los programas de Junaeb.
	3.3 Unidad de análisis	Estudiante y establecimiento.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Salud [8].
		Estado del bienestar: política y sistemas [15].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes de los niveles de prekínder, kínder, 1° básico y 1° medio en establecimientos municipales y particulares subvencionados.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.

8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	La encuesta se levanta anualmente entre los meses de marzo y octubre de cada año.
	8.2 Método	Existe el cuestionario en papel pero luego se debe incorporar la información en la plataforma informática.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se encuentra previamente definida en la plataforma informática, para su posterior extracción en base de datos.
	9.2 Digitación	Cada profesor encargado del nivel digita la información de cada encuesta en la plataforma informática.
	9.3 Validación	El sistema cuenta con validaciones internas.
	9.4 Depuración	Todas las reglas están definidas en el sistema.
	9.5 Tabulación	No se realiza tabulación dentro del sistema.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	El sistema cuenta con un módulo de reporte que se activa cuando el total de la población lleva más del 80% de su matrícula con encuesta contestada. Además, anualmente se realizan informes técnicos de caracterización para cada nivel.
	11.2 Bases de datos	Solo por solicitud de Ley de Transparencia y de forma innominada.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.junaeb.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

JUNTA NACIONAL DE AUXILIO ESCOLAR Y BECAS (JUNAEB)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas (Junaeb)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación, Control de Gestión y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rosario Figueroa Vera
	3.2 Correo electrónico	rosario.figueroa@junaeb.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paula Fuentes Gallardo
	4.2 Correo electrónico	paula.fuentes@junaeb.cl
	4.3 Teléfono	223374650
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Registro de Madres, Padres o Estudiantes Embarazadas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Identificar y caracterizar a los estudiantes en condición de maternidad, paternidad y/o embarazo, en establecimientos municipales o particulares subvencionados.
	3.2 Objetivos específicos	Caracterizar los estudiantes y contar con un insumo para los modelos de medición de la condición de vulnerabilidad, para la asignación y focalización de los programas de Junaeb.
	3.3 Unidad de análisis	Estudiante y establecimiento.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Salud [8].
		Estado del bienestar: política y sistemas [15].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes desde 5° básico a 4° medio en condición de maternidad, paternidad y/o embarazo, en establecimientos municipales o particulares subvencionados.

7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	La encuesta se levanta anualmente entre los meses de marzo y octubre de cada año.
	8.2 Método	Existe el cuestionario en papel pero luego debe incorporarse la información en la plataforma informática.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Está todo definido en la plataforma informática para su posterior extracción en base de datos.
	9.2 Digitación	Cada profesor encargado del nivel digita la información de cada encuesta en la plataforma informática.
	9.3 Validación	El sistema cuenta con validaciones internas.
	9.4 Depuración	Todas las reglas están definidas en el sistema.
	9.5 Tabulación	No se realiza tabulación dentro del sistema.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Se realiza un informe técnico de caracterización de la población, el cual es enviado a las diferentes mesas de género, al Programa de Apoyo a la Retención Escolar (PARE) y a la Beca de Apoyo a la Retención Escolar (BARE) de Junaeb.
	11.2 Bases de datos	Solo por solicitud de Ley de Transparencia y de forma innominada.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.junaeb.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

JUNTA NACIONAL DE AUXILIO ESCOLAR Y BECAS (JUNAEB)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas (Junaeb)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación, Control de Gestión y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Rosario Figueroa Vera
	3.2 Correo electrónico	rosario.figueroa@junaeb.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paula Fuentes Gallardo
	4.2 Correo electrónico	paula.fuentes@junaeb.cl
	4.3 Teléfono	223374650
5. Fecha llenado ficha		28 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Mapa Nutricional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Cálculo del estado nutricional de los estudiantes que contestan la encuesta de vulnerabilidad de prekínder, kínder, 1° básico y 1° medio.
	3.2 Objetivos específicos	Caracterizar el estado nutricional de los estudiantes y contar con un insumo para los modelos de medición de la condición de vulnerabilidad, para la asignación y focalización de los programas de Junaeb.
	3.3 Unidad de análisis	Estudiante y Establecimiento.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Salud [8].
		Estado del bienestar: política y sistemas [15].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Estudiantes de los niveles de prekínder, kínder, 1° básico y 1° medio en establecimientos municipales y particulares subvencionados.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	La encuesta se levanta anualmente entre los meses de marzo y octubre de cada año.
	8.2 Método	Encuesta impresa e información de profesores y/o centros de salud familiar (para medición de peso y talla).
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se realiza validación de datos asociados al estado nutricional, en rangos definidos por estándares internacionales.
	9.4 Depuración	Se realiza depuración de datos asociados al estado nutricional, en rangos definidos por estándares internacionales.
	9.5 Tabulación	No se realiza tabulación dentro del sistema.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Se realiza un informe técnico de caracterización de la población, el que es enviado a diferentes mesas.
	11.2 Bases de datos	Entrega de resultados por establecimiento.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.junaeb.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES (JUNJI)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Christian Córdova
	3.2 Correo electrónico	crcordova@junji.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Joseline Carbonell
	4.2 Correo electrónico	jcarbonell@junji.cl
	4.3 Teléfono	226550000
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Estadístico Anual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información anual acerca de las unidades educativas de la JUNJI durante el año anterior a la publicación en todos sus programas y modalidades.
	3.2 Objetivos específicos	· Dar a conocer la información que se registra en las diferentes bases de datos institucionales. · Entregar estadísticas institucionales para distintos actores interesados.
	3.3 Unidad de análisis	Las estadísticas de la Junta Nacional de Jardines Infantiles define tres unidades a partir de las cuales levanta la información y genera sus estadísticas: párvulos, grupos y unidades educativas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Deserción, accidentes, etnias.

5. Alcance temático		Educación [6].
		Demografía y población [14].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por niño/as entre 0 y 5 años con 11 meses.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre del año anterior a la publicación.
	8.2 Método	Elaborado a partir de las bases de datos de la institución. Estas son, a su vez, un registro *in situ* de la persona encargada de la unidad educativa (presencial).
	8.3 Periodicidad de captura	Los datos de las bases de datos se capturan de manera continua.
	8.4 Período de referencia	Año anterior al período de levantamiento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La institución codifica las unidades educativas y los grupos. Los párvulos son identificados por su RUN (real o ficticio, dependiendo del proceso).
	9.2 Digitación	Para la construcción del boletín no hay proceso de digitación. Se opera con los datos ya ingresados y validados.
	9.3 Validación	En la producción de los datos que permiten construir el boletín se considera un proceso de validación.
	9.4 Depuración	No tiene proceso de depuración.
	9.5 Tabulación	Se generan cruces estadísticos de las bases de datos institucionales.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación anual del boletín.
	11.2 Bases de datos	Publicación física.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	Intranet institucional.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES (JUNJI)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Christian Córdova
	3.2 Correo electrónico	crcordova@junji.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Joseline Carbonell
	4.2 Correo electrónico	jcarbonell@junji.cl
	4.3 Teléfono	226550000
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Reporte Cuatrimestral
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información sobre el seguimiento, sistematización y análisis acerca del funcionamiento periódico de las unidades educativas de la JUNJI en todos sus programas y modalidades.
	3.2 Objetivos específicos	· Dar a conocer la información que se registra en las diferentes bases de datos institucionales. · Entregar estadísticas institucionales para distintos actores interesados.
	3.3 Unidad de análisis	Las estadísticas de la Junta Nacional de Jardines Infantiles define tres unidades a partir de las cuales levanta la información y genera sus estadísticas: párvulos, grupos y unidades educativas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Deserción, accidentes, etnias.

5. Alcance temático		Educación [6].
		Demografía y población [14].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por niño/as entre 0 y 5 años con 11 meses.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta abril de 2017.
	8.2 Método	Elaborado a partir de las bases de datos de la institución. Estas son, a su vez, un registro *in situ* de la persona encargada de la unidad educativa (presencial).
	8.3 Periodicidad de captura	Los datos de las bases de datos se capturan de manera continua.
	8.4 Período de referencia	Cuatrimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La institución codifica las unidades educativas y los grupos. Los párvulos son identificados por su RUN (real o ficticio, dependiendo del proceso).
	9.2 Digitación	Para la construcción del boletín no hay proceso de digitación. Se opera con los datos ya ingresados y validados.
	9.3 Validación	En la producción de los datos que permiten construir el boletín se considera un proceso de validación.
	9.4 Depuración	No tiene proceso de depuración.
	9.5 Tabulación	Se generan cruces estadísticos de las bases de datos institucionales.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación cuatrimestral.
	11.2 Bases de datos	Publicación física.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	Intranet institucional.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES (JUNJI)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Christian Córdova
	3.2 Correo electrónico	crcordova@junji.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Joseline Carbonell
	4.2 Correo electrónico	jcarbonell@junji.cl
	4.3 Teléfono	226550000
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Información Mensual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Censo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Resumir la información a nivel regional, comunal y por unidades educativas de todos los programas y modalidades de atención financiados por JUNJI.
	3.2 Objetivos específicos	No aplica.
	3.3 Unidad de análisis	La desagregación corresponde a datos sobre niveles de atención, grupos, capacidad operativa mensual, promedio de matrículas, número de párvulos matriculados, número de unidades educativas existentes y grupos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
		Demografía y población [14].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional, regional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por niño/as entre 0 y 5 años con 11 meses.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual y continua.
	8.2 Método	Elaborado a partir de las base de datos de la institución. Estas son, a su vez, un registro *in situ* de la persona encargada de la unidad educativa (presencial).
	8.3 Periodicidad de captura	Los datos de las bases de datos se capturan de manera continua.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La institución codifica las unidades educativas y los grupos. Los párvulos son identificados por su RUN (real o ficticio, dependiendo del proceso).
	9.2 Digitación	Para la construcción del boletín no hay proceso de digitación. Se opera con los datos ya ingresados y validados.
	9.3 Validación	En la producción de los datos que permiten construir el boletín se considera un proceso de validación.
	9.4 Depuración	No tiene proceso de depuración.
	9.5 Tabulación	Se generan cruces estadísticos de las bases de datos institucionales.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación mensual.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	Intranet institucional.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES (JUNJI)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Christian Córdova
	3.2 Correo electrónico	crcordova@junji.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Joseline Carbonell
	4.2 Correo electrónico	jcarbonell@junji.cl
	4.3 Teléfono	226550000
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Satisfacción de Familias
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer el nivel de satisfacción de las familias respecto a los servicios que reciben los/as niños/as que asisten a los programas educativos de JUNJI, en los programas Jardín Infantil administración directa, Vía Transferencia de Fondos y Alternativo (en sus modalidades laboral, familiar y en comunidades indígenas).
	3.2 Objetivos específicos	· Caracterizar a las familias que tienen niños/as matriculados en los jardines JUNJI (programas clásicos de administración directa, alternativos y vía transferencia de fondos). · Determinar el nivel de satisfacción global por región y por programa educativo. · Determinar el nivel de satisfacción por dimensiones en estudio. · Identificar, desde el punto de vista de las familias encuestadas, cuáles son las dimensiones más críticas que afectan su satisfacción con respecto al jardín al que asiste el niño/a.
	3.3 Unidad de análisis	Familias encuestadas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Grupo. · Parentesco con el párvulo. · Nivel educativo. · Ocupación.

5. Alcance temático		Educación [6].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Familias usuarias de los jardines infantiles JUNJI con párvulos matriculados en el Programa Jardín Infantil Clásico tanto de administración directa, como administrados vía transferencia de fondos y también los jardines del Programa Alternativo en sus modalidades familiar, laboral y en comunidades indígenas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		El diseño muestral de realiza con una base de datos con los párvulos matriculados en el mes de agosto, aplicando técnicas probabilísticas aleatorias y estratificadas por región y programa educativo con afijación proporcional, con un margen de error del 5% y un nivel de confianza de 1,96.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Noviembre hasta diciembre.
	8.2 Método	Cuestionario tipo cuadernillo en papel.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Marzo hasta noviembre del año de referencia.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación de variables de acuerdo al Sistema de Gestión de Párvulos (sistema propio de JUNJI).
	9.2 Digitación	Planilla Excel.
	9.3 Validación	Revisión manual y luego en sistema de procesamiento de la información (*software* SPSS).
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Tasa de respuesta (96%), margen de error (5%) y nivel de confianza (1.96).
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe Nacional de Resultados Encuesta de Satisfacción de Familias.
	11.2 Bases de datos	Por ser una base de datos que contiene información respecto a las familias de niños y niñas que asisten a algún establecimiento de JUNJI, se difunden resultados innominados de acuerdo a solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	boletin.junji.gob.cl/datos.html
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES (JUNJI)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)
2. Unidad responsable		Departamento de Planificación
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Christian Córdova
	3.2 Correo electrónico	crcordova@junji.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Joseline Carbonell
	4.2 Correo electrónico	jcarbonell@junji.cl
	4.3 Teléfono	226550000
5. Fecha llenado ficha		1 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta de Satisfacción de Usuarios/as del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC) Junta Nacional de Jardines Infantiles, JUNJI
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer la percepción de satisfacción de los usuarios y usuarios del SIAC respecto de la atención recibida, tanto de la recepción de los reclamos como de consultas.
	3.2 Objetivos específicos	· Conocer la distribución de los diferentes niveles de satisfacción de las personas que utilizan SIAC. · Diferenciar la satisfacción con la atención del SIAC y la satisfacción con la respuesta final obtenida por las y los usuarios a su reclamo o consulta. · Describir la satisfacción usuaria en las diferentes regiones, de manera de conocer si existen territorios que a la luz de los resultados están prestando un mejor servicio. · Conocer cuáles son los aspectos críticos o deficitarios que se evalúan mal y aspectos favorables o positivos que son bien evaluados por las y los usuarias/os. · Caracterizar a las y los usuarios del SIAC.
	3.3 Unidad de análisis	Usuarios/as del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC) de JUNJI.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Usuarios/as del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC) de JUNJI que realizaron consultas y reclamos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		El diseño muestral utilizado para este estudio es de carácter censal. Se contactó telefónicamente a las y los usuarias/os del servicio de atención SIAC de la JUNJI en las semanas estipuladas para el trabajo de campo, con hasta cinco insistencias en caso de no poder aplicar la encuesta al primer intento.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Noviembre hasta diciembre.
	8.2 Método	Registro de usuarios/as del SIAC en sus diversas modalidades de atención (personal, correo electrónico, teléfono, carta, buzón, formulario web).
	8.3 Periodicidad de captura	Diaria.
	8.4 Período de referencia	Enero hasta agosto en el caso de los reclamos y entre octubre y noviembre para las consultas.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación de variables de acuerdo al Sistema de Gestión de Párvulos (sistema propio de JUNJI).
	9.2 Digitación	*Software* tipo CATI.
	9.3 Validación	Revisión manual y luego en sistema de procesamiento de la información (Excel y software SPSS).
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informe de Resultados Encuesta de Satisfacción de Usuarios/as del Sistema Integral de Atención Ciudadana (SIAC) de JUNJI.
	11.2 Bases de datos	Por ser una base de datos que contiene información sensible de los usuarios de SIAC, se difunden resultados innominados de acuerdo a solicitudes específicas.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

