



**INSTRUCTIVO PARA LA PERSONA INFORMANTE  
DE LA  
ENCUESTA ANUAL DE RADIOS**

---

**SUBDEPARTAMENTO DE RECOLECCION DE ESTADISTICAS ECONOMICAS  
DEPARTAMENTO DE OPERACIONES DE ESTADISTICAS ECONOMICAS Y PRECIOS  
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS**

Junio / 2026



## INDICE

<b>1. PRESENTACIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>2. INGRESO AL SISTEMA WEB .....</b>	<b>4</b>
2.1. ¿Donde se ubica la encuesta? .....	4
2.2. ¿Cómo acceder al sistema? .....	4
2.3 ¿Cómo ingresar los datos de la Radioemisora? .....	5
<b>3. REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN POR PESTAÑAS DE LA ENCUESTA.....</b>	<b>6</b>
3.1. Pestaña Identificación .....	6
3.2. Radioemisoras Sin Movimiento. ....	7
3.3. Pestaña Señales.....	7
3.3.1. Antecedentes generales de cada concesión o señal.....	7
3.3.2. Sólo para las Radioemisoras de Servicios de Radiodifusión Comunitaria Ciudadana (RCC)....	8
3.4. Pestaña Programación. ....	9
3.4.1 Programación .....	9
3.4.2. Público Objetivo .....	10
3.5. Pestaña Personal. ....	10
3.5.1. Todo el personal que trabaja en la radio. ....	10
3.6. Pestaña Ingresos y Gastos.....	11
3.6.1. Ingresos .....	11
3.6.2. Gastos.....	12
3.7. Pestaña Observaciones. ....	13



## 1. PRESENTACIÓN

El siguiente documento, ha sido elaborado para presentar los principales módulos del cuestionario en versión digital para la plataforma web de la Encuesta de Radios, enmarcado en el proceso del levantamiento a través del sistema informático de la Encuesta.

En este instructivo, están incorporadas todas las pantallas del cuestionario web, las cuales son explicadas detenidamente, con el propósito de identificar todas las posibles alternativas que puedan surgir, según la información ingresada.

Se espera que el presente documento, sea de apoyo para que usted logre completar de forma simple y amigable los campos solicitados de la Encuesta.

Es relevante destacar que este cuestionario web, cuenta con validadores por sistema, que le permitirán descubrir por sí mismo algún error en la digitación o en los valores ingresados. Esto busca ser un apoyo al momento de completar la información solicitada.

El cuestionario en versión digital para plataforma web ha sido preparado con la intención de introducir mejoras en cuanto al tiempo y calidad de los datos ingresados por usted.

## 2. INGRESO AL SISTEMA WEB

### 2.1. ¿Donde se ubica la encuesta?

Para realizar la **Encuesta de Radios**, usted puede acceder directamente al formulario mediante cualquiera de los navegadores aquí indicados o haciendo clic en el siguiente enlace al sitio web:



<https://rraasociales.ine.cl>

- También puede ingresar mediante la página institucional del INE: [www.ine.gob.cl](http://www.ine.gob.cl)
- En el menú horizontal ubicado en la parte superior de la página, haga clic en “Acceso Informantes – Empresas, Información para empresas encuestadas”.
- Vaya a opción **N°36** de Encuesta Anual de Radios y hacer clic en “**ACCESO**”

### 2.2. ¿Cómo acceder al sistema?

Luego de ingresar el enlace, usted podrá ver la ventana de acceso al **Sistema Web de la Encuesta de Radios**. Para acceder al sistema, debe digitar su nombre de Usuario y Password (contraseña) que le fueron entregadas mediante correo electrónico.



## 2.3 ¿Cómo ingresar los datos de la Radioemisora?

Situado en el sistema dirigirse a las opciones de menú ubicado a la izquierda de la pantalla, pulsar sobre la opción “Ingreso formulario”. Para ingresar al formulario debe digitar el número de Folio asignado y hacer clic en el botón **Ingresar**.

INGRESO FORMULARIO

Folio Radio Emisora

Ingresar

### 3. REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN POR PESTAÑAS DE LA ENCUESTA

#### 3.1. Pestaña Identificación

- Este módulo solicita completar o modificar los antecedentes de la Radioemisora, que se encuentran precargados, por lo tanto, **todos** los campos deben contener información. Si no ingresa información en cada campo solicitado, el sistema informático arrojará error y no le permitirá avanzar a la segunda pestaña **SEÑALES**.
- No olvide que todos los campos tienen validaciones, por tanto, debe preocuparse de que no quede ningún casillero sin información y sobretodo, cerciorarse de que los números telefónicos contengan nueve dígitos y el correo electrónico contenga un punto y @. Ningún casillero debe estar en blanco.

