



RUT	<input type="text"/>	Dv-RUT	<input type="text"/>
ROL	<input type="text"/>	Dv-ROL	<input type="text"/>

ENCUESTA MENSUAL DE CORREO

(Incluye Servicios de Encargo y Courier)

MES AL CUAL SE REFIERE LA INFORMACIÓN

AÑO

A. IDENTIFICACIÓN

A.1.- IDENTIFICACIÓN EMPRESA

RAZÓN SOCIAL

NOMBRE FANTASÍA

REPRESENTANTE LEGAL

DIRECCIÓN

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Calle

N°

Comuna

<input type="text"/>						
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Región

Cód. Área

Teléfono

Fax

E-mail

N° Agencias

A.2.- IDENTIFICACIÓN AGENCIA O SUCURSAL (Llene un Formulario para cada Agencia)

DIRECCIÓN

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Calle

N°

Comuna

<input type="text"/>					
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Región

Cód. Área

Teléfono

Fax

E-mail

B. DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA

TIPO DE DESPACHO	CORRESPONDENCIA NACIONAL		
	LOCAL (Clientes y Destinatarios de la misma ciudad)	ENMADA A OTRAS CIUDADES	
		VÍA TERRESTRE	VÍA AÉREA
	Total Distribuido	Total Distribuido	Total Distribuido
B-1 DOCUMENTOS			
DOCUMENTOS CORRIENTES (número)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DOCUMENTOS CERTIFICADOS (número)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B-2 NO DOCUMENTOS			
PAQUETES/ENCOMIENDAS (Kilos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
VALLJAS CLIENTE (número)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B-3 IMPRESOS (Kilos)			

TIPO DE DESPACHO	COURIERS INTERNACIONALES (EXTRANJERO)	
	ENMADA	RECIBIDA
	Total Distribuido	Total Distribuido
B-1 DOCUMENTOS		
DOCUMENTOS CORRIENTES (número)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DOCUMENTOS CERTIFICADOS (número)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B-2 NO DOCUMENTOS		
PAQUETES/ENCOMIENDAS (Kilos)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
VALLJAS CLIENTE (número)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B-3 IMPRESOS (Kilos)		

C. INGRESO TOTAL PERCIBIDO POR VENTA DE SERVICIOS DE CORREO Y ENCARGO.

EL INGRESO CORRESPONDE AL VALOR PERCIBIDO POR LA EMPRESA DE LA VENTA DE TODOS LOS PRODUCTOS ASOCIADOS A LOS SERVICIOS DE CORREO Y ENCARGOS (NACIONAL E INTERNACIONAL). LA SUMA DE SUBTOTALES DEBE COINCIDIR CON ESTE VALOR.

INGRESO (Pesos) (Excluye IVA)

\$

¡IMPORTANTE! Informar la distribución de la correspondencia recibida de los clientes de la Agencia. No incluir correspondencia recibida de otras agencias; éstas ya han dado respuesta en su lugar de origen.

D. DATOS INFORMANTE

Nombre	Cargo	Fono E-mail
OBSERVACIONES:		

CONSIDERACIONES GENERALES DE CARÁCTER LEGAL

Ley Orgánica del Instituto Nacional de Estadísticas, N° 17.374 de 1970.

ARTÍCULO N° 20 (EXTRACTO)

“Todas las personas naturales o jurídicas están obligadas a suministrar los datos y antecedentes de carácter estadístico que el Instituto les solicite”

ARTÍCULO N° 22 (EXTRACTO)

“Las personas a que se refiere el artículo N° 20, que se negaren a suministrar los datos que les fueren solicitados o que falsearen o alteraren, sufrirán una multa. Su aplicación y pago no exime de cumplir la obligación correspondiente.”

ARTÍCULO N° 29 (EXTRACTO)

El Instituto Nacional de Estadísticas y cada uno de sus funcionarios no podrán divulgar los hechos de que tomen conocimiento y que se refieren a personas o entidades. El estricto mantenimiento de esta reserva constituye el **“SECRETO ESTADÍSTICO”**.

CONSIDERACIONES EN LLENADO DE ENCUESTA:

A IDENTIFICACIÓN

A-1 IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

A-2 IDENTIFICACIÓN DE LA AGENCIA O SUCURSAL

Responda esta sección sólo si está informando el movimiento de dicha sucursal.

B DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA

B-1 DOCUMENTOS

Corrientes:

Ejemplos: Cartas con ofertas comerciales, Avisos de vencimiento, Circulares a asociados, Informes bancarios, previsionales y financieros de carácter periódico.

Certificados:

Aquellos en que el cliente necesita una comprobación de la recepción del documento por el destinatario.

B-2 NO DOCUMENTOS

“Valijas-Cliente”:

Informe las que el cliente entrega cerradas, no incluya las que emplea la empresa para embarcar correspondencia.

B-3 IMPRESOS

Ejemplos: Diarios, Revistas, Folletos, Volantes Publicitarios.

COLUMNAS

LOCAL:

Correspondencia de residentes de la ciudad dirigida a destinatarios de la misma ciudad.

ENVIADA A OTRAS CIUDADES:

Es la correspondencia que el establecimiento (o sucursal) envía a otras ciudades del país, dentro o fuera de la región. En esta columna debe incluirse también la correspondencia desde y hacia el extranjero que los couriers internacionales solicitan el despacho a/o desde otras ciudades del país por couriers nacionales.

ENVIADA AL EXTRANJERO:

Es la correspondencia que los couriers internacionales reciben de sus clientes en Chile, para destinarlos en otros países. En esta columna debe incluirse también la correspondencia al extranjero captada por couriers nacionales entre sus clientes, cuyo envío solicita a un Courier internacional.

Excluya traspasos a otros couriers.

INGRESO POR VENTA:

Corresponde a los ingresos de cada producto con respecto al total de ingreso por venta de servicios de correo.