COMISIÓN NACIONAL DE ACREDITACIÓN (CNA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Nacional de Acreditación (CNA)
2. Unidad responsable		Departamento de Análisis y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pablo Baeza Virgilio
	3.2 Correo electrónico	pbaeza@cnachile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gonzalo Serrano Solís
	4.2 Correo electrónico	gserrano@cnachile.cl
	4.3 Teléfono	226201149
5. Fecha llenado ficha		25 de septiembre de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe de Contexto Acreditación de Pregrado
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Apoyar la toma de decisiones de acreditación de los programas de pregrado.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Carreras de pregrado.

4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Carreras de pregrado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Variable, dependiente de fecha de ingreso a proceso de acreditación de la carrera respectiva.
	8.2 Método	Sistematizar información reportada por la carrera en proceso de acreditación.
	8.3 Periodicidad de captura	Periódica, más de una vez al mes.
	8.4 Período de referencia	Últimos cinco años desde la información reportada por la carrera en proceso de acreditación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se realiza antes de la incorporación al proceso de acreditación por el Departamento de Acreditación de Pregrado.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Sumatorias y medidas de tendencias central (ponderadas por matrícula).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informes internos.
	11.2 Bases de datos	No se difunde, aunque puede ser solicitada vía Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

COMISIÓN NACIONAL DE ACREDITACIÓN (CNA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Nacional de Acreditación (CNA)
2. Unidad responsable		Departamento de Análisis y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pablo Baeza Virgilio
	3.2 Correo electrónico	pbaeza@cnachile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gonzalo Serrano Solís
	4.2 Correo electrónico	gserrano@cnachile.cl
	4.3 Teléfono	226201149
5. Fecha llenado ficha		25 de septiembre de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe de Contexto Acreditación de Posgrado
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Apoyar la toma de decisiones de acreditación de programas de postgrado.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Programas de postgrado (magíster, doctorado, especialidades del área de la salud).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].

6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Programas de postgrado (magíster, doctorado, especialidades del área de la salud).
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Variable, dependiente de fecha de ingreso a proceso de acreditación del programa respectivo.
	8.2 Método	Sistematizar información reportada por el programa en proceso de acreditación.
	8.3 Periodicidad de captura	Periódica, más de una vez al mes.
	8.4 Período de referencia	Últimos diez años desde la información reportada por el programa en proceso de acreditación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se realiza antes de la incorporación al proceso de acreditación por el Departamento de Acreditación de Postgrado.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Sumatorias y medidas de tendencias central (ponderadas por matrícula).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informes internos.
	11.2 Bases de datos	No se difunde, aunque puede ser solicitada vía Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

COMISIÓN NACIONAL DE ACREDITACIÓN (CNA)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Comisión Nacional de Acreditación (CNA)
2. Unidad responsable		Departamento de Análisis y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pablo Baeza Virgilio
	3.2 Correo electrónico	pbaeza@cnachile.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gonzalo Serrano Solís
	4.2 Correo electrónico	gserrano@cnachile.cl
	4.3 Teléfono	226201149
5. Fecha llenado ficha		25 de septiembre de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe de Contexto, Acreditación Institucional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Apoyar la toma de decisiones de acreditación de instituciones de educación superior.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones de educación superior (universidades, institutos profesionales, centros de formación técnica, instituciones de las fuerzas armadas, de orden y seguridad) y conglomerados (grupos según situación de acreditación).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Educación [6].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones de educación superior (universidades, institutos profesionales, centros de formación técnica, instituciones de las Fuerzas Armadas, de Orden y Seguridad).

7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Variable, dependiente de fecha de ingreso a proceso de acreditación de la institución respectiva.
	8.2 Método	Consolidar y sistematizar información reportada por el Servicio de Información de Educación Superior (SIES), además de aquella entregada por las propias instituciones en proceso de acreditación, así como indicadores de productividad con fuente SCImago para aquellas que soliciten la acreditación en el área electiva de investigación.
	8.3 Periodicidad de captura	Periódica, más de una vez al mes.
	8.4 Período de referencia	Últimos seis años.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se realiza previo a la incorporación al proceso de acreditación por el Departamento de Acreditación Institucional.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Sumatorias y medidas de tendencias central (ponderadas por matrícula).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Informes internos.
	11.2 Bases de datos	No se difunde, aunque puede ser solicitada vía Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

MINISTERIO DE ENERGÍA
MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División de Prospectiva y Política Energética
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ricardo Javier Bustos Salvagno
	3.2 Correo electrónico	jbustos@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Rubén Antonio Guzmán Quintana
	4.2 Correo electrónico	rguzman@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656634
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Balance Nacional de Energía
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Recolectar información referente a la demanda y oferta energética chilena.
	3.2 Objetivos específicos	Representar la matriz energética de la economía chilena.
	3.3 Unidad de análisis	Establecimientos o plantas de empresas en operación.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No aplica.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Sin información.
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Territorio continental.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Grandes consumidores (aplicable para empresas componentes de la demanda energéticas).
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mayo hasta agosto de 2018.
	8.2 Método	Encuesta vía web.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se codifica a empresas para uso de procesamiento de acuerdo a su sector económico en función de clasificaciones internacionales.
	9.2 Digitación	Solo se efectúa digitación para encuestas que por razones justificadas no utilizan plataforma web.
	9.3 Validación	Se efectúan validaciones de diversos grados: primarias (lógicas y de balance de masa), intertemporales y con fuentes externas de información.
	9.4 Depuración	Información depurada solamente en caso de encontrarse inconsistencias con fuentes oficiales externas, y luego de haber intentado comunicación con dichas empresas.
	9.5 Tabulación	De acuerdo a criterios internacionales de Balance Nacional de Energía.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Portal web Energía Abierta y solicitudes específicas.
	11.2 Bases de datos	Portal web Energía Abierta.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	energiaabierta.cne.cl/balance-energetico/
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División de Prospectiva y Política Energética
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ricardo Javier Bustos Salvagno
	3.2 Correo electrónico	jbustos@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Antonio Campos
	4.2 Correo electrónico	jcampos@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656800
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Encuesta Nacional de Opinión y Percepción Pública de Energía
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Relevar distintos componentes de la opinión y percepción pública acerca de la energía en Chile.
	3.2 Objetivos específicos	· Generar insumos e indicadores para fortalecer decisiones y estrategias en el diseño de políticas públicas en materia de energía. · Conocer el nivel de dominio de información de la ciudadanía relativos a medidas recientes incorporadas por el ministerio. · Conocer la percepción de los desafíos y principales problemas que presenta el sector energético para la ciudadanía. · Identificar hábitos, costumbres y práctica de consumo energético de los chilenos. · Conocer las creencias y actitudes hacia la instalación de infraestructura energética.
	3.3 Unidad de análisis	Hombres y mujeres mayores de 18 años, pertenecientes a los niveles socioeconómicos ABC1, C2, C3, D y E. La unidad de análisis posee una cobertura de todas las regiones del país, para comunas urbanas y rurales, para lograr una representatividad nacional con los resultados de la aplicación de la encuesta.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Actividad principal, nivel educacional, accesos a plataforma y bienes, GSE y macrozonas.
5. Alcance temático		Estratificación social y grupos sociales [12].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Territorio continental.
	6.2 Población objetivo	Personas mayores de 18 años.
7. Muestreo (solo si corresponde)		Muestreo aleatorio de 2.500 casos aproximadamente, para luego expandir al número total de la población nacional. Esta muestra incorpora hombres y mujeres, mayores de 18 años, pertenecientes a los niveles socioeconómicos ABC1, C2, C3, D y E. Cuenta con cobertura de todas las regiones del país, para comunas urbanas y rurales, para lograr una representatividad por 4 macrozonas del país.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Septiembre hasta noviembre de 2018.
	8.2 Método	Encuestas presenciales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	La encuesta utiliza un sistema inteligente de *tablets* que permite la codificación instantánea.
	9.3 Validación	Validación de datos con metodología de rangos.
	9.4 Depuración	La base es depurada en relación a preguntas abiertas que deben ser codificadas internamente.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Portal web Energía Abierta y solicitudes específicas.
	11.2 Bases de datos	Portal web Energía Abierta.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.energiaabierta.cl
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División Energías Renovables Ministerio de Energía
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Christian Santana Oyarzún
	3.2 Correo electrónico	csantana@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ximena Ubilla
	4.2 Correo electrónico	xubilla@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656686
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Potencial Hidroeléctrico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Contar con información actualizada sobre el potencial hidroeléctrico en cuencas hidrográficas entre las Regiones de Valparaíso y Aysén.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Cuencas hidrográficas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Cuencas comprendidas entre las Regiones de Valparaíso y Aysén.
	6.2 Población objetivo	Desarrolladores de proyectos, inversionistas, academia, público en general.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Base de datos oficiales de la Dirección General de Aguas (DGA) sobre derechos de aprovechamiento de aguas no consuntivos concedidos.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Las bases de datos cuentan con codificación entregada por la DGA.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	La DGA entrega bases de datos oficiales de derechos de aguas no consuntivos.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Se desarrolla procesamiento de las bases de datos para la estimación del potencial hidroeléctrico (MW).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		Sin información.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web del ministerio.
	11.2 Bases de datos	Página web del ministerio.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	walker.dgf.uchile.cl/Explorador/DAANC/
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División Desarrollo Sustentable
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Evelyn Stevens
	3.2 Correo electrónico	estevens@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hernán Contreras
	4.2 Correo electrónico	hcontreras@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656876
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) por Energía Generada en Sistemas Eléctricos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Monitorear la evolución de las emisiones de GEI por energía generada del Sistema Interconectado del Norte Grande.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Tons CO2/MWh.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Público general, servicios públicos, empresas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta septiembre de 2018.
	8.2 Método	Información disponible en sitio web huelladecarbono.minenergia.cl/
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minenergia.cl/indicadoresambientales/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División Desarrollo Sustentable
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Evelyn Stevens
	3.2 Correo electrónico	estevens@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hernán Contreras
	4.2 Correo electrónico	hcontreras@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656876
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Instrumentos de Gestión Ambiental Territorial
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar los avance en temas territoriales de las distintas alternativas.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Número de comunas con Estrategias Energéticas Locales (EEL); porcentaje de comunas con EEL; número de regiones con Diagnósticos Energéticos Regionales (DER); porcentaje de regiones con DER.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
		Medioambiente [9].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Público general, servicios públicos, empresas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta septiembre de 2018.
	8.2 Método	Comisión Nacional de Energía.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minenergia.cl/indicadoresambientales/
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División Desarrollo Sustentable
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Evelyn Stevens
	3.2 Correo electrónico	estevens@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hernán Contreras
	4.2 Correo electrónico	hcontreras@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656876
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Organizaciones con Certificación Ambiental y/o Energética
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Monitorear el número de empresas del sector eléctrico con certificación ambiental.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Número anual de empresas con Certificación ISO 14.001.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Público general, servicios públicos, empresas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta septiembre de 2018.
	8.2 Método	Consulta a través de www.iso.org/iso/iso-survey
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minenergia.cl/indicadoresambientales/
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División Desarrollo Sustentable
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Evelyn Stevens
	3.2 Correo electrónico	estevens@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hernán Contreras
	4.2 Correo electrónico	hcontreras@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656876
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Rendimiento Térmico de Ciclo de Vapor Simple para el Sistema Interconectado Norte Grande (SING) y Sistema Interconectado Central (SIC)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Monitorear la evolución de la eficiencia térmica de la termoelectricidad basada en vapor utilizando combustibles sólidos.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Rendimiento Térmico (%) del SING y SIC.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Público general, servicios públicos, empresas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta septiembre de 2018.
	8.2 Método	Comisión Nacional de Energía.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minenergia.cl/indicadoresambientales/
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División Desarrollo Sustentable
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Evelyn Stevens
	3.2 Correo electrónico	estevens@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hernán Contreras
	4.2 Correo electrónico	hcontreras@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656876
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Fiscalización Ambiental del Sector Energía
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Monitorear la evolución del cumplimiento de las Resoluciones de Calificación Ambiental del sector Energía.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Porcentaje de informes de fiscalización que presentan/no presentan hallazgos con potencial mérito sancionatorio.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Público general, servicios públicos, empresas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta septiembre de 2018.
	8.2 Método	Consulta a través de www.iso.org/iso/iso-survey
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minenergia.cl/indicadoresambientales/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