ENCUESTA DE RADIOS AÑO REFERENCIA 2022

Cadena   
Folio

**I. IDENTIFICACIÓN**

1. NOMBRE RADIOEMISORA: RADIO PEDRO LEON GALLO

2. RAZÓN SOCIAL: CENTRO DE ESTUDIOS REGIONALES PEDRO LEON C. 3. RUT RAZÓN SOCIAL: 65050934 -

4. NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: MAGALY MILLA MONTAÑO 5. RUT REP. LEGAL: 8296297 -

6. DIRECCIÓN: CALLE

7. REGIÓN: ATACAMA 8. PROVINCIA: COPIAPO 9. COMUNA:

10. TELEFONO: 11. CELULAR: 954053271 12. CORREO ELECTRONICO:

NOTA: Los números telefónicos deben incluir el comienzo, el código de área de la ciudad respectiva

<p>13. TIPO DE EMPRESA SEGUN ORGANIZACIÓN JURIDICA</p> <p><small>Indique en el recuadro el número que corresponda según el tipo de Organización de su Empresa</small></p> <p><input type="text" value="OTRA"/></p>	<p>14. FORMA DE PROPIEDAD</p> <p><small>Indique en el recuadro el número que corresponda según la forma de propiedad de la radio</small></p> <p><input type="text" value="PRIVADA NACIONAL"/></p>
<p>15. ALCANCE DE LAS TRANSMISIONES</p> <p><input type="text" value="LOCAL O REGIONAL (SIN ALCANZAR A CUBRI)"/></p>	<p>16 a. ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA EMPRESA</p> <p><input type="text" value="ORGANIZACIÓN SOCIAL"/></p> <p>16 b. ACTIVIDAD SECUNDARIA DE LA EMPRESA</p> <p><input type="text" value="ACTIVIDADES DE SERVICIO"/></p>

**17. IDENTIFICACIÓN DEL INFORMANTE**

17a Nombre del Informante: Magaly Milla Montaña 17b Cargo:

17c Teléfono: 17d Celular: 954053271 Fecha Respuesta encuesta:

17e Correo Electrónico: mmilla.comerciallosincas@hotmail.com

RADIOEMISORA SIN MOVIMIENTO

**Grabar**



## 3.2. Radioemisoras Sin Movimiento.

- En caso de que la señal no se haya encontrado al aire (operativa) durante el año 2025, debe seleccionar en “RADIOEMISORA SIN MOVIMIENTO” la opción “SI” y en “OBSERVACIONES” indicar el motivo por el cual **NO FUE EXPLOTADA**. La información proporcionada debe incluir **la fecha** (desde cuándo) se encuentra en esta situación, en caso de que la(s) señal(es) hayan sido arrendadas, vendidas o cedidas, es obligatorio informar el nombre de la persona o empresa a quien se traspasó la señal, el número de teléfono y el correo electrónico. El sistema automáticamente generará un certificado de envío.
- Si declaró a la “**RADIOEMISORA SIN MOVIMIENTO**”, culminará su proceso de entrega de información para el año de referencia 2025.

RADIOEMISORA SIN MOVIMIENTO

SI

OBSERVACIONES

19. Si la radioemisora no estuvo operativa durante el año 2022(SIN MOVIMIENTO), dejar por escrito la justificación en el recuadro. Ejemplo: La Radioemisora no ha sido explotada por falta de financiamiento.

**SIN MOVIMIENTO**  
especifique el motivo por el cual la radioemisora no estuvo operativa durante el año 2022

## 3.3. Pestaña Señales.

### 3.3.1. Antecedentes generales de cada concesión o señal

En esta pantalla, las señales de su Radioemisora se encuentran precargadas con toda la información entregada el año anterior.

- Usted sólo debe aceptar o rechazar la señal, según corresponda.
- Todos los campos de la(s) señal(es) explotada(s) o no explotada(s) deben contener la información solicitada.