MINISTERIO DE ENERGÍA

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Ministerio de Energía
2. Unidad responsable		División Desarrollo Sustentable
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Evelyn Stevens
	3.2 Correo electrónico	estevens@minenergia.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hernán Contreras
	4.2 Correo electrónico	hcontreras@minenergia.cl
	4.3 Teléfono	223656876
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Intensidad de las Emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer el acoplamiento entre el volumen total de emisiones de gases de efecto invernadero producidas por el sector energético y el PIB.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Toneladas de CO2 /MM$ año 2008 vs PIB-Precios Corrientes (MM$ año 2008).
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No aplica.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Público general, servicios públicos, empresas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Enero hasta septiembre de 2018.
	8.2 Método	Consulta a través de www.iso.org/iso/iso-survey
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.minenergia.cl/indicadoresambientales/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE ELECTRICIDAD Y COMBUSTIBLES (SEC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Electricidad y Combustibles (SEC)
2. Unidad responsable		División de Ingeniería en Electricidad
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Cristian Illanes Mujica
	3.2 Correo electrónico	cillanes@sec.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Fernando Fredes Padilla
	4.2 Correo electrónico	ffredes@sec.cl
	4.3 Teléfono	227565126
5. Fecha llenado ficha		19 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Ranking de Calidad de Servicio Eléctrico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Muestra.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar cumplimiento al Reglamento de la LGSE (Ley General de Servicios Eléctricos), Decreto 327, de 1997, el cual indica en su artículo 233 que cada año la SEC realizará un ordenamiento de las empresas de distribución de electricidad, sobre la base de reclamos, encuestas e índices de continuidad.
	3.2 Objetivos específicos	Generar incentivos en la industria de distribución eléctrica, de manera de mejorar el desempeño y la calidad de servicio en el usuario final. Esto es posible gracias a la amplitud de parámetros que se consideran para generar el ordenamiento.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas concesionarias de distribución de electricidad.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· ¿Qué edad tiene usted? · ¿Usted o alguien que vive en esta propiedad trabaja en alguna empresa relacionada con investigación de mercados o empresas eléctricas? · ¿Es usted el jefe de hogar o la persona responsable de pagar la cuenta de la luz? · ¿Hace cuánto tiempo que vive usted en esta casa/departamento?
5. Alcance temático		Comercio, industria, mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Clientes de empresas distribuidoras de energía eléctrica.
7. Muestreo (solo si corresponde)		· Marco Muestral: totalidad de clientes regulados de una empresa de distribución de electricidad. · Unidad muestral: clientes. · Etapa de muestreo: una etapa. · Tipo muestreo: probabilístico. · Método de selección utilizado: aleatorio.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de noviembre de 2017 hasta 31 de marzo de 2018.
	8.2 Método	La empresa externa, autorizada por SEC para estos efectos, recoge la información por medio de entrevistas cara a cara. Luego, la misma empresa envía los datos ya tabulados a la Superintendencia, a través de procesos informáticos.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de diciembre de 2016 hasta 30 de noviembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La ejecución de la encuesta, así como la codificación, digitación, validación, depuración y tabulación de los datos recogidos, son realizadas en su totalidad por la empresa externa, autorizada por SEC para estos fines.
	9.2 Digitación	La ejecución de la encuesta, así como la codificación, digitación, validación, depuración y tabulación de los datos recogidos, son realizadas en su totalidad por la empresa externa, autorizada por SEC para estos fines.
	9.3 Validación	La ejecución de la encuesta, así como la codificación, digitación, validación, depuración y tabulación de los datos recogidos, son realizadas en su totalidad por la empresa externa, autorizada por SEC para estos fines.
	9.4 Depuración	La ejecución de la encuesta, así como la codificación, digitación, validación, depuración y tabulación de los datos recogidos, son realizadas en su totalidad por la empresa externa, autorizada por SEC para estos fines.
	9.5 Tabulación	La ejecución de la encuesta, así como la codificación, digitación, validación, depuración y tabulación de los datos recogidos, son realizadas en su totalidad por la empresa externa, autorizada por SEC para estos fines.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Boletín digital en la página web institucional y/o conferencia de prensa.
	11.2 Bases de datos	Por solicitud a través de la Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sec.cl/portal/page?_pageid=33,3435546&_dad=portal&_schema=PORTAL
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE ELECTRICIDAD Y COMBUSTIBLES (SEC)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Electricidad y Combustibles (SEC)
2. Unidad responsable		División de Ingeniería de Combustibles
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Alejandro Lemus Moreno
	3.2 Correo electrónico	alemus@sec.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Orlando Carrasco Vega
	4.2 Correo electrónico	ocarrasc@sec.cl
	4.3 Teléfono	227565271
5. Fecha llenado ficha		26 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Balance Estadístico Anual de Combustibles
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 18.410, de 1985, Orgánica de la Superintendencia de Electricidad y Combustibles que señala en su artículo 3° inciso 20 que corresponde a este organismo formar las estadísticas técnicas de explotación de las empresas eléctricas, de gas y de combustibles líquidos del país.
	3.2 Objetivos específicos	· Mostrar que la industria de los combustibles líquidos y gaseosos de manera mensual informa acerca de la producción, importación y ventas en el país, desagregada por tipo de combustible, canal de distribución y zona geográfica. · Procesar la información y consolidarla de manera anual conformando el informe estadístico anual. · Poner a disposición de la ciudadanía el informe estadístico anual.
	3.3 Unidad de análisis	Empresas productoras de combustibles y comercializadoras de combustibles líquidos y gaseosos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empresas productoras de combustibles, y comercializadoras de combustibles líquidos y gaseosos.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	15 de enero de 2017 hasta 15 de enero de 2018.
	8.2 Método	Mediante nuestra página web, cada empresa envía los datos en un formato y estructura establecidos en un Oficio Circular.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La codificación la efectúan las empresas de acuerdo a instrucciones de la SEC.
	9.2 Digitación	La digitación la efectúan las propias empresas.
	9.3 Validación	Sin información.
	9.4 Depuración	Sin información.
	9.5 Tabulación	Sin información.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Solo se entrega informe consolidado nacional, pero no datos por empresas (no se da acceso a la base de datos).
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sec.cl/portal/page?_pageid=33,3429520&_dad=portal&_schema=PORTAL
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Estadísticas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Héctor Hernández
	3.2 Correo electrónico	hhernandez@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Mariela Riquelme
	4.2 Correo electrónico	mriquelme@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262716
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Recursos Humanos del Sector Público
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar evolución del personal civil del Gobierno Central.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar evolución y tendencias por distintas variables (calidad jurídica, estamento, sexo, región, edad, sistema previsional, sistema de salud, ausentismo y cese de funciones) del personal civil de la dotación del Gobierno Central. · Presentar evolución y tendencias por distintas variables (duración del contrato, jornada, subtítulo de imputación y sexo) del personal a honorarios del Gobierno Central.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Para la dotación: calidad jurídica, estamento, sexo, región, edad, sistema previsional, sistema de salud. Para personal a honorarios: duración del contrato, jornada, subtítulo de imputación, sexo.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Empleados civiles del Gobierno Central.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Bases de datos captadas vía web.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Las bases de datos se captan con la codificación ya incorporada.
	9.2 Digitación	Información no se digita, salvo incorporación de correcciones.
	9.3 Validación	Se considera un proceso de validación inicial por base de dato/servicio y uno final al consolidar.
	9.4 Depuración	Se realiza depuración al detectar errores corregibles directamente o ante la falta de respuesta de los servicios frente a solicitudes de corrección.
	9.5 Tabulación	A partir de las bases de datos consolidadas se generan cuadros estándar por variable. El ordenamiento, por lo general, es por ministerio y servicio.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional y documento impreso.
	11.2 Bases de datos	No. Debido a que se trabaja con bases de datos nominadas, solo se proporciona información para estudios específicos a través de datos ya procesados.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15676.html · www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-23222.html
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Estadísticas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Héctor Hernández
	3.2 Correo electrónico	hhernandez@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristina Marisol Munita
	4.2 Correo electrónico	cmunita@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262720
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Finanzas Públicas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar información sobre las operaciones del Gobierno Central usando el marco analítico proporcionado por el Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas 2001.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar detalle de ingresos, gastos, adquisición neta de activos no financieros, adquisición neta de activos financieros e incurrimiento de pasivos para los distintos subsectores del Gobierno Central: Gobierno Central Presupuestario, Gobierno Central Extrapresupuestario y Gobierno Central Total y para los subsectores del Gobierno General: Gobierno Central Total, municipalidades y Gobierno General Consolidado. · Presentar detalle de ingresos tributarios. · Presentar detalle de estadio de operaciones de las empresas públicas.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	2 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Registro interno de operaciones y registros provistos por otra institución.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Año anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación según clasificador presupuestario.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Información validada previamente a su ingreso al sistema desde el que se captan los datos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Información se presenta siguiendo cuadro estándar del "Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas 2001".
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional y documento impreso.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15407.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Estadísticas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Héctor Hernández
	3.2 Correo electrónico	hhernandez@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristina Marisol Munita
	4.2 Correo electrónico	cmunita@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262721
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estado de Operaciones del Gobierno Central
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar información sobre las operaciones del Gobierno Central usando el marco analítico proporcionado por el Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas 2001.
	3.2 Objetivos específicos	Presentar detalle de ingresos, gastos, adquisición neta de activos no financieros, adquisición neta de activos financieros e incurrimiento de pasivos para los distintos niveles del Gobierno Central: Gobierno Central Presupuestario, Gobierno Central Extrapresupuestario y Gobierno Central Total.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	· 1 de diciembre de 2017 hasta 30 de noviembre de 2018 para información mensual. · 1 de octubre de 2017 hasta 30 de septiembre de 2018 para información trimestral. · 1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017 para información anual.
	8.2 Método	Registro interno de operaciones.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior y trimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación según clasificador presupuestario.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Información validada previamente a su ingreso al sistema desde el que se captan los datos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Información se presenta siguiendo cuadro estándar del "Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas 2001".
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	· www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15494.html · www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15492.html · www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15491.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Estadísticas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Héctor Hernández
	3.2 Correo electrónico	hhernandez@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Cristina Marisol Munita
	4.2 Correo electrónico	cmunita@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262722
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estado de Operaciones del Gobierno General
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar información sobre las operaciones del Gobierno General usando el marco analítico proporcionado por el "Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas 2001".
	3.2 Objetivos específicos	Presentar detalle de ingresos, gastos, adquisición neta de activos no financieros, adquisición neta de activos financieros e incurrimiento de pasivos para los distintos niveles del Gobierno General: Gobierno Central Total, municipalidades y Gobierno General Consolidado.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
	8.2 Método	Registro interno de operaciones y registros provistos por otra institución.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Año anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Codificación según clasificador presupuestario.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Información validada previamente a su ingreso al sistema desde el que se captan los datos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Información se presenta siguiendo cuadro estándar del "Manual de Estadísticas de Finanzas Públicas 2001".
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15495.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Programación Financiera
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sonia Adriasola
	3.2 Correo electrónico	sadriasola@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ronald Mendiburu
	4.2 Correo electrónico	rmendiburu@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262642
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Deuda del Gobierno Central
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar información sobre la deuda del Gobierno Central Presupuestario clasificada de acuerdo a distintas variables.
	3.2 Objetivos específicos	Presentar evolución y tendencia de la deuda del Gobierno Central Presupuestario según acreedor (interno o externo), instrumento, vencimiento y moneda.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de octubre de 2017 hasta 30 de septiembre de 2018.
	8.2 Método	Registro interno de operaciones.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Información validada previamente a su ingreso al sistema desde el que se captan los datos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Información se presenta según variables indicadas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15500.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Programación Financiera
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sonia Adriasola
	3.2 Correo electrónico	sadriasola@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ronald Mendiburu
	4.2 Correo electrónico	rmendiburu@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262642
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Fondo de Estabilización Económica y Social
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar evolución del valor de mercado del fondo.
	3.2 Objetivos específicos	Presentar evolución del valor de mercado del fondo desglosado según aportes, retiros, intereses devengados y revalorizaciones trimestrales, así como también detalles sobre la rentabilidad y la cartera de inversión.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	· 1 de diciembre de 2017 hasta 30 de noviembre de 2018 para información mensual. · 1 de octubre de 2017 hasta 30 de septiembre de 2018 para información trimestral.
	8.2 Método	Registro interno de operaciones y reportes del Banco Central.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior y trimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Información validada previamente a su ingreso al sistema desde el que se captan los datos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Información se presenta según variables indicadas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15497.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Programación Financiera
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sonia Adriasola
	3.2 Correo electrónico	sadriasola@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ronald Mendiburu
	4.2 Correo electrónico	rmendiburu@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262642
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Fondo de Reserva de Pensiones
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar evolución del valor de mercado del fondo.
	3.2 Objetivos específicos	Presentar evolución del valor de mercado del fondo desglosado según aportes, retiros, intereses devengados y revalorizaciones trimestrales, así como también detalles sobre la rentabilidad y la cartera de inversión.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	· 1 de diciembre de 2017 hasta 30 de noviembre de 2018 para información mensual. · 1 de octubre de 2017 hasta 30 de septiembre de 2018 para información trimestral.
	8.2 Método	Registro interno de operaciones y reportes del Banco Central.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior y trimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Información validada previamente a su ingreso al sistema desde el que se captan los datos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Información se presenta según variables indicadas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15498.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Programación Financiera
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sonia Adriasola
	3.2 Correo electrónico	sadriasola@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ronald Mendiburu
	4.2 Correo electrónico	rmendiburu@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262642
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Activos Consolidados del Tesoro Público
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar información sobre valor de mercado de los activos del Tesoro Público diferenciando entre distintos fondos.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar detalle de los activos del Tesoro Público según fondo: Fondo de Estabilización Económica y Social, Fondo de Reserva de Pensiones, Fondo para la Educación, y otros activos del Tesoro Público. · Presentar información sobre cartera de inversiones para el fondo de estabilización económica y social, y para el fondo de reserva de pensiones.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de octubre de 2017 hasta 30 de noviembre de 2018.
	8.2 Método	Registro interno de operaciones y reportes del Banco Central.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Información validada previamente a su ingreso al sistema desde el que se captan los datos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Información se presenta según variables indicadas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15499.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Programación Financiera
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sonia Adriasola
	3.2 Correo electrónico	sadriasola@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ronald Mendiburu
	4.2 Correo electrónico	rmendiburu@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262642
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Reporte Fondo para Diagnósticos y Tratamientos de Alto Costo
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar evolución del valor de mercado del fondo.
	3.2 Objetivos específicos	Presentar evolución del valor de mercado del fondo desglosada según aportes, retiros, intereses devengados y revalorizaciones trimestrales, así como también detalles sobre la inversión de los recursos del fondo.
	3.3 Unidad de análisis	Millones de pesos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de octubre de 2017 hasta 30 de septiembre de 2018.
	8.2 Método	Registro interno de operaciones.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Información validada previamente a su ingreso al sistema desde el que se captan los datos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Información se presenta según variables indicadas.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-23627.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS (DIPRES)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección de Presupuestos (Dipres)
2. Unidad responsable		Subdepartamento Trabajo
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Sara Jacqueline Canales
	3.2 Correo electrónico	scanales@dipres.gob.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Manuel Fajardo
	4.2 Correo electrónico	mfajardo@dipres.gob.cl
	4.3 Teléfono	228262565
5. Fecha llenado ficha		Agosto de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Programas de Empleo con Apoyo Fiscal
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar información sobre generación de empleo a partir de recursos fiscales.
	3.2 Objetivos específicos	· Presentar detalle de empleos generados por región y tipo de programa: coyuntura económica, y fomento al microemprendimiento. · Detallar los empleos generados por programas directos e indirectos para fomento a la capacitación e inserción laboral. · Detallar los empleos generados por ministerio para empleos asociados a la inversión pública.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	· Empleos por región, tipo de programa y programa. · Empleos por región. · Empleos por ministerio que realiza inversión pública.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Sin información.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de octubre de 2017 hasta 30 de septiembre de 2018.
	8.2 Método	Reportes por programa de empleo.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se realiza una validación general por programa comparando con los recursos destinados.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Cuadros se presentan por tipo de programa, región, programa y ministerio, dependiendo de las características del programa.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Publicación en página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.dipres.gob.cl/594/w3-propertyvalue-15502.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección Nacional del Servicio Civil
2. Unidad responsable		Subdirección de Desarrollo de Personas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Guerra
	3.2 Correo electrónico	pguerra@serviciocivil.gov.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Fernando Belmar
	4.2 Correo electrónico	fbelmar@serviciocivil.gov.cl
	4.3 Teléfono	228734425
5. Fecha llenado ficha		27 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Personal a Honorarios
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar cumplimiento del Oficio Circular N°36 del 24.12.2015 del Ministro de Hacienda a Instituciones Públicas.
	3.2 Objetivos específicos	Monitorear la cantidad de personal a honorario y los niveles de renta que excedan las restricciones impuestas por el Ministro de Hacienda.
	3.3 Unidad de análisis	Personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Estamento, tipo de jornada laboral, nivel educacional, renta promedio.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
		Ley, delicuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nivel nacional.
	6.2 Población objetivo	Personal honorario de la administración central del Estado.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestralmente durante el año 2018.
	8.2 Método	Convenio Dirección Nacional del Servicio Civil y Dipres.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestralmente durante el año 2018.
	8.4 Período de referencia	Ultimo día de cada trimestre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se utiliza codificación DIPRES.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Sistema de Validación DIPRES.
	9.4 Depuración	Revisión por parte de la Subdirección de Personas a través de sitios de Gobierno Transparente.
	9.5 Tabulación	Se desarrollan cruces de variables por sexo, estamento y jornada laboral.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Sitio web institucional.
	11.2 Bases de datos	Solo a solicitud de la Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.serviciocivil.cl/gestion-y-desarrollo-de-personas/gestion-y-proyectos/
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

DIRECCIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Dirección Nacional del Servicio Civil
2. Unidad responsable		Subdirección de Desarrollo de Personas
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pedro Guerra
	3.2 Correo electrónico	pguerra@serviciocivil.gov.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricia Campos Tapia
	4.2 Correo electrónico	pcampos@serviciocivil.gov.cl
	4.3 Teléfono	228734428
5. Fecha llenado ficha		27 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Monitoreo Medida Administrativa N°5 de la Agenda de Probidad y Transparencia. Seguimiento Compromisos de Gobierno Junio 2017
	1.2 Año publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre el nivel de cumplimiento de la Medida Administrativa N°5 de la Agenda de Probidad y Transparencia y del Oficio N°1320/2015 del Ministerio de Hacienda, que señala el uso obligatorio del Portal Empleos Públicos.
	3.2 Objetivos específicos	Realizar un proceso de levantamiento de información y registro respecto de las publicaciones para cubrir vacantes de empleo difundidas por los servicios públicos, a través de prensa escrita y sitios web institucionales, para corroborar si dichas convocatorias se encuentran publicadas en el Portal Empleos Públicos, con la finalidad de monitorear el cumplimiento de la Medida Administrativa N°5 del Plan de Ejecución de la Agenda de Probidad y Transparencia en los Negocios y la Política, que instruye el uso obligatorio del Portal Empleos Públicos para la difusión de las convocatorias a concursos públicos y/o procesos de selección de personas que realizan los servicios públicos de la Administración Civil del Estado.
	3.3 Unidad de análisis	Publicación de ofertas de empleo, por tipo de convocatoria, por servicio público y los mecanismos de difusión externos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Empleo y trabajo [3].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Servicios públicos y otras instituciones que utilizan el Portal Empleos Públicos, para difusión de sus convocatorias de empleo.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Información en línea de la base de datos del Portal Empleos públicos. Respecto de los medios de difusión utilizados, se revisa a diario.
	8.2 Método	Revisión de la base de datos del Portal Empleos Públicos y de archivos de registro externo.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestralmente durante el año 2018.
	8.4 Período de referencia	Ultimo día de cada trimestre.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Se informan a la Subsecretaría de Hacienda.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	No aplica.
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

UNIDAD DE ANÁLISIS FINANCIERO (UAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Unidad de Análisis Financiero (UAF)
2. Unidad responsable		Área de Difusión y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Paz Ramírez
	3.2 Correo electrónico	mpramirez@uaf.gov.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Carrasco
	4.2 Correo electrónico	pacarrasco@uaf.gov.cl
	4.3 Teléfono	224393043
5. Fecha llenado ficha		19 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Serie Estadística
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información estadística sobre los resultados obtenidos por la UAF en el desempeño de sus funciones de inteligencia financiera, regulación, fiscalización del cumplimiento y actividades de difusión para la prevención del lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo (LA/FT).
	3.2 Objetivos específicos	Dar acceso público a la información estadística de los distintos procesos que controla el servicio, tales como inteligencia financiera, regulación, fiscalización del cumplimiento de la normativa, procesos sancionatorios y cantidad de requerimientos de la Fiscalía Nacional.
	3.3 Unidad de análisis	Las entidades reportantes, según lo establecido en el Artículo 3, de la Ley 19.913.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas involucradas en consultas realizadas a la UAF por parte de la Fiscalía Nacional. Corresponde a un dato publicado de forma agregada, que se relaciona con el número de consultas recibidas por la UAF de manera mensual y con la cantidad de personas involucradas en cada una de las consultas.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por las personas naturales y jurídicas mencionadas en el Artículo 3, de la Ley 19.913, denominadas entidades reportantes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Primeros 10 días hábiles de cada mes.
	8.2 Método	Automatizado, formulario en red.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Semestre anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No hay asignación de códigos numéricos a las categorías presentadas en la serie publicada.
	9.2 Digitación	Los datos son obtenidos desde bases de datos internas y luego se consolidan manualmente los valores de las variables o indicadores relevantes, para posterior publicación. Existe transcripción manual en el cálculo de ciertos indicadores. No hay transcripción manual de registros o campos usados.
	9.3 Validación	Es realizada por el área de difusión y estudios de forma manual.
	9.4 Depuración	Es realizada por cada área de negocios que provee los datos a utilizar.
	9.5 Tabulación	Suma de datos de cada columna mensual para obtención de un dato total consolidado semestral y anual. Este total corresponde a cada uno de los sectores regulados que albergan a las entidades reportantes. Además, se calculan tasas de crecimiento interanual de ciertas variables e indicadores relevantes.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	La serie se presenta semestralmente, en enero y julio, a través de la página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.uaf.cl/prensa/estadisticas.aspx
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