Identificación		Señales	Programación	Personal	Ingreso y Gastos	Observaciones			
<b>II. ANTECEDENTES GENERALES DE CADA CONCESIÓN</b>									
A continuación se enumeran las señales de Radio que estuvieron activas durante el año 2014 de acuerdo a los registros de SUBTEL. Si administra alguna señal no mencionada									
N°	Nombre de la Radioemisora	Región	Comuna	Tipo de Emisora	Señal Característica	Frecuencia	Potencia de Transmisión (Watts)	Durante el año 2014 ¿exploró la siguiente señal?	Si su respuesta es NO (No exploró la señal), Indique la razón.
				AM = 1 FM = 2 MC = 3				SI = 1 NO = 2	Ha sido arrendada = 1 Ha sido cedida = 2 Otra (Especifique) = 3
1	RADIO	Metropolitana	Santiago	2	XQ		1000		

- Usted debe dejar registrada la situación de la Señal. De lo contrario, no podrá continuar con las pestañas siguientes.
- En caso de existir una señal que no aparezca precargada, usted debe “AGREGAR” la señal con el botón para dicho propósito e informar lo solicitado.

**IMPORTANTE:** No olvide que el cuadro de horas de transmisión es muy relevante dado que el número de horas informado debe coincidir con el total de horas reportado en el Ítem 1.1 de programación.

### 3.3.2. Sólo para las Radioemisoras de Servicios de Radiodifusión Comunitaria Ciudadana (RCC)

- En el caso de los Servicios de Radiodifusión Comunitaria Ciudadana (SRCC): Si es la **única señal o la primera señal** de varias en una Radioemisora, en forma automática se desplegarán las preguntas:
  - **18.- Tipo de Operador.**
  - **19.- Financiamiento.**
- Debe seleccionar el tipo de organización con el cual se identifica y el tipo de financiamiento que corresponda a su emisora.
- Una vez entregada la información, haga clic en siguiente, para continuar completando los detalles de la Radioemisora.

<b>18. TIPO DE OPERADOR</b>	<b>19. FINANCIAMIENTO</b>
Indique el tipo de organización con el cual se identifica su Radioemisora	Indique el tipo de financiamiento que corresponda a su radioemisora
<input type="text" value="Seleccione..."/>	<input type="text" value="Seleccione..."/>
<input type="button" value="Siguiente"/> <input type="button" value="Atrás"/>	

### 3.4. Pestaña Programación.

#### 3.4.1 Programación

En este ítem, como mejora, se invirtieron las columnas con respecto a las encuestas anteriores, presentando en primer lugar las Horas Anuales de Transmisión y luego el Número de Prioridad.

- **Horas Anuales de Transmisión:** El cálculo de horas anuales de transmisión de los Tipos de Programas prioritarios, debe coincidir con el total de horas de transmisión diaria de la pestaña anterior. Si esto no ocurre, el sistema mostrará un mensaje indicándole el error y no le permitirá avanzar o guardar los campos de esta pestaña si el error no es corregido. La sumatoria de horas es automática.
- **Número de Prioridad:** Debe ingresar valores sin repetir en un rango de 1 a 11. Si no es así, el sistema arrojará error y no podrá avanzar. Usted puede dejar casilleros en blanco sino transmite algún tipo de programación del listado, siempre y cuando el correlativo sea correcto.

**IMPORTANTE:** Recordar que, si viene información por concepto de horas anuales de transmisión de publicidad en el Ítem 1.1 PROGRAMACION, punto 8. **“Publicidad”**, también debe indicar el monto anual de ingresos generados por este concepto en el Ítem III.3.- INGRESOS en el punto **“1.- DE PUBLICIDAD”**.

TIPO DE PROGRAMA	NÚMERO DE PRIORIDAD SIN REPETIR	HORAS ANUALES DE TRANSMISIÓN
1. Noticieros e Informativos: Boletines y comentarios de noticias (Incluye deportivos).		
2. Educativos: Destinados a educar al público; tienen un elemento pedagógico fundamental.		
3. Ciencias y Tecnología: Destinados a educar al público y tienen un elemento pedagógico sobre ciencias aplicadas, ciencias naturales, ciencias físicas, tecnologías, etc.		
4. Artes y cultura: Destinados a enriquecer el conocimiento del público de modo no distáctico en relación con la cultura. Incluye música étnica o clásica y folclora.		
5. Música: Programas de música instrumental y vocal de diversos géneros, ya sea internacional o nacional (baladas, rock, techno, salta, rancheras, etc.).		
6. Deportivos: Transmisión de eventos, resúmenes y comentarios del rubro. No incluye noticias deportivas.		
7. Religiosos: Servicios religiosos y programas de inspiración similar.		
8. Publicidad: Anuncios publicitarios o de otro tipo, por los que se efectúa un pago.		
9. Otros Recreativos: Destinados a entretener (Incluye juegos, concursos, etc.).		
10. Servicio Público: Destinados al servicio comunitario (Mensajes, utilidad pública, etc.).		
11. No Clasificados: Programas no incluidos en las categorías descritas anteriormente.		
<b>TOTAL</b>		

### 3.4.2. Público Objetivo.

- En este campo, usted debe completar la prioridad del público específico, únicamente con las alternativas que lo identifiquen. Las prioridades deben comenzar en 1 y puede terminar hasta en el número 7. Considere que puede dejar casilleros en blanco, siempre y cuando el correlativo sea correcto. Si esto no ocurre, el sistema no le permitirá seguir avanzando hasta ser corregido el error.

Luego de completar esta información debe continuar con el botón SIGUIENTE

TRAMOS DE EDAD	NÚMERO DE PRIORIDAD SIN REPETIR
Menos de 15 años	<input type="text"/>
De 15 a 19 años	<input type="text"/>
De 20 a 24 años	<input type="text"/>
De 25 a 34 años	<input type="text"/>
De 35 a 44 años	<input type="text"/>
De 45 a 59 años	<input type="text"/>
De 60 años y más	<input type="text"/>

### 3.5. Pestaña Personal.

En esta pantalla, usted debe completar los datos de todas las personas que trabajan en la Radioemisora. La sumatoria es automática.

#### 3.5.1. Todo el personal que trabaja en la radio.

- En este cuadro, debe completar lo solicitado, diferenciado para **TODOS** los hombres y mujeres que trabajan en la Radioemisora. No olvide que el personal puede ser remunerado o voluntario.
  - **Jornada Completa:** Todos los funcionarios, diferenciados en hombres y mujeres que trabajan bajo este tipo de jornada.
  - **Jornada Parcial:** Todos los funcionarios, diferenciados en hombres y mujeres que trabajan bajo este tipo de jornada.

TODO EL PERSONAL QUE TRABAJA EN LA RADIO	JORNADA COMPLETA	JORNADA PARCIAL	TOTAL
Hombres Directivos (Gerentes y Ejecutivos)			0
Mujeres Directivos (Gerentes y Ejecutivos)			0
Profesionales Hombres con Título Universitario (No Técnicos)			0
Profesionales Mujeres con Título Universitario (No Técnicos)			0
Técnicos Hombres			0
Técnicos Mujeres			0
Administrativos Hombres			0
Administrativos Mujeres			0
Otros funcionarios Hombres			0
Otros funcionarios Mujeres			0
<b>TOTAL HOMBRES</b>	0	0	0
<b>TOTAL MUJERES</b>	0	0	0
<b>TOTAL AMBOS SEXOS</b>	0	0	0

### 3.6. Pestaña Ingresos y Gastos.

Esta pestaña debe informar, como en años anteriores, el detalle de la gestión económica de la Radioemisora.

#### 3.6.1. Ingresos

Esta tabla, debe detallar los Ingresos recibidos por su Radioemisora por conceptos de Publicidad, Arriendo de espacios u Otros fondos que se hayan puesto a su disposición durante el año 2025.

- Es **indispensable** que, si en el **Ítem 1.1 PROGRAMACION** indicó que transmitió horas por concepto de Publicidad, es obligatorio declarar el monto total anual recibido. De lo contrario, el sistema generará un error y no podrá continuar.
- Tener claro que en el punto 3 “Otros fondos puestos a disposición de su Radioemisora” son: **Donaciones, Subsidios Públicos, Universidades, Iglesias, Municipalidades, Personas Naturales o aportes de otro tipo.**

**IMPORTANTE:** Recordar que, si los gastos fueron realizados por una institución externa y/o ajena a la radioemisora (Iglesias, Municipalidades, Universidades u otros) deben venir informados en el monto de ingresos anuales en **Ítem III.3.- INGRESOS**. Estos gastos se transforman en **ingresos** de la radioemisora, por lo tanto, deben declararse.

III OTROS ANTECEDENTES	
III.3.- INGRESOS	
Indique el <b>TOTAL DE INGRESOS</b> (en \$) recibidos por la Radioemisora durante el año 2022 para cada ítem especificado. Si los ingresos de su radioemisora provienen de fuentes distintas a Publicidad y a Arriendo de Espacios, favor consignar información dentro de respuesta 3.-Otros fondos puestos a disposición de radiodifusión)	
ORIGEN DE INGRESOS ANUALES	TOTAL
1.- DE PUBLICIDAD: Fondos cuya fuente es la venta de la parte del tiempo de emisión a terceros(privados o públicos), para dar a conocer sus productos o servicios a los consumidores.	9.000.000
2.- ARRIENDO DE ESPACIO S: Fondos provenientes de arriendos de espacios programáticos.	
3.- OTROS FONDOS PUESTOS A DISPOSICIÓN DE SU RADIOEMISORA: Donaciones, subsidios públicos, universidades, iglesias, municipalidades, personas particulares u aporte de otro tipo.	
<b>TOTAL</b>	9.000.000