UNIDAD DE ANÁLISIS FINANCIERO (UAF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Unidad de Análisis Financiero (UAF)
2. Unidad responsable		Área de Difusión y Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Paz Ramírez
	3.2 Correo electrónico	mpramirez@uaf.gov.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Carrasco
	4.2 Correo electrónico	pacarrasco@uaf.gov.cl
	4.3 Teléfono	224393043
5. Fecha llenado ficha		19 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Estadístico Anual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información estadística sobre los resultados anuales obtenidos por la UAF en el desempeño de sus funciones de inteligencia financiera, regulación, fiscalización del cumplimiento y actividades de difusión para la prevención del Lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo (LA/FT), cooperación nacional e internacional.
	3.2 Objetivos específicos	Dar acceso público a la información estadística de inteligencia financiera, regulación, fiscalización del cumplimiento de la normativa, procesos sancionatorios y cantidad de requerimientos de la Fiscalía Nacional.
	3.3 Unidad de análisis	Las entidades reportantes, según lo establecido en el Artículo 3, de la Ley 19.913.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Variables: · Número de personas capacitadas tanto en las versiones presenciales como *e-learning*, además de la clasificación de su procedencia, ya sea desde el sector público o privado. Corresponde a un dato publicado de forma agregada, en el marco de las actividades de difusión y capacitación realizadas por el servicio. · Número de personas involucradas en consultas realizadas a la UAF por parte de la Fiscalía Nacional. Corresponde a un dato publicado de forma agregada, que se relaciona con el número de consultas recibidas por la UAF de manera mensual y con la cantidad de personas involucradas en cada una de las consultas. · Número de personas consultadas a la UAF por las Unidades de Inteligencia Internacionales (Red Egmont). Corresponde a un dato agregado.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
		Ley, delincuencia y sistemas jurídicos [5].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Está constituida por las personas naturales y jurídicas mencionadas en el Artículo 3, de la Ley 19.913, denominadas entidades reportantes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Primeros 20 días hábiles de enero.
	8.2 Método	Automatizado, formulario en red.
	8.3 Periodicidad de captura	Continua.
	8.4 Período de referencia	Año anterior.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No hay asignación de códigos numéricos a las categorías presentadas en el informe publicado.
	9.2 Digitación	Los datos publicados en el informe se obtienen desde bases de datos internas, y luego se consolidan manualmente los valores de las variables o indicadores relevantes. Existe transcripción manual para el cálculo de ciertos indicadores. No hay transcripción manual de registros o campos usados.
	9.3 Validación	Es realizada por el área de difusión y estudios de forma manual.
	9.4 Depuración	Es realizada por cada área de negocios que provee los datos a utilizar.
	9.5 Tabulación	Cruces estadísticos. Suma de datos de cada columna mensual para la obtención de un dato total consolidado anual. Este total corresponde a cada uno de los sectores regulados que albergan a las entidades reportantes. Además, se calculan tasas de crecimiento interanual de ciertas variables e indicadores relevantes.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	El informe estadístico se publica anualmente en marzo, a través de la página web institucional y medios de comunicación.
	11.2 Bases de datos	Publicada en página web institucional.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.uaf.cl/prensa/estadisticas.aspx
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS (SII)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Impuestos Internos (SII)
2. Unidad responsable		Oficina de Análisis y Control de Gestión. Subdirección de Avaluaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Luis Caballero
	3.2 Correo electrónico	lcaballero@sii.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gabriel Varela
	4.2 Correo electrónico	gabriel.varela@sii.cl
	4.3 Teléfono	223951117
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Generales de Bienes Raíces
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar estadísticas relativas a bienes raíces y su variación respecto al año anterior.
	3.2 Objetivos específicos	Mostrar cantidad de predios enrolados, avalúos y contribuciones, y su variación respecto al año anterior.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Bienes raíces.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	30 de marzo hasta 30 de agosto de 2017.
	8.2 Método	Computacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Bianual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se extrae información de los roles de cobro emitidos el primer y segundo semestre.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se hacen pruebas de validación respecto a una muestra.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y/o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sii.cl/avaluaciones/estadisticas/estadisticas_bienes raíces.htm
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS (SII)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Impuestos Internos (SII)
2. Unidad responsable		Oficina de Análisis y Control de Gestión. Subdirección de Avaluaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Luis Caballero
	3.2 Correo electrónico	lcaballero@sii.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gabriel Varela
	4.2 Correo electrónico	gabriel.varela@sii.cl
	4.3 Teléfono	223951117
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Generales de Bienes Raíces Serie No Agrícola
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar estadísticas relativas a bienes raíces no agrícola por zona geográfica.
	3.2 Objetivos específicos	Mostrar cantidad de predios de la serie no agrícola enrolados, avalúos y contribuciones por región y comuna.
	3.3 Unidad de análisis	Bienes raíces no agrícola.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Contribuyentes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	30 de marzo hasta 30 de agosto de 2017.
	8.2 Método	Computacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Bianual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se extrae información de los roles de cobro emitidos el primer y segundo semestre.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se hacen pruebas de validación respecto a una muestra.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y/o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sii.cl/avaluaciones/estadisticas/estadisticas_bienes raíces.htm
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS (SII)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Impuestos Internos (SII)
2. Unidad responsable		Oficina de Análisis y Control de Gestión. Subdirección de Avaluaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Luis Caballero
	3.2 Correo electrónico	lcaballero@sii.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Gabriel Varela
	4.2 Correo electrónico	gabriel.varela@sii.cl
	4.3 Teléfono	223951117
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Generales de Bienes Raíces por Zona Geográfica
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar estadísticas relativas a bienes raíces agrícola por zona geográfica.
	3.2 Objetivos específicos	Mostrar cantidad de predios de la serie agrícola enrolados, avalúos y contribuciones por región y comuna.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Bienes raíces agrícolas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	30 de marzo hasta 30 de agosto de 2017.
	8.2 Método	Computacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Bianual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Se extrae información del rol de cobro emitido el primer y segundo semestre.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se hacen pruebas de validación respecto a una muestra.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y/o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sii.cl/avaluaciones/estadisticas/estadisticas_bienes raíces.htm
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS (SII)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Impuestos Internos (SII)
2. Unidad responsable		Oficina de Análisis y Control de Gestión. Subdirección de Avaluaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Carlos Recabarren
	3.2 Correo electrónico	carlos.recabarren@sii.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Henriquez
	4.2 Correo electrónico	francisco.henriquez@sii.cl
	4.3 Teléfono	223951273
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Ingresos Tributarios Anuales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar ingresos tributarios del país, desagregados por tipo de impuesto y presentados en millones de pesos, como porcentaje del total de impuestos y como porcentaje del Producto Interior Bruto (PIB) del año respectivo.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Partidas de ingresos tributarios de las cuentas del tesoro público.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Cada mes la Tesorería General de la República envía la información con la que se construyen estas estadísticas.
	8.2 Método	Computacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mensual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se verifica que los montos totales sean iguales a los que informa la Dirección de Presupuesto (Dipres) en sus informes estadísticos mensuales de ingresos tributarios netos.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y/o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sii.cl/aprenda_sobre_impuestos/estudios/estadistribu/ingresos_tributarios.htm
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS (SII)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Impuestos Internos (SII)
2. Unidad responsable		Oficina de Análisis y Control de Gestión. Subdirección de Avaluaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pamela Leyton
	3.2 Correo electrónico	pleyton@sii.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Conrado Canales
	4.2 Correo electrónico	conrado.canales@sii.cl
	4.3 Teléfono	223956006
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Principales Formularios de Declaración
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información relativa a declaraciones juradas presentadas por los contribuyentes ante el SII para el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. En particular, se trata del Formulario 22 (Renta), Formulario 29 (IVA) y el Formulario 50 (Impuesto adicional y otros).
	3.2 Objetivos específicos	Generar estadísticas referentes al número de declarantes de los principales formularios de declaración y los montos declarados por los contribuyentes en los principales códigos, desagregados por zona geográfica, rubro económico y tamaño según ventas para los años comerciales 2005 en adelante.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1]
		Información y comunicación [7]
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Contribuyentes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual para F29 y F50. Abril hasta junio de cada año para el F22.
	8.2 Método	Computacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual (F29 y F50) y una vez al año (F22).
	8.4 Período de referencia	Anual (F29 y F50)y mensual (F22).
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se hacen pruebas de validación respecto a una muestra de acuerdo al sistema operacional interno.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y/o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sii.cl/aprenda_sobre_impuestos/estudios/estadistribu/estadisticas_formularios.htm
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS (SII)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Impuestos Internos (SII)
2. Unidad responsable		Oficina de Análisis y Control de Gestión. Subdirección de Avaluaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pamela Leyton
	3.2 Correo electrónico	pleyton@sii.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Conrado Canales
	4.2 Correo electrónico	conrado.canales@sii.cl
	4.3 Teléfono	223956006
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Personas Naturales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Generar información relativa a los impuestos personales que deben pagar los contribuyentes (personas naturales) durante un año calendario.
	3.2 Objetivos específicos	Generar información estadística de número de contribuyentes y montos del impuesto único de segunda categoría, del impuesto global complementario y de los impuestos personales consolidados agrupados por tramos de renta, para los años tributarios 2005 en adelante.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sin información.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Contribuyentes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Abril hasta junio de cada año.
	8.2 Método	Computacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Una vez al año.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se hacen pruebas de validación respecto a una muestra de acuerdo al sistema operacional interno.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y/o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sii.cl/estadisticas/personas_naturales.htm
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS (SII)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Impuestos Internos (SII)
2. Unidad responsable		Oficina de Análisis y Control de Gestión. Subdirección de Avaluaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pamela Leyton
	3.2 Correo electrónico	pleyton@sii.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Conrado Canales
	4.2 Correo electrónico	conrado.canales@sii.cl
	4.3 Teléfono	223956006
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Empresa
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar acerca de los contribuyentes clasificados como empresas de acuerdo a caracterización del servicio, ya sean personas naturales o jurídicas.
	3.2 Objetivos específicos	Informar estadísticas de número de empresas, montos de ventas, número de trabajadores dependientes y remuneraciones de éstos por zona geográfica, actividad económica y tamaño según ventas, para los años comerciales 2005 en adelante.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Contribuyentes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Abril hasta junio de cada año.
	8.2 Método	Computacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Una vez al año.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se hacen pruebas de validación respecto a una muestra de acuerdo al sistema operacional interno.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y/o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sii.cl/estadisticas/empresas.htm
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS (SII)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio de Impuestos Internos (SII)
2. Unidad responsable		Oficina de Análisis y Control de Gestión. Subdirección de Avaluaciones
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Pamela Leyton
	3.2 Correo electrónico	pleyton@sii.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Conrado Canales
	4.2 Correo electrónico	conrado.canales@sii.cl
	4.3 Teléfono	223956006
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas de Inicios de Actividades y Términos de Giro
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar acerca del inicio de actividades y término de giro del contribuyente que permiten conocer el movimiento del número de contribuyentes asociado a distintos rubros económicos o regiones.
	3.2 Objetivos específicos	Informar de estadística referente al número de contribuyentes que realizan inicio de actividades económicas, número de actividades económicas que se inscriben y número de contribuyentes que presentan término de giro vigente, desagregados por zona geográfica y rubro económico para los años 2002 en adelante.
	3.3 Unidad de análisis	Contribuyentes.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Sin información.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Información y comunicación [7].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Contribuyentes.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Computacional.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual para el año en curso y anual para años anteriores.
	8.4 Período de referencia	Mensual y anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Se hacen pruebas de validación respecto a una muestra de acuerdo al sistema operacional interno.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y/o por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sii.cl/estadisticas/inicio_actividades.htm
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Aduanas
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Julieta Toledo Cabrera
	3.2 Correo electrónico	jtoledo@aduana.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricia Gallardo
	4.2 Correo electrónico	pgallardo@aduana.cl
	4.3 Teléfono	322134853
5. Fecha llenado ficha		10 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas 2017
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información de comercio exterior anual.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información del comercio exterior chileno, incluyendo síntesis de las principales operaciones, presentada en términos del número de operaciones, valor de las mercancías y peso de la carga. Así también, se incluye información sobre la exportación de servicios transfronterizos autorizados por aduanas y el tráfico fronterizo de vehículos. Asimismo se entrega información de recaudación de gravámenes originados en las operaciones de comercio exterior, incluyéndose información del arancel promedio de las importaciones por país de destino.
	3.3 Unidad de análisis	Mercancía.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Solicitantes de información de comercio exterior.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Extracción de los registros administrativos (destinaciones aduaneras) desde las bases de datos del Servicio Nacional de Aduanas y recopilación de datos en cada una de las aduanas.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior a la recolección de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los datos extraídos de las bases de datos Declaración de Ingresos (DIN) y Declaración Única de Salida (DUS), se registran según lo indica el Compendio de Normas Aduaneras y los códigos asignados se encuentran en el Anexo 51 del compendio.
	9.2 Digitación	Se transcribe los datos recopilados por cada aduana, en el área de tráfico terrestre y zona franca.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional y documento impreso.
	11.2 Bases de datos	Portal datos abiertos y por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.aduana.cl/aduana/site/edic/base/port/estadisticas.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Aduanas
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Julieta Toledo Cabrera
	3.2 Correo electrónico	jtoledo@aduana.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricia Gallardo
	4.2 Correo electrónico	pgallardo@aduana.cl
	4.3 Teléfono	322134853
5. Fecha llenado ficha		10 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Compendio Estadístico
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información de comercio exterior trimestral.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información agregada relativa al origen/destino y productos tanto de importación como exportación, estadísticas de zona franca y tráfico terrestre, y desglose del movimiento por cada una de las aduanas a lo largo del país.
	3.3 Unidad de análisis	Mercancía.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Solicitantes de información de comercio exterior.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Extracción de los registros administrativos (destinaciones aduaneras) desde las bases de datos del Servicio Nacional de Aduanas y recopilación de datos en cada una de las aduanas.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior a la recolección de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los datos extraídos de las bases de datos Declaración de Ingresos (DIN) y Declaración Única de Salida (DUS), se registran según lo indica el Compendio de Normas Aduaneras y los códigos asignados se encuentran en el Anexo 51 del compendio.
	9.2 Digitación	Se transcribe los datos recopilados por cada aduana, en el área de tráfico terrestre y zona franca.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Portal datos abiertos y por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.aduana.cl/aduana/site/edic/base/port/estadisticas.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Aduanas
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Julieta Toledo Cabrera
	3.2 Correo electrónico	jtoledo@aduana.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricia Gallardo
	4.2 Correo electrónico	pgallardo@aduana.cl
	4.3 Teléfono	322134853
5. Fecha llenado ficha		10 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Reporte Mensual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información de comercio exterior mensual.
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información general acerca del comercio exterior de mercancías de Chile con el mundo, desglosada por los principales productos tanto de importación como exportación.
	3.3 Unidad de análisis	Mercancía.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Solicitantes de información de comercio exterior.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual, con excepción de los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.
	8.2 Método	Extracción de los registros administrativos (destinaciones aduaneras) desde las bases de datos del Servicio Nacional de Aduanas.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual, con excepción de los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior a la recolección de la información, con excepción de los meses de abril, julio, octubre y enero.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los datos extraídos de las bases de datos Declaración de Ingresos (DIN) y Declaración Única de Salida (DUS), se registran según lo indica el Compendio de Normas Aduaneras y los códigos asignados se encuentran en el Anexo 51 del compendio.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Generación de cruces estadísticos.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Portal datos abiertos y por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.aduana.cl/aduana/site/edic/base/port/estadisticas.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Aduanas
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Julieta Toledo Cabrera
	3.2 Correo electrónico	jtoledo@aduana.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paola Díaz
	4.2 Correo electrónico	pdiaz@aduana.cl
	4.3 Teléfono	322134826
5. Fecha llenado ficha		10 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Importaciones
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información de importaciones.
	3.2 Objetivos específicos	Publicar en la página web información del monto CIF (*Cost Insurance and Freight* o Costo, Seguro y Flete) (en miles de dólares) de las importaciones chilenas sobre la base del período del mes y el acumulado por países y productos.
	3.3 Unidad de análisis	Mercancía.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Solicitantes de información de comercio exterior.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual con series anuales.
	8.2 Método	Extracción de los registros administrativos (destinaciones aduaneras) desde las bases de datos del Servicio Nacional de Aduanas.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual con series anuales.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior a la recolección de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los datos se extraen de la base de datos Declaración de Ingresos (DIN) y se codifican según el Anexo 51 del compendio.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Con cruces estadísticos se obtienen los totales requeridos por cada país e ítem arancelario.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Portal datos abiertos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.aduana.cl/aduana/site/edic/base/port/estadisticas.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Aduanas
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Julieta Toledo Cabrera
	3.2 Correo electrónico	jtoledo@aduana.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paola Díaz
	4.2 Correo electrónico	pdiaz@aduana.cl
	4.3 Teléfono	322134827
5. Fecha llenado ficha		10 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Exportaciones
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información de exportaciones.
	3.2 Objetivos específicos	Publicar en la página web información del monto FOB (Free on Board - Franco a Bordo) (en miles de dólares) de las exportaciones chilenas sobre la base del período del mes y el acumulado por países y productos.
	3.3 Unidad de análisis	Mercancía.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Solicitantes de información de comercio exterior.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual con series anuales.
	8.2 Método	Extracción de los registros administrativos (destinaciones aduaneras) desde las bases de datos del Servicio Nacional de Aduanas.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual con series anuales.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior a la recolección de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los datos se extraen de la base de datos Declaración Única de Salida (DUS) y se codifican según el Anexo 51 del compendio.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Con cruces estadísticos se obtienen los totales requeridos por cada país e ítem arancelario.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Portal datos abiertos.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.aduana.cl/aduana/site/edic/base/port/estadisticas.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SERVICIO NACIONAL DE ADUANAS

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Servicio Nacional de Aduanas
2. Unidad responsable		Departamento de Estudios
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Julieta Toledo Cabrera
	3.2 Correo electrónico	jtoledo@aduana.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paola Díaz
	4.2 Correo electrónico	pdiaz@aduana.cl
	4.3 Teléfono	322134828
5. Fecha llenado ficha		11 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Tráfico Terrestre
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar información del movimiento de vehículos transfronterizos.
	3.2 Objetivos específicos	Publicar en la página web información mensual sobre el tráfico de vehículos, pasajeros y carga de ingreso y salida, a través de los pasos fronterizos bajo jurisdicción del Servicio Nacional de Aduanas.
	3.3 Unidad de análisis	Vehículos.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Solicitantes de información de comercio exterior.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual con series anuales.
	8.2 Método	Extracción de los registros administrativos (destinaciones aduaneras) desde las bases de datos del Servicio Nacional de Aduanas y recopilación de datos en cada una de las aduanas.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual con series anuales.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior a la recolección de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los datos se extraen de la base de datos de vehículos y camiones, además de información que se envía de forma manual y se codifican según el Anexo 51 del compendio.
	9.2 Digitación	Se registran de forma manual los datos enviados por las aduanas.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	Con cruces estadísticos se obtienen los totales requeridos por paso fronterizo.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	Por solicitud de Ley de Transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.aduana.cl/aduana/site/edic/base/port/estadisticas.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Reporte Mensual de Información Financiera
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar mensualmente las principales cifras, resultados e indicadores de actividad, riesgo de crédito, rentabilidad y eficiencia.
	3.2 Objetivos específicos	Caracterizar la cartera comercial vigente y morosa, de acuerdo con el tamaño de la deuda.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Reporte Mensual de Instrumentos Financieros No Derivados y Derivados
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar cuenta del monto y cantidad de instrumentos derivados y no derivados disponibles y a la venta para el sistema bancario.
	3.2 Objetivos específicos	Mostrar los resultados del sistema bancario de instrumentos derivados y no derivados disponibles y a la venta.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Adecuación Consolidada de Capital
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar la adecuación de capital del sistema bancario, segregado por institución financiera nacional o extranjera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicadores de Provisiones por Riesgo de Crédito de Bancos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar las provisiones por riesgo de crédito según tipo de cartera y producto.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Indicadores de Cartera Vencida
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar los indicadores de riesgo de crédito de cartera vencida.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Patrimonio Efectivo Respecto a Riesgo de Mercado y Riesgo de Crédito
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar los requerimientos estimados de capital necesarios para solventar los riesgos de crédito y de mercado.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paola Guerrero Carrasco
	4.2 Correo electrónico	pguerrero@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estados Financieros Trimestrales por Institución Financiera (Consolidados)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar los estados financieros trimestrales por institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paola Guerrero Carrasco
	4.2 Correo electrónico	pguerrero@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estados Financieros Anuales Bancos y Cooperativas de Ahorro y Crédito
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre el balance general, estados de resultados, estado de flujo de efectivos y correspondientes notas de bancos y cooperativas de ahorro y crédito.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Cooperativas de Ahorro y Crédito.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Eduardo Cisterna Morales
	4.2 Correo electrónico	ecisterna@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Panorama de la Industria Bancaria
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar un documento que entregue una visión global del sistema financiero actual.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Mónica Téllez Cardemil
	4.2 Correo electrónico	mtellez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Reporte Financiero de Cooperativas de Ahorro y Crédito
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar los principales indicadores de resultado de las cooperativas de ahorro y créditos fiscalizadas por la SBIF.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Cooperativas de ahorro y crédito.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=1711&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desarrollo de Mercados
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Carolina Flores Tapia
	3.2 Correo electrónico	cflores@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Javier Ormazábal Cáceres
	4.2 Correo electrónico	formazabal@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879247
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Tasa de Interés Corriente y Máxima Convencional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar los límites por tramo de plazo y monto.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índices Comparativos de Tasas de Interés (Instituciones Bancarias)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las tasas de interés promedio por institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	Semestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Compendio Estadístico de Tasas de Interés (Instituciones Bancarias)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las tasas de interés promedio.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	Semestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índices Comparativos de Tasas de Interés (Instituciones No Bancarias)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las tasas de interés promedio por institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones no bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	Semestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Compendio Estadístico de Tasas de Interés (Instituciones No Bancarias)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las tasas de interés promedio.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones no bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	Semestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Descuentos por Planilla
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las tasas de interés de operaciones de crédito descontadas por planilla.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Bancos, cooperativas de ahorro y créditos y cajas de compensación.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Mónica Téllez Cardemil
	4.2 Correo electrónico	mtellez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Empleados, Sucursales y Dirección Cooperativas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar, por región, antecedentes institucionales de las cooperativas.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Cooperativas de ahorro y crédito.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=1711&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Mónica Téllez Cardemil
	4.2 Correo electrónico	mtellez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índices de Provisiones por Riesgo de Crédito en Cooperativas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre el índice de provisiones por riesgo de crédito en cooperativas de ahorro y créditos, agregadas por tipo de colocación, tipo de crédito e institución.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Cooperativas de ahorro y crédito.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número de Deudores del Sistema Bancario
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Obtener el número de deudores del sistema bancario, caracterizados por tipo de crédito.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Información Financiera Regional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar de forma integrada las colocaciones y captaciones del sistema financiero.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Colocaciones por Región e Institución
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las colocaciones por región e institución, según vigencia de la colocación.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Colocaciones por Comuna e Institución
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar las colocaciones por comuna e institución, según vigencia de la colocación.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	4.2 Correo electrónico	willanes@gmail.com
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número y Monto de las Cuentas Corrientes, Depósitos y Cuentas de Ahorro por Región
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre cuentas corrientes, depósitos y cuentas de ahorro por región.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	4.2 Correo electrónico	willanes@gmail.com
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cheques, Letras y Pagarés Presentados y su Porcentaje de Protestos por Región
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre movimiento de cheques, letras y pagarés, presentados y relación de protestos.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Reporte Mensual de Cajeros Automáticos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar transacciones registradas en cajeros automáticos, por región e institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Captaciones por Comuna e Institución
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar captaciones por comuna e institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Captaciones por Región e Institución
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar captaciones por región y actividad económica.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Colocaciones Regionales por Actividad Económica
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar colocaciones por región y actividad económica.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desarrollo de Mercados
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Carolina Flores Tapia
	3.2 Correo electrónico	cflores@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Francisco Javier Ormazábal Cáceres
	4.2 Correo electrónico	formazabal@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879247
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Serie de Tasas de Interés Promedio
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre las tasas de interés promedio del sistema bancario.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cuentas Corrientes con Pago de Intereses
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar número y monto de cuentas corrientes en moneda nacional y extranjera por tramos de UF.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Número y Monto de las Cuentas Corrientes según Tipo de Clientes
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar número y monto de cuentas corrientes en moneda nacional y extranjera por tipo de cliente.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	4.2 Correo electrónico	willanes@gmail.com
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Evolución Mensual de Cheques Protestados
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar la evolución de cheques protestados por causal e institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Colocaciones por Actividad Económica
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar la situación de las colocaciones por actividad económica para el total del sistema financiero y por cada banco.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cartera Comercial por Tamaño
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar la cartera comercial vigente y morosa, de acuerdo con el tamaño de la deuda.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Bancos y cooperativas de ahorro y crédito.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Hombre, mujer
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Flujos de Créditos Comerciales por Tamaño de Deuda
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Caracterizar la cartera comercial vigente y morosa, de acuerdo con el tamaño de la deuda.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=564&tipocont=567#10946
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Créditos para el Financiamiento de Estudios Superiores
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar de los créditos otorgados por instituciones financieras fiscalizadas por la SBIF para estudios superiores.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe de Tarjetas de Crédito
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre el número de tarjetas, transacciones y créditos relacionados emitidos por bancos, separados por emisor y marca.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe de Tarjetas de Débito y ATM
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre el número de tarjetas, transacciones y créditos relacionados emitidos por bancos, separados por emisor.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Ahorro Previsional Voluntario - Estadísticas Conjuntas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar de las estadísticas de ahorro previsional voluntario realizadas por el Comité de Superintendentes del Mercado de Capitales.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Situación del Ahorro Previsional Voluntario en la Banca
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la situación del ahorro previsional voluntario en la banca, por medio de un estudio trimestral de la SBIF.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Ahorro Previsional Voluntario - Presentación Conjunta
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar de las estadísticas de ahorro previsional voluntario realizadas por el Comité de Superintendentes del Mercado de Capitales.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Operaciones en Mutuos Hipotecarios Endosables
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar la evolución mensual de las tasas de interés, monto y número de las operaciones en mutuos hipotecarios endosables del sistema financiero.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Financiamiento de Vivienda
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar antecedentes de los créditos para el financiamiento de vivienda: letras de crédito, mutuos hipotecarios endosables y no endosables.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Ahorro para la Vivienda (Segregado por Región)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Información del número de cuentas de ahorro para la vivienda, montos pactados y montos acumulados.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=564&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Ahorro para la Vivienda (Segregado por Institución Financiera)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar del número de cuentas de ahorro para la vivienda, montos pactados y montos acumulados.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=564&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Depósitos y Captaciones - Composición Institucional
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre los montos de depósitos y captaciones según su composición institucional.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	4.2 Correo electrónico	willanes@gmail.com
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estadísticas Banca Internet
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre la estadística comparativa acerca del uso de los servicios bancarios por Internet que realizan los clientes de los bancos.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estudio de Género
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre el endeudamiento de mujeres y hombres en el sistema bancario chileno.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Hombre, mujer.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior al del período de publicación.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Productos Bancarios Segregados por Género
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar la serie histórica de estadísticas de ahorro, administración de efectivo y créditos, segregadas por género.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Hombre, mujer.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Emisión de Bonos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre la emisión y colocación de bonos inscritos en el registro de valores de la SBIF.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Óscar Gamboa Riberos
	4.2 Correo electrónico	ogamboa@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe de Tarjetas de Crédito No Bancarias
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre tarjetas emitidas, número y monto de transacciones y líneas de crédito autorizadas y utilizadas.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones no bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Mensual de Cajeros Automáticos por Comuna e Institución Financiera
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar el monto, número de transacciones y número de cajeros automáticos asociados a cada institución bancaria supervisada por la SBIF, por comuna.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Empleados, Sucursales y Dirección Bancos
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar el número de oficinas y empleados por región y dirección para las instituciones bancarias supervisadas por la SBIF.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Morosidad por Cartera (Distribución por Región)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar la cartera de colocaciones segregada por institución financiera, comuna y vigencia de los créditos (saldos al día, saldos morosos a menos de 90 días y saldos morosos a 90 días o más).
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=2135&tipocont=0#11466
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Morosidad (por Comuna y Cartera, para Mora de 90 días o más)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar el índice de morosidad construido como el cociente entre el saldo moroso a menos de 90 días y el saldo total de la cartera de colocaciones, segregado por comuna y tipo de cartera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=2135&tipocont=0#11466
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Morosidad (por Comuna y Cartera, para Mora Menor a 90 días)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar el índice de morosidad construido como el cociente entre el saldo moroso de 90 días o más y el saldo total de la cartera de colocaciones, segregado por comuna y tipo de cartera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y comunal.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=2135&tipocont=0#11466
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Eduardo Cisterna Morales
	4.2 Correo electrónico	ecisterna@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	SM Sociedad Matriz Banco de Chile (Trimestral)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar trimestralmente sobre la Sociedad Matriz Banco de Chile S.A. (desde marzo 2005).
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=582&tipocont=0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Paola Guerrero Carrasco Mónica Téllez Cardemil
	4.2 Correo electrónico	pguerrero@sbif.cl mtellez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe del Desempeño del Sistema Bancario y Cooperativas (Mensual)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar, en forma mensual, acerca del desempeño de la banca y de las cooperativas que supervisa, con resultados mensuales.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/Publicaciones?indice=15.1
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Índice de Morosidad de 90 Días o Más Individual (Mensual)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar el indicador de morosidad de 90 días o más individual, el que refiere a los importes morosos provenientes del banco, sin considerar ningún tipo de filial.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=2151&tipocont=2359
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Importe en el Exterior (Mensual)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar los saldos y participaciones de los principales componentes del balance de las sucursales y filiales en el exterior.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=2151&tipocont=2359
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Serie: Estados de Situación Financiera y Estado de Resultados por Banco Desde Año 2008 (Actualización Anual)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la serie de datos correspondientes a activos, pasivos, resultados e información complementaria publicados para cada banco en forma mensual (desde enero 2008 a diciembre 2016).
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	2008 hasta 2016.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=550&tipocont=552
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Ricardo Lagos Becerra
	4.2 Correo electrónico	rlagos@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Serie Indicadores de Provisiones por Riesgo de Créditos Sistema Bancario Desde 2011 en Adelante (Actualización Anual)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la serie de datos correspondientes a las provisiones por riesgo de crédito según tipo de cartera y producto, publicados para cada banco en forma mensual (datos desde enero de 2011 a diciembre de 2016).
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Desempeño del Sistema Financiero
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Ximena Quezada Álvarez
	3.2 Correo electrónico	xquezada@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Mónica Téllez Cardemil
	4.2 Correo electrónico	mtellez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879334
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Evolución Principales Cifras e Indicadores Cooperativas de Ahorro y Crédito – Período 2006-2016
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la serie de datos correspondientes a activos, pasivos, resultados, información complementaria e indicadores publicados para cada cooperativa de ahorro y crédito en forma mensual (datos desde enero de 2006 a diciembre de 2016).
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Licencias y Registro
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Guillermo Sánchez
	3.2 Correo electrónico	jsanchez@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Fernández Miranda
	4.2 Correo electrónico	pfernandez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879262
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Clasificación de Instrumentos de Oferta Pública
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la clasificación de riesgo otorgada por las entidades calificadoras privadas de todas las entidades financieras fiscalizadas por SBIF que emiten instrumentos de deuda pública.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Según evento.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Según evento.
	8.4 Período de referencia	Según evento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=547&tipocont=554
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Licencias y Registro
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Guillermo Sánchez
	3.2 Correo electrónico	jsanchez@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Fernández Miranda
	4.2 Correo electrónico	pfernandez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879262
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Clasificación de Empresas de Almacenes Generales de Depósito (Warrant)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre la clasificación semestral de las sociedades de almacenes generales de depósito registradas en la SBIF, según evaluaciones practicadas por firmas evaluadoras autorizadas.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	Semestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=547&tipocont=554
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Licencias y Registro
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Guillermo Sánchez
	3.2 Correo electrónico	jsanchez@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Fernández Miranda
	4.2 Correo electrónico	pfernandez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879262
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Almacenes Generales de Depósito
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar el listado de almacenes generales de depósitos vigentes.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Según evento.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Según evento.
	8.4 Período de referencia	Según evento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=582&tipocont=2486
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Licencias y Registro
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Guillermo Sánchez
	3.2 Correo electrónico	jsanchez@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Fernández Miranda
	4.2 Correo electrónico	pfernandez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879262
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estados Financieros Anuales Sociedades Filiales y Apoyo al Giro
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre el balance general, estado de resultados, estado de flujo de efectivos y correspondientes notas de sociedades filiales, apoyo al giro y otras sociedades.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Sociedades filiales y apoyo al giro.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Según evento.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Según evento.
	8.4 Período de referencia	Según evento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	http://www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=582&tipocont=2486
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Licencias y Registro
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Guillermo Sánchez
	3.2 Correo electrónico	jsanchez@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Fernández Miranda
	4.2 Correo electrónico	pfernandez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879262
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Letras de Crédito
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre las letras de crédito inscritas en el registro de valores de la SBIF.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Según evento.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Según evento.
	8.4 Período de referencia	Según evento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=565&tipocont=702
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Licencias y Registro
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Guillermo Sánchez
	3.2 Correo electrónico	jsanchez@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Fernández Miranda
	4.2 Correo electrónico	pfernandez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879262
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Emisiones de Bonos por Banco
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar de los bonos inscritos en el registro de valores de la SBIF por parte de las instituciones financieras.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Según evento.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Según evento.
	8.4 Período de referencia	Según evento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=565&tipocont=702
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Licencias y Registro
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Guillermo Sánchez
	3.2 Correo electrónico	jsanchez@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Fernández Miranda
	4.2 Correo electrónico	pfernandez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879262
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Acciones
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar de las acciones inscritas en el registro de valores de la SBIF.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Según evento.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Según evento.
	8.4 Período de referencia	Según evento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=565&tipocont=702
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Licencias y Registro
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Guillermo Sánchez
	3.2 Correo electrónico	jsanchez@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Patricio Fernández Miranda
	4.2 Correo electrónico	pfernandez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879262
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Fichas de Instituciones Reguladas, Excepto Bancos y Cooperativas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar sobre los antecedentes generales de las instituciones reguladas, excepto bancos y cooperativas.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Semestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	Semestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/ConozcaSBIF?indice=7.5.1.1&idContenido=483
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Comunicaciones Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	3.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	4.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879259
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Estados de Situación Mensual
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar los estados de situación por medio de archivos de texto con la descripción de los modelos contables.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo TXT.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=2151&tipocont=2359&preg=7871
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Comunicaciones Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	3.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	4.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879259
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Serie Anual - Principales Activos, Pasivos y Resultados del Sistema Bancario Chileno
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar un balance general del sistema bancario.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Sistema bancario.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Según evento.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Según evento.
	8.4 Período de referencia	Según evento.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=2151&tipocont=2359&preg=11249
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Comunicaciones Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	3.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	4.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879259
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Acreencias Bancarias Afectas a Caducidad
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar a conocer las cuentas que, transcurridos dos años, no hayan tenido movimiento o no hayan sido cobradas por sus beneficiarios, quedando afectas a caducidad.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias, personas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=582&tipocont=1613
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Comunicaciones Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	3.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	4.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879259
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informaciones Esenciales
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar por medio de un documento los hechos esenciales de bancos, multas y amonestaciones.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=582&tipocont=1812
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Comunicaciones Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	3.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	4.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879259
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Filiales y Sociedades de Apoyo al Giro (Digital)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Informar antecedentes generales como indicadores de actividad y estados financieros.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Filiales y sociedades de apoyo al giro
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestre anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=582&tipocont=1813
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Comunicaciones Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	3.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	4.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879259
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Operaciones Reajustables
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la serie que incluye los certificados con la tasa de interés corriente para operaciones reajustables.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=1614
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Comunicaciones Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	3.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	4.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879259
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Operaciones No Reajustables
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la serie que incluye los certificados con la tasa de interés corriente para operaciones no reajustables.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Año anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=1614
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Comunicaciones Institucionales
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	3.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Carlos Camus
	4.2 Correo electrónico	jccamus@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879259
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Operaciones en Moneda Extranjera
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la serie que incluye los certificados con la tasa de interés corriente para operaciones en moneda extranjera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo PDF.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.1&idCategoria=555&tipocont=1614
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cuentas de Depósito a la Vista por Institución Financiera
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar el número de cuentas y saldo de cuentas de depósito a la vista, segregadas por institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cuentas Vista (por Región e Institución Financiera)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar el número de cuentas y saldo de cuentas a la vista, segregadas por región e institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS (SBIF)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
2. Unidad responsable		Unidad de Estadísticas Financieras
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Walter Illanes Hidalgo
	3.2 Correo electrónico	willanes@sbif.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Héctor Jeréz Fernandoi
	4.2 Correo electrónico	hjerez@sbif.cl
	4.3 Teléfono	228879256
5. Fecha llenado ficha		Julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Cuentas de Ahorro a la Vista (por Región e Institución Financiera)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar el número de cuentas y saldo de cuentas de ahorro a la vista, segregadas por región e institución financiera.
	3.2 Objetivos específicos	Sin información.
	3.3 Unidad de análisis	Instituciones bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional y regional.
	6.2 Población objetivo	Instituciones bancarias y financieras supervisadas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Mensual.
	8.2 Método	Envío de antecedentes desde entidades supervisadas, vía transmisión electrónica o por medios digitales.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Mes anterior al de captura de la información.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	De acuerdo con la codificación definida en el manual de sistema de información de bancos y financieras.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Se aplican validadores lógicos y físicos al momento de recibir los antecedentes desde las instituciones financieras.
	9.5 Tabulación	Se efectúa una agregación de datos de acuerdo con cortes analíticos de publicación, tales como aperturas por institución financiera o geográfica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional, por medio de archivo Excel.
	11.2 Bases de datos	Descarga desde el portal web www.sbif.cl
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.sbif.cl/sbifweb/servlet/InfoFinanciera?indice=4.0
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE VALORES Y SEGUROS (SVS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Valores y Seguros (SVS)
2. Unidad responsable		Departamento Control Intermediario de Seguros
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Donoso Y.
	3.2 Correo electrónico	jdonoso@svs.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hugo Galaz M.
	4.2 Correo electrónico	hgalaz@svs.cl
	4.3 Teléfono	226174416
5. Fecha llenado ficha		17 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Estadístico Corredoras de Seguros Filiales Bancarias
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer la participación en el mercado de los corredores de seguros de filiales bancarias.
	3.2 Objetivos específicos	Informar al mercado acerca de la producción y comisión de las corredoras de seguros de filiales bancarias.
	3.3 Unidad de análisis	Corredores de seguros filiales bancarias.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Corredores de seguros filiales bancarias.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Primeros 5 días del mes siguiente al envío de información semestral.
	8.2 Método	Sistema SEIL (Sistema de Envío de Información en Línea) de la SVS.
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestral.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Mediante normativa se establecen y definen los campos a informar.
	9.2 Digitación	La información recibida mediante archivos en la SVS es cargada automáticamente en las bases de datos.
	9.3 Validación	El sistema de recepción de información incluye validación física, lógica y de consistencia de la información, previo a su carga en las bases de datos.
	9.4 Depuración	Se filtra desde la base de datos la información relevante del segmento de corredores de seguros a informar.
	9.5 Tabulación	Se suma la información de cada partícipe del segmento de corredores de seguros a informar, según la variable escogida para publicar (primas, comisiones, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	En la página web institucional existen aplicaciones que permiten obtener información estadística trimestral de los fiscalizados.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.svs.cl/portal/estadisticas/606/w3-propertyvalue-19282.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE VALORES Y SEGUROS (SVS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Valores y Seguros (SVS)
2. Unidad responsable		Departamento Control Intermediario de Seguros
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Juan Carlos Donoso Y.
	3.2 Correo electrónico	jdonoso@svs.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Hugo Galaz M.
	4.2 Correo electrónico	hgalaz@svs.cl
	4.3 Teléfono	226174416
5. Fecha llenado ficha		17 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Estadístico Grandes Tiendas
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Conocer la participación en el mercado de los corredores de seguros de grandes tiendas.
	3.2 Objetivos específicos	Informar al mercado acerca de la producción y comisión de las corredoras de seguros filiales de grandes tiendas.
	3.3 Unidad de análisis	Corredores de seguros grandes tiendas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Corredores de seguros grandes tiendas.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Primeros 5 días del mes siguiente al envío de información trimestral.
	8.2 Método	Sistema SEIL (Sistema de Envío de Información en Línea) de la Superintendencia de Valores y Seguros (SVS).
	8.3 Periodicidad de captura	Semestral.
	8.4 Período de referencia	Semestral.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Mediante normativa se establecen y definen los campos a informar.
	9.2 Digitación	La información recibida mediante archivos en la SVS es cargada automáticamente en las bases de datos.
	9.3 Validación	El sistema de recepción de información incluye validación física, lógica y de consistencia de la información, previo a su carga en las bases de datos.
	9.4 Depuración	Se filtra desde la base de datos la información relevante del segmento de corredores de seguros a informar.
	9.5 Tabulación	Se suma la información de cada partícipe del segmento de corredores de seguros a informar, según la variable escogida para publicar (primas, comisiones, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	En la página web institucional existen aplicaciones que permiten obtener información estadística semestral de los fiscalizados.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.svs.cl/portal/estadisticas/606/w3-propertyvalue-19283.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE VALORES Y SEGUROS (SVS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Valores y Seguros (SVS)
2. Unidad responsable		Departamento Técnico y de Seguros Previsionales División Regulación de Seguros
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Elisa Alonso Collazo
	3.2 Correo electrónico	malonso@svs.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Mario Valenzuela Cifuentes
	4.2 Correo electrónico	mvalenzuela@svs.cl
	4.3 Teléfono	226174436
5. Fecha llenado ficha		17 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Trimestral Comité Superintendentes sobre APV y APVC (Bancos, Pensiones, Valores y Seguros)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar a conocer la evolución del Ahorro Previsional Voluntario (APV) y Ahorro Previsional Voluntario Colectivo (APVC) en las distintas instituciones autorizadas para ofrecerlo.
	3.2 Objetivos específicos	Proveer información pública, principalmente respecto a: · Monto total acumulado de ahorro previsional voluntario por industria. · Evolución del saldo de ahorro previsional voluntario y número de cuentas. · Número de cuentas de ahorro previsional voluntario por industria.
	3.3 Unidad de análisis	Administradoras de Fondos de Pensiones, Compañías de Seguros de Vida, Bancos, Administradoras Generales de Fondos, Administradoras de Fondos para la Vivienda e Intermediarios de Valores.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas con cuentas de ahorro previsional voluntario por industria y género.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Personas con cuentas de ahorro previsional voluntario en las distintas instituciones autorizadas para comercializar el producto.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Cada informe incluye los datos acumulados al trimestre en que se elabora el informe a publicar.
	8.2 Método	Directamente de administradoras de fondos de pensiones, compañías de seguros de vida, bancos, administradoras generales de fondos, administradoras de fondos para la vivienda, intermediarios de valores. Para los fiscalizados de la SVS, la información se recibe mediante el Sistema de Envío de Información en Línea (SEIL), que carga inmediatamente la información en bases de datos.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	Trimestral.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los campos a informar se establecen y definen mediante normativa.
	9.2 Digitación	La información recibida mediante archivos en la SVS es cargada automáticamente en las bases de datos.
	9.3 Validación	Existe validación física, lógica y de consistencia de la información, previo a su carga en las bases de datos.
	9.4 Depuración	Los datos no se depuran una vez ingresados a la base de datos, ya que han pasado el filtro previamente.
	9.5 Tabulación	Se suma la información de cada partícipe de la industria, según la variable escogida para publicar (número de cuentas, monto total ahorrado, etc.).
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional y comunicado de prensa.
	11.2 Bases de datos	En la página web institucional existen aplicaciones que permiten obtener información estadística mensual en forma agregada.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.svs.cl/portal/estadisticas/606/w3-propertyvalue-19617.html
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUPERINTENDENCIA DE VALORES Y SEGUROS (SVS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Valores y Seguros (SVS)
2. Unidad responsable		Departamento Técnico y de Seguros Previsionales División Regulación de Seguros
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	María Elisa Alonso Collazo
	3.2 Correo electrónico	malonso@svs.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Carlos Dettoni Verdugo
	4.2 Correo electrónico	cdettoni@svs.cl
	4.3 Teléfono	226174434
5. Fecha llenado ficha		17 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Anual SCOMP
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Mostrar la evolución de las distintas variables que dan cuenta de las etapas por las que pasa un trámite de pensión en el Sistema de Consultas y Ofertas de Montos de Pensión (SCOMP).
	3.2 Objetivos específicos	Proveer de información estadística al público en general, respecto a: · Certificados electrónicos de saldo. · Solicitudes de oferta ingresadas. · Ofertas emitidas por el mercado asegurador. · Aceptaciones de ofertas de pensión.
	3.3 Unidad de análisis	Compañías de seguros de vida.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	Sí.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	Sí.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	Número de personas que se pensionaron en el año (aceptaron una oferta de pensión), según género, modalidad, tipo de oferta, etc.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Considera todas las personas que realizan un trámite de pensión mediante SCOMP.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	La información se captura inmediatamente finalizado el año.
	8.2 Método	La información está actualizada hasta el día anterior en la Superintendencia de Valores y Seguros, se generan informes, principalmente, mediante aplicaciones prediseñadas.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	Anual.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	Los datos llegan diariamente validados en su origen.
	9.4 Depuración	No aplica.
	9.5 Tabulación	En general, las tabulaciones ya están programadas conforme a la información y su distribución por cuadro.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional y comunicado de prensa.
	11.2 Bases de datos	Algunos cuadros están disponibles en la página web institucional para su generación por período.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.svs.cl/portal/estadisticas/606/w3-propertyvalue-21361.html
	12.2 Información desagregada por sexo	Sí.