III OTROS ANTECEDENTES	
III.3.- INGRESOS	
Indique el <b>TOTAL DE INGRESOS</b> (en \$) recibidos por la Radioemisora durante el año 2014 para cada ítem especificado. Si los ingresos de su radioemisora provienen de fuentes distintas a Publicidad y a Arriendo de Espacios, favor consignar información dentro de respuesta 3.-Otros fondos puestos a disposición de radiodifusión)	
ORIGEN DE INGRESOS ANUALES	TOTAL
1.- DE PUBLICIDAD: Fondos cuya fuente es la venta de la parte del tiempo de emisión a terceros(privados o públicos), para dar a conocer sus productos o servicios a los consumidores.	
2.- ARRIENDO DE ESPACIO S: Fondos provenientes de arriendos de espacios programáticos.	
3.- OTROS FONDOS PUESTOS A DISPOSICIÓN DE SU RADIOEMISORA: Donaciones, subsidios públicos, universidades, iglesias, municipalidades, personas particulares u aporte de otro tipo.	
<b>TOTAL</b>	

### 3.6.2. Gastos.

- Si su personal trabaja de forma voluntaria sin recibir un pago, no ingrese datos en el **Ítem III.4. GASTOS, punto 1.- PERSONAL**. Ante esto, el sistema le pedirá confirmar que la información es correcta.
- Los gastos totales de la Radioemisora, deben ser detallados en este ítem, **debe digitar obligatoriamente un valor en este campo**, sobre todo por concepto de gastos básicos de la radioemisora (luz, agua, teléfono, internet, etc.) en el punto **4.- MEDIOS DE PRODUCCION**.
- Si los gastos fueron realizados por una institución externa y/o ajena a la radioemisora (Iglesias, Municipalidades, Universidades u otros) deben igualmente ser informados en las casillas correspondientes y detallar una breve explicación en la pestaña "Observaciones".
- Si no completa el campo, el sistema no le permitirá avanzar.

**IMPORTANTE:** Recordar que debe venir información en el **punto 4.- MEDIOS DE PRODUCCION**, por concepto de luz, agua, teléfono, internet, etc., como mínimo en una Radioemisora.

**III.4.- GASTOS**

Indique el **TOTAL DE INGRESOS(en \$) efectuados en el año 2022** para cada ítem especificado

ORIGEN DE GASTOS ANUALES	TOTAL
1.- <b>PERSONAL:</b> Gasto anual por concepto de remuneraciones del personal(Gastos en personal contratado bajo la modalidad de jornada completa y/o parcial).	6.000.000
2.- <b>PRODUCCIÓN DE PROGRAMAS:</b> Gastos imputables directamente a programas producidos por la institución.	
3.- <b>ADQUISICIÓN DE PROGRAMAS:</b> Gastos por la adquisición de programas de coproducciones.	
4.- <b>MEDIOS DE PRODUCCIÓN:</b> Gastos generales en los estudios que no pueden imputarse directamente a programas, tales como, agua, luz, internet, teléfono, etc.	2.800.000
5.- <b>MEDIOS DE DIFUSIÓN:</b> Gastos originados por la difusión misma de los programas es general, tales como los de la planta transmisora, mantención y compra de equipos.	
6.- <b>GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN:</b> Derivados de la administración de la institución, Ejemplo materiales de oficina, útiles de aseo en general para las oficinas, etc.	
<b>TOTAL</b>	8.800.000

Siguiente
Atrás

- En caso que los Ingresos sean menores a sus Gastos, el Sistema le hará la consulta, si esto es efectivo, debe indicar la opción “SI” y le permitirá avanzar.

### 3.7. Pestaña Observaciones.

En el cuadrante de esta pestaña, usted debe registrar información y/o antecedentes que considere relevantes para la comprensión y procesamiento de su encuesta.

Identificación   Señales   Programación   Personal   Ingreso y Gastos   **Observaciones**

**OBSERVACIONES**

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Enviar
Atrás

Para culminar el proceso, debe presionar “**ENVIAR**” y el sistema generará automáticamente un “**Certificado de Envío**”. Su encuesta será revisada por el analista correspondiente a su región el cual se comunicará con usted si surge alguna inconsistencia en los datos entregados.

También se presentan las opciones de ver o imprimir la encuesta ya enviada.