SUPERINTENDENCIA DE VALORES Y SEGUROS (SVS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Valores y Seguros (SVS)
2. Unidad responsable		División Regulación de Seguros
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Patricio Espinoza Arias
	3.2 Correo electrónico	pespinoza@svs.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Raúl Salazar Cáceres
	4.2 Correo electrónico	rsalazar@svs.cl
	4.3 Teléfono	226174445
5. Fecha llenado ficha		17 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Financiero Mercado Asegurador
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Dar a conocer las estadísticas financieras trimestrales relevantes del mercado asegurador chileno.
	3.2 Objetivos específicos	Realizar análisis financiero de las cifras del mercado asegurador con periodicidad trimestral.
	3.3 Unidad de análisis	Compañías de seguros de vida y compañías de seguros generales.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Compañías de seguros de vida y compañías de seguros generales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Trimestral.
	8.2 Método	Sistema SEIL (Sistema de Envío de Información en Línea).
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	Trimestral.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	Los campos a informar se establecen y definen mediante normativa.
	9.2 Digitación	La información recibida mediante archivos en la SVS es cargada automáticamente en las bases de datos.
	9.3 Validación	Existe validación física, lógica y de consistencia de la información, previo a su carga en las bases de datos.
	9.4 Depuración	Los datos no se depuran una vez ingresados a la base de datos, ya que han pasado el filtro previamente.
	9.5 Tabulación	No aplica.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Comunicado de prensa y portal web institucional.
	11.2 Bases de datos	En la página web institucional existen aplicaciones que permiten obtener información estadística.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.svs.cl/portal/estadisticas/606/w3-propertyname-620.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE VALORES Y SEGUROS (SVS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Valores y Seguros (SVS)
2. Unidad responsable		Área de Protección al Inversionista y Asegurado
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Fernando Pérez Jiménez
	3.2 Correo electrónico	fperez@svs.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Juan Abarca Cordero
	4.2 Correo electrónico	jabarca@svs.cl
	4.3 Teléfono	226174552
5. Fecha llenado ficha		5 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe de Reclamos del Mercado Asegurador (IRMA)
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Entregar al público y al mercado asegurador una herramienta informativa que contribuya a proporcionar mayor transparencia y competitividad a este mercado, a través de la entrega de información sobre el total de reclamos efectuados ante la Superintendencia de Valores y Seguros por los asegurados, beneficiarios u otros legítimos interesados respecto de las compañías de seguros, corredores o liquidadores de seguros.
	3.2 Objetivos específicos	Focalizar políticas de fiscalización de conducta de mercado en función de los resultados del ranking de reclamos del mercado asegurador.
	3.3 Unidad de análisis	Reclamos asegurados.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Personas naturales o jurídicas que formulen reclamos en calidad de asegurados, beneficiarios o legítimos interesados de productos ofrecidos por el mercado asegurador a nivel nacional.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Anual.
	8.2 Método	Base de datos.
	8.3 Periodicidad de captura	Anual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre de 2017.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Reclamos que cuenten con los siguientes descriptores: fecha inicio, fecha término, tipo de seguro, compañía de seguro y tipo de término.
	9.5 Tabulación	Porcentaje de los reclamos por tipo de compañía de seguros, siniestros recibidos y prima directa.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional.
	11.2 Bases de datos	No aplica.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.svs.cl/portal/estadisticas/606/w3-propertyvalue-20207.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No.

SUPERINTENDENCIA DE VALORES Y SEGUROS (SVS)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Valores y Seguros (SVS)
2. Unidad responsable		División de Análisis de Impacto Regulatorio
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Catalina Munita Roncagliolo
	3.2 Correo electrónico	cmunita@svs.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Sebastián Arriaza Barriga
	4.2 Correo electrónico	sarriaza@svs.cl
	4.3 Teléfono	226174510
5. Fecha llenado ficha		26 de julio de 2017

Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Informe Estadístico Trimestral del Mercado de Valores y Seguros
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Registro administrativo.
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Poner a disposición del público información estadística de las principales industrias del mercado de valores y seguros fiscalizadas por la Superintendencia de Valores y Seguros (SVS).
	3.2 Objetivos específicos	Entregar información histórica y consolidada de las industrias fiscalizadas. Ejemplo: participantes, montos transados o activos administrados, carteras de inversiones, principales destinos de inversión, evolución de los mercados por tipo de instrumentos (renta fija, renta variable o intermediación financiera, composición de ingresos de los fiscalizados, entre otras materias).
	3.3 Unidad de análisis	Entidades fiscalizadas.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Comercio, industria y mercados [2].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	Corresponde a las entidades fiscalizadas por la SVS.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	Corresponde a los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.
	8.2 Método	Información enviada a la SVS por los fiscalizados, en cumplimiento a las normas emitidas por la misma. La información es proporcionada a través del Sistema de Envió de Información en Línea (SEIL).
	8.3 Periodicidad de captura	Trimestral.
	8.4 Período de referencia	60 meses móviles.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	No aplica.
	9.2 Digitación	No aplica.
	9.3 Validación	No aplica.
	9.4 Depuración	Los fiscalizados son responsables de la correcta entrega de la información solicitada por la normativa. No obstante, la SVS realiza validaciones físicas y lógicas sobre la información recepcionada a través del SEIL.
	9.5 Tabulación	La información es sumada en función de la temática informada.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Página web institucional y comunicado de prensa.
	11.2 Bases de datos	Página web de la SVS.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.svs.cl/portal/estadisticas/606/w3-propertyvalue-24708.html
	12.2 Información desagregada por sexo	No aplica.

SUPERINTENDENCIA DE CASINOS DE JUEGO (SCJ)

Sección 1: Identificación		
1. Institución		Superintendencia de Casinos de Juego (SCJ)
2. Unidad responsable		Gabinete
3. Contacto jefatura	3.1 Nombre	Vivien Villagrán Acuña
	3.2 Correo electrónico	vvillagran@scj.cl
4. Contacto analista	4.1 Nombre	Eduardo Elgueta Zapata
	4.2 Correo electrónico	eelgueta@scj.gob.cl
	4.3 Teléfono	225893023
5. Fecha llenado ficha		26 de julio de 2017
Sección 2: Descripción		
1. Producto estadístico	1.1 Nombre oficial	Boletín Estadístico de los Casinos de Juego
	1.2 Año de publicación	2018.
2. Fuente de información		Producto complejo (mix de fuentes).
3. Descripción general	3.1 Objetivo general	Presentar los principales resultados operacionales de la industria de casinos de juego en Chile.
	3.2 Objetivos específicos	Presentar resultados operacionales de los casinos regulados por la Ley 19.995 y municipales, asociados a ingresos brutos; oferta y posiciones de juego; parque de máquinas; impuestos.
	3.3 Unidad de análisis	Casinos de juego.
4. Persona y desagregación por sexo	4.1 ¿Identifica a personas?	No.
	4.2 ¿Desagrega por sexo?	No.
	4.3 Listar preguntas referidas a personas	No aplica.
5. Alcance temático		Economía [1].
6. Cobertura	6.1 Cobertura geográfica	Nacional.
	6.2 Población objetivo	19 casinos regulados por la Superintendencia y 7 casinos municipales.
7. Muestreo (solo si corresponde)		No aplica.
8. Recolección de datos	8.1 Fecha de captura	1 de enero hasta 31 de diciembre 2018.
	8.2 Método	La información operacional de los casinos de juego es enviada a través de un sistema informático denominado Sistema de Información Operacional de Casinos (SIOC) que permite a las sociedades operadoras de los casinos de juego enviar información operacional e información de reclamos de primera instancia solicitada por la Superintendencia, retroalimentándose de información en caso de contener errores, y también proveer de funcionalidad que le permita ver la información enviada usando reportes online. La información se ingresa mediante la carga de archivos XML, los cuales son validados automáticamente y firmados digitalmente en el sistema.
	8.3 Periodicidad de captura	Mensual.
	8.4 Período de referencia	1 de enero hasta 31 de diciembre 2018.
9. Procesamiento de datos	9.1 Codificación	La codificación es realizada por cada casino, el cual carga en el SIOC sus resultados operacionales a través de un formato XML. Las sociedades operadoras disponen hasta el día 15 de cada mes para efectuar la carga de la información. Se definen 5 archivos XML según contenido: · Información general de entradas. · Información de bingo. · Información de mesas de juego. · Información de máquinas de azar. · Información de reclamos.
	9.2 Digitación	No hay digitalización de documentos físicos.
	9.3 Validación	El SIOC permite a la Superintendencia fiscalizar la información enviada por las sociedades operadoras, realizar validaciones manuales de consistencia de la información operacional, obtener reportes con la información cargada, entregando reportes de los problemas detectados y controlando los tiempos estipulados. Adicionalmente entrega a la SCJ funciones para administrar las características de los casinos, usadas en validaciones de consistencia, y también hay funciones para administrar parámetros de las aplicaciones.
	9.4 Depuración	El SIOC tiene implementada una serie de validaciones automáticas para que los datos cargados sean consistentes. Posteriormente se realizan validaciones manuales por el equipo de fiscalización a través de análisis de tendencias.
	9.5 Tabulación	Los datos recopilados se organizan en la base de datos a través de vistas que totalizan los resultados de cada casino, agrupados por meses, para presentar en el boletín.
10. Indicadores de calidad (solo si corresponde)		No aplica.
11. Difusión	11.1 Resultados	Difusión mensual de los datos estadísticos de información operacional a través de comunicados de prensa y newsletter institucional.
	11.2 Bases de datos	Página web institucional y por solicitud de ley de transparencia.
12. Publicación	12.1 Página web o micrositio	www.scj.gob.cl/estadisticas/publicaciones
	12.2 Información desagregada por sexo	